

Lindström, s.r.o. (ďalej len "Lindström") prenáma rohož (e) a bude ich pravidelne vyčistiť, čistiť a dopravnovať z a do pracovne. pre nasledujúceho zákazníka

Zákazník (ďalej len "Zákazník")

Obec Veľké Zálužie

ICO Zákazníka 00308595	DIC Zákazníka 2021102919	IC DPH Zákazníka
Adresa rozvozov: Pri mlyne 1319/2 (Nová knižnica)		PSC a Mesto 951 35 Veľké Zálužie
Fakturačná adresa: Obecná 955/2		PSC a Mesto 951 35 Veľké Zálužie
Poštová adresa (kam poslať faktúry)		PSC a Mesto
Kontaktná osoba pre fakturáciu Veronika Bédiová		Tel. 0911 740 982
E-mail: ekonom@velkezaluzie.eu		
Kontaktná osoba pre prevádzku (ak má ako pre fakturáciu)		Tel.
p. Práznovská		0908 123 882
E-mail:		
E-mail pre zasielanie faktúr: ekonom@velkezaluzie.eu		

 Nova zmluva
 Nové zákaznické číslo zákazníka:

 Dodatok - nahradza stav prenajatých rohoží v predchádzajúcom dokumente
 Existujúce zákaznické číslo zákazníka:

 Dodatok - doplnia stav prenajatých rohoží v predchádzajúcom dokumente
 Existujúce zákaznické číslo zákazníka:

1. PRODUKTY a CENY	Dohodnuté produkty a služby pre Zákazníka					Poznámky
Rozmer rohože	Kód rohože	KS rohoží	Frekvencia výmeny v priebehu fakturačného obdobia	Cena prenájmu ks-výdeň EUR	Cena prémie ks. výmena EUR	
150x250	MBW7	1	1x14 dní	9,20€	0,49€	

2. UMIESTNENIE ROHOŽI, prip. INE	Datum začiatku služby: 29.9.2023	Rohože položí: Obchodný zástupca	Otváracia doba: 8:00-14:00 / prestávka 11:00-12:00
	Detailný názov prevádzky a rozmiestnenie rohoží a ine: Nová knižnica Pri mlyne 1319/2, 951 35 Veľké Zálužie, knižnica sa nachádza poza nrekdajší mlyn. Rohož MBW7 umiestnená vo vstupe		

3. VYMIENY A DOPRAVA: Lindström sa zavazuje k doručeniu a výmene rohoží podľa špecifikácie v tejto zmluve, alebo v zmysle neskorších dohôd medzi zmluvnými stranami. Doručenie a výmena sa uskutoční bez ďalších dokladov.

4. ZMENY V SLUŽBI: Zákazník má možnosť meniť počet rohoží, a meniť frekvenciu výmen tak, že kontaktuje zákaznický servis Lindström. Redukcia počtu rohoží môže byť maximálne do výšky 50% počiatočného počtu, ktorý je uvedený v bode 1 tejto zmluvy. Zákazník bude potvrdzovať zmeny v službe písomne, t.j. e-mailom, alebo poštou. Fakturácia za služby sa zmení v súlade so zmenami v službe. Zákazník sa zavazuje informovať okamžite Lindström o zmenách, ktoré budú mať vplyv na vykonanie služby.

5. CENA ZA SLUŽBY: Ceny za prenájom a ďalšie služby, sú účtované vo výške špecifikovanej v bode 1 tejto zmluvy. Lindström sa zavazuje informovať Zákazníka o prípadnej zmene cien najmenej jeden (1) mesiac vopred. Všetky ceny v zmluve sú uvedené bez DPH. V prípade, že výmena rohoží nebola uskutočnená z dôvodov na strane zákazníka, a tento o tom neinformoval v zmysle bodu 4 tejto zmluvy, Lindström je oprávnený účtovať zákazníkovi za služby, ako za vykonané.

6. VYŠŠIA MOC: V prípade zasahu vyššej moci bude Lindström okamžite informovať Zákazníka o dôsledkoch na službu. Vplyvy vyššej moci môžu byť napríklad prírodné katastrofy, štrajk zamestnancov, požiar, vojna a.t.d. Z dôsledkov vplyvu vyššej moci nevplyvajú žiadne nároky pre zmluvné strany.

7. PREDMET VLASTNÍCTVA: Lindström zostane vlastníkom prenajatých rohoží, a má exkluzívne právo čistiť a opravovať ich. Zákazník je zodpovedný za prípadnú stratu, alebo znehodnotenie rohože v jeho priestoroch tak, že sa nedať ďalej používať. V tomto prípade zaplatí Zákazník náhradu rohoží podľa cenníka náhrad. Aktuálne ceny náhrad rohoží sú: MBW0 MXW0 MPW0: 146,00 EUR, MBW1 MXW1 MPW1: 192,00 EUR, MBW2 MXW2 MPW2: 256,00 EUR, MBW10 MXW10 MPW10: 311,00 EUR, MBW4 MXW4: 433,00 EUR, ERM50-49R: 189,00 EUR, ERM51R: 255,00 EUR, ERM10R: 117,00 EUR, ERM11R: 198,00 EUR, ERM12R: 239,00 EUR, SK520: 781 EUR, SK518: 781 EUR, SK393: 781 EUR, SK394: 781 EUR, SK395: 781 EUR, QJ397: 798 EUR, QJ215: 798 EUR, QJ216: 798 EUR, QJ398: 798 EUR, QJ399: 451 EUR.

8. PLATNOSŤ ZMLUVY: Táto zmluva nadobúda platnosť odo dňa podpísania obidvoimi zmluvnými stranami. Zmluva platí na obdobie jedného (1) roka odo dňa podpisu. Po uplynutí jedného roka sa platnosť zmluvy predlžuje vždy na nasledujúci jeden (1) rok, ak niektorá zo zmluvných strán nedoručí písomnú výpoveď zmluvy. Písomná výpoveď musí byť doručená druhej strane vždy aspoň dva (2) mesiace pred uplynutím zmluvného obdobia.

9. VÝPOVEĎ: Ak niektorá zo zmluvných strán opakovane poruší povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy, je druhá strana oprávnená výpovedať zmluvu aj pred uplynutím zmluvného obdobia. V takom prípade musí byť písomná výpoveď zmluvy doručená najmenej jeden (1) kalendárny mesiac pred termínom ukončenia platnosti zmluvy. V prípade, že zákazník výpovedá zmluvu pred ukončením zmluvného obdobia špecifikovaného v bode 8 tejto zmluvy, z dôvodov iných, ako je porušenie zmluvných povinností zo strany Lindström, zaplatí Lindström-u kompenzáciu vo výške päťdesiat (50%) zo sumy fakturácie za zvyšok zmluvného obdobia. V prípade, že zákazník nezaplatí faktúru za služby vykonané Lindström-om, Lindström je oprávnený výpovedať zmluvu s okamžitou platnosťou.

10. PLATOBNÉ PODMIENKY: Fakturačné obdobie je štyri (4) týždne, doba splatnosti je 14 dní. V prípade, že Zákazník neuhradí faktúru v termíne splatnosti, Lindström je oprávnený účtovať úrok vo výške 0,03 % za každý deň po lehote splatnosti.

11. SPÔSOB PLATBY: Prevodom na bankový účet - Tatrabanka, č.ú. 2625006751/1100, IBAN SK 05 1100 0000 0026 2500 6751; BIC: TATRKBXN na základe vystavenej faktúry.

12. SPORY: Zmluvné strany sa zavazujú riešiť všetky spory vzájomným rokovanim. V prípade, že ani tak nepríde k dohode, bude predmet sporu riešený súdnou cestou na súde podľa miestnej príslušnosti.

13. DÁTUM A PODPIS: Táto zmluva je vyhotovená v dvoch (2) exemplároch, jeden pre každú zmluvnú stranu. Zástupcovia zmluvných strán svojím podpisom tiež potvrdzujú, že sú oprávnení pre podpis tejto zmluvy.

18/9/2023 Datum	Mlen äro Meno (paličkovým písmom)	18/9/2023 Datum	Ynoslav Hadrik Meno (paličkovým písmom)
	Starosta obce Pracovná pozícia		Obchodný zástupca Pracovná pozícia

