

STAROSTA OBCE VEĽKÉ ZÁLUŽIE

Vo Veľkom Záluží dňa 05.12.2023

POZVÁNKA

V súlade s § 13 ods. 4, písm. a) Zákona č. 369/1990 Z.z. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov

zvolávam

8. zasadnutie Obecného zastupiteľstva vo Veľkom Záluží, ktoré sa uskutoční dňa

12. decembra 2023 o 08,00 hod.

v Spoločenskom dome vo Veľkom Záluží s týmto návrhom programu:

1. Otvorenie zasadnutia
2. Zloženie sľubu poslanca - náhradníka
3. Voľba pracovných orgánov obecného zastupiteľstva
4. Schválenie návrhu programu ôsmeho zasadnutia obecného zastupiteľstva
5. Správa hlavnej kontrolórky obce o plnení uznesení
6. Správy hlavnej kontrolórky o výsledkoch vykonaných kontrol
7. Návrh Plánu kontrolnej činnosti hlavnej kontrolórky obce na 1. polrok r. 2024
8. Výročná správa Obce Veľké Zálužie za rok 2022
9. Správa nezávislého audítora k účtovnej závierke a ku konsolidovanej účtovnej závierke Obce Veľké Zálužie za rok 2022
10. Interná smernica – Zásady hospodárenia s majetkom Obce Veľké Zálužie - návrh
11. Všeobecne záväzné nariadenie č. 4/2023 o podmienkach a kritériách pridelenia a užívania bytov v bytových domoch obstaraných z verejných prostriedkov na účely podpory sociálneho bývania
12. Všeobecne záväzné nariadenie č. 5/2023 o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady
13. Všeobecne záväzné nariadenie č. 6/2023 o poplatkoch za emisie z malého zdroja znečisťovania ovzdušia na území Obce Veľké Zálužie
14. Návrh tretej úpravy rozpočtu obce za rok 2023
15. Návrh rozpočtu Obce Veľké Zálužie na rok 2024 s výhľadom na r. 2025 a r. 2026
16. Založenie spoločnosti s ručením obmedzeným pre sociálny podnik obce
17. Príkaz starostu obce k vykonaniu riadnej inventarizácie majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov Obce Veľké Zálužie k 31.12.2023
18. Návrh plánu zasadnutí obecného zastupiteľstva na r. 2024
19. Nájomné byty vo vlastníctve obce - pridelenie bytu + opakovaný nájom
20. Výpoveď nájmu p. Pekarová – informácia
21. Prenájom majetku obce – žiadosť p. Kyžňanská a p. Fašungová



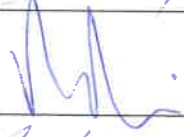
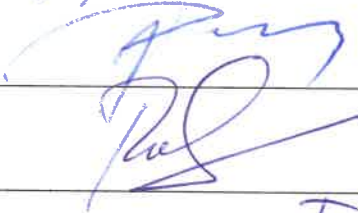
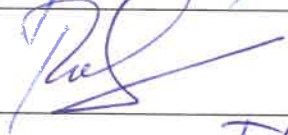
22. Žiadosť Mesta Nitra o poskytnutie finančných prostriedkov na dieťa navštevujúce záujmové vzdelávanie v CVČ, ktorých zriaďovateľom je Mesto Nitra
23. Žiadosť o finančný príspevok – n.o. Seniorka
24. Žiadosť o zmenu územného plánu Obce Veľké Zálužie
25. Rôzne
26. Interpelácia poslancov
27. Diskusia
28. Záver



Milan Bíro
starosta obce

Materiály na rokovanie obecného zastupiteľstva sú zverejnené na web – sídle Obce Veľké Zálužie.

**Prezenčná listina poslancov z ôsmeho zasadnutia Obecného
zastupiteľstva vo Veľkom Záluží
konaného dňa 12. decembra 2023**

Ing. Ján Bédi	
Jaroslav Bozán	
Tomáš Hollý	
PhDr. Janka Moravčíková, PhD.	
Ing. Vladislav Omelina	
Ing. Pavol Pekar	
Ing. Andrej Práznovský	
Branislav Práznovský	
Lukáš Šimončík	
Ing. Martina Vavříková	<i>nepri tomna'</i>
Mgr. Roman Vančo	<i>nepri tomný</i>
Mgr. Zuzana Švarc Harisová - HK	<i>hne 2/</i>
Milan Bíro - starosta	
Ing. Ivana Šuleková Gecíková PhD. - prednostka	

**Prezenčná listina občanov z ôsmeho zasadnutia Obecného
zastupiteľstva vo Veľkom Záluží
konaného dňa 12. decembra 2023**

H. Háj - Záluží

Thas - Záluží

m. Galuska

Kmetov kiera

Simi EA

Bura

Pris

Michalova

Glencu

Bisov

Kyliche

Peter Cocher, Veľká Urbankova 756/70, 951 35 Veľké Zálužie

O B E C N Ý Ú R A D Veľké Zálužie	
Dátum: 09. 11. 2023	
Podacie číslo: 2340	Číslo spisu: 064-52023/79-10
Prilohy: +	Vybavuje: 2x2

Milan Bíro
starosta obce
Obec Veľké Zálužie
Obecná 955
951 35 Veľké Zálužie

Vo Veľkom Záluží, dňa 09.11.2023

Vec: Vzdanie sa mandátu poslanca obecného zastupiteľstva

Dovoľte, aby som Vás informoval, že dňom 09.11.2023 sa vzdávam mandátu poslanca Obecného zastupiteľstva vo Veľkom Záluží, z dôvodu nástupu na výkon funkcie vo verejnom záujme, ktorá nie je zlučiteľná s výkonom mandátu poslanca obecného zastupiteľstva.

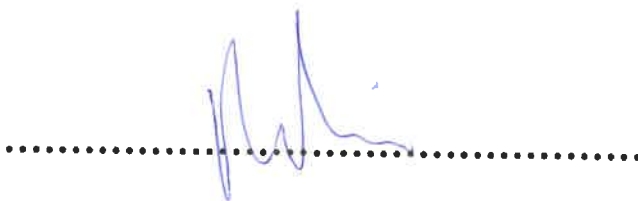
S pozdravom

Peter Cocher

Sľub poslanca Obecného zastupiteľstva vo Veľkom Záluží

„Sľubujem na svoju časť a svedomie, že budem riadne plniť svoje povinnosti, ochraňovať záujmy obce, dodržiavať Ústavu Slovenskej republiky, ústavné zákony a ostatné všeobecne záväzné právne predpisy, a pri výkone svojej funkcie poslanca obecného zastupiteľstva ich budem uplatňovať podľa svojho najlepšieho vedomia a svedomia.“

Ing. Vladislav Omelina



Vo Veľkom Záluží, dňa 12.12.2023

Správa z kontroly plnenia uznesení

Na siedmom zasadnutí obecného zastupiteľstva obce Veľké Zálužie, ktoré sa konalo dňa 26. septembra 2023 bolo prijatých celkovo 17 uznesení. Všetky predmetné uznesenie boli podpísané starostom obce v zákonom stanovenej lehote.

Sumár prijatých uznesení zasadnutí OcZ

Zasadnutie konané dňa	Počet prijatých uznesení	Počet neprijatých uznesení	Uznesenie splnené	Uznesenie v plnení	Uznesenie nesplnené	Uznesenie zrušené	Uznesenie pozastavené
26.09.2023	17	0	23	5	0	0	0
Čísla prijatých/ neprijatých uznesení	94-110/2023		66-78/2023 81-82//2023 86-93/2023	79-80/2023 83-85/2023			
SPOLU	17	0	23	5	0	0	0

U Z N E S E N I A

**zo siedmeho zasadnutia Obecného zastupiteľstva Obce Veľké Zálužie
zo dňa 26. septembra 2023**

UZNESENIE č. 94

K bodu 2/ Voľba pracovných orgánov obecného zastupiteľstva

Obecné zastupiteľstvo vo Veľkom Záluží

schvaľuje

predsedu návrhovej komisie Ing. Martinu Vavříkovú a členov: Lukáša Šimončíka a Ing. Pavla Pekara.

Plnenie uznesenia: Uznesenie bolo splnené priamo na OcZ, kde si návrhová komisia vykonávala svoju úlohu.

UZNESENIE č. 95

K bodu 3/ Schválenie návrhu programu siedmeho zasadnutia obecného zastupiteľstva

Obecné zastupiteľstvo vo Veľkom Záluží

schvaľuje

program siedmeho zasadnutia Obecného zastupiteľstva vo Veľkom Záluží.

Plnenie uznesenia: Uznesenie bolo splnené priamo na OcZ, kde obecné zastupiteľstvo rokovalo podľa schváleného programu.

UZNESENIE č. 96

K bodu 4/ Správa hlavnej kontrolórky obce o plnení uznesení

Obecné zastupiteľstvo vo Veľkom Záluží

berie na vedomie

správu hlavnej kontrolórky k plneniu uznesení prijatých obecným zastupiteľstvom.

Plnenie uznesenia: Uznesenie bolo splnené vzatím na vedomie správy.

UZNESENIE č. 97

K bodu 5/ Výpoveď zmluvy o výkone správy – Poľnohospodár, stavebné bytové družstvo

Obecné zastupiteľstvo vo Veľkom Záluží

a) prerokovalo

návrh na ukončenie zmluvy so Stavebným bytovým družstvom - Poľnohospodár,

b) súhlasí

so stanoviskom Sociálnej komisie,

c) súhlasí

s ukončením zmluvy – Výpoveď zmluvy o výkone správy medzi obcou Veľké Zálužie a Poľnohospodár – stavebné bytové družstvo a to dňom 31.12.2023.

Plnenie uznesenia: Uznesenie bolo splnené. Obec poslala výpoveď zmluvy o výkone správy.

UZNESENIE č. 98

K bodu 6/ Návrh Všeobecne záväzného nariadenia č. 3/2023 obce Veľké Zálužie o zásadách tvorby a čerpania fondu prevádzky, údržby a opráv v bytových domoch obstaraných s použitím verejných prostriedkov na účely podpory sociálneho bývania

Obecné zastupiteľstvo vo Veľkom Záluží

a) prerokovalo

návrh Všeobecne záväzného nariadenia č. 3/2023 obce Veľké Zálužie o zásadách tvorby a čerpania fondu prevádzky, údržby a opráv v bytových domoch obstaraných s použitím verejných prostriedkov na účely podpory sociálneho bývania,

b) uznáva sa

na Všeobecne záväznom nariadení č. 3/2023 obce Veľké Zálužie o zásadách tvorby a čerpania fondu prevádzky, údržby a opráv v bytových domoch obstaraných s použitím verejných prostriedkov na účely podpory sociálneho bývania.

Plnenie uznesenia: Uznesenie bolo splnené, nakoľko Všeobecne záväzné nariadenie č. 3/2023 obce Veľké Zálužie o zásadách tvorby a čerpania fondu prevádzky, údržby a opráv v bytových domoch obstaraných s použitím verejných prostriedkov na účely podpory sociálneho bývania bolo podpísané a zverejnené dňa 27.09.2023. Účinnosť VZN nadobúda 1.1.2024.

UZNESENIE č. 99

K bodu 7/ Návrh Všeobecne záväzného nariadenia Obce Veľké Zálužie č. 4/2023 o podmienkach a kritériách pridelenia, bývania v bytových domoch obstaraných z verejných prostriedkov na účely podpory sociálneho bývania

Obecné zastupiteľstvo vo Veľkom Záluží

presúva

bod rokovania na najbližšie zasadnutie obecného zastupiteľstva z dôvodu dopracovania VZN č. 4/2023 o podmienkach a kritériách pridelenia, bývania v bytových domoch obstaraných z verejných prostriedkov na účely podpory sociálneho bývania.

Plnenie uznesenia: Uznesenie splnené, nakoľko návrh VZN je zverejnený a bude predmetom rokovania OCZ dňa 12.12.2023.

UZNESENIE č. 100

K bodu 8/ Nájomné byty vo vlastníctve obce – pridelenie bytu + opakované nájomy

Obecné zastupiteľstvo vo Veľkom Záluží

berie na vedomie

pridelenie uvoľneného 2-izbového obecného nájomného bytu č. 21 na ul. Cintorínska 1388/18 Veľké Zálužie žiadateľom o výmenu bytu manželom Vrúblovským od 01.11.2023 a následne **pridelenie** uvoľneného 2-izbového nájomného bytu č. 22 na ul. Cintorínska 1388/18 Veľké Zálužie žiadateľovi z poradovníka pánovi Antonovi Tkáč Zabákovi a to od 01.11.2023, **pridelenie** uvoľneného 2-izbového nájomného bytu č. 31 na ul. Podvinohrady 1344/57 žiadateľovi z poradovníka pánovi Karolovi Križanovičovi a to od 15.09.2023 a **uzatvorenie opakovaného nájmu** u nájomníka pána Michala Kováčika v byte č. 9, na ulici Cintorínska 1388/20.

Plnenie uznesenia: Uznesenie bolo splnené. Zmluva ZoNB 7/2023 bola s manželmi Vrúblovskými uzatvorená 18.10.2023, Zmluva ZoNB 9/2023 bola s p. Tkáčom Zabákom uzatvorená 31.10.2023, Zmluva ZoNB 6/2023 bola uzatvorená s p. Križanovičom 17.10.2023, Zmluva ZoNB 4/2023 bola s p. Kováčikom uzatvorená dňa 29.6.2023. Všetky zmluvy sú zverejnené na CUET.

UZNESENIE č. 101

K bodu 9/ Prevod časti obecného pozemku vo vlastníctve obce – p. Alena Hollá

Obecné zastupiteľstvo vo Veľkom Záluží

a) prerokovalo

žiadosť Mgr. Aleny Hollej, bytom Veľké Zálužie, Rapatská 925/12 tak, ako bolo uvedené v zámere prevodu zverejneného na úradnej tabuli obce, CUET a webovom sídle obce od 10.07.2023,

b) schvaľuje

prevod vlastníckeho práva ako dôvod hodný osobitného zreteľa na žiadateľku k parc. č. 896/17 – zastavaná plocha a nádvorie o výmere 29 m² a novovytvorenej parc. v reg. „C“ s č. 896/35 – zastav.plocha a nádvorie o výmere 27 m² do jej vlastníctva v celosti 1/1.

Dôvodom hodným osobitného zreteľa je skutočnosť, že ide o prevod nehnuteľnosti - pozemku, ktorý je v reálnom stave skutočne takto oplotený a využívaný už niekoľko desiatok rokov ešte rodičmi žiadateľky ako predzáhradka a vstup do domu. Parcela nie je pre obec využiteľná. Prevodom sa zosúladi skutočný stav so stavom právnym,

c) schvaľuje

cenu za 1m² vo výške 20,00 Eur, t.j. za 56 m² spolu 1120,00 Eur (slovom jedentisícjedenstodvadsať Eur),

d) schvaľuje

text kúpnej zmluvy medzi obcou Veľké Zálužie a žiadateľkou Mgr. Alenou Hollou s prihliadnutím na konfiguráciu článku 1. kúpnej zmluvy,

e) odporúča

starostovi obce kúpnu zmluvu podpísať.

Plnenie uznesenia: Uznesenie je splnené. Zmluva č. 69/2023 bola uzatvorená a zverejnená dňa 04.10.2023.

UZNESENIE č. 102

K bodu 10/ Prevod časti pozemku vo vlastníctve obce – Henrich Halveland a manželka Melánia

Obecné zastupiteľstvo vo Veľkom Záluží

a) prerokovalo

žiadosť p. Henricha Halvelanda a Melánie Halvelandovej, obaja bytom Veľké Zálužie, Budín 961/3 o odkúpenie pozemku tak, ako je uvedené v zámere prevodu zverejneného na úradnej tabuli obce, CUET a webovom sídle obce od 10.07.2023,

b) schvaľuje

prevod vlastníckeho práva ako dôvod hodný osobitného zreteľa na žiadateľov k novovytvorenej parcele reg. „C“ č. 563/57 zastavaná plocha a nádvorie o výmere 37 m² do ich bezpodielového spoluvlastníctva manželov v celosti 1/1. Uvedený pozemok bol oddelený Geometrickým plánom č. 252/2023, vyhotoveným fi. GEOTOM, s.r.o. dňa 07.06.2023, úradne overeným dňa 30.06.2023 pod č. GI-1191/2023 tak, že sa z pôvodnej „E“ parc. č. 563 – zastavaná plocha a nádvorie o výmere 32026 m² oddelenila novovytvorená parc. reg. „C“ č. 563/57 - zastavaná plocha a nádvorie o výmere 37 m².

Dôvodom hodným osobitného zreteľa je skutočnosť, že ide o prevod nehnuteľnosti - pozemku, ktorý je v reálnom stave skutočne takto oplotený a využívaný už niekoľko desiatok rokov ako vstup do domu. Parcela nie je pre obec využiteľná. Prevodom sa zosúladi skutočný stav so stavom právnym a prevedie sa do ich bezpodielového spoluvlastníctva manželov v celosti 1/1,

c) schvaľuje

cenu za 1m² vo výške 20,00 Eur, t.j. za 37 m² spolu 740,00 Eur (slovom sedemstoštyridsať Eur),

d) schvaľuje

text kúpnej zmluvy medzi obcou Veľké Zálužie a žiadateľmi Henrichom Halvelandom a Melániou Halvelandovou s prihliadnutím na konfiguráciu článku 1. kúpnej zmluvy,

e) odporúča

starostovi obce kúpnu zmluvu podpísať.

Plnenie uznesenia: Uznesenie je splnené. Zmluva č. 72/2023 bola uzatvorená a zverejnená dňa 10.10.2023.

UZNESENIE č. 103

K bodu 11/ Prevod časti pozemku vo vlastníctve obce - Milan Bíro a manželka Janka

Obecné zastupiteľstvo vo Veľkom Záluží

a) prerokovalo

žiadosť Milana Bíra a Jany Bírovej, obaja bytom Veľké Zálužie, Školská 800/23 o odkúpenie pozemku reg. „C“ s parc. č. 564/115 – zastavaná plocha a nádvorie o výmere 13 m², k.ú. Veľké Zálužie,

b) schvaľuje

prevod vlastníckeho práva ako dôvod hodný osobitného zreteľa na žiadateľov k novovytvorenej parc. reg. „C“ č. p. 564/115 – zastavaná plocha a nádvorie o výmere 13 m². Dôvodom hodným osobitného zreteľa je skutočnosť, že parcela 564/115 je parcelou, ktorú vlastní žiadatelia už od roku 1998, od kedy takto oplotený pozemok kúpili od pôvodných vlastníkov a stojí na nej prestrešená plocha pre parkovanie automobilov,

c) schvaľuje

cenu za 1m² vo výške 20,00 Eur, t.j. za 13 m² spolu 260,00 Eur (slovom dvestošesťdesiat Eur),

d) schvaľuje

text kúpnej zmluvy medzi obcou Veľké Zálužie a žiadateľmi Milan Bíro a Jana Bírová s prihliadnutím na konfiguráciu článku 1. kúpnej zmluvy,

e) odporúča

starostovi obce kúpnu zmluvu podpísať.

Plnenie uznesenia: Uznesenie je splnené. Zmluva č. 67/2023 bola uzatvorená a zverejnená dňa 03.10.2023.

UZNESENIE č. 104

K bodu 12/ Žiadosť o odpredaj časti pozemku vo vlastníctve obce – p. Bernáthová

Obecné zastupiteľstvo vo Veľkom Záluží

a) prerokovalo

žiadosť Heleny Bernáthovej, bytom Veľké Zálužie, Hlavná 443/31 o odkúpenie pozemku tak, ako je uvedené v zámere prevodu zverejneného na úradnej tabuli obce, CÚET a webovom sídle obce od 08.09.2023

b) schvaľuje

zámer prevodu vlastníckeho práva ako dôvod hodný osobitného zreteľa na žiadateľku k novovytvorenej k parc. reg. „C“ č. 564/116 – zastavaná plocha a nádvorie o výmere 19 m² v celosti (1/1) . Uvedený pozemok bol odčlenený Geometrickým plánom č. 0274/2023, vyhotoveným fi. GEOTOM, s.r.o. dňa 01.08.2023, úradne overeným dňa 05.09.2023 pod č. G1-1585/2023 sa z pôvodnej „E“ parc. č. 564/1 zastavaná plocha a nádvorie o výmere 78786 m² odčlenila novovytvorená parc. reg. „C“ č. 564/116 zastavaná plocha a nádvorie o výmere 19 m². Dôvodom hodným osobitného zreteľa je skutočnosť, že ide o prevod nehnuteľnosti - pozemku, ktorý je v reálnom stave skutočne takto oplotený a využívaný už niekoľko desiatok rokov žiadateľkou. Parcela nie je pre obec využiteľná. Prevodom sa zosúladi skutočný stav so stavom právnym. Zámer prevodu pozemku bol zverejnený na ÚT obce, CÚET a webovom sídle obce dňa 08.09.2023,

c) schvaľuje

prevod vlastníckeho práva ako dôvod hodný osobitného zreteľa na žiadateľov parc. reg. „C“ č. 564/116 – zastavaná plocha a nádvorie o výmere 19 m² v celosti (1/1),

d) schvaľuje

cenu za 1m² vo výške 20,00 Eur, t.j. za 19 m² spolu 380,00 Eur (slovom tristoosemdesiat Eur)

e) schvaľuje

text kúpnej zmluvy medzi obcou Veľké Zálužie a žiadateľkou Helenou Bernáthovou s prihliadnutím na konfiguráciu článku 1. kúpnej zmluvy,

f) odporúča

starostovi obce kúpnu zmluvu podpísať.

Plnenie uznesenia: Uznesenie je splnené. Zmluva č. 69/2023 bola uzatvorená a zverejnená dňa 13.10.2023.

UZNESENIE č. 105

K bodu 13/ Žiadosť o prenájom pozemku - Agrol

Obecné zastupiteľstvo vo Veľkom Záluží

a) prerokovalo

žiadosť fi. AGROL, spol. s r.o. Hlavná 357, 951 36 Lehota, IČO: 36534034 (ďalej žiadateľ) o prenájom poľnohospodárskych pozemkov vo vlastníctve obce, ktoré má záujem naďalej využívať na poľnohospodárske účely,

b) schvaľuje

zámer prenájmu poľnohospodárskych pozemkov vo vlastníctve obce Veľké Zálužie formou dôvodom hodným osobitného zreteľa. Dôvodom hodným osobitného zreteľa je skutočnosť, že žiadateľ užíva dané pozemky pre poľnohospodárske účely pri prevádzkovaní podniku už viac ako desať rokov. Svoje povinnosti nájomcu si riadne a včas plní,

c) schvaľuje

prenájom poľnohospodárskych pozemkov vo vlastníctve obce Veľké Zálužie dôvodom hodným osobitného zreteľa od 01.01.2024 do 31.12.2028,

d) schvaľuje

text zmluvy o prenájme,

e) odporúča

starostovi obce podpísať zmluvu o prenájme.

Plnenie uznesenia: Uznesenie bolo splnené. Zmluva č. 86/2023 bola podpísaná oboma stranami a zverejnená 30.11.2023.

UZNESENIE č. 106

K bodu 14/ Prevod pozemkov – zámena pozemkov - Obec Veľké Zálužie

Rímskokatolícka cirkev

Obecné zastupiteľstvo vo Veľkom Záluží

a) prerokovalo

zámer zámeny pozemkov medzi obcou Veľké Zálužie a RKC Farnosť Veľké Zálužie tak, ako je uvedené v zámere zámeny zverejneného 01.08.2023 na ÚT obce, CÚET a webovom sídle obce,

b) berie na vedomie

informáciu o súhlase so zámenou pozemkov,

c) schvaľuje

zámer zámeny pozemkov dôvodom hodným osobitného zreteľa. Dôvodom hodným osobitného zreteľa je skutočnosť, že pozemok s parc. číslom 57/11 KNC vo vlastníctve obce, obec Veľké Zálužie reálne nevyužíva, je dlhodobo využívaný ako súčasť farskej záhrady, v reálnom stave skutočne je aj takto oplotený. Parcela nie je pre obec využiteľná. Zámenou za pozemok s parc.č.60 KNC vo vlastníctve Rímskokatolíckej cirkvi farnosť Veľké Zálužie získa obec pozemok, ktorý je z hľadiska jeho umiestnenia pri parkovisku a pri miestnej komunikácii pre obec prakticky využiteľný na investičné aktivity a pre ďalší rozvoj obce ako aj úpravu verejných priestranstiev,

d) schvaľuje

zámenu nehnuteľnosti ako dôvod hodný osobitného zreteľa tak, že obec Veľké Zálužie prevedie na Rímskokatolícku cirkev farnosť Veľké Zálužie vlastnícke právo k „C“ parc. č. 57/11 – záhrada o výmere 544 m² v celosti a Rímskokatolícka cirkev Farnosť Veľké Zálužie prevedie na obec Veľké Zálužie vlastnícke právo k parc. č. 60 - zastavaná plocha a nádvorie o výmere 392 m², v celosti.

e) schvaľuje

text zámennej zmluvy medzi obcou Veľké Zálužie a Rímskokatolíckou cirkvou Farnosť Veľké Zálužie,

f) odporúča

starostovi obce zámennú zmluvu podpísať.

Plnenie uznesenia: Uznesenie bolo splnené. Zmluva č. 68/2023 bola podpísaná a zverejnená dňa 04.10.2023.

UZNESENIE č. 107

K bodu 15/ Schválenie Výpožičného poriadku obecnej knižnice

Obecné zastupiteľstvo vo Veľkom Záluží

a) prerokovalo

predložený návrh nového Knižničného a výpožičného poriadku Obecnej knižnice vo Veľkom Záluží zo dňa 14. 09. 2023 vrátane jeho prílohy č. 1 (Cenník služieb a poplatkov Obecnej knižnice vo Veľkom Záluží)

b) schvaľuje

Knižničný a výpožičný poriadok Obecnej knižnice vo Veľkom Záluží zo dňa 14. 09. 2023 vrátane jeho prílohy č. 1 (Cenník služieb a poplatkov Obecnej knižnice vo Veľkom Záluží).

Plnenie uznesenia: Uznesenie bolo splnené.

UZNESENIE č. 108

K bodu 15/ Schválenie Výpožičného poriadku obecnej knižnice

Obecné zastupiteľstvo vo Veľkom Záluží

a) prerokovalo

predložený návrh na odpustenie všetkých záväzkov voči obecnej knižnici, ktoré v zmysle prílohy č. 1 Knižničného a výpožičného poriadku neboli ku dňu zatvorenia obecnej knižnice čitateľmi vyrovnané,

b) schvaľuje

návrh na odpustenie všetkých záväzkov voči obecnej knižnici, ktoré v zmysle prílohy č. 1 Knižničného a výpožičného poriadku neboli ku dňu zatvorenia obecnej knižnice čitateľmi vyrovnané.

Plnenie uznesenia: Uznesenie bolo splnené.

UZNESENIE č. 109

K bodu 16/ Zmluva o užívaní priestorov pre JDS a FS Ujlačanka

Obecné zastupiteľstvo vo Veľkom Záluží

a) berie na vedomie

informáciu o zmene užívaných priestorov,,

b) schvaľuje

zmluvu o užívaní pre ZO Jednoty dôchodcov Slovenska vo Veľkom Záluží,

c) schvaľuje

zmluvu o užívaní priestorov pre FS Ujlačanka,

d) odporúča

starostovi obce zmluvy o užívaní priestorov podpísať.

Plnenie uznesenia: Uznesenie bolo splnené. Zmluva č. 66/2023 bola podpísaná a zverejnená 3.10.2023 a zmluva č. 71/2023 bola podpísaná a zverejnená 09.10.2023.

UZNESENIE č. 110

K bodu 17/ Rôzne

Žiadosť o dofinancovanie projektov realizovaných v obci – OZ Cyklotrial Team Veľké Zálužie

Obecné zastupiteľstvo vo Veľkom Záluží

a) prerokovalo

Žiadosť o dofinancovanie projektov realizovaných v obci,

b) berie na vedomie

stanovisko finančnej komisie,

c) schvaľuje

dofinancovanie projektu - Workoutová zostava v areáli Športového klubu vo výške 1200,- EUR,

d) schvaľuje

dofinancovanie projektu - Skatepark Veľké Zálužie vo výške 1400,- EUR.

Plnenie uznesenia: Uznesenie bolo splnené. Finančné prostriedky boli zo strany obce poskytnuté.

Spracovala: Mgr, Zuzana Švarc Harisová, hlavná kontrolórka obce

Dňa: 29.11.2023

SPRÁVA
O VÝSLEDKU KONTROLY č. 1/2023

o poskytnutých a zúčtovaných dotáciách v roku 2022

Hlavná kontrolórka obce Veľké Zálužie v súlade so zákonnými kompetenciami podľa ustanovenia § 18 d) a § 18 e) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a na základe plánu kontrolnej činnosti na 2. polrok 2023 a v súlade s § 18 f ods. 1 písm. d) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov predkladám túto správu, ktorá obsahuje výsledok kontroly vykonanej na Obecnom úrade obce Veľké Zálužie.

Oprávnená osoba: Hlavná kontrolórka obce Mgr. Zuzana Švarc Harisová

Kontrolovaný subjekt: Obec Veľké Zálužie

Kontrolované obdobie: rok 2022

Miesto a čas vykonania kontroly: Obecný úrad Veľké Zálužie, júl - október 2023

Predmet kontroly: Poskytnutie a čerpanie účelových prostriedkov poskytnutých formou dotácií zo schváleného rozpočtu obce za rok 2022.

Cieľ kontroly: Overiť objektívny stav kontrolovaných skutočností a ich súlad so všeobecne záväznými právnymi predpismi a vnútornými smernicami so zameraním na dodržiavanie hospodárnosti, efektívnosti a účinnosti pri hospodárení s rozpočtovými prostriedkami obce.

K predmetu kontroly boli hlavnej kontrolórke obce predložené kontrolovaným subjektom nasledovné doklady:



- 1) Žiadosti na dotácie
- 2) Dohody o poskytnutí dotácie
- 3) Uznesenia
- 4) VZN č. 6/2012 o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce
- 5) Vyúčtovania k poskytnutým dotáciám

Kontrolné zistenia:

Poskytovanie dotácií z rozpočtu obce je upravené v § 7 ods. 2,4 a 6 zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Obec Veľké Zálužie mala pre rok 2022 upravené poskytovanie dotácií VZN č. 6/2012 o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce.

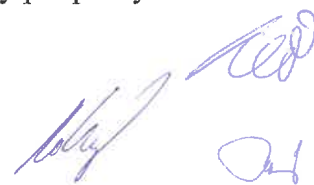
Kontrola bola vykonaná v súlade s plánom kontrolnej činnosti na II. polrok 2023, schváleným uznesením č. 69/2023 Obecného zastupiteľstva obce Veľké Zálužie dňa 27.06.2023.

Predmetná kontrola bola vykonaná v nadväznosti na dodržiavanie nasledovných zákonov a nariadení:

- a) Zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, § 18d (2) písm. d),
- b) Zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „rozpočtové pravidlá územnej samosprávy“),
- c) Zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov (ďalej len „rozpočtové pravidlá verejnej správy“),
- d) Zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov,
- e) Zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 546/2010, (§ 47a) účinnosť povinne zverejňovať zmluvy,
- f) Zákona č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite v znení neskorších predpisov,
- g) Všeobecne záväzného nariadenia č. 6/2012 o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce Veľké Zálužie.

Poskytovanie dotácií usmerňovalo Všeobecne záväzného nariadenia č. 6/2012 o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce Veľké Zálužie v čase ich pridelenia nasledovne:

„Všeobecne záväzné nariadenie o poskytovaní dotácií určuje v § 2 Podmienky pre poskytovanie



dotácií z rozpočtu obce Veľké Zálužie (ďalej len „obec“) fyzickým osobám – podnikateľom, právnickým osobám a spoločenským a záujmovým organizáciám, ktoré

1. predložia:

a) žiadosť na predpísanom tlačive do 31.10. bežného roka

2. Žiadosť o dotáciu musí obsahovať:

a) presnú identifikáciu žiadateľa - právnická osoba v súlade s označením v príslušnom registri (napr. obchodný register, živnostenský register, register vedený krajským úradom, MV SR a pod.),

b) bankové spojenie a číslo účtu,

c) výšku požadovanej dotácie, predpokladané náklady na usporiadanie aktivity, termín a miesto jej konania,

d) stručnú charakteristiku konkrétnej úlohy, podujatia alebo akcie s podrobnou kvantifikáciou nákladov a využitím finančných prostriedkov,

e) prípadnú formu účasti Obce na konkrétnej úlohe a akcii (napr. spoluorganizátor, záštita, čestný hosť a pod.),

f) odôvodnenie žiadosti,

g) prehlásenie o tom, že žiadateľ nemá voči Obci žiadne záväzky,

h) meno priezvisko, funkcia a podpis oprávnenej osoby.

3. Žiadateľ o poskytnutie dotácie predloží žiadosť obci v termíne do 31. októbra bežného roka.

a) Žiadosti o poskytnutie dotácie prerokuje finančná komisia OZ a po posúdení oprávnenosti a úplnosti jednotlivých žiadostí pripraví pre OZ návrh na schválenie.

b) O poskytnutí dotácie každému jednotlivému žiadateľovi rozhodne OZ pri schvaľovaní rozpočtu Obce alebo pri jeho zmene.

c) Pri posudzovaní žiadosti a navrhovaní výšky a účelu dotácie sa prihliada na hospodárnosť a efektívnosť pri nakladaní s verejnými prostriedkami.

d) Dotáciu je možné poskytnúť v jednom kalendárnom roku tej istej právnickej osobe alebo fyzickej osobe–podnikateľovi iba raz.

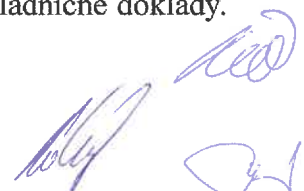
e) Po schválení dotácie Obec uzatvorí s prijímateľom dotácie dohodu o poskytnutí dotácie, podmienkach jej čerpania a zúčtovaní poskytnutých finančných príspevkov.

3. Zúčtovanie dotácie

a) Prijímateľ dotácie je povinný použiť poskytnutú dotáciu iba v rámci rozpočtového obdobia, vždy najneskôr do 31. decembra príslušného kalendárneho roka.

b) Prijímateľ dotácie je povinný predložiť zúčtovanie použitých finančných prostriedkov na predpísanom tlačive podľa Prílohy č. 2 tohto VZN.

c) Zúčtovanie musí obsahovať fotokópie účtovných dokladov preukazujúcich použitie dotácie na schválený účel (podujatie, akciu, úlohu) a výpisy z bankového účtu, resp. pokladničné doklady.



d) Prijímateľ dotácie, ktorý nepredloží zúčtovanie dotácie v stanovenom termíne alebo použije túto dotáciu na iný účel ako bol určený v dohode o poskytnutí dotácie, je povinný dotáciu vrátiť na účet Obce najneskôr do 15 dní po termíne stanovenom v dohode na zúčtovanie. Žiadosť takéhoto subjektu nebude v nasledujúcom roku prerokovaná

e) Nevyčerpané finančné prostriedky z poskytnutej dotácie vráti subjekt do rozpočtu Obce súčasne s vyúčtovaním dotácie.

Priebeh kontroly:

Kontrolórka dňa 09. 08. 2023 zahájila kontrolu č. 1/2023, a podľa ustanovenia § 20 ods. 5 písm.

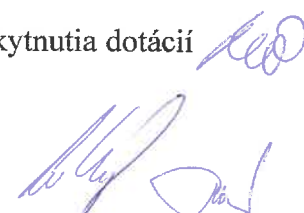
a) zákona číslo 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite bola povinná osoba oboznámená s termínom a cieľom finančnej kontroly a súčasne v súlade s § 20 ods. 2 písm. a) zákona číslo 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite bola požiadaná o predloženie komplexnej spisovej dokumentácie – originálov dokladov, písomností a iných materiálov k dotáciám, obec Veľké Zálužie v roku 2022 poskytla zo svojho rozpočtu.

Oprávnená osoba v súlade s § 20 ods. 4 písm. a) zákona číslo 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite obdržala komplexnú spisovú dokumentáciu, a to najmä:

- všetky doručené žiadosti právnických a fyzických osôb – podnikateľov, spoločenských a záujmových organizácií o poskytnutie dotácie z rozpočtu obce v zmysle Všeobecne záväzného nariadenia obce Veľké Zálužie o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce Veľké Zálužie č. 6/2012, pre rok 2022 - originály opatrené prezenčnou pečiatkou OcÚ,
- doklady k zúčtovaniu dotácií za rok 2022 - originály opatrené prezenčnou pečiatkou OcÚ,
- uznesenia Obecného zastupiteľstva obce Veľké Zálužie, ktorými boli schválené dotácie právnickým a fyzickým osobám, záujmovým a spoločenským organizáciám pre rok 2022, podpísané starostom obce a dostupné na web stránke Obce Veľké Zálužie,
- bankové výpisy /fotokópie/ z účtov obce v priebehu roka 2022, bezhotovostných prevodov schválených dotácií v prospech účtov prijímateľov dotácií,
- uzatvorené písomné Dohody o poskytnutí dotácií prijímateľom a ich zverejnenie.

Kontrolované boli nasledovné doklady a písomnosti:

- Doručené žiadosti právnických a fyzických osôb – podnikateľov, spoločenských a záujmových organizácií o poskytnutie dotácií z rozpočtu obce na rok 2022 v zmysle Všeobecne záväzného nariadenia o poskytovaní dotácií a ich súlad s ustanoveniami Všeobecne záväzného nariadenia o poskytovaní dotácií
- Uznesenia Obecného zastupiteľstva Veľké Zálužie, ktorými boli schválené poskytnutia dotácií



právnickým a fyzickým osobám, záujmovým a spoločenským organizáciám v roku 2022

- Predložené doklady k vyúčtovaniu dotácií v zmysle §. 6 Všeobecne záväzného nariadenia o poskytovaní dotácií
- Kontrola plnenia účelu čerpania prostriedkov, na ktorý bola dotácia poskytnutá z prvotných dokladov príjemcov dotácií
- Uzatvorené písomné dohody o poskytnutí dotácií, ich platnosť, účinnosť a plnenie podmienok pre čerpanie verejných zdrojov

Kontrolou boli preverené termíny podania a prijatia žiadostí o poskytnutie dotácie a splnenie podmienky ich preukázateľného doručenia do 31. 10. bežného roka, prerokovanie v zastupiteľstve, prijatie uznesení Obecného zastupiteľstva Veľké Zálužie so stanovením schválenej výšky a účelového viazania prostriedkov, splnenie podmienky pre poskytnutie dotácií v súlade s úplnosťou predložených žiadostí o poskytnutie dotácií, vrátane povinných príloh a ich súlad s rozpočtom, ktorý tvoril povinnú prílohu žiadosti o poskytnutie dotácie ako i samotné vyúčtovanie k zmluvám o poskytnutí dotácií so zreteľom na použitie prostriedkov z vecného, účelového i časového hľadiska zdokladovaných výdavkov.

Z finančnej kontroly boli zosumarizované kontrolné zistenia a závery, ktoré sú súčasťou vypracovanej Správy.

1. Kontrola splnenia podmienok k poskytnutiu dotácií podľa VZN:

Žiadosti o poskytnutie dotácií boli doručené na obecný úrad v termínoch v súlade s §. 4 ods. 2 Všeobecne záväzného nariadenia o poskytovaní dotácií, tzn. do 31. 10. 2021. Doručené žiadosti obsahovali predpísané náležitosti podľa §4 ods. 3 písm. a) až písm. h),

Všetky žiadosti spĺňali ustanovenia VZN upravujúce účelové viazanie verejných zdrojov v súlade s § 10 ods. 6 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a § 2 ods. 2 zákona č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby, v znení zákona č. 35/2002 Z. z.

Kontrolou žiadostí neboli u žiadateľov zistené skutočnosti brániace poskytnutiu dotácií v zmysle VZN. Účelové viazanie požadovaných finančných dotačných prostriedkov v jednotlivých projektoch spĺňalo náležitosti pre ich poskytnutie podľa ustanovenia VZN.

Kontrolné zistenia I.

Kontrola preukázala súlad prijatých žiadostí o poskytnutie dotácií VZN bez zistenia nedostatkov. Zistenia nevyžadujú prijatie nápravných opatrení.

2. Kontrola rozhodovania o poskytnutí dotácií podľa VZN:

a) Uznesením schválilo zastupiteľstvo dotácie 13 organizáciám.



Kontrolný orgán pri kontrole oprávnenosti poskytovania verejných prostriedkov z rozpočtu obce preveril dodržiavanie všetky ustanovenia VZN č. 6/2012 v súvislosti s dodržiavaním spôsobu a formy pri uvoľnení verejných zdrojov z rozpočtu poskytovateľa.

V kontrolovanom súbore pridelených dotácií za rok 2022 sa táto povinnosť uplatnila pre všetky subjekty, ktorým boli schválené dotácie. Dohody o poskytnutí dotácie obsahujú najmä:

- identifikáciu zmluvných strán,
- predmet a účel použitia dotácie,
- termín realizácie,
- záväzky zmluvných strán,
- termín a spôsob plnenia a vyúčtovania,
- výšku poskytovania dotácie,
- zodpovednosť za plnenie zmluvných podmienok a povinnosť na vrátenie dotácie v prípade nedodržania podmienok dohody, ako i osobitné ustanovenia týkajúce sa termínu a spôsobu vrátenia nepoužitých finančných prostriedkov, sankcie, podpisy štatutárnych zástupcov zmluvných strán.

Obec Veľké Zálužie, ako poskytovateľ dotácií z verejných prostriedkov uzatvorila v roku 2022 celkom 13 Dohôd o poskytnutí dotácie v súlade so zákonom č.583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy. Tieto boli riadne zverejnené na web sídle poskytovateľa, na dohodách je uvedený dátum ich zverejnenia a prostriedky boli z verejných zdrojov uvoľnené až po nadobudnutí ich účinnosti.

Kontrolné zistenia:

Kontrola preukázala súlad postupov rozhodovania o pridelení dotácií a uzatvorených zmluvných vzťahov s platnou a účinnou legislatívnou úpravou pri schválených dotáciách. Pri dodatočne schválených dotáciách pre ŠK Veľké Zálužie a to uzneseniami č. 274/2022 z 18.10.2022 a č. 275/2022 z 18.10.2022 neboli podpísané dohody, ani dodatky k dohodám o poskytnutí dotácie.

Zistenia vyžadujú prijatie nápravných opatrení kontrolovaným subjektom.

3. Kontrola vyúčtovania dotácií podľa § 6 ods. 1 až ods. 5 VZN č. 6/2012:

Kontrolný orgán si ku kontrole vyžiadal doložené účtovné doklady a priložené povinné prílohy príjemcov k vyúčtovaniu, pričom overil najmä:



1. DOBROVOĽNÝ HASIČSKÝ ZBOR VEĽKÉ ZÁLUŽIE

Na základe vyžiadania si dokladov a písomností poskytla Obec Veľké Zálužie ku kontrole nasledovné doklady:

- ✓ Žiadosť o dotáciu z rozpočtu obce Veľké Zálužie,
- ✓ Vyúčtovanie poskytnutej dotácie,
- ✓ pokladničné doklady ku kontrole zápisov príjmových a výdavkových finančných operácií v hotovosti,
- ✓ výpisy z bankového účtu za rok 2022 ku kontrole pohybov bezhotovostných platieb,
- ✓ faktúry za rok 2022,
- ✓ dohoda o poskytnutí dotácie z rozpočtu Obce Veľké Zálužie z 24. 01. 2022,
- ✓ výpisy z bankového účtu poskytovateľa dotácie – obce Veľké Zálužie.

Z výpisov bankového účtu obce je zrejmé, že dotácia bola poskytnutá z účtu poskytovateľa 01.02.2022 vo výške 4.500,-€, čo zodpovedná schválenému uzneseniu.

Doklady predložené k zúčtovaniu poskytnutej dotácie za rok 2022, boli zúčtované v súlade s predloženou žiadosťou a boli použité na účel zabezpečenia činnosti DHZ Veľké Zálužie. Doklady, ktoré boli doložené ku kontrole zodpovedajú predloženému prehľadu čerpania finančných prostriedkov DHZ Veľké Zálužie v roku 2022. Účtovné doklady potvrdzujú príjem dotácie a jej pripísanie na účet žiadateľa, hotovostné platby na účte prijímateľa sú riadne opatrené príslušnými výdavkovými pokladničnými a daňovými dokladmi opatrenými predpísanými náležitosťami potvrdzujúcimi prevzatie tovarov, prác alebo služieb. Doklady sú v súlade so zákonom o účtovníctve sú vedené chronologicky, opatrené podpismi zodpovedných osôb. Pri bezhotovostných platbách za dodávky tovarov, prác a služieb sú tieto doložené dodávateľskými faktúrami, dodacími listami, prevodovými príkazmi a výpismi z účtu žiadateľa. Žiadateľ v súlade s doloženým Prehľadom čerpania finančných prostriedkov v roku 2022 použil finančné prostriedky na úhrady nákladov uvedených v žiadosti o dotáciu. Dokladovou kontrolou neboli preukázané porušenia predpisov.

2. LOVECKÝ SPOLOK VEĽKÉ ZÁLUŽIE

Na základe vyžiadania si dokladov a písomností poskytla Obec Veľké Zálužie ku kontrole nasledovné doklady:

- ✓ Žiadosť o dotáciu z rozpočtu obce Veľké Zálužie,
- ✓ Vyúčtovanie poskytnutej dotácie,

- ✓ faktúry za rok 2022,
- ✓ dohoda o poskytnutí dotácie z rozpočtu Obce Veľké Zálužie z 02. 03. 2022,
- ✓ výpisy z bankového účtu poskytovateľa dotácie – obce Veľké Zálužie.

Z výpisov bankového účtu obce je zrejmé, že dotácia bola poskytnutá z účtu poskytovateľa 09.03.2022 vo výške 1.000,-€, čo zodpovedná schválenému uzneseniu.

Doklady predložené k zúčtovaniu poskytnutej dotácie za rok 2022, boli zúčtované v súlade s predloženou žiadosťou a boli použité na účel zabezpečenia činnosti Loveckého spolku Veľké Zálužie. Doklady, ktoré boli doložené ku kontrole nezodpovedajú predloženému prehľadu čerpania finančných prostriedkov Loveckého spolku Veľké Zálužie v roku 2022. Účtovné doklady nepotvrdzujú príjem dotácie a jej pripísanie na účet žiadateľa. Pri bezhotovostných platbách za dodávky tovarov, prác a služieb sú tieto doložené dodávateľskými faktúrami, ale nie sú doložené výpismi z účtu žiadateľa. Žiadateľ v súlade s doloženým Prehľadom čerpania finančných prostriedkov v roku 2022 použil finančné prostriedky na úhrady nákladov uvedených v žiadosti o dotáciu. Dokladovou kontrolou bolo preukázané porušenia predpisov.

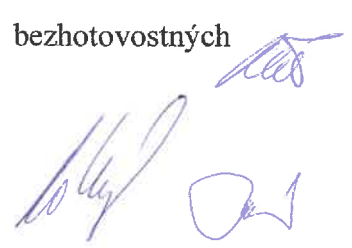
3. ZO SLOVESKÝ ZVÄZ ZÁHRADKÁROV

Na základe vyžiadania si dokladov a písomností poskytla Obec Veľké Zálužie ku kontrole nasledovné doklady:

- ✓ Žiadosť o dotáciu z rozpočtu obce Veľké Zálužie,
- ✓ Vyúčtovanie poskytnutej dotácie,
- ✓ pokladničné doklady ku kontrole zápisov príjmových a výdavkových finančných operácií v hotovosti,
- ✓ faktúry za rok 2022,
- ✓ dohoda o poskytnutí dotácie z rozpočtu Obce Veľké Zálužie z 08. 02. 2022,
- ✓ výpisy z bankového účtu poskytovateľa dotácie – obce Veľké Zálužie.

Z výpisov bankového účtu obce je zrejmé, že dotácia bola poskytnutá z účtu poskytovateľa 09.02.2022 vo výške 3.500,-€, čo zodpovedná schválenému uzneseniu.

Doklady predložené k zúčtovaniu poskytnutej dotácie za rok 2022, boli zúčtované v súlade s predloženou žiadosťou a boli použité na účel zabezpečenia činnosti ZO Slovenského zväzu záhradkárov. Doklady, ktoré boli doložené ku kontrole zodpovedajú predloženému prehľadu čerpania finančných prostriedkov ZO Slovenského zväzu záhradkárov v roku 2022. Účtovné doklady nepotvrdzujú príjem dotácie a jej pripísanie na účet žiadateľa. Pri bezhotovostných



platbách za dodávky tovarov, prác a služieb sú tieto doložené dodávateľskými faktúrami, ale nie sú doložené výpismi z účtu žiadateľa. Žiadateľ v súlade s doloženým Prehľadom čerpania finančných prostriedkov v roku 2022 použil finančné prostriedky na úhrady nákladov uvedených v žiadosti o dotáciu. Dokladovou kontrolou bolo preukázané porušenia predpisov, nakoľko doklady neboli jednotne vystavované na ZO Slovenského zväzu záhradkárov.

4. ŠPORTOVÝ KLUB VEĽKÉ ZÁLUŽIE

Na základe vyžiadania si dokladov a písomností poskytla Obec Veľké Zálužie ku kontrole nasledovné doklady:

- ✓ Žiadosť o dotáciu z rozpočtu obce Veľké Zálužie,
- ✓ Vyúčtovanie poskytnutej dotácie,
- ✓ pokladničné doklady ku kontrole zápisov príjmových a výdavkových finančných operácií v hotovosti,
- ✓ faktúry za rok 2022,
- ✓ dohoda o poskytnutí dotácie z rozpočtu Obce Veľké Zálužie z 14. 02. 2022,
- ✓ výpisy z bankového účtu poskytovateľa dotácie – obce Veľké Zálužie.

Z výpisov bankového účtu obce je zrejmé, že dotácia bola poskytnutá z účtu poskytovateľa 09.03.2022 vo výške 5.000,-€, 14.06.2022 vo výške 3.000,-€, 21.06.2022 vo výške 5.000,-€, 30.08.2022 vo výške 5.000,-€, 21.10.2022 vo výške 4.036,44 € a 21.10.2022 vo výške 5.880,-€, čo zodpovedá schváleným uzneseniam.

Doklady predložené k zúčtovaniu poskytnutej dotácie za rok 2022, boli zúčtované v súlade s predloženou žiadosťou a boli použité na účel zabezpečenia činnosti ŠK Veľké Zálužie. Doklady, ktoré boli doložené ku kontrole zodpovedajú predloženému prehľadu čerpania finančných prostriedkov ŠK Veľké Zálužie v roku 2022. Účtovné doklady nepotvrdzujú príjem dotácie a jej pripísanie na účet žiadateľa. Pri bezhotovostných platbách za dodávky tovarov, prác a služieb sú tieto doložené dodávateľskými faktúrami, ale nie sú doložené výpismi z účtu žiadateľa. Žiadateľ v súlade s doloženým Prehľadom čerpania finančných prostriedkov v roku 2022 použil finančné prostriedky na úhrady nákladov uvedených v žiadosti o dotáciu. Dokladovou kontrolou bolo preukázané porušenia predpisov, nakoľko dotácia nebola zúčtovaná podľa § 6, ods. 3 VZN č. 6/2012.

5. SPOLOK DYCHOVÁ HUDBA ZÁLUŽANKA

Na základe vyžiadania si dokladov a písomností poskytla Obec Veľké Zálužie ku kontrole nasledovné doklady:



- ✓ Žiadosť o dotáciu z rozpočtu obce Veľké Zálužie,
- ✓ Vyúčtovanie poskytnutej dotácie,
- ✓ pokladničné doklady ku kontrole zápisov príjmových a výdavkových finančných operácií v hotovosti,
- ✓ výpisy z bankového účtu za rok 2022 ku kontrole pohybov bezhotovostných platieb,
- ✓ faktúry za rok 2022,
- ✓ dohoda o poskytnutí dotácie z rozpočtu Obce Veľké Zálužie z 06. 07. 2022,
- ✓ výpisy z bankového účtu poskytovateľa dotácie – obce Veľké Zálužie.

Z výpisov bankového účtu obce je zrejmé, že dotácia bola poskytnutá z účtu poskytovateľa 16.08.2022 vo výške 1.000,-€, čo zodpovedná schválenému uzneseniu.

Doklady predložené k zúčtovaniu poskytnutej dotácie za rok 2022, boli zúčtované v súlade s predloženou žiadosťou a boli použité na účel zabezpečenia činnosti Spolku Dychovej hudby Zálužanka. Doklady, ktoré boli doložené ku kontrole zodpovedajú predloženému prehľadu čerpania finančných prostriedkov Spolku Dychovej hudby Zálužanka v roku 2022. Účtovné doklady potvrdzujú príjem dotácie a jej pripísanie na účet žiadateľa, hotovostné platby na účte prijímateľa sú riadne opatrené príslušnými výdavkovými pokladničnými a daňovými dokladmi opatrenými predpísanými náležitosťami potvrdzujúcimi prevzatie tovarov, prác alebo služieb. Doklady sú v súlade so zákonom o účtovníctve sú vedené chronologicky, opatrené podpismi zodpovedných osôb. Pri bezhotovostných platbách za dodávky tovarov, prác a služieb sú tieto doložené dodávateľskými faktúrami, dodacími listami, prevodovými príkazmi a výpismi z účtu žiadateľa. Žiadateľ v súlade s doloženým Prehľadom čerpania finančných prostriedkov v roku 2022 použil finančné prostriedky na úhrady nákladov uvedených v žiadosti o dotáciu. Dokladovou kontrolou neboli preukázané porušenia predpisov.

6. MO MATICE SLOVENSKEJ VEĽKÉ ZÁLUŽIE

Na základe vyžiadania si dokladov a písomností poskytla Obec Veľké Zálužie ku kontrole nasledovné doklady:

- ✓ Žiadosť o dotáciu z rozpočtu obce Veľké Zálužie,
- ✓ Vyúčtovanie poskytnutej dotácie,
- ✓ pokladničné doklady ku kontrole zápisov príjmových a výdavkových finančných operácií v hotovosti,
- ✓ výpisy z bankového účtu za rok 2022 ku kontrole pohybov bezhotovostných platieb,
- ✓ faktúry za rok 2022,

- ✓ dohoda o poskytnutí dotácie z rozpočtu Obce Veľké Zálužie z 01. 04. 2022,
- ✓ výpisy z bankového účtu poskytovateľa dotácie – obce Veľké Zálužie.

Z výpisov bankového účtu obce je zrejmé, že dotácia bola poskytnutá z účtu poskytovateľa 08.04.2022 vo výške 1.200,-€, čo zodpovedná schválenému uzneseniu.

Doklady predložené k zúčtovaniu poskytnutej dotácie za rok 2022, boli zúčtované v súlade s predloženou žiadosťou a boli použité na účel zabezpečenia činnosti MO Matice Slovenskej Veľké Zálužie. Doklady, ktoré boli doložené ku kontrole zodpovedajú predloženému prehľadu čerpania finančných prostriedkov MO Matice Slovenskej Veľké Zálužie v roku 2022. Účtovné doklady nepotvrdzujú príjem dotácie a jej pripísanie na účet žiadateľa, potvrdzujú hotovostné platby na účte prijímateľa, ktoré sú riadne opatrené príslušnými výdavkovými pokladničnými a daňovými dokladmi opatrenými predpísanými náležitosťami potvrdzujúcimi prevzatie tovarov, prác alebo služieb. Doklady sú v súlade so zákonom o účtovníctve sú vedené chronologicky, opatrené podpismi zodpovedných osôb. Pri bezhotovostných platbách za dodávky tovarov, prác a služieb sú tieto doložené dodávateľskými faktúrami, dodacími listami, prevodovými príkazmi a výpismi z účtu žiadateľa. Žiadateľ v súlade s doloženým Prehľadom čerpania finančných prostriedkov v roku 2022 použil finančné prostriedky na úhrady nákladov uvedených v žiadosti o dotáciu. Dokladovou kontrolou neboli preukázané porušenia predpisov.

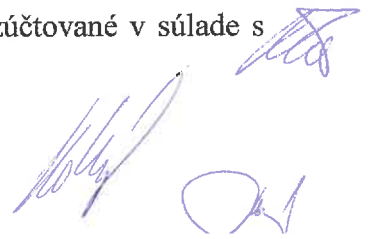
7. N.O. MRAVEC

Na základe vyžiadania si dokladov a písomností poskytla Obec Veľké Zálužie ku kontrole nasledovné doklady:

- ✓ Žiadosť o dotáciu z rozpočtu obce Veľké Zálužie,
- ✓ Vyúčtovanie poskytnutej dotácie,
- ✓ pokladničné doklady ku kontrole zápisov príjmových a výdavkových finančných operácií v hotovosti,
- ✓ výpisy z bankového účtu za rok 2022 ku kontrole pohybov bezhotovostných platieb,
- ✓ faktúry za rok 2022,
- ✓ dohoda o poskytnutí dotácie z rozpočtu Obce Veľké Zálužie z 01. 04. 2022,
- ✓ výpisy z bankového účtu poskytovateľa dotácie – obce Veľké Zálužie.

Z výpisov bankového účtu obce je zrejmé, že dotácia bola poskytnutá z účtu poskytovateľa 08.04.2022 vo výške 1.500,-€, čo zodpovedná schválenému uzneseniu.

Doklady predložené k zúčtovaniu poskytnutej dotácie za rok 2022, boli zúčtované v súlade s



predloženou žiadosťou a boli použité na účel zabezpečenia činnosti N.O. Mravec. Doklady, ktoré boli doložené ku kontrole zodpovedajú predloženému prehľadu čerpania finančných prostriedkov N.O. Mravec v roku 2022. Účtovné doklady potvrdzujú príjem dotácie a jej pripísanie na účet žiadateľa, potvrdzujú hotovostné platby na účte prijímateľa, ktoré sú riadne opatrené príslušnými výdavkovými pokladničnými a daňovými dokladmi opatrenými predpísanými náležitosťami potvrdzujúcimi prevzatie tovarov, prác alebo služieb. Doklady sú v súlade so zákonom o účtovníctve sú vedené chronologicky, opatrené podpismi zodpovedných osôb. Pri bezhotovostných platbách za dodávky tovarov, prác a služieb sú tieto doložené dodávateľskými faktúrami, dodacími listami, prevodovými príkazmi a výpismi z účtu žiadateľa. Žiadateľ v súlade s doloženým Prehľadom čerpania finančných prostriedkov v roku 2022 použil finančné prostriedky na úhrady nákladov uvedených v žiadosti o dotáciu. Dokladovou kontrolou bolo zistené, že N.O. Mravec používa na pokladničných dokladoch pečiatky, kde je uvedené MRAVEC, Občianske združenie, na zmluvách má uvedené MRAVEC, o.z. a na bankovom výpise je uvedené iba MRAVEC. Odporúčam zjednotiť názov na všetkých dokladoch.

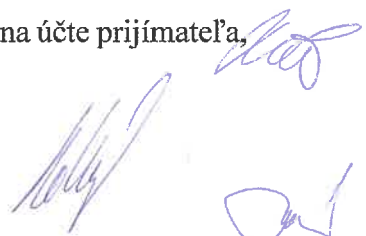
8. CYKLOTRIAL TEAM VEĽKÉ ZÁLUŽIE

Na základe vyžiadania si dokladov a písomností poskytla Obec Veľké Zálužie ku kontrole nasledovné doklady:

- ✓ Žiadosť o dotáciu z rozpočtu obce Veľké Zálužie,
- ✓ Vyúčtovanie poskytnutej dotácie,
- ✓ pokladničné doklady ku kontrole zápisov príjmových a výdavkových finančných operácií v hotovosti,
- ✓ výpisy z bankového účtu za rok 2022 ku kontrole pohybov bezhotovostných platieb,
- ✓ faktúry za rok 2022,
- ✓ dohoda o poskytnutí dotácie z rozpočtu Obce Veľké Zálužie z 14. 03. 2022,
- ✓ výpisy z bankového účtu poskytovateľa dotácie – obce Veľké Zálužie.

Z výpisov bankového účtu obce je zrejmé, že dotácia bola poskytnutá z účtu poskytovateľa 16.03.2022 vo výške 2.000,-€, čo zodpovedná schválenému uzneseniu.

Doklady predložené k zúčtovaniu poskytnutej dotácie za rok 2022, boli zúčtované v súlade s predloženou žiadosťou a boli použité na účel zabezpečenia činnosti Cyklotrial Team Veľké Zálužie. Doklady, ktoré boli doložené ku kontrole zodpovedajú predloženému prehľadu čerpania finančných prostriedkov Cyklotrial Team Veľké Zálužie roku 2022. Účtovné doklady potvrdzujú príjem dotácie a jej pripísanie na účet žiadateľa, potvrdzujú hotovostné platby na účte prijímateľa,



ktoré sú riadne opatrené príslušnými výdavkovými pokladničnými a daňovými dokladmi opatrenými predpísanými náležitosťami potvrdzujúcimi prevzatie tovarov, prác alebo služieb. Doklady sú v súlade so zákonom o účtovníctve sú vedené chronologicky, opatrené podpismi zodpovedných osôb. Pri bezhotovostných platbách za dodávky tovarov, prác a služieb sú tieto doložené dodávateľskými faktúrami, dodacími listami, prevodovými príkazmi a výpismi z účtu žiadateľa. Žiadateľ v súlade s doloženým Prehľadom čerpania finančných prostriedkov v roku 2022 použil finančné prostriedky na úhrady nákladov uvedených v žiadosti o dotáciu. Dokladovou kontrolou neboli preukázané porušenia predpisov.

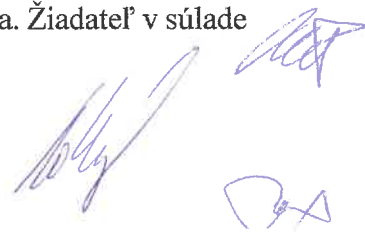
9. SLOVENSKÝ SKAUTING – 45. ZBOR POSLEDNÉHO SPOJENECTVA

Na základe vyžiadania si dokladov a písomností poskytnutých Obec Veľké Zálužie ku kontrole nasledovné doklady:

- ✓ Žiadosť o dotáciu z rozpočtu obce Veľké Zálužie,
- ✓ Vyúčtovanie poskytnutej dotácie,
- ✓ pokladničné doklady ku kontrole zápisov príjmových a výdavkových finančných operácií v hotovosti,
- ✓ výpisy z bankového účtu za rok 2022 ku kontrole pohybov bezhotovostných platieb,
- ✓ faktúry za rok 2022,
- ✓ dohoda o poskytnutí dotácie z rozpočtu Obce Veľké Zálužie z 09. 05. 2022,
- ✓ výpisy z bankového účtu poskytovateľa dotácie – obce Veľké Zálužie.

Z výpisov bankového účtu obce je zrejmé, že dotácia bola poskytnutá z účtu poskytovateľa 12.05.2022 vo výške 1.500,-€, čo zodpovedná schválenému uzneseniu.

Doklady predložené k zúčtovaniu poskytnutej dotácie za rok 2022, boli zúčtované v súlade s predloženou žiadosťou a boli použité na účel zabezpečenia činnosti Slovenský skauting 45. Zbor posledného spojenectva. Doklady, ktoré boli doložené ku kontrole zodpovedajú predloženému prehľadu čerpania finančných prostriedkov Slovenský skauting 45. Zbor posledného spojenectva roku 2022. Účtovné doklady potvrdzujú príjem dotácie a jej pripísanie na účet žiadateľa, potvrdzujú hotovostné platby na účte prijímateľa, ktoré sú riadne opatrené príslušnými výdavkovými pokladničnými a daňovými dokladmi opatrenými predpísanými náležitosťami potvrdzujúcimi prevzatie tovarov, prác alebo služieb. Doklady sú v súlade so zákonom o účtovníctve sú vedené chronologicky, opatrené podpismi zodpovedných osôb. Pri bezhotovostných platbách za dodávky tovarov, prác a služieb sú tieto doložené dodávateľskými faktúrami, dodacími listami, prevodovými príkazmi a výpismi z účtu žiadateľa. Žiadateľ v súlade



s doloženým Prehľadom čerpania finančných prostriedkov v roku 2022 použil finančné prostriedky na úhrady nákladov uvedených v žiadosti o dotáciu. Dokladovou kontrolou neboli preukázané porušenia predpisov.

10. ZO JEDNOTA DOCHODCOV

Na základe vyžiadania si dokladov a písomností poskytla Obec Veľké Zálužie ku kontrole nasledovné doklady:

- ✓ Žiadosť o dotáciu z rozpočtu obce Veľké Zálužie,
- ✓ Vyúčtovanie poskytnutej dotácie,
- ✓ pokladničné doklady ku kontrole zápisov príjmových a výdavkových finančných operácií v hotovosti,
- ✓ faktúry za rok 2022,
- ✓ dohoda o poskytnutí dotácie z rozpočtu Obce Veľké Zálužie z 16. 02. 2022.

Z pokladničných dokladov obce je zrejmé, že dotácia bola poskytnutá z pokladni poskytovateľa 22.07.2022 vo výške 1 237,30 €, 23.05.2022 vo výške 1.912,85,- €, 17.08.2022 o výške 849,85 € a 28.11.2022 vo výške 900,- € čo zodpovedná schválenému uzneseniu. 27.10.2022 bola do pokladne obce vrátená suma 900,-€, nakoľko bolo zistené duplicitné financovanie tej istej veci aj z rozpočtu obce aj z dotácie. Financovanie nákladov na dopravu na výlety Zvolen – Banská Štiavnica a Butkova hora bolo duplicitné. Kontrolou bolo zistené, že ZO žiadala prefinancovanie dopravných nákladov neoprávnene, nakoľko výdavky na tieto dopravné náklady už mala financované čiastočne z finančných prostriedkov ZO JDS Veľké Zálužie a príspevku členov, ktorí sa výletov zúčastnili. Výdavky na dopravu boli pri oboch výletoch hrazené vo výške 450,- € aj z pokladne ZO JDS Veľké Zálužie dvomi spôsobmi:

1. formou príspevku účastníkov
2. formou z pokladnice organizácie pre niektorých členov ZO JDS.

Tie isté pokladničné doklady boli predložené na zúčtovanie s obcou Veľké Zálužie cez schválený finančný príspevok obce. Je možné konštatovať, že povinná osoba týmto konaním porušila pravidlá rozpočtového hospodárenia.

11. FOLKLÓRNA SKUPINA UJLAČANKA

Na základe vyžiadania si dokladov a písomností poskytla Obec Veľké Zálužie ku kontrole nasledovné doklady:



- ✓ Žiadosť o dotáciu z rozpočtu obce Veľké Zálužie,
- ✓ Vyúčtovanie poskytnutej dotácie,
- ✓ pokladničné doklady ku kontrole zápisov príjmových a výdavkových finančných operácií v hotovosti,
- ✓ výpisy z bankového účtu za rok 2022 ku kontrole pohybov bezhotovostných platieb,
- ✓ faktúry za rok 2022,
- ✓ dohoda o poskytnutí dotácie z rozpočtu Obce Veľké Zálužie z 27. 01. 2022,
- ✓ výpisy z bankového účtu poskytovateľa dotácie – obce Veľké Zálužie.

Z pokladničných dokladov obce je zrejmé, že dotácia bola poskytnutá z účtu poskytovateľa 30.11.2022 vo výške 353,16 €, 11.04.2022 vo výške 89,02,- €, 18.05.2022 o výške 87,24 € a 23.06.2022 vo výške 1162,02,- €, 23.09.2022 108,56 čo zodpovedná schválenému uzneseniu. Doklady predložené k zúčtovaniu poskytnutej dotácie za rok 2022, boli zúčtované v súlade s predloženou žiadosťou a boli použité na účel zabezpečenia činnosti Speváckeho zboru Valaquenta. Doklady, ktoré boli doložené ku kontrole zodpovedajú predloženému prehľadu čerpania finančných prostriedkov Speváckeho zboru Valaquenta roku 2022. Účtovné doklady potvrdzujú príjem dotácie a potvrdzujú hotovostné platby, ktoré sú riadne opatrené príslušnými výdavkovými pokladničnými a daňovými dokladmi opatrenými predpísanými náležitosťami potvrdzujúcimi prevzatie tovarov, prác alebo služieb. Doklady sú v súlade so zákonom o účtovníctve sú vedené chronologicky, opatrené podpismi zodpovedných osôb. Pri bezhotovostných platbách za dodávky tovarov, prác a služieb sú tieto doložené dodávateľskými faktúrami, dodacími listami, prevodovými príkazmi a výpismi z účtu žiadateľa. Žiadateľ v súlade s doloženým Prehľadom čerpania finančných prostriedkov v roku 2022 použil finančné prostriedky na úhrady nákladov uvedených v žiadosti o dotáciu. Dokladovou kontrolou neboli preukázané porušenia predpisov.

12. SPEVÁCKY ZBOR VALAQUENTA

Na základe vyžiadania si dokladov a písomností poskytla Obec Veľké Zálužie ku kontrole nasledovné doklady:

- ✓ Žiadosť o dotáciu z rozpočtu obce Veľké Zálužie,
- ✓ Vyúčtovanie poskytnutej dotácie,
- ✓ pokladničné doklady ku kontrole zápisov príjmových a výdavkových finančných operácií v hotovosti,
- ✓ faktúry za rok 2022,
- ✓ dohoda o poskytnutí dotácie z rozpočtu Obce Veľké Zálužie z 08. 03. 2022.



Z pokladničných dokladov obce je zrejmé, že dotácia bola poskytnutá z účtu poskytovateľa 13.05.2022 vo výške 46,80 €, 20.07.2022 vo výške 458,- €, 1.8.2022 o výške 58,60 € a 2.9.2022 vo výške 924,- € čo zodpovedná schválenému uzneseniu.

Doklady predložené k zúčtovaniu poskytnutej dotácie za rok 2022, boli zúčtované v súlade s predloženou žiadosťou a boli použité na účel zabezpečenia činnosti Speváckeho zboru Valaquenta. Doklady, ktoré boli doložené ku kontrole zodpovedajú predloženému prehľadu čerpania finančných prostriedkov Speváckeho zboru Valaquenta roku 2022. Účtovné doklady potvrdzujú príjem dotácie a potvrdzujú hotovostné platby, ktoré sú riadne opatrené príslušnými výdavkovými pokladničnými a daňovými dokladmi opatrenými predpísanými náležitosťami potvrdzujúcimi prevzatie tovarov, prác alebo služieb. Doklady sú v súlade so zákonom o účtovníctve sú vedené chronologicky, opatrené podpismi zodpovedných osôb. Pri bezhotovostných platbách za dodávky tovarov, prác a služieb sú tieto doložené dodávateľskými faktúrami, dodacími listami, prevodovými príkazmi a výpismi z účtu žiadateľa. Žiadateľ v súlade s doloženým Prehľadom čerpania finančných prostriedkov v roku 2022 použil finančné prostriedky na úhrady nákladov uvedených v žiadosti o dotáciu. Dokladovou kontrolou neboli preukázané porušenia predpisov.

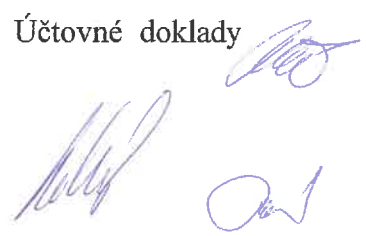
13. KAROL HUNKA HUM VEĽKÉ ZÁLUŽIE

Na základe vyžiadania si dokladov a písomností poskytla Obec Veľké Zálužie ku kontrole nasledovné doklady:

- ✓ Žiadosť o dotáciu z rozpočtu obce Veľké Zálužie,
- ✓ Vyúčtovanie poskytnutej dotácie,
- ✓ pokladničné doklady ku kontrole zápisov príjmových a výdavkových finančných operácií v hotovosti,
- ✓ faktúry za rok 2022,
- ✓ dohoda o poskytnutí dotácie z rozpočtu Obce Veľké Zálužie z 23. 02. 2022.

Z pokladničných dokladov obce je zrejmé, že dotácia bola poskytnutá z účtu poskytovateľa 3.8.2022 vo výške 495,63 €, 10.08.2022 vo výške 1 245,68 €, 1.8.2022 a 12.08.2022 vo výške 758,69,- € čo zodpovedná schválenému uzneseniu.

Doklady predložené k zúčtovaniu poskytnutej dotácie za rok 2022, boli zúčtované v súlade s predloženou žiadosťou a boli použité na účel zabezpečenia činnosti Karola Hunku HUM Veľké Zálužie. Doklady, ktoré boli doložené ku kontrole zodpovedajú predloženému prehľadu čerpania finančných prostriedkov Karola Hunku HUM Veľké Zálužie roku 2022. Účtovné doklady



potvrdzujú príjem dotácie a potvrdzujú hotovostné platby, ktoré sú riadne opatrené príslušnými výdavkovými pokladničnými a daňovými dokladmi opatrenými predpísanými náležitosťami potvrdzujúcimi prevzatie tovarov, prác alebo služieb. Doklady sú v súlade so zákonom o účtovníctve sú vedené chronologicky, opatrené podpismi zodpovedných osôb. Pri bezhotovostných platbách za dodávky tovarov, prác a služieb sú tieto doložené dodávateľskými faktúrami, dodacími listami, prevodovými príkazmi a výpismi z účtu žiadateľa. Žiadateľ v súlade s doloženým Prehľadom čerpania finančných prostriedkov v roku 2022 použil finančné prostriedky na úhrady nákladov uvedených v žiadosti o dotáciu. Dokladovou kontrolou neboli preukázané porušenia predpisov.

Kontrolné zistenia :

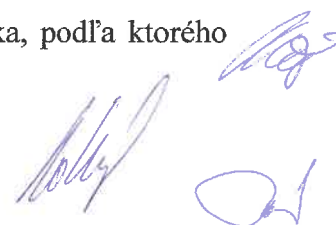
Kontrolované uzatvorené dohody medzi poskytovateľom a prijímateľmi dotácií spĺňajú ustanovenia §5 ods. 5 VZN v 13 prípadoch.

Zistenia nevyžadujú prijatie nápravných opatrení kontrolovaným subjektom.

Kontrolné zistenia:

Kontrola plnenia povinnosti zverejňovania zmlúv na web sídle poskytovateľa dotácií. Kontrole bolo podrobené i povinné zverejňovanie informácií o nakladaní s majetkom a verejnými prostriedkami zmysle zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Predmetný zákon upravuje podmienky, postup a rozsah slobodného prístupu k informáciám. V zmysle ustanovenia § 2 tohto zákona sa za osoby povinné, podľa tohto zákona považujú i obce, ktoré rozhodujú o právach a povinnostiach fyzických osôb alebo právnických osôb v oblasti verejnej správy, a to iba v rozsahu ich rozhodovacej činnosti.

Podľa ustanovenia § 3 ods. 2 sprístupní informácie o hospodárení s verejnými prostriedkami, nakladaní s majetkom obce a o obsahu, plnení a činnostiach vykonávaných na základe uzatvorenej zmluvy. Ustanovenie § 5a upravuje povinne zverejňované zmluvy, za ktoré sa považujú písomne uzatvorené zmluvy obsahujúce informáciu, ktorá sa získala za finančné prostriedky, s ktorými hospodária právnické osoby verejnej správy, alebo sa týka používania týchto prostriedkov, a nakladania s majetkom obce. Z uvedeného znenia vyplýva povinnosť obci zverejniť uvedený súbor zmlúv. Súhlas prijímateľov dotácií so zverejnením a spracovaním osobných údajov je obsiahnutý v žiadosti o poskytnutie dotácie v súlade so znením zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov, v zmysle ktorého sa informácia zverejňuje na web sídle obce ako podmienka účinnosti zmluvy. Túto lehotu upravuje § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka, podľa ktorého



účinnosť povinne zverejňovaných zmlúv nastáva dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia. Účastníci sa môžu dohodnúť, že zmluva nadobúda účinnosť i neskôr po jej zverejnení (ods. 2). Podľa §47a ods. 4, ak sa zmluva do troch mesiacov od jej uzavretia platí, že k uzavretiu zmluvy nedošlo.

Kontrolou zverejnenia poskytnutých verejných finančných prostriedkov za rok 2022, na web sídle obce www.velkezaluzie.eu, kontrolný orgán zistil dostatočné naplnenie tejto povinnosti.

Kontrolné zistenia 3:

Obec Veľké Zálužie, ako poskytovateľ dotácií z verejných zdrojov zabezpečila transparentnosť, ako i ochranu osobných údajov pri nakladaní s verejnými zdrojmi a majetkom bez zistenia porušenia záväzných predpisov. Kontrolou neboli preukázané závažné porušenia predpisov vyžadujúce prijatie nápravných opatrení.

Zhrnutie kontrolných zistení vyplývajúcich zo Správy:

Kontrolórka na základe vykonanej následnej finančnej kontroly v nakladaní s verejnými prostriedkami obce Veľké Zálužie pri poskytovaní dotácií z rozpočtu obce v roku 2022 konštatuje, že u poskytovateľa i príjemcov dotácií boli zistené a preukázané nedostatky spočívajúce v porušovaní platného a účinného znenia VZN č. 6/2012, ktoré si vyžadovali prijatie nápravných opatrení.

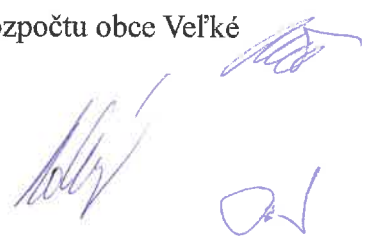
Návrh opatrení a odporúčaní:

- 1) Aktualizovať a prijať nové VZN o dotáciách
- 2) Upozorniť organizácie na dodržiavanie VZN
- 3) Upozorniť organizácie, ktoré sú prijímateľom dotácie, aby boli v budúcnosti účtovné doklady boli vystavované na organizácie, ktorým bola dotácia poskytnutá.
- 4) Neprijímať uznesenia v rozpore s VZN
- 5) Nepodpisovať uznesenie starostom obce v rozpore s VZN

Návrh Správy o výsledku následnej finančnej kontroly vypracoval dňa 16.11.2023

Mgr. Zuzana Švarc Harisová, hlavná kontrolórka

S obsahom Návrhu Správy o výsledku následnej finančnej kontroly dodržiavania Všeobecne záväzného nariadenia obce Veľké Zálužie č. 6/2012 o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce Veľké



Zálužie za rok 2022 boli oboznámení dňa 20.11.2023:

a) Milan Bíro, starosta obce

b) Ing. Ivana Šuleková Gecíková , prednostka Obecného úradu obce Veľké Zálužie

V súlade so zákonom č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 618/ 2004 Z. z. kontrolovaný subjekt, v ktorom sa následná finančná kontrola vykonala, je oprávnený písomne sa vyjadriť ku kontrolným zisteniam uvedeným v tomto Návrhu Správy o výsledku následnej finančnej kontroly. Vyjadrenie alebo námietky k záverom Návrhu správy požadujem predložiť písomne hlavnému kontrolórovi najneskôr do 27.11.2023.

Za oprávnenú osobu:

Mgr. Zuzana Švarc Harisová, hlavná kontrolórka


.....

Za povinnú osobu:

Milan Bíro, starosta obce


.....







SPRÁVA
O VÝSLEDKU KONTROLY č. 2/2023

o vybavovaní sťažností a petícií za rok 2022

Hlavná kontrolórka obce Veľké Zálužie v súlade so zákonnými kompetenciami podľa ustanovenia § 18 d) a § 18 e) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a na základe plánu kontrolnej činnosti na 2. polrok 2023 a v súlade s § 18 f ods. 1 písm. d) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov predkladám túto správu, ktorá obsahuje výsledok finančnej kontroly vykonanej na Obecnom úrade obce Veľké Zálužie.

Oprávnená osoba: Hlavná kontrolórka obce Mgr. Zuzana Švarc Harisová

Kontrolovaný subjekt: Obec Veľké Zálužie

Kontrolované obdobie: rok 2022

Miesto a čas vykonania kontroly: Obecný úrad Veľké Zálužie, október 2023

Predmet kontroly: dodržiavanie a uplatňovanie zákona č. 9/2010 Z.z. o sťažnostiach v znení neskorších predpisov a Zásad prijímania, evidovania, prešetrovania, vybavovania a kontroly vybavovania sťažností a petícií fyzických a právnických osôb v podmienkach samosprávy obce Veľké Zálužie

Cieľ kontroly:

- dodržiavanie zákonného postupu pri vybavovaní sťažností vrátane zabezpečenia,
- kontrola stavu a úrovne vybavovania petícií za rok 2022, resp. vyhotovenia predpísaných písomností a dodržiavanie zákonných lehôt na vybavovanie.



Obec Veľké Zálužie v zmysle zákona o sťažnostiach a petíciách je povinná ako orgán verejnej moci doručené sťažnosti a petície prijímať, evidovať, prešetrovať a oznamovať výsledok vybavenia petície. V súlade s novelou petičného zákona obci vznikla ďalšia povinnosť výsledok vybavenia petícií zverejňovať na svojom webovom sídle. Kontrolovaný subjekt v sledovanom období nemal zaevidovanú v podmienkach obce žiadnu sťažnosť a petíciu.

Kontrolné zistenia:

Neboli zistené.

ZÁVER

Pri kontrole podaní v roku 2022 v kontrolovanom subjekte možno konštatovať, že obec neevidovala v roku 2022 žiadnu sťažnosť ani petíciu.

Správa o výsledku kontroly bola vyhotovená dňa 20.11.2023

Dátum oboznámenia kontrolovaného subjektu so správou: 20.11.2023

Za oprávnenú osobu:

Mgr. Zuzana Švarc Harisová, hlavná kontrolórka

.....
Mgr. Zuzana Švarc Harisová

Za povinnú osobu:

Milan Bíro, starosta obce

.....
Milan Bíro

OBECNÝ URAD Veľké Zálužie	
Dátum: 20. 11. 2023	
Podacie číslo:	Číslo spisu:
Prílohy:	Vybavuje: MD/02



.....
Milan Bíro

OBEC VEĽKÉ ZÁLUŽIE, OBECNÁ 955/2, 951 35 VEĽKÉ ZÁLUŽIE
Mgr. Zuzana Švarc Harisová – hlavná kontrolórka obce

OBEČNÝ ÚRAD Veľké Zálužie	
Dátum	20. 11. 2023
Podacie číslo	Číslo spisu:
Prílohy:	Vybavuje: 1 - 126

SPRÁVA
O VÝSLEDKU KONTROLY č. 3/2023

o kontrole stavu a vývoja dlhu obce

Hlavná kontrolórka obce Veľké Zálužie v súlade so zákonnými kompetenciami podľa ustanovenia § 18 d) a § 18 e) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a na základe plánu kontrolnej činnosti na 2. polrok 2023 a v súlade s § 18 f) ods. 1 písm. d) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov predkladám túto správu, ktorá obsahuje výsledok finančnej kontroly vykonanej na Obecnom úrade obce Veľké Zálužie.

Oprávnená osoba: Hlavná kontrolórka obce Mgr. Zuzana Švarc Harisová

Kontrolovaný subjekt: Obec Veľké Zálužie

Kontrolované obdobie: stav k 30.09.2023

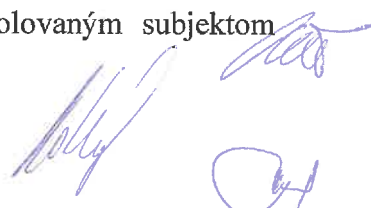
Miesto a čas vykonania kontroly: Obecný úrad Veľké Zálužie, november 2023

Predmet kontroly: kontrola stavu a vývoja dlhu obce podľa § 17 ods. 15 zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Cieľ kontroly:

- Overiť, či sú dodržiavané pravidlá rozpočtového hospodárenia podľa § 17 zákona č. 583/2004 Z.z.

K predmetu kontroly boli hlavnej kontrolórke obce predložené kontrolovaným subjektom



nasledovné doklady:

- 1) FIN 1-12 k 31.12.2022
- 2) FIN 1-12 k 30.09.2022
- 3) FIN 1-5 k 30.09.2022

Kontrolné zistenia:

Kontrola bola vykonaná v súlade s plánom kontrolnej činnosti na II. polrok 2023, schváleným uznesením č. 69/2023 Obecného zastupiteľstva obce Veľké Zálužie dňa 27.06.2023.

Predmetná kontrola bola vykonaná v nadväznosti na dodržiavanie nasledovných zákonov a nariadení:

- a) Zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, § 18d (2) písm. d),
- b) Zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „rozpočtové pravidlá územnej samosprávy“),

Prehľad o stave a vývoji dlhu k 30.09.2023

Dodržiavanie pravidiel používania návratných zdrojov financovania:

Obec v zmysle ustanovenia § 17 ods. 6 zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z.n.p., môže na plnenie svojich úloh prijať návratné zdroje financovania, len ak:

- a) celková suma dlhu obce neprekročí **60%** skutočných bežných príjmov predchádzajúceho rozpočtového roka a
- b) suma splátok návratných zdrojov financovania, vrátane úhrady výnosov a suma splátok záväzkov z investičných dodávateľských úverov neprekročí v príslušnom rozpočtovom roku **25 %** skutočných bežných príjmov predchádzajúceho rozpočtového roka znížených o prostriedky poskytnuté v príslušnom rozpočtovom roku obci z rozpočtu iného subjektu verejnej správy, prostriedky poskytnuté z Európskej únie a iné prostriedky zo zahraničia alebo prostriedky získané na základe osobitného predpisu.



a) **Výpočet dlhu obce** podľa § 17 ods.6 písm. a) zákona č.583/2004 Z.z.:

Text	Suma v EUR
Bežné príjmy z finančného výkazu FIN 1-12 k 31.12.2022:	
- bežné príjmy obce	3 540 052,63
- bežné príjmy RO	51 617,44
Úhrn bežných príjmov obce a RO k 31.12.2022	3 591 670,07
Celková suma dlhu obce podľa §17/7 k 30.09.2023:	
- zostatok istiny z emitovaných dlhopisov	0,00
- zostatok istiny zo zmeniek	0,00
- zostatok istiny z bankových úverov, pôžičiek	458 290,00
- zostatok istiny z investičných dodávateľských úverov	52 874,13
- zostatok istiny z dodávateľských úverov	0,00
- zostatok istiny z úverov zo ŠFRB	740 808,06
- zostatok istiny z úveru z Environmentálneho fondu	0,00
- zostatok istiny z pôžičiek od subjektov VS napr. z MF SR	0,00
- zostatok istiny z pôžičiek od subjektov mimo VS	0,00
- zostatok istiny zo záväzkov po zmene veriteľa	0,00
- zostatok istiny z pôžičky z Audiovizuálneho fondu	0,00
- zostatok istiny z pôžičky z Fondu na podporu umenia	0,00
Celková suma dlhu obce podľa §17/7 k 30.09.2023	1 251 972,19
Do celkovej sumy sa nezapočítavajú záväzky podľa §17/8:	
- z úverov zo ŠFRB	740 808,06
- z bankových úverov na predfinancovanie projektov EÚ	0,00
- zostatok istiny z úveru z Environmentálneho fondu	0,00
- z pôžičky z Audiovizuálneho fondu	0,00
- z pôžičky z Fondu na podporu umenia	0,00
- z úverov	0,00
Spolu suma záväzkov, ktorá sa nezapočíta do celkovej sumy dlhu obce	740 808,06
Celková suma dlhu obce upravená podľa §17/8 k 30.09.2023	511 164,13

Celková suma dlhu obce upravená podľa §17/8 k 30.09.2023	Úhrn bežných príjmov obce a RO k 31.12.2022	Dlh obce § 17 ods.6 písm. a)
511 164,13	3 591 670,07	14,23 %

Zákonná podmienka podľa § 17 ods.6 písm. a) zákona č.583/2004 Z.z. **bola splnená.**

b) Výpočet dlhovej služby obce podľa § 17 ods.6 písm. b) zákona č.583/2004 Z.z.:

Text	Suma v EUR
Bežné príjmy z finančného výkazu FIN 1-12 k 31.12.2022:	
- bežné príjmy obce	3 540 052,63
- bežné príjmy RO	51 617,44
Úhrn bežných príjmov obce a RO k 31.12.2022	3 591 670,07
Bežné príjmy obce a RO znížené/upravené o účelovo určené:	
- dotácie na prenesený výkon štátnej správy	0,00
- dotácie zo ŠR	0,00
- dotácie z MF SR	0,00
- príjmy z náhradnej výsadby drevín	0,00
- účelovo určené peňažné dary	0,00
- dotácie zo zahraničia	0,00
- dotácie z Eurofondov	0,00
- príjmy podľa osobitných predpisov	0,00
-	0,00
Spolu bežné príjmy obce a RO účelovo určené, o ktoré sa znižujú bežné príjmy k 31.12.2022	0,00
Úhrn upravených bežných príjmov obce a RO k 31.12.2022	3 591 670,07
- 821004 splátka istiny z krátkodobého bankového úveru	0,00
- 821005 splátka istiny z dlhodobého bankového úveru	75 006,00
- 821007 splátka istiny z dlhodobého úveru ŠFRB (ostatné subjekty verejnej správy)	44 769,16
- 821009 splátka istiny z dlhodobého dodávateľského úveru	0,00
-	0,00
- 651002 splátka úrokov z bankového úveru	5 059,64
- 651003 splátka úrokov z úveru ŠFRB (ostatné subjekty verejnej správy)	11 312,81
- 651004 splátka úrokov z dodávateľských úverov (ostatní veritelia)	0,00
-	0,00
Celková suma splátok istiny a úrokov k 30.09.2023	136 147,61

Celková suma ročných splátok istiny a úrokov k 30.09.2023	Úhrn upravených bežných príjmov obce a RO k 31.12.2022	Dlhová služba § 17 ods.6 písm. b)
136 147,61	3 591 670,07	3,79 %

Zákonná podmienka podľa § 17 ods.6 písm. b) zákona č.583/2004 Z.z. **bola splnená.**

Kontrolné zistenia:

Neboli zistené nedostatky.

ZÁVER

Kontrolou bol zistený súlad s preverovanými rozpočtovými pravidlami ustanovenými v zákone č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých

zákonov v znení neskorších predpisov. Na základe uvedeného konštatovania celková zadlženosť obce, úverové zaťaženie a miera zadlženosti sa pokladá za nízku a obec má predpoklady v budúcom období k získaniu ďalších cudzích zdrojov financovania.

Správa o výsledku kontroly bola vyhotovená dňa 29.11.2023

Dátum oboznámenia kontrolovaného subjektu so správou: 29.11.2023

Za oprávnenú osobu:

Mgr. Zuzana Švarc Harisová, hlavná kontrolórka


.....

Za povinnú osobu:

Milan Bíro, starosta obce


.....



OBECNÝ ÚRAD Veľké Zálužie	
Dátum:	20. 11. 2023
Podacie číslo:	Číslo spisu:
Prílohy:	Vybavuje: 

Návrh

Plánu kontrolnej činnosti hlavného kontrolóra

obce Veľké Zálužie na I. polrok 2024

V súlade s príslušnými ustanoveniami zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov predkladám plán kontrolnej činnosti na I. polrok 2024:

A. KONTROLNÁ ČINNOSŤ

a) Riadne kontroly

1. Kontrola plnenia opatrení prijatých na odstránenie nedostatkov zistených pri kontrolách v predchádzajúcom období
2. Kontrola hospodárenia a nakladania s pohľadávkami obce
3. Dodržiavanie rozpočtových pravidiel Základnej školy, Školská 851/ 4, Veľké Zálužie

b) Ostatné kontroly

1. Kontroly vykonávané na základe podnetu starostu obce, ak vec neznesie odklad
2. Kontroly vykonávané z vlastného podnetu na základe poznatkov a zistení, o ktorých sa hlavná kontrolórka dozvedela pri výkone svojej činnosti
3. Kontroly vykonávané na základe uznesení prijatých Obecným zastupiteľstvom vo Veľkom Záluží.

B. PRÍPRAVA MATERIÁLOV A METODICKÁ ČINNOSŤ

1. Vypracovanie a predkladanie správ o výsledkoch z vykonaných kontrol podľa plánu kontrolnej činnosti obecnému zastupiteľstvu
2. Kontrola plnenia uznesení obecného zastupiteľstva
3. Vypracovanie odborného stanoviska hlavného kontrolóra k návrhu záverečného účtu za rok 2023
4. Vypracovanie plánu kontrolnej činnosti na II. polrok 2024

C. OSTATNÁ ČINNOSŤ

1. Účasť na zasadnutiach obecného zastupiteľstva a účasť na pracovných poradách poslancov
2. Spolupráca pri vypracovávaní interných materiálov (napr. všeobecných záväzných nariadení, interných smerníc)



3. Účasť na školeniach a seminároch určených pre hlavných kontrolórov obce za účelom zvyšovania odbornosti.

Celkový počet kontrol a ich časový harmonogram je závislý od objemu kontrolovanej problematiky, ako aj od čiastkového úväzku hodín určených na výkon kontroly obce.

Vo Veľkom Záluží, dňa: 20.11.2023


Mgr. Zuzana Švarc Harisová

hlavná kontrolórka obce Veľké Zálužie

Schválené dňa2023 na zasadnutí OcZ vo Veľkom Záluží uznesením č./2023





OBEC VEĽKÉ ZÁLUŽIE

Obecná 955/2, 951 35 Veľké Zálužie

Konsolidovaná výročná správa Obce Veľké Zálužie za rok 2022

Vo Veľkom Záluží, 6.10.2023



Milan Bíro
starosta obce

1. Základná charakteristika obce Veľké Zálužie

1.1. Geografické údaje obce

Obec Veľké Zálužie patrí medzi veľké obce Nitrianskeho samosprávneho kraja. Obec sa rozprestiera na Podunajskej nížine, na Nitrianskej tabuli. Centrum obce sa nachádza vo výške 155 m. n.m., najnižšia časť katastra je vo výške 150 m.n.m a najvyššie položené miesto je 229 m.n.m. Zastavené územie obce leží v dvoch dolinách pozdĺž potokov Čerešňový a Zalužický. Cez katastrálne územie obce preteká vodný tok Dlhý kanál.

Jej odlesnený chotár tvoria mladotretťohorné usadeniny pokryté sprašou a černozemné pôdy. Zvláštnosťou Zálužianskej pahorkatiny je to, že práve v jej centrálnej časti, medzi Bábo, Veľkým Zálužím a Lehotou, sa nachádza najmenšia hrúbka spraší, priemerne iba 1 m. Najväčšiu hrúbku, až 30 m, dosahuje v Rišňovskej prepadline pri Alekšinciach.

Celková výmera katastra obce je 3210 ha, z toho 78,3 % tvorí poľnohospodárska pôda a 21,7 % nepoľnohospodárska pôda. V poľnohospodárskom pôdnom fonde k 31.12.2022 dominovalo zastúpenie ornej pôdy s výmerou 2512,64 ha (s podielom 91,6 %) a TTP (6,22 %). V celkovej výmere územia obce nie je zastúpenie chmeľníc. Podiel záhrad je 74,25 ha, čo tvorí 2,95 % na výmere celkovej poľnohospodárskej pôdy a 2,31 % na celkovej výmere územia obce. Podiel viníc je 105,72 ha, čo tvorí 4,2 % na výmere celkovej poľnohospodárskej pôdy a 3,3 % na celkovej výmere katastra obce. V rámci nepoľnohospodárskeho pôdneho fondu mali najvyššie zastúpenie lesné pozemky s 60,8 % podielom (424,3 ha), zastavané plochy a dvory s podielom až 30,9 % (216,16ha).

Veľké Zálužie leží v európsko-kontinentálnej klimatickej oblasti mierneho pásma s oceánskym vzduchom. Jeho klímu ovplyvňuje nielen južné prúdenie od Stredozemného mora, ktoré prináša výdatnejšie zrážky najmä na jeseň a jar, ale aj prúdenie studeného arktického vzduchu, prinášajúce ochladenie v zime. Pre územie obce sú charakteristické mierne teploty, ktoré sa relatívne približujú k najteplejším teplotným oblastiam Slovenska. Patrí do teplej klimatickej oblasti s podoblast'ou suchou, mierne suchou a vlhkou. Priemerná minimálna januárová teplota je -9 stupňov Celzia a priemerná maximálna júlová teplota + 36 stupňov Celzia. Priemerná ročná teplota územia predstavuje +18 stupňov Celzia. Ročný úhrn zrážok na území chotára obce je 315 až 520 mm.

Obec má pomerne výhodné spojenie cestnou dopravou. Od krajského mesta Nitry je vzdialená 10,5 km, od hlavného mesta Slovenskej republiky je vzdialená 79 km. Komunikačnou výhodou je rýchlostná cesta R1 Pribína prechádzajúca katastrom obce, ktorá urýchlí spojenie obce nielen s Nitrou, ale aj Trnavou a Bratislavou. Najbližšie železničné spojenie pre jej obyvateľov je v Nitre.

1.2 Demografické údaje

V súčasnosti žije v obci viac ako 4304 obyvateľov, pričom prevláda zastúpenie ženskej zložky populácie. Hustota obyvateľov v roku 2022 dosiahla hodnotu 134 osôb na km². Pôrodnosť a úmrtnosť majú v obci pomerne stabilizovaný vývoj. Pod rastúci počet obyvateľov sa podpisuje najmä prisťahovávanie obyvateľstva. Dôvodom je dobrá dopravná dostupnosť obce vzhľadom na regionálne centrum – mesto Nitra a na hlavné mesto Slovenska Bratislavu. Obec disponuje aj limitovaným počtom voľného domového fondu. Je dobre vybavená obchodnou sieťou, existenciou školských a predškolských zariadení, zdravotného strediska a viacerými reštauračnými službami.

Z hľadiska vekovej štruktúry v roku 2022 sú najvýraznejšie zastúpení obyvatelia v produktívnom veku tvorí 67,57 %, podiel obyvateľov v predproduktívnom veku vo vekovej štruktúre obce tvorí 16,36 %, a podiel obyvateľov v poproduktívnom veku tvorí 16,08 %. V obci Veľké Zálužie dominovali obyvatelia s úplným stredoškolským vzdelaním (24,92%), za nimi nasledovali obyvatelia s učňovským vzdelaním (23,40%) a obyvatelia so základným vzdelaním (17,17%). Obyvatelia s ukončeným vysokoškolským vzdelaním tvorili takmer 14,34 % podiel. Svoje vzdelanie neudalo 3,29 % obyvateľov obce. Z hľadiska národnostnej štruktúry v obci dlhodobo výrazne dominujú obyvatelia slovenskej národnosti (92,99 %). Obyvatelia obce sa hlásia najmä k rímskokatolíckemu vierovyznaniu (74,71 %).

1.3 Ekonomické údaje

Ekonomickú základňu obce reprezentujú najmä súkromné podniky. Výsledky analýzy vývoja právnických osôb v obci poukazujú, že v obci došlo k dva a pol násobnému nárastu PO ziskových. Počet PO neziskových počas sledovaného obdobia klesal až o 88 %. Celkový počet právnických osôb narástol o 74 %, pričom v rokoch 2004 – 2019 vykazoval rastúce vývojové tendencie, v roku 2020 počet PO vzrástol na 166 podnikateľských subjektov. V roku 2021 Obchodný register SR uvádza 191 podnikateľských subjektov, ktorí majú sídlo v obci. V roku 2022 Obchodný register SR uvádza 203 podnikateľských subjektov. Ich činnosť sa orientuje na poľnohospodársku prvovýrobu, obchod, autodopravu, zámočníctvo, klampiarstvo, stolárstvo, strojárstvo, výroba nábytku, potravinársky priemysel, zemné práce a najmä služby. Prevažná časť PO sú spoločnosti s ručením obmedzeným. Fyzické osoby – podnikatelia sú zapísaní v živnostenskom registri. Sú to živnostníci podnikajúci na základe živnostenského zákona so sídlom v obci, osoby so slobodným povoláním (osoby podnikajúce na základe iného ako živnostenského zákona, napr. advokáti, lekári, audítori a iní) a samostatne hospodáriaci roľníci.

Počas obdobia rokov 2009 – 2014 vývoj fyzických osôb vykazoval klesajúci trend. Pod pokles FO sa podpísal najmä pokles počtu živnostníkov, ktorý v sledovanom období predstavoval až 14 %. Na druhej strane, v rokoch 2015 – 2019 mal rastúci trend. V roku 2020 boli údaje o počte SHR a slobodných povolaní nebol vykazovaný. V živnostenskom registri SR je v roku 2021 evidovaných 369 živnostníkov, ktorí majú sídlo v obci.

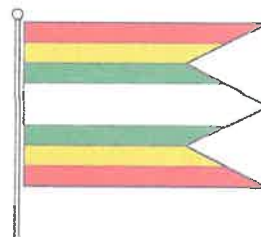
Z hľadiska sektorovej štruktúry je primárny sektor v obci (poľnohospodárstvo, lesníctvo, rybné hospodárstvo a ťažba). V sekundárnom sektore pôsobia podnikateľské subjekty zamerané na potravinársky priemysel, strojárstvo, stavebníctvo, zemné práce, elektrotechnický priemysel, klampiarstvo, stolárstvo a ďalšie. V terciárnom sektore (sektor služieb) prevádzkuje svoju činnosť prevažná časť podnikateľských subjektov. Podnikateľské subjekty v obci predstavujú skupinu tzv. samo zamestnávateľov. Ekonomicky aktívne obyvateľstvo (EAO) nachádza pracovné príležitosti v okolitých mestách, (Nitra, Šaľa, Trnava) resp. v hlavnom meste SR Bratislave. Potvrdzuje to aj vysoká hodnota ukazovateľa dochádzka do zamestnania získaná v rámci SODB 2021 (81,98 %).

1.4. Symboly obce

Symbolmi obce Veľké Zálužie sú erb, vlajka a pečať. Vinohradnícka tradícia, ktorá sa v obci datuje už od 14.storočia sa preniesla aj do erbu obce, kde je v červenom štíte veľký strieborný strapec hrozna obkolesený dvomi dolu spojenými zelenými vetvičkami ukončenými hore dvomi zlatými kvietkami (ružičkami). Vinohradnícky a zamestnanecký motív je vyhotovený podľa odtlačku pečatidla obce z roku 1692.



Obrázok 1 Erb obce Veľké Zálužie



Obrázok 2 Vlajka obce Veľké Zálužie

Prameň: http://www.vs.sk/heraldreg/wp_detail.aspx?ID=545

1.5 História obce

Vývoj obce ovplyvnili nielen dobré prírodné podmienky pre poľnohospodársku výrobu a vinohradníctvo, ale aj blízkosť mesta Nitry, najvýznamnejšieho strediska regiónu.

Pôvodná obec bola v rokoch 1241 – 1242 počas nájazdu Tatárov na územie Slovenska zničená. Z tohto a staršieho obdobia (9. storočie) sa našli zvyšky keramiky, kosti, mince a prsteň. Na konci stredoveku patrila k najvýznamnejším a najľudnatejším obciam, získala jarmočné privilégia a oficiálne sa začala vyvíjať ako mestečko. Pôvodný farský kostol bol postavený na prelome 13. a 14. storočia a bol zasvätený Všetkým Svätým. Tento kostol sa však nezachoval, v roku 1769 bol postavený nový kostol. Počas vývoja obce sa viac krát zmenili jej majitelia. Medzi nich patrili členovia rodov Abovcov, Ujlakyovcov, Turzovcov, Forgáčovcov, Esterháziocov. Najväčší hospodársky rozkvet bol zaznamenaný v 17. a 18. storočí. V tomto období boli v obci vybudované nové podniky: pivovar, likérka, továreň na výrobu hodvábu. Prosperovali aj remeslá, najmä hrnčiarstvo, kováčstvo, tkáči, stavbári a vinohradníci. Založila sa panská bažantnica, obnovilo sa lesné hospodárenie a modernizovalo poľnohospodárstvo. Svedkami tohto rozsiahleho hospodárstva sú zachované názvy niektorých ulíc v obci, ako Pivovarská, Fabrická, Majer, Betlahom ... V 50. – 60. - tých rokoch sa obec začala postupne budovať a modernizovať. Opravili sa cesty, mosty, rígly, bola zvedená elektrina, verejné osvetlenie a obecný rozhlas. Postavená bola hasičská zbrojnica a protipožiarna nádrž. Postupne sa budovali nové domy, obchody s potravinami, zmiešaným tovarom, nová škola. So službami, ktoré obec poskytovala aj pre iné obce, sa stala spádovou a plnila funkciu strediskovej obce. Po roku 1989 sa v obci začalo súkromne podnikat', vznikli viaceré súkromné firmy, ktoré tvoria kostru miestnej ekonomiky a výraznou mierou sa podpisujú pod zamestnanosť miestneho obyvateľ'stva. Obyvatelia a podnikatelia sa zaoberajú poľnohospodárskou výrobou, obnovuje sa tradícia vinohradníctva a vinárstva. Významné postavenie má aj strojárstvo výroba a obchodné činnosti.

1.6 Kultúrne pamiatky

1.6.1. Empírový kaštieľ a park

Dal postaviť v roku 1756 vtedajší majiteľ panstva gróf Jozef Forgáč. Neskôr bol prestavaný v empírovom duchu. Po skončení II. svetovej vojny slúžil na viaceré účely. V roku 1957 získalo budovu a rozsiahly areál s parkom Ministerstvo zdravotníctva. Bola v ňom zriadená Psychiatrická nemocnica, ktorá je v ňom až do súčasnosti a predstavuje významného zamestnávateľa v obci.

1.6.2. Kostol všetkých svätých

V roku 1769 postavili veriaci obce Veľké Zálužie za pomoci patróna grófa Forgáča farský rímsko-katolícky kostol v barokovo klasickom slohu, ktorý bol zasvätený Všetkým svätým. Severná stena je kamenná, zatiaľ čo ostatné sú z pálených tehál. Súčasťou kostola je aj veža, ktorá slúžila na umiestnenie zvonov. Je vstavaná do štítového priečelia a pokrytá ihlancovou strechou. Kostol má jednodňový priestor, pristavenú sakristiu a bočnú kaplnku Sviatosti oltárnej. Kostol prešiel v rokoch 2003-2005 rozsiahlou rekonštrukciou, bolo realizované kompletne "podpílenie" kostola a dodatočná izolácia zabezpečuje ochranu proti vztlínaniu vody, obnovené boli omietky a celý kostol bol nanovo vymaľovaný. Podobné práce boli realizované aj na fasáde kostola, ktorá tiež získala novú tvár. Hlavný oltár Všetkých svätých z konca 18. storočia, ktorý bol pri predchádzajúcej renovácii odstránený, bol nanovo zrekonštruovaný a znovu slúži svojmu účelu. Pod kostolom sa nachádza krypta, kde sú pochovaní tunajší grófi. Pochovávať sa v nej prestalo asi v druhej polovici 19. storočia, keďže gróf Ján Esterházy, zosnulý v roku 1905, je už pochovaný na tzv. starom cintoríne.

1.6.3. Mariánsky stĺp so sochou Immaculaty (pri Obecnom úrade)

Je postavený v barokovom slohu v 18. storočí. Bol obnovený roku 1888. Je postavený na spôsob morových stĺpov. V roku 2017 prebehla celková renovácia stĺpa spolu so sochou.

1.6.4. Kamenný kríž so sochou ukrižovaného Ježiša Krista

Sochu dal postaviť Anton Grasalkovič v roku 1758. Posledných cca 40 rokov bol postupne opravovaný a natieraný farbami miestnymi občanmi. V roku 2023 bude realizované celkové reštaurovanie kríža spolu s podstavcom.

1.6.5. Socha sv. Jána Nepomuckého

Bola postavená v roku 1756. Prvý krát bola reštaurovaná v roku 1806 (nápis na podstavci).

1.7 Významné osobnosti obce

Medzi významných osobností obce patria:¹

- **František Forgáč** (1697 – 1755) – zemepán mestečka Ujlak, pôsobil aj ako novohradský župan. Ujal sa správy mestečka, vytvoril v ňom samostatné panstvo a začal oživovať hospodársky život v ňom. Obnovil jarmočné privilégia v mestečku.
- **Mikuláš Forgáč** (1733 – 1813) – sa ujal panstva Ujlak po smrti bezdetného strýka Františka. Za jeho pôsobenia dosiahol Ujlak ekonomický rozmach, vytvorili sa viaceré moderné výroby a remeslá (pivovar, likérka, bažantnica, fabrika na výrobu hodvábu) atď. Po sebe nezanechal žiadne potomstvo, bol pochovaný v rodinnej krypte bol kostolom v Ujlaku.
- **Michal Bielik** (1756 – 1825) – v obci pôsobil ako hospodársky úradník Forgáčovcov. Je priekopníkom chovu priadky morušovej na Slovensku.

¹ Spracované na základe Keresteš, P. 2011. Veľké Zálužie, obec s históriou.

- **Jozef Petrovič** (1814 – 1843) – pôsobil ako ujlacký farár, bol blízkym priateľom básnika Jána Hollého. Pod pseudonymom Jozef Ujlacký napísal niekoľko literárnych diel. Zomrel vo veľmi mladom veku. Po ňom je pomenovaná aj ulica v obci, kde sa nachádza farský úrad.
- **Jozef Antalík** (1898 – 1989) – rodák z Cabaja preslávil obec najmä ako ľudový umelec – gajdoš. Vyrábал gajdy, hrával na nich nielen na svadbách a oslavách, ale aj na rôznych folklórnych slávnostiach. Na základe jeho pôsobenia bol zachovaný gajdošský čardáš a iné piesne a tance.
- **Ján Eszterházy ml.** (1901 – 1957) – posledný vlastník panstva, bol politikom a reprezentoval maďarskú menšinu na Slovensku. Bol aktívnym pomocníkom pri úteku Židov zo Slovenska počas 2. svetovej vojny. Po vojne bol odsúdený a odpravený na Sibír, neskôr bol odsúdený na trest smrti, ktorý bol neskôr zmiernený na doživotie. Zomrel vo väznici v Mirove. Jeho dcéra sa snaží o jeho rehabilitáciu, v roku 1993 ho Moskva oficiálne rehabilitovala, avšak na Slovensku je jeho rehabilitácia zatiaľ neúspešná.
- **Ladislav Holásek** (1903 – 1977) – pôsobil v obci ako učiteľ, aktívne podporoval kultúru a osvetu, bol obecným kronikárom, spoluorganizátorom ochotníckeho divadla a spoluzakladateľom miestneho futbalového oddielu.
- **Mária Mikulová** (1907 – 2001) – nositeľka miestnych tradícií a zvykov. V obci a na okolí bola známa ako rozprávka a remeselníčka. Plietla košíky a robila bábiky zo šúpolia. Na základe jej rozprávania vyšla v roku 2002 kniha ľudových rozprávok „Bol raz jeden strom“.
- **Martin Križan** (1912 – 1990) – rodák zo Zálužia, ktorý sa zúčastnil ako člen výpravy saleziánskych misionárov v Ekvádore. Po vysvätení pôsobil ako kňaz vo viacerých misiách.
- **Ladislav Holásek ml.** (1929 - 2021) – syn Ladislava Holáskaa, pôsobil ako zbormajster Slovenskej filharmónie, nahral 18 CD. S obcou Veľké Zálužie, v ktorej prežil svoje detstvo, udržiaval kontakt až do svojej smrti.
- **Kristína Bédiová** (1931 – 2016) – ľudová umelkyňa, známa šitím ujlackých krojov, udržiavaním zvykov, piesní, rečňovaniek.
- **Mária Ďuračková** (1935) – aktivistka v oblasti osvetu a kultúry, napísala viacero básnických zbierok, dlhoročná bývalá predsedníčka Miestnej organizácie Jednoty dôchodcov Slovenska.
- **Jozef Jurena** (1937 – 1977) – rodák z Veľkého Zálužia, ktorý sa do povedomia obce zapísal ako letec na lietadle MIG – 15, ktoré bolo dlhodobo vystavené v areáli základnej školy vo Veľkom Záluží. O umiestnenie lietadla do obce sa Jozef Jurena podieľal výraznou osobnou angažovanosťou.

2. Informácia o vývoji obce z pohľadu rozpočtovníctva

Základným nástrojom hospodárenia obce je rozpočet. Rozpočet obce bol podľa ustanovenia § 10 odsek 7) zákona č.583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov predložený ako vyrovnaný a na rokovaní obecného zastupiteľstva schválený obecným zastupiteľstvom dňa 14.12.2021 uznesením č. 225/2021.

2.1 Plnenie príjmov a čerpanie výdavkov obce za rok 2022

Rozpočet obce je základným nástrojom finančného hospodárenia obce v príslušnom rozpočtovom (kalendárnom) roku. Rozpočet obce je súčasťou rozpočtu sektora verejnej správy a obsahuje príjmy a výdavky, v ktorých sú vyjadrené finančné vzťahy k právnickým a fyzickým osobám pôsobiacim na území obce, obyvateľom žijúcim na tomto území vyplývajúce zo zákonov a z iných všeobecne záväzných právnych predpisov, všeobecne záväzných nariadení obce ako aj zo zmlúv. Zahŕňa aj finančné vzťahy štátu k rozpočtom obcí a k rozpočtovým organizáciám zriadeným obcou.

Rozpočet na rok 2022 bol zostavený v súlade s ust. § 10 zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Rozpočet sa vnútorne člení na bežné príjmy a bežné výdavky, kapitálové príjmy a kapitálové výdavky a finančné operácie.

Príjmová časť rozpočtu obce v EUR

Položka	Schválený rozpočet	Upravený	Plnenie k 31.12.2022	Plnenie v %
Bežné príjmy	3 260 333,94	3 453 331,09	3 540 052,63	103
Kapitálové príjmy	524 000	6 938,12	6 938,12	100
Príjmové fin. oper.	4 009,33	97 383,94	99 407,65	102
Celkový rozpočet	3 788 343,27	3 557 653,15	3 646 398,40	102

Výdavková časť rozpočtu obce

Položka	Schválený rozpočet	Upravený	Plnenie k 31.12.2022	Plnenie v %
Bežné výdavky	2 121 564,96	2 249 701,77	2 240 332,87	100
Kapitálové výdavky	506 045	141 294,26	116 052,66	82
Výdavkové fin. operácie	191 599,31	196 764,12	191 500,20	97
Celkový rozpočet	2 819 209,27	2 587 760,15	2 547 885,73	98

Bežný rozpočet bol zostavený ako prebytkový vo výške 1 138 768,98 Eur, plnenie k 31.12.2022 dosiahlo sumu 1 299 719,76 Eur. Kapitálový rozpočet bol zostavený ako prebytkový vo výške 17 955,- Eur, plnenie k 31.12.2022 bolo vo výške – 109 114,54 Eur. Finančné operácie boli zostavené ako schodkové vo výške 187 589,98 Eur, plnenie k 31.12.2022 bolo vo výške -92 092,55 Eur.

2.2. Hospodárenie obce Veľké Zálužie a rozdelenie výsledku hospodárenia za konsolidovaný celok za rok 2022

Štruktúra konsolidovaného celku

Názov ÚJ	IČO	Druh vzťahu	Právna forma	Zodpovedný člen štat. orgánu	Zodpovedná osoba za ÚZ
Obec VZ	00308595	Konsolidujúca ÚJ	Obec	Milan Bíro	Veronika Bédiová
ZŠ VZ	37865544	Konsolidovaná ÚJ	RO	Mgr. Darina Lahučká	Elena Horská

Rozpočet základnej školy nadväzuje na rozpočet obce, pretože rozpočtové príjmy organizácie v pôsobnosti obce sú na jednej strane súčasťou jej rozpočtových príjmov a na druhej strane v rovnakej výške aj rozpočtových výdavkov. Okrem týchto operácií obec financuje školské zariadenia aj z vlastných zdrojov rovnako zachytených v oboch rozpočtoch.

Položka	Schválený rozpočet	Upravený	Čerpanie k 31.12.2022	Plnenie v %
Bežné príjmy Obce	3 260 333,94	3 453 331,09	3 540 052,63	103
Nevyčerpané BP Obce			-5 687,50	
Bežné príjmy RO	11 900	11 900	51 617,44	434
Celkový rozpočet príjmový	3 272 233,94	3 465 231,09	3 585 982,57	103
Bežné výdavky Obce	2 121 564,96	2 249 701,77	2 240 332,87	100
Bežné výdavky RO	981 034	990 173	1 078 014,44	109
Celkový rozpočet výdavkový	3 102 598,96	3 239 874,77	3 318 347,31	102
ROZDIEL :	169 634,98	225 356,32	267 635,26	

Bežný rozpočet konsolidovaného celku bol k 31.12.2022 prebytkový vo výške 267 635,26 Eur. Medzi nevyčerpané bežné príjmy obce patrí zostatok dotácie na podporu výchovy k stravovacím návykom dieťaťa za rozpočtový rok 2022 vo výške 5 687,50Eur, ktorú obec vráti na účet ÚPSVaR Nitra do 31.3.2023.

Položka	Schválený rozpočet	Upravený	Čerpanie k 31.12.2022	Plnenie v %
Kapitálové príjmy Obce	524 000	6 938,12	6 938,12	100
Kapitálové príjmy RO	0	0	0	0
Celkový rozpočet príjmový	524 000	6 938,12	6 938,12	100
Kapitálové výdavky Obce	506 045	141 294,26	116 052,66	82
Kapitálové výdavky RO	0	0	0	0
Celkový rozpočet výdavkový	506 045	141 294,26	116 052,66	82
ROZDIEL :	17 955	-134 356,14	-109 114,54	

Kapitálový rozpočet konsolidovaného celku bol k 31.12.2022 schodkový vo výške -109 114,54 Eur.

Položka	Schválený rozpočet	Upravený	Čerpanie k 31.12.2022	Plnenie v %
Finančné príjmy Obce	4 009,33	97 383,94	99 407,65	102
Nevyčerpané FP Obce			-2 023,71	
Finančné príjmy RO	0	0	0	0
Celkový rozpočet príjmový	4 009,33	97 383,94	99 407,65	102
Finančné výdavky Obce	191 599,31	196 764,12	191 500,20	97
Finančné výdavky RO	0	0	0	0
Celkový rozpočet výdavkový	191 599,31	196 764,12	191 500,20	97
ROZDIEL :	-187 589,98	-99 380,18	-94 116,26	

Finančné operácie konsolidovaného celku boli k 31.12.2022 schodkové vo výške – 94 116,26 Eur. Medzi nevyčerpané finančné príjmy obce patrí dotácia zo ŠR rozpočtu na prípravu, priebeh a vykonaní Referenda 2023 vo výške 2 023,71 Eur, ktorá bude vyčerpaná v roku 2023. Výsledok hospodárenia konsolidovaného celku v roku 2022 je prebytkový, a to vo výške 64 404,46 Eur.

2.3. Rozpočet konsolidovaného celku ÚJ Obec VZ a ZŠ VZ na roky 2022-2024 v EUR

	Rozpočet na rok 2022	Skutočnosť k 31.12.2022	Rozpočet na rok 2023	Rozpočet na rok 2024
Príjmy celkom	3 800 243,27	3 690 304,63	3 465 403,98	3 672 761,21
Z toho:				
Bežné príjmy	3 260 333,94	3 534 365,13	3 455 953,98	3 663 311,21
Kapitálové príjmy	524 000	6 938,12	0	0
Finančné príjmy	4 009,33	97 383,94	0	0
Príjmy RO	11 900	51 617,44	9 450	9 450
Výdavky celkom	3 800 243,27	3 625 900,17	3 394 145,77	3 524 140,92
Z toho:				
Bežné výdavky	2 121 564,96	2 240 332,87	2 438 555,77	2 568 550,92
Kapitálové výdavky	506 045	116 052,66		
Finančné výdavky	191 599,31	191 500,20		
Výdavky RO	981 034	1 078 014,44	955 590	955 590

Rozpočet na rok 2022 bol schválený dňa 14.12.2021 uznesením zo zasadnutia Obecného zastupiteľstva Obce Veľké Zálužie č.225/2021 na úrovni hlavných kategórií ako vyrovnaný .

3. Vývoj hospodárenia obce z pohľadu účtovníctva

3.1. Súvaha obce k 31.12.2022 v EUR

AKTÍVA	Skutočnosť k 31.12.2022	Skutočnosť k 31.12.2021
Majetok spolu	8 003 992,24	8 163 431,66
Neobežný majetok	7 805 058,68	7 902 228,01
z toho:		
Dlhodobý nehmotný majetok		
Dlhodobý hmotný majetok	7 065 884,19	7 163 053,52
Dlhodobý finančný majetok	739 174,49	739 174,49
Obežný majetok	198 933,56	261 203,65
z toho:		
Zásoby	0,00	0,00
Dlhodobé pohľadávky	53,30	53,30
Krátkodobé pohľadávky	75 277,11	71 473,37
Finančné účty	123 282,85	189 056,68
Poskytnuté finančné výpomoci	320,30	320,30
Časové rozlíšenie	0	0

PASÍVA	Skutočnosť k 31.12.2022	Skutočnosť k 31.12.2021
Vlastné imanie a záväzky	8 003 992,24	8 163 431,66
Vlastné imanie	5 399 250,90	5 252 391,45
z toho:		
Oceňovacie rozdiely	0,00	0,00
Fondy	0,00	0,00
Výsledok hospodárenia	148 383,45	131 539,74
Záväzky	1 601 145,56	1 778 820,70
z toho:		
Rezervy	3 500	3 500
Zúčtovanie medzi subjektmi verejnej správy	0,00	0,00
Dlhodobé záväzky	651 738,47	762 779,34
Krátkodobé záväzky	412 611,09	379 237,36
Bankové úvery a výpomoci	533 296	633 304
Časové rozlíšenie	1 003 595,78	1 132 219,51

3.2. Výkaz ziskov a strát obce k 31.12.2022 v EUR

Náklady	Skutočnosť k 31.12.2022	Skutočnosť k 31.12.2021
Spotrebované nákupy	387 165,66	380 356,92
Služby	431 241,13	428 128,61
Osobné náklady	1 169 448,42	1 098 948,17
Dane a poplatky	955,92	1 055,92
ON na prevádzkovú činnosť	20 069,69	144 777,77
Odpisy, rezervy, OP z prevádz. činnosti	311 252,40	326 854,89
Finančné náklady	36 200,38	36 667,05
Mimoriadne náklady	0,00	0,00
Náklady na transfery	137 903,95	104 606,74
Náklady celkom	2 494 237,55	2 521 396,07

Výnosy	Skutočnosť k 31.12.2022	Skutočnosť k 31.12.2021
Tržby za vlastné výkony a tovar	121 927,21	104 895,27
Zmena stavu vnútroorganizačných zásob	0,00	0,00
Aktivácia	0,00	0,00
Daňové a colné výnosy	2 210 614,20	2 078 291,08
Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	116 930,75	128 919,29
Zúčtovanie rezerv a opravných položiek z prev. činnosti a fin. činnosti	3 500,00	3 500,00
Finančné výnosy	213,90	10 276,40
Mimoriadne výnosy	0,00	0,00
Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v štátnych rozpočtových organizáciách a PO	0,00	0,00
Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v rozpočtových organizáciách a PO zriadených obcou alebo VÚC	189 434,94	327 053,77
Výnosy celkom	2 642 621	2 652 935,81
VH pred zdanením	148 383,45	131 539,74
VH po zdanení	148 383,45	131 539,74

Výsledok hospodárenia za rok 2022 vo výške 148 383,45 Eur bude zúčtovaný na účet 428 – Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov.

3.3. Vývoj RO (ZŠ Veľké Zálužie) z pohľadu účtovníctva k 31.12.2022

3.4. Súvaha RO k 31.12.2022 v EUR

AKTÍVA	Skutočnosť k 31.12.2022	Skutočnosť k 31.12.2021
Majetok spolu	160 185,41	197 547,58
Neobežný majetok	3 089,90	3 449,90
z toho:		
Dlhodobý nehmotný majetok	0,00	0,00
Dlhodobý hmotný majetok	3 089,90	3 449,90
Dlhodobý finančný majetok	0,00	0,00
Obežný majetok	157 095,51	194 097,68
z toho:		
Zásoby	2 149,95	2 007,21
Zúčtovanie medzi subjektmi verejnej správy	0,00	0,00
Dlhodobé pohľadávky	0,00	0,00
Krátkodobé pohľadávky	0,00	0,00
Finančné účty	154 945,56	192 090,47
Poskytnuté finančné výpomoci	0,00	0,00
Časové rozlíšenie	0,00	0,00

PASÍVA	Skutočnosť k 31.12.2022	Skutočnosť k 31.12.2021
Vlastné imanie a záväzky	160 185,41	197 547,58
Vlastné imanie	-108 512,48	11 372,82
z toho:		
Oceňovacie rozdiely	0,00	0,00
Fondy	0,00	0,00
Výsledok hospodárenia	-108 512,48	11 372,82
Záväzky	268 687,89	186 174,76
z toho:		
Rezervy	0,00	0,00
Zúčtovanie medzi subjektmi verejnej správy	0,00	0,00
Dlhodobé záväzky	11 032,24	6 783,30
Krátkodobé záväzky	257 665,65	179 384,56
Bankové úvery a výpomoci	0,00	0,00
Časové rozlíšenie	0,00	0,00

3.5.Výkaz ziskov a strát RO k 31.12.2022 v EU

Náklady	Skutočnosť k 31.12.2022	Skutočnosť k 31.12.2021
Spotrebované nákupy	154 611,28	161 840,05
Služby	22 152,98	12 366,52
Osobné náklady	860 024,82	860 548,55
Dane a poplatky	0,00	0,00
ON na prevádzkovú činnosť	0	0
Odpisy, rezervy, OP z prevádzkovej činnosti	0,00	0,00
Finančné náklady	488,01	428,27
Mimoriadne náklady	0,00	0,00
Náklady na transfery	0,00	0,00
Náklady celkom	1 037 637,09	1 035 433,39

Výnosy	Skutočnosť k 31.12.2022	Skutočnosť k 31.12.2021
Tržby za vlastné výkony a tovar	47 830,15	33 786,02
Zmena stavu vnútroorganizačných zásob	0,00	0,00
Aktivácia	0,00	0,00
Daňové a colné výnosy	0,00	0,00
Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	82,80	5 212,90
Zúčtovanie rezerv a opravných položiek z prev. činnosti a fin. činnosti	0,00	0,00
Finančné výnosy	0,00	0,00
Mimoriadne výnosy	0,00	0,00
Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v štátnych rozpočtových organizáciách a PO	0,00	0,00
Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach. VÚC a v rozpočtových organizáciách a PO zriadených obcou alebo VÚC	970 632,43	993 564,72
Výnosy celkom	1 018 545,38	1 032 563,64
VH pred zdanením	-19 091,71	- 2 869,75
VH po zdanení	-19 091,71	- 2 869,75

Výsledok hospodárenia za rok 2022 vo výške -19 091,71 Eur bude zúčtovaný na účet 428 – Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov.

4. Konsolidovaná účtovná závierka k 31.12.2022

4.1. Konsolidovaná súvaha k 31.12.2022 v EUR

AKTÍVA	Skutočnosť k 31.12.2022	Skutočnosť k 31.12.2021
Majetok spolu	8 164 177,65	8 360 979,24
Neobežný majetok	7 808 148,58	7 905 677,91
z toho:		
Dlhodobý nehmotný majetok	0,00	0,00
Dlhodobý hmotný majetok	7 068 974,09	7 166 503,42
Dlhodobý finančný majetok	739 174,49	739 174,49
Obežný majetok	356 029,07	455 301,33
z toho:		
Zásoby	2 149,95	2 007,21
Zúčtovanie medzi subjektmi verejnej správy	0,00	0,00
Dlhodobé pohľadávky	53,30	53,30
Krátkodobé pohľadávky	75 277,11	71 773,37
Finančné účty	278 228,41	381 147,15
Poskytnuté finančné výpomoci	320,30	320,30
Časové rozlíšenie	0,00	0,00

PASÍVA	Skutočnosť k 31.12.2022	Skutočnosť k 31.12.2021
Vlastné imanie a záväzky	8 164 177,65	8 360 979,24
Vlastné imanie	5 290 738,42	5 263 764,27
z toho:		
Oceňovacie rozdiely	0,00	0,00
Fondy	0,00	0,00
Výsledok hospodárenia	5 290 738,42	5 263 764,27
Záväzky	1 869 843,45	1 964 995,46
z toho:		
Rezervy	3 500,00	3 500,00
Zúčtovanie medzi subjektmi verejnej správy	0,00	0,00
Dlhodobé záväzky	662 770,71	769 562,64
Krátkodobé záväzky	670 276,74	558 621,92
Bankové úvery a výpomoci	533 296	633 304
Časové rozlíšenie	1 003 595,78	1 132 219,51

4.2. Konsolidovaný výkaz ziskov a strát k 31.12.2022 v EUR

Náklady	Skutočnosť k 31.12.2022	Skutočnosť k 31.12.2021
Spotrebované nákupy	541 776,94	542 196,97
Služby	453 394,11	440 495,13
Osobné náklady	2 029 473,24	1 959 496,72
Dane a poplatky	955,92	1 055,92
ON na prevádzkovú činnosť	20 069,69	144 777,77
Odpisy, rezervy, OP z prevádzkovej činnosti	311 612,40	327 104,89
Rezervy a opravné položky z prevádzkovej činnosti	3 500,00	3 500,00
Rezervy a opravné položky z finančnej činnosti	0,00	0,00
Finančné náklady	36 688,39	37 095,32
Mimoriadne náklady	0,00	0,00
Náklady na transfery	137 903,95	104 606,74
Náklady celkom	3 531 874,64	3 556 829,46
Výnosy	Skutočnosť k 31.12.2022	Skutočnosť k 31.12.2021
Tržby za vlastné výkony a tovar	169 757,36	138 681,29
Zmena stavu vnútroorganizačných zásob	0,00	0,00
Aktivácia	0,00	0,00
Daňové a colné výnosy	301 896,74	318 252,69
Ostatné výnosy z prevádz. činnosti	117 013,55	134 132,19
Zúčtovanie rezerv a opr. položiek z prev. činnosti a fin. činnosti	3 500,00	3 500,00
Finančné výnosy	213,90	10 276,40
Mimoriadne výnosy	0,00	0,00
Výnosy z transferov a rozp. príjmov v štátnych rozp. org. a PO	0,00	0,00
Výnosy z transferov a rozp. príjmov v obciach, VÚC a v rozp. Org. a PO zriadených obcou alebo VÚC	1 160 067,37	1 320 618,49
Výnosy celkom	3 661 166,38	3 685 499,45
VH pred zdanením	129 291,74	128 669,99
VH po zdanení	129 291,74	128 669,99

5. Bilancia aktív a pasív za obec (bez RO) k 31.12.2022 v EUR

Strana aktív	
SPOLU MAJETOK	8 003 992,24
Neobežný majetok	7 805 058,68
z toho:	
DNM	
DHM	7 065 884,19
DFM	739 174,49
Obežný majetok	198 933,56
z toho:	
Pohľadávky	75 277,11
Finančné účty	123 282,85
Poskytnuté finančné výpomoci	320,30
Časové rozlíšenie	0
VLASTNÉ IMANIE A ZÁVAZKY	8 003 992,24
Vlastné imanie	5 399 250,90
z toho:	
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia min. rokov	5 250 867,45
VH za účtovné obdobie	148 383,45
Závazky	1 601 145,56
Rezervy	3 500
Dlhodobé záväzky	651 738,47
Krátkodobé záväzky	412 611,09
Bankové úvery a výpomoci	533 296
Časové rozlíšenie	1 003 595,78

6. Prehľad o stave a vývoji z poskytnutého úveru ŠFRB

Výška úveru v €	Dátum prijatia	Úroková sadzba v %	Splátnosť úveru	Mesačná splátka v EUR
414 260,11	21.10.2002	3,9	15.1.2033	1 953,96
247 593,44	07.09.2004	1,2	15.11.2034	819,33
1 045 010,95	23.09.2004	1,2	15.11.2034	3 458,04
Spolu ŠFRB		Priemer v %		
1 706 864,50	-----	2,1	-----	6 231,33
Nesplatená istina	-----	Zaplatené úroky	Zapl. istina	-----
		2022 v €	2022 v €	
785 577,22		15 905,08	58 870,88	

Obec eviduje k 31.12.2022 zostatok nesplatennej istiny od ŠFRB vo výške **785 577,22 EUR**.

Prehľad o vývoji dlhu z bankového úveru ČSOB

Výška úveru v €	Dátum prijatia	Úroková sadzba v %	Splatnosť úveru	Mesačná splátka istiny v EUR
1 000 000	05.12.2017	0,99	25.04.2028	8 334
Nesplatená istina	-----	Zaplatené úroky	Zapl. istina	-----
		2022 v €	2022 v €	
533 296		7 974,73	100 008	

Obec eviduje k 31.12.2021 zostatok nesplatennej istiny od ČSOB vo výške **533 296,- EUR**.

7. Ostatné dôležité informácie

7.1. Prijaté granty a transfery

V roku 2022 obec prijala nasledovné granty a transfery:

Poskytovateľ	Účelové určenie grantov a transferov	Suma prijatých prostriedkov v EUR
MV SR	Asistent učiteľa	37 134
MV SR	Zo ŠR - Matrika	7 804,88
KÚ ŽP NR	Zo ŠR - Evid. obyv	1 409,10
OÚ NR	Zo ŠR – Register adries	104,40
OÚ NR	Zo ŠR – Životné prostredie	427,64
OÚ NR	Vzdelávacie poukazy ZŠ	8 684,63
OÚ NR	Vzdelávacie poukazy CVC	3 430,37
OÚ NR	Transfer ÚPSVR – ZŠ	62
MV SR	Zo ŠR (prenesené kompetencie ZŠ)	828 035
MV SR	Zo ŠR (pre.kompetencie MŠ)	30 756
MV SR	Zo ŠR – stravovacie návyky ŠJ MŠ	8 517,60
MV SR	Zo ŠR – stravovacie návyky ZŠ	2 098,20
MV SR	Zo ŠR – ZŠ škola v prírode	38
MV SR	Zo ŠR – ZŠ lyžiarsky výcvik	0
MV SR	Zo ŠR – ZŠ učebnice	48 722
MV SR	Zo ŠR – ZŠ odchodné	2 773
MV SR	Zo ŠR – voľby	5 164,81
MV SR	Zo ŠR – ubytovanie Ukrajina	49 494
MV SR	Zo ŠR – COVID-19	12 726,63
MV SR	Zo ŠR – ZŠ refundácia miezd UPSVR	0
MV SR	Zo ŠR – ZŠ špecifiká	800
MV SR	Zo ŠR – ZŠ špecifiká – Ukrajina	12 519
MV SR	Zo ŠR – MŠ projekt	1 000

	Dotácia ZSE	600
	Dotácia dar od prezidentky prep.Stojku	140
UNSK NR	Z VÚC – dotácia kultúra	1 100
UNSK NR	Z VÚC – dotácia šport	1 150
DPO	DPO – dotácia DHZO	3 000
UNSK NR	Z VÚC – podpora CR	1 200
UNSK NR	Z VÚC – NSK – projekt ZŠ	1 400

7.2. Poskytnuté dotácie a transfery

Dotácie sa pridávajú jednotlivým subjektom na základe nimi predloženej žiadosti.

Dotácie sú nasmerované najmä do týchto oblastí:

- umelecké a ďalšie kultúrne – spoločenské aktivity,
- rozvoj školstva a vzdelávania,
- telovýchova, šport a mládež,
- zdravotníctvo a sociálne služby,
- charita,
- ochrana a tvorba životného prostredia

Prijímateľ dotácie	Účelové určenie dotácie a transferu	Suma poskytnutých prostriedkov
Transfer – Dychová hudba	Cestovné náklady na vystúpenia, materiálové zabezpečenie	1 000
Transfer – FS Ujlačanka	Stretnutie súborov pre zachovanie tradícií, obnovenie krojovej výbavy, oblečenia a hudobného náradia	1 800
Transfer – Jednota dôchodcov	Aktívne starnutie	4 000
Transfer – Slovenský červený kríž	Výročná členská schôdza, odber krvi 3x ročne, zdravotnícky materiál	0
Transfer – Slovenský skauting	Letný skautský tábor	1 500
Transfer – Materské centrum Bišky	Činnosť a bežná prevádzka	0
Transfer – Matica slovenská	Činnosť Matice slovenskej, organizovanie Matičných slávností, činnosť FSK Drienka, úprava krojov	1 200
Transfer – Slovenský zväz záhradkárov	Výstava a degustácia vín, ovocia, Zálužské vinobranie, Vianočný jarmok, Posviacka	3 500

	mladých vín, odborné semináre a školenia	
Transfer – Lukostrelecký klub	Materiálne zabezpečenie, obnova športového náradia, zabezpečenie majstrovstiev, náklady za účasť na pretekoch	0
Transfer – Športový klub	Podpora športovej činnosti	27 916,55
Transfer – Mravec	Medzinárodný gajdošský festival ZAGAJDUJ GAJDOŠKO	1 500
Transfer – Lovecký spolok	Oprava a výmena poľovníckeho zariadenia, udržanie zdravotného stavu a kondície zveri	1 000
Transfer – Hasiči	Doplnenie mat. techn. zabezpečenia a oblečenia, účasť a organizovanie súťaží	4 500
Transfer – Cyklotrial	Slovenské hry mládeže TRIAL a PUMPTRACK	2 000
ZŠ Veľké Zálužie	Transfer - prenesené kompetencie, originálne kompetencie	828 035

K 31.12.2022 boli zúčtované všetky poskytnuté dotácie podľa VZN č. 6/2012.

7.3. Významné investičné akcie v roku 2022

Najvýznamnejšie investičné akcie realizované v roku 2022

- Vysporiadanie pozemkov v areáli Športového klubu Veľké Zálužie pod pumptrackovou dráhou,
- Zateplenie zadnej steny budovy Základnej školy vo Veľkom Záluží (spoluфинancovanie obec a ZŠ).
- Rozšírenie kamerového systému obce,
- Oplotenie areálu zberového dvora v časti Zavaš
- Sanácia obvodového múru budovy obecného úradu
- Sieťové oplotenie juhovýchodnej strany športového areálu
-

7.4. Predpokladaný budúci vývoj činnosti

Predpokladané investičné akcie realizované v budúcich rokoch:

- Modernizácia verejného osvetlenia v obci
- Koordinovať parkovanie áut na miestnych komunikáciách
- Prenajímať nevyužívané obecné budovy a pozemky
- Vysporiadanie pozemkov pod trasovanie verejnej kanalizácie

- Vybudovanie sociálneho zariadenia
- Zníženie energetickej náročnosti budovy OcÚ
- Vybudovanie prečerpávacej stanice na kanalizáciu

7.5. Udalosti osobitného významu po skončení účtovného obdobia

Obec nezaznamenala žiadnu udalosť osobitného významu po skončení účtovného obdobia.

Výročná a konsolidovaná výročná správa sa vyhotovuje za účtovné obdobie od 01.01.2022 do 31.12.2022, § 20, zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve, v znení neskorších právnych predpisov. Účtovná závierka bola predložená elektronicky finančnej správe prostredníctvom registra účtovných závierok RISSAM v termíne stanovenom zákonom.

Vypracovala: Veronika Bédiová

Vo Veľkom Záluží, dňa 6.10.2022

Prílohy:

- Individuálna účtovná závierka: Súvaha, Výkaz ziskov a strát, Poznámky (RO, obec)
- Výrok audítora k individuálnej účtovnej závierke
- Konsolidovaná účtovná závierka: Konsolidovaná súvaha, Konsolidovaný výkaz ziskov a strát, Konsolidované poznámky
- Výrok audítora ku konsolidovanej účtovnej závierke

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

pre štatutárny orgán a obecné zastupiteľstvo Obce Veľké Zálužie
za rok 2022

Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky Obce Veľké Zálužie, IČO: 00308595 (ďalej aj „Obec“), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2022, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje **pravdivý a verný obraz finančnej situácie** Obce Veľké Zálužie k 31. decembru 2022 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných auditorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od Obce sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že auditorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti Obce nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve.

Štatutárny orgán je ďalej zodpovedný za dodržiavanie povinností podľa Zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení (ďalej len „Zákon o rozpočtových pravidlách“).

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

Súčasťou auditu je aj overenie dodržiavania povinností Obce podľa požiadaviek zákona o rozpočtových pravidlách a v rozsahu, v ktorom zákon o rozpočtových pravidlách ukladá audítorovi toto overenie vykonať.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachovávame profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol Obce.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť Obce nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinný upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

Správy k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa z overenia dodržiavania povinností Obce podľa požiadaviek Zákona o rozpočtových pravidlách

Na základe overenia dodržiavania povinností podľa požiadaviek zákona o rozpočtových pravidlách, platných v SR pre územnú samosprávu v znení neskorších predpisov konstatujeme, že Obec konala v súlade s požiadavkami zákona o rozpočtových pravidlách.

V Nitre, dňa 24. októbra 2023

RENAUDIT CONSULTING, s.r.o.

Jasná 13, 949 01 Nitra

Obchodný register Okresného súdu v Nitre,

odd. Sro, vložka č.12249/N

Licencia SKAU č.238

Doc.Ing. Jozef Bojňanský,PhD.

Zodpovedný audítor

Licencia SKAU č.752



SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA
pre štatutárny orgán a obecné zastupiteľstvo Obce Veľké Zálužie
za rok 2022

Správa z auditu konsolidovanej účtovnej závierky

Názor

Uskutočnili sme audit konsolidovanej účtovnej závierky účtovnej jednotky verejnej správy, ktorú za konsolidovaný celok zostavila konsolidujúca účtovná jednotka Obec Veľké Zálužie, IČO: 00308595, a ktorá obsahuje konsolidovanú súvahu k 31. decembru 2022, konsolidovaný výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, priložená konsolidovaná účtovná závierka poskytuje **pravdivý a verný obraz finančnej situácie** konsolidovaného celku k 31. decembru 2022 a konsolidovaného výsledku hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných auditorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od konsolidovaného celku sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že auditorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za konsolidovanú účtovnú závierku

Štatutárny orgán konsolidujúcej účtovnej jednotky je zodpovedný za zostavenie konsolidovanej účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní konsolidovanej účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti konsolidovaného celku nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve.

Zodpovednosť audítora za audit konsolidovanej účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či konsolidovaná účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných auditorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivo alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe konsolidovanej účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachovávame profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnej konsolidovanej účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnej v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol konsolidovaného celku.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť konsolidovaného celku nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinný upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v konsolidovanej účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah konsolidovanej účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či konsolidovaná účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

Správy k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú v konsolidovanej výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené v konsolidovanej výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Náš vyššie uvedený názor na konsolidovanú účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie v konsolidovanej výročnej správe.

V súvislosti s auditom konsolidovanej účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými v konsolidovanej výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou konsolidovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu konsolidovanej účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdili sme, či konsolidovaná výročná správa účtovnej jednotky verejnej správy, ktorú za konsolidovaný celok zostavila konsolidujúca účtovná jednotka Obec Veľké Zálužie, obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve.

Na základe práce vykonaných počas auditu konsolidovanej účtovnej závierky, podľa nášho názoru:

- informácie uvedené v konsolidovanej výročnej správe zostavenej za rok 2022 sú v súlade s konsolidovanou účtovnou závierkou za daný rok,
- konsolidovaná výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho, na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu konsolidovanej účtovnej závierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávnosti v konsolidovanej výročnej správe, ktorú sme obdržali pred dátumom vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by sme mali uviesť.

V Nitre, dňa 24. októbra 2023

RENAUDIT CONSULTING, s.r.o.

Jasná 13, 949 01 Nitra

Obchodný register Okresného súdu v Nitre,

odd. Sro, vložka č.12249/N

Licencia SKAU č.238

Doc.Ing. Jozef Bojňanský, PhD.

Zodpovedný audítor

Licencia SKAU č.752



O B E C V E Ľ K É Z Á L U Ž I E



**Interná smernica OBCE VEĽKÉ ZÁLUŽIE
č. 2/2023
Zásady hospodárenia s majetkom obce Veľké Zálužie**

Schválené uznesením obecného zastupiteľstva číslo /2023 dňa 12.12.2023

Platnosť nadobúda dňom schválenia v obecnom zastupiteľstve a účinnosť dňom : 12.12.2023

„NÁVRH“

PRVÁ ČASŤ

Článok I. Úvodné ustanovenia

1. Obecné zastupiteľstvo obce Veľké Zálužie (ďalej len „OZ“) podľa § 11 ods. 4 písm. a) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov (ďalej aj len „zákon o obecnom zriadení“) a § 9 zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí (ďalej aj len „zákon o majetku obcí“) v znení neskorších predpisov určuje tieto zásady hospodárenia s majetkom obce Veľké Zálužie (ďalej aj len „zásady“).
2. Zásady sú záväzné pre Obec Veľké Zálužie (ďalej len „obec“), čím sa rozumejú všetky orgány obce a poradné orgány obecného zastupiteľstva a starostu obce. Zásady sú záväzné pre jeho organizačné zložky, ako aj pre právnické osoby zriadené alebo založené obcou vo vymedzenom rozsahu.
3. Právnickými osobami zriadenými obcou sa na účely týchto zásad rozumejú:
 - a) rozpočtová organizácia zriadená obcou podľa osobitného predpisu – Základná škola Veľké Zálužie,
 - b) obchodné spoločnosti založené obcou alebo v ktorých má obec postavenie ovládajúcej osoby alebo rozhodujúci vplyv.
4. Zásady upravujú najmä:
 - a) práva a povinnosti organizácií, ktoré obec zriadila, pri správe majetku obce,
 - b) podmienky odňatia majetku organizáciám, ktoré obec zriadila,
 - c) postup prenechávania majetku obce do užívania,
 - d) nakladanie s cennými papiermi,
 - e) ktoré úkony organizácií podliehajú schváleniu orgánmi obce,
 - f) spôsoby výkonu práv vyplývajúcich z vlastníctva cenných papierov a majetkových podielov na právnických osobách založených obcou alebo v ktorých má obec postavenie ovládajúcej osoby alebo rozhodujúci vplyv (Napríklad § 66a Obchodného zákonníka, § 8 ods. 1 písm. b) zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní) s dôrazom na transparentnosť a efektívnosť nakladania s majetkom.
 - g) kritériá na určenie majetku obce za prebytočný alebo neupotrebitelný,
 - h) podmienky, za ktorých bude možné znížiť kúpnu cenu oproti všeobecnej hodnote majetku pri prevodoch majetku obce z dôvodu hodného osobitného zreteľa a podmienky pre zníženie nájomného pri nájmoch majetku obce z dôvodu hodného osobitného zreteľa,
 - i) dôvody hodné osobitného zreteľa, najmä prevody a nájmy nehnuteľností s malou výmerou a nízkou hodnotou alebo podporujúce všeobecne akceptovateľný verejnoprospešný účel,
 - j) právomoci a úlohy orgánov obce pri nakladaní s majetkom obce; tým nie je dotknutá právomoc obecného zastupiteľstva pri nakladaní s majetkom obce, ktorý vždy podlieha schváleniu obecným zastupiteľstvom.
5. Zásady sa nevzťahujú na
 - a) nakladanie s finančnými prostriedkami obce, hospodárenie s ktorými sa riadi schváleným rozpočtom obce,

„NÁVRH“

- b) nakladanie s majetkom a majetkovými právami, ktoré vykonáva obec na základe prenesených úloh štátnej správy¹, pričom toto nakladanie je upravené v osobitných predpisoch²,
- c) nakladanie s cennými papiermi, ktoré upravujú osobitné predpisy (napr. zákon č. 530/1990 Zb. o dlhopisoch, Obchodný zákonník, zákon č. 566/2001 Z. z. o cenných papieroch a investičných službách, zákon č. 594/2003 Z. z. o kolektívnom investovaní) s výnimkou podľa §9ab ods. 2 zákona o majetku obcí,
- d) postup pri prenájaní bytov a pozemkov pod bytovými domami vo vlastníctve obce, ktorý je upravený v osobitných predpisoch³.
- e) nakladanie s finančnými prostriedkami, ktoré upravujú osobitné predpisy (zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy, Zákon č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy)
- f) nakladanie s majetkom obce, ktoré upravujú osobitné predpisy (napríklad zákon č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení, zákon č. 182/1993 Z. z. o vlastníctve bytov a nebytových priestorov).

Článok II. Majetok obce

1. Majetok obce tvoria nehnuteľné veci a hnutel'né veci vrátane finančných prostriedkov ako aj pohľadávky a iné majetkové práva obce a právnických osôb založených alebo zriadených obcou, najmä:
 - a) veci, ktoré prešli do vlastníctva obce na základe zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov,
 - b) ďalšie veci a súvisiace majetkové práva, ktoré obec získa pri hospodárení s vlastným majetkom, v rámci svojej činnosti, pri plnení úloh vyplývajúcich zo zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov,
 - c) pohľadávky a iné majetkové práva,
 - d) finančné prostriedky a cenné papiere,
 - e) hnutel'né a nehnuteľné veci,
 - f) veci získané obcou na základe ďalších právnych predpisov.
2. Základné účtovné členenie majetku je: dlhodobý majetok, zásoby, finančné účty, zúčtovacie vzťahy. Majetkom podľa účtovníctva sa rozumie: dlhodobý majetok členený na dlhodobý nehmotný majetok, dlhodobý hmotný majetok odpisovaný, dlhodobý hmotný majetok neodpisovaný, obstaranie dlhodobého majetku, poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný a hmotný majetok, dlhodobý finančný majetok, opravné položky k zásobám, finančné účty.
3. Majetok obce možno použiť najmä na:
 - a) verejné účely,
 - b) výkon samosprávy obce,
 - c) podnikateľskú činnosť obce,
 - d) činnosť právnických osôb zriadených alebo založených obcou.

¹ § 5 ods. 1 a 2 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení

² zákon č. 563/2009 Z.z. o správe daní (daňový poriadok) a o zmene a doplnení niektorých zákonov

³ Napr. zákon č. 182/1993 Z.z. o vlastníctve bytov a nebytových priestorov, zákon č. 443/2010 Z.z. o dotáciách na rozvoj bývania a o sociálnom bývaní

4. Majetok obce, ktorý slúži na verejné účely, je verejne prístupný a možno ho obvyklým spôsobom používať, ak jeho používanie obec neobmedzila.
5. Všetky právne úkony spojené s nakladaním s majetkom obce musia mať písomnú formu, inak sú neplatné.
6. **Správa majetku** obce predstavuje súhrn oprávnení a povinností správcu k tej časti majetku, ktorú mu obec zverila do správy alebo ktorú správca nadobudol vlastnou činnosťou. Správca je oprávnený a povinný majetok obce držať, užívať na plnenie úloh v rámci predmetu činnosti alebo v súvislosti s ním, brať z neho úžitky, udržiavať ho v užívaniaschopnom stave, zhodnocovať ho a nakladať s ním v súlade s týmto zákonom a so zásadami hospodárenia s majetkom obce; tiež v súlade so štatútom obce.
8. **Prebytočný majetok obce** je majetok, ktorý obec alebo právnické osoby v jeho zriaďovateľskej pôsobnosti ako správcovia nepotrebuje a nepoužívajú na plnenie svojich úloh. Trvale prebytočný majetok je taký, s využitím ktorého sa v koncepcii rozvoja obce, v strategických dokumentoch obce (ako napr. v územnom pláne) neuvažuje. Ostatný majetok sa považuje za dočasne prebytočný. Za prebytočný majetok sa považuje aj časť majetku, ktorá presahuje rozsah primeraný potrebám obce. Z hľadiska účtovníctva je potrebné pri nakladaní s aktívami účtovnej jednotky posudzovať v súvislosti s možnou prebytočnosťou majetku, či je takmer isté, že v budúcnosti taký majetok zvýši ekonomické úžitky účtovnej jednotky.
9. **Neupotrebitelný majetok obce** je potrebné posudzovať podľa pojmu neupotrebitelnosť, čo predstavuje stav, v ktorom nie je vec využiteľná žiadnym spôsobom a jediný spôsob, ktorým možno s takou vecou naložiť je jej likvidácia fyzická a účtovná.
 - a) **Stavbu je možné posudzovať ako vec neupotrebitelnú**, ak jej stav preukazuje znemožniť účelové určenie a ekonomické využitie (napr. vada v podobe narušenej statiky, pre ktorú užívanie stavby je objektívne nemožné) a **zároveň právoplatným rozhodnutím príslušného orgánu (stavebný úrad alebo súd) bolo nariadené odstránenie stavby**.
 - b) **Hnuteľný majetok obce je neupotrebitelný**, ak pre svoje úplné opotrebovanie, poškodenie, zrejmú fyzickú, technickú a morálnu zastaranosť alebo nevhodnosť už nemôže slúžiť svojmu účelu. Stav, ktorý robí vec neupotrebitelnou, je napr. vada neodstrániteľná a trvalá, pre ktorú vec nemožno užívať obvyklým spôsobom a nie je hospodárne takú vec alebo jej časť využiť ako materiál alebo náhradné diely.
 - c) **Pozemky nie sú neupotrebitelný majetok obce**, keďže pozemky sú trvale použiteľné ako investičný nástroj a účtovne sa neodpisujú, nemôžu teda byť zo svojej podstaty neupotrebitelné.
10. Nakladanie s akýmkoľvek majetkom obce musí byť posudzované aj s použitím zákonných podmienok vykonania finančnej kontroly (zabezpečenie efektívnosti, účinnosti a účelnosti pri hospodárení s verejnými financiami a realizácii finančných operácií alebo ich častí), ako aj za účelom predchádzania podvodom, nedostatkom, nezrovnalostiam, netransparentnosti, diskriminácii alebo korupcii a pod.
11. **Podmienky predloženia materiálu o nakladaní s majetkom obce do príslušnej komisie a obecného zastupiteľstva:**
 - a) písomné vyjadrenie k prebytočnosti majetku z hľadiska odbornosti vecne príslušných interných referátov obecného úradu či organizácií obce bez právnej subjektivity prípadne

„NÁVRH“

dotknutých právnických osôb v zriaďovacej pôsobnosti obce, vrátane rozsahu prípadnej prebytočnosti so zreteľom na možnosti budúceho využitia majetku obcou,

- b) ak žiadateľom navrhované nakladanie s majetkom obce nie je kladne posúdené písomným vyjadrením niektorého z vecne príslušných odborných referátov obecného úradu, prípadne dotknutých organizácií bez právnej subjektivity resp. osôb v zriaďovacej pôsobnosti obce, uviesť možné alternatívy nakladania s majetkom obce iným spôsobom – napr. zámena (vrátane vyjadrenia k výške prípadného doplatku), nájom (pri nájmoch z dôvodu hodného osobitného zreteľa vrátane vyjadrenia k výške nájomného), vecné bremeno,
- c) písomné vyjadrenie či a prípadne v akom rozsahu je možné poskytnúť zľavu pri prevodoch a nájmoch majetku obce z dôvodu hodného osobitného zreteľa oproti všeobecnej hodnote majetku s dôrazom na preukázateľne zistený skutkový stav,
- d) písomné vyjadrenie, či žiadosť spĺňa požiadavky vecne príslušných ustanovení právnych predpisov, najmä v spojitosti s § 6 ods. 4 zákona č. 357/2015 Z. z., či je predmet žiadosti v súlade so schváleným rozpočtom na príslušný rozpočtový rok, s už uzavretými zmluvnými vzťahmi, rozhodnutiami vydanými na základe osobitných právnych predpisov, platnými internými predpismi, účinnými všeobecne záväznými nariadeniami a inými súvisiacimi dokumentami,

DRUHÁ ČASŤ

Článok III.

Hospodárenie s majetkom obce

1. Obec hospodári so svojím majetkom samostatne alebo prostredníctvom správcu majetku obce (ďalej len „správca“), ktorým je rozpočtová organizácia obce zriadená podľa osobitného predpisu⁴ alebo obchodná spoločnosť zriadená alebo založená obcou na základe zmluvy.
2. Subjekty uvedené v článku I. ods. 2. sú povinné hospodáriť s majetkom obce v prospech rozvoja obce a v prospech jej obyvateľov a s ohľadom na ochranu a tvorbu životného prostredia. Osobitné predpisy v oblasti štátnej pomoci nie sú týmito zásadami dotknuté.
3. Subjekty uvedené v článku I. ods. 2. sú povinné tento majetok:
 - a) zveľaďovať, chrániť, zhodnocovať a vo svojej celkovej hodnote zásadne nezmenšený zachovať,
 - b) udržiavať a užívať,
 - c) chrániť pred poškodením, zničením, stratou alebo zneužitím, používať všetky právne prostriedky na jeho ochranu vrátane včasného uplatňovania svojich práv alebo oprávnených záujmov pred príslušnými orgánmi,
 - d) viesť v účtovnej a operatívnej evidencii podľa zákona o účtovníctve.
4. Subjekty uvedené v článku I. ods. 2. sú tiež povinné:
 - a) poistiť zverený majetok obce, ak tak určuje zmluva alebo právna norma,
 - b) vystupovať vo všetkých majetkovoprávných vzťahoch v rozsahu podľa týchto zásad a zákona o majetku obcí a niesť právnu zodpovednosť z týchto vzťahov vyplývajúcu v súlade s týmito zásadami a zákonom o majetku obcí,
 - c) používať všetky právne prostriedky na zachovanie majetku obce, na jeho ochranu, uplatňovať právo na náhradu škody proti tým, ktorí za škodu zodpovedajú, uplatňovať

„NÁVRH“

- právo na vydanie bezdôvodného obohatenia proti tomu, kto ho na úkor obce alebo právnickej osoby v zriaďovateľskej pôsobnosti obce získal, vymáhať s tým súvisiace pohľadávky,
- d) plniť ďalšie povinnosti uložené obcou pri užívaní resp. pri správe majetku alebo výkone správy,
 - e) v termíne do 31.12. bežného kalendárneho roka vykonávať inventarizáciu zvereného majetku obce.
5. Darovanie nehnuteľného majetku je neprípustné, ak osobitný predpis neustanovuje inak.
6. Obec vykonáva úkony súvisiace s riadnym hospodárením s majetkom obce a majetkom vo vlastníctve štátu prenechaným obci na dočasné užívanie, v rámci ktorých majetok:
- a) využíva v rámci plnenia úloh vyplývajúcich pre obec v súlade s platnou právnou úpravou,
 - b) môže vložiť ako vklad do základného imania obchodnej spoločnosti, do kapitálového fondu obchodnej spoločnosti (§ 56 Obchodného zákonníka) alebo môže zo svojho majetku založiť právnickú osobu (napríklad § 56 Obchodného zákonníka, zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby),
 - c) zveruje do správy obcou zriadeným alebo založeným organizáciám,
 - d) uzatvára zmluvy o výkone správy s obchodnými spoločnosťami alebo inými právnickými osobami založenými obcou,
 - e) prijíma úver, poskytuje pôžičky, odpúšťa pohľadávky, zakladá majetok pre zriadenie záložného práva okrem prípadov, kde to neumožňuje platná právna úprava (napr. § 7a ods. 4 zákona č. 138/1991 Zb. v znení neskorších predpisov),
 - f) dáva do užívania spôsobom určeným zásadami (prenajíma, vypožičiava),
 - g) prevádza vlastnícke právo k majetku v zmysle príslušných právnych ustanovení a týchto zásad.

Článok IV.

Právomoci pri hospodárení s majetkom obce

1. Ak zásady neustanovujú inak, pri hospodárení s majetkom obce má rozhodovaciu právomoc za dodržania príslušných právnych ustanovení podmienok ustanovených v týchto zásadách:
- a) starosta obce,
 - b) obecné zastupiteľstvo,
 - c) štatutárny orgán právnickej osoby zriadenej obcou.
2. Pri hospodárení a nakladaní s majetkom obce sa kompetencie delia nasledovne:

A. Starosta obce

- a) schvaľuje:
 - 1. predaj hnuťel'ných vecí samostatne do hodnoty 1000,00 € vrátane (pre posúdenie hodnoty hnuťel'ných vecí je rozhodujúca ich zostatková hodnota) za kúpnu cenu najmenej vo výške všeobecnej hodnoty tejto veci,
 - 2. nájom alebo výpožičku hnuťel'ných vecí, ak zostatková hodnota je rovná alebo nižšia ako 1000,00 €,
 - 3. nájom nehnuteľných vecí, ktorého trvanie s tým istým nájomcom neprekročí 10 kalendárnych dní v kalendárnom mesiaci,

„NÁVRH“

4. nájom majetku obce, ak úhrn súm nájomného počas celej doby nájmu nepresiahne 5000,00 € vrátane.
5. poskytnutie dotácie v zmysle kompetencie starostu podľa platných všeobecne záväzných nariadení (ďalej aj len „VZN“) a uzavretie príslušnej zmluvy o poskytnutí dotácie,
6. odpustenie alebo zníženie nedaňovej pohľadávky a nedoplatku, ak hodnota pohľadávky nepresiahne v nominálnej hodnote jednotlivej pohľadávky 200,00 € vrátane prípadu, ak hodnota je rovná 200,00 €. Pri daňových pohľadávkach a nedoplatkoch, ktoré upravuje zákon č.563/2009 Z.z. o správe daní (daňový poriadok) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, rozhoduje v plnej výške,
7. zverenie alebo vyňatie majetku do správy obcou zriadených organizácií písomným protokolom o zverení, resp. vyňatí majetku (s výnimkou zverenia majetku do správy organizácie pri zriadení organizácie),
8. uzavretie akejkoľvek zmluvy, z ktorej plynie príjem do rozpočtu obce alebo plnenie je schválené ako rozpočtový výdavok obce, ak takýto prípad nie je osobitne upravený v iných ustanoveniach týchto zásad,
9. nadobudnutie hnutelných a nehnuteľných vecí a peňažných darov, ak je ich prijatie bezodplatné, najmä ak budú nadobudnuté napr. darovaním alebo dedením.

b) rozhoduje:

1. o neupotrebitelnosti huteľnej veci, okrem huteľných vecí v zostatkovej cene majetku rovné alebo nižšej ako 500,00 € v správe organizácií zriadených obcou, o ktorých rozhoduje riaditeľ príslušnej obecnej organizácie,
2. o nakladaní s prebytočným huteľným majetkom obce, ak zostatková hodnota takéto majetku je rovná alebo vyššia ako 500,00 €,
3. o návrhoch na vyrovnanie inventarizačných rozdielov,
4. o vyjadrení obce k vydržaniu vlastníckeho práva alebo práva zodpovedajúceho vecnému bremenu k nehnuteľnosti inej fyzickej alebo právnickej osoby,
5. o sídle nájomcu alebo iného užívateľa v nehnuteľnosti vo vlastníctve obce,
6. o uzavretí zmluvy o spolupráci za účelom starostlivosti o jestvujúcu zeleň na verejne prístupných pozemkoch obce, pričom sa určujú nasledovné podmienky, ktoré musia byť splnené kumulatívne:
 - zmluva môže byť uzatvorená starostom obce len v rozsahu nevyhnutnom na zabezpečenie starostlivosti o verejnú zeleň (zeleň na pozemkoch obce príľahlých k bytovým domom, s prílohou: situačný náčrt, fotodokumentácia a pod.) a s bezodplatným plnením predmetu zmluvy,
 - v prípade záujmu o vysadenie ďalšej zelene je potrebné predchádzajúce písomné vyjadrenie vecne príslušných interných útvarov obecného úradu ako aj správcu pozemku, a to najmä s dôrazom na použitie plytko koreniacich a neinvazívnych druhov.

B. Obecné zastupiteľstvo

a) schvaľuje:

1. spôsob prevodu nehnuteľného majetku obce a vo veciach uvedených v § 9 ods. 2 písm. a) zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov prejav vôle postupovať niektorým z prípadov podľa zákona č. 182/1993 Z.z. o vlastníctve bytov a nebytových priestorov v znení neskorších predpisov,
2. darovanie nehnuteľného majetku obce, ak to povoľuje osobitný predpis,
3. podmienky obchodnej verejnej súťaže pri prevode vlastníctva nehnuteľného majetku obce, pričom podmienky obchodnej verejnej súťaže musia zabezpečiť požiadavky na transparentnú a nediskriminačnú súťaž a nesmú brániť vytvoreniu čestného súťažného prostredia,

„NÁVRH“

4. zrušenie obchodnej verejnej súťaže podľa § 9a ods. 7 zákona o majetku obcí,
5. prevody vlastníctva nehnuteľného majetku, ak sa realizujú priamym predajom alebo podmienky obchodnej verejnej súťaži,
6. nájom alebo výpožičku nehnuteľných vecí, ktorého trvanie s tým istým nájomcom prekročí 10 kalendárnych dní v kalendárnom mesiaci,
7. nájom alebo výpožičku hnutelných vecí, ktorých zostatková hodnota je vyššia ako 1000,00 €,
8. nájom majetku obce, ak úhrn súm nájomného počas celej doby nájmu presiahne 5000,00 €,
9. predaj hnutelnej veci, ktorej zostatková cena je vyššia ako 1000,00 €,
10. výpožičku nehnuteľností,
11. zriadenie a zrušenie vecného bremena, ktoré nemajú charakter zákonných vecných bremien a kde je obec povinnou osobou,
12. poskytnutie dotácie v zmysle platného VZN,
13. prijatie úveru a s tým súvisiace zabezpečenie – napr. zriadenie záložného práva,
14. prevzatie dlhu a uznanie dlhu,
15. nakladanie s majetkovými právami obce,
16. vydávanie cenných papierov a nakladanie s nimi,
17. vloženie majetku do zakladaných alebo existujúcich obchodných spoločností,
18. založenie inej právnickej osoby, ako obchodnej spoločnosti v zmysle obchodného zákonníka,
19. zverenie majetku do správy organizácie pri zriadení organizácie (ďalšie zverenie, resp. vyňatie majetku je v kompetencii starostu),
20. odpustenie alebo zníženie nedaňovej pohľadávky a nedoplatku, ak hodnota pohľadávky presiahne v nominálnej hodnote jednotlivej pohľadávky 200,00 € v prípade, ak ide o nedaňovú pohľadávku a nedoplatok evidovaný právnickou osobou, ktorú obec založila alebo zriadila a pohľadávky alebo majetkové práva vznikli pri výkone správy k zverenému majetku,
21. postúpenie a nadobúdanie nedaňových pohľadávok ak hodnota pohľadávky presiahne v nominálnej hodnote jednotlivej pohľadávky 200,00 €,
22. zápočet pohľadávok, ak hodnota pohľadávky, ktorá má zaniknúť započítaním presiahne v nominálnej hodnote jednotlivej pohľadávky 200,00 €,
23. koncesné zmluvy na uskutočnenie stavebných prác alebo koncesné zmluvy na poskytnutie služby uzatvorené podľa osobitného predpisu (zákon č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní, ďalej len „koncesná zmluva“), a to trojpätinovou väčšinou všetkých poslancov,
24. zámer realizovať zlepšenie energetickej efektívnosti budovy alebo zariadenia vo vlastníctve obce prostredníctvom energetickej služby s garantovanou úsporou energie poskytovanej na základe zmluvy o energetickej efektívnosti pre verejný sektor (§ 18 zákona č. 321/2014 Z. z. o energetickej efektívnosti v znení zákona č. 4/2019 Z. z.),
25. dohodu o medzinárodnej spolupráci a členstvo obce v medzinárodnom združení,
26. zmluvu o združení finančných prostriedkov podľa osobitného predpisu,
27. prevod vlastníckeho práva inžinierskych sietí,
28. nadobudnutie vlastníckeho práva k dokončeným stavbám inžinierskych sietí (verejné osvetlenie, rozvody a podobne) v prospech obce, ak je obec v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov povinná o tieto stavby sa starať a prevádzkovať ich,
29. prevod vlastníckeho práva majetku obce alebo nájom majetku obce z dôvodov hodných osobitného zreteľa, o ktorých OZ rozhodne uznesením trojpätinovou väčšinou všetkých poslancov,
30. zámenu majetku obce.

„NÁVRH“

b) rozhoduje:

1. o prebytočnosti nehnuteľnej veci pri majetku, ktorý obec nadobudlo z majetku Slovenskej republiky a ktorý slúži na výchovnovzdelávací proces v oblasti vzdelávania a činnosti s nimi bezprostredne súvisiace a na zabezpečenie sociálnej pomoci a zdravotnej starostlivosti,
2. o zmene účelového určenia majetku, ktorý obec nadobudla z majetku Slovenskej republiky a ktorý slúži na výchovnovzdelávací proces v oblasti vzdelávania a činnosti s nimi bezprostredne súvisiace a na zabezpečenie sociálnej pomoci a zdravotnej starostlivosti,
3. o vklade majetku, ktorý obec nadobudla z majetku Slovenskej republiky a ktorý slúži na výchovnovzdelávací proces v oblasti vzdelávania a činnosti s nimi bezprostredne súvisiace a na zabezpečenie sociálnej pomoci a zdravotnej starostlivosti, do obchodnej spoločnosti alebo o jeho použití na založenie inej právnickej osoby,
4. o prebytočnosti alebo neupotrebitelnosti hnuteľnej veci pri majetku, ktorý obec nadobudla z majetku Slovenskej republiky a ktorý slúži výchovnovzdelávací proces v oblasti vzdelávania a činnosti s nimi bezprostredne súvisiace a na zabezpečenie sociálnej pomoci a zdravotnej starostlivosti, ak jej zostatková cena je vyššia ako 500,00 €,
5. o vyradení a/alebo odpredaji hnuteľných vecí vo vlastníctve obce v správe organizácií zriadených obcou, ktoré sú prebytočné alebo pre organizáciu neupotrebitelné samostatne pri vyššej zostatkovej cene ako 500,00 €,

C. Právnické osoby zriadené alebo založené obcou - v zastúpení riaditeľom/konateľom organizácie:

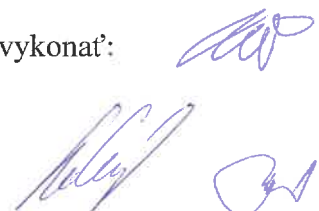
1. nakladajú s majetkom v súlade s platnou právnou úpravou a príslušnými VZN,
2. môžu hnuteľný majetok obce, ktorý spravujú, prenechať po predchádzajúcom písomnom súhlase starostu obce, formou zmluvy o nájme iným fyzickým a právnickým osobám za predpokladu dodržania platných právnych predpisov, ak sa nájomná zmluva uzatvára na dobu určitú kratšiu ako 2 roky,
3. môžu odpustiť alebo znížiť nedaňovú pohľadávku a nedoplatok samostatne v prípadoch, ak hodnota istiny je rovná alebo nižšia ako 1000,00 € a po predchádzajúcom písomnom súhlase starostu obce,
4. majú právomoc na základe písomného návrhu likvidačnej, škodovej alebo inventarizačnej komisie vymenovanej riaditeľom organizácie a predchádzajúceho písomného súhlasu starostu obce vyradovať a odpredávať hnuteľné veci, ktoré sú prebytočné alebo pre organizáciu neupotrebitelné samostatne pri nižšej alebo rovnjej zostatkovej cene ako 500,00€,
5. riaditeľ organizácie rozhoduje po predchádzajúcom písomnom súhlase starostu obce o prebytočnosti alebo neupotrebitelnosti hnuteľnej veci pri majetku, ktorý obec nadobudla z majetku Slovenskej republiky a ktorý slúži na výchovno-vzdelávací proces v oblasti vzdelávania a činnosti s nimi bezprostredne súvisiace a na zabezpečenie sociálnej pomoci a zdravotnej starostlivosti pri nižšej alebo rovnjej zostatkovej cene ako 500,00 €, ak sú takéto veci v správe tejto organizácie.

TRETIA ČASŤ

Článok V.

Prevod vlastníctva majetku obce

1. Ak zásady neustanovujú inak, prevody vlastníctva majetku obce sa musia vykonať:



„NÁVRH“

- a) na základe obchodnej verejnej súťaže podľa osobitného predpisu (ďalej len „obchodná verejná súťaž“),
 - b) dobrovoľnou dražbou podľa osobitného predpisu (ďalej len „dražba“),
 - c) priamym predajom najmenej za cenu vo výške všeobecnej hodnoty majetku stanovenej podľa osobitného predpisu (ponukové konanie).
2. Ak obec prevádza vlastníctvo nehnuteľného majetku obce, návrh na vklad vlastníckeho práva do katastra nehnuteľností nemôže byť podaný skôr ako pred úhradou celej kúpnej ceny resp. odplaty podľa zmluvy, pričom správny poplatok za vklad do katastra nehnuteľností uhradí v plnej výške žiadateľ. Obdobne sa postupuje pri zámene, zrušení a vysporiadaní podielového spoluvlastníctva, zriaďovaní vecných bremien, záložného práva, dohodách o urovnaní a iných.
3. Ak sa prevádza spoluvlastnícky podiel k nehnuteľnej veci, ku ktorej sa viaže predkupné právo, ponúkne obec tento spoluvlastnícky podiel tomu, kto má predkupné právo a to za podmienok, za ktorých bude inak uskutočnený prevod tohto podielu (pri dodržaní ustanovení zákona o majetku obcí), najmä podľa výsledkov obchodnej verejnej súťaže, dobrovoľnej dražby alebo priameho predaja. V prípade nezájmu obec prevedie vlastnícke právo na osobu, ktorej návrh bol v obchodnej verejnej súťaži, dražbe alebo v priamom predaji najvýhodnejší alebo ak nie je obchodná verejná súťaž, dražba alebo priamy predaj povinný, tak na osobu, o ktorej tak rozhodne obecné zastupiteľstvo.
4. Pri prevodoch obecného majetku, ktoré sú popísané v bode 1 sa obec a organizácie založené alebo zriadené obcou riadia príslušnými zákonmi, najmä zákonom č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v z.n.p.
5. Obec nie je povinná vykonať obchodnú verejnú súťaž, dražbu a ani priamy predaj pri prevode:
- a) nehnuteľného majetku, ktorý je obec povinná previesť podľa osobitného predpisu alebo ktorým sa realizuje právo na prednostný prevod podľa osobitného predpisu (zákon č. 182/1993 Z. z. o vlastníctve bytov a nebytových priestorov),
 - b) pozemku zastavaného stavbou vo vlastníctve nadobúdateľa vrátane príľahlej plochy, ktorá svojím umiestnením a využitím tvorí neoddeliteľný celok so stavbou,
 - c) podielu majetku obce, ktorým sa realizuje zákonné predkupné právo (Napríklad § 140 Občianskeho zákonníka),
 - d) hnutelnej veci, ktorej zostatková cena je nižšia ako zákonný limit,
 - e) nehnuteľného majetku mesta do vlastníctva registrovaného sociálneho podniku ako formy investičnej pomoci (§ 17 ods. 1 písm. f) zákona č. 112/2018 Z. z. o sociálnej ekonomike a sociálnych podnikoch),
 - f) majetku obce z dôvodu hodného osobitného zreteľa, o ktorom obecné zastupiteľstvo rozhodne trojpäťtinovou väčšinou všetkých poslancov, ak sú splnené tieto podmienky:
 - i. zámer previesť majetok obce týmto spôsobom a všeobecnú hodnotu prevádzaného majetku mesto zverejní na úradnej tabuli, na svojom webovom sídle, ak ho má mesto zriadené, a iným vhodným spôsobom najmenej 15 dní pred schvaľovaním prevodu a tieto údaje sú zverejnené najmenej do schválenia prevodu,
 - ii. osobitný zreteľ je zdôvodnený v súlade so zásadami hospodárenia s majetkom obce a
 - iii. všeobecná hodnota prevádzaného majetku je stanovená znaleckým posudkom (Vyhláška Ministerstva spravodlivosti Slovenskej republiky č. 492/2004 Z. z. o stanovení všeobecnej hodnoty majetku), ktorý v deň schválenia prevodu nie je starší

„NÁVRH“

ako 9 mesiacov; stanovenie všeobecnej hodnoty prevádzaného majetku znaleckým posudkom sa nevyžaduje, ak hodnota majetku obce neprevyšuje 3 000 eur na základe preukázateľného porovnania s obdobným majetkom mesta alebo inou verejne dostupnou ponukou na predaj obdobnej veci.

6. Pri prevode majetku obce podľa bodu 4/vyššie uvedeného je obec povinná dohodnúť kúpnu cenu najmenej vo výške všeobecnej hodnoty majetku, okrem prevodu majetku obce podľa písm. e) a f), kedy je obec oprávnené dohodnúť nižšiu kúpnu cenu než je všeobecná hodnota majetku alebo hodnota majetku obec zistená na základe porovnateľného porovnania podľa odseku písm. f) tretieho bodu.

Článok V.

Dôvody hodné osobitného zreteľa pri prevode majetku obce

1. Prevode majetku obce dôvod hodný osobitného zreteľa musí byť riadne odôvodnený (i vo vecnej súvislosti s okolnosťami konkrétneho prípadu) v materiáli predloženom na zasadnutie obecného zastupiteľstva, nepostačuje iba odkaz na niektoré z ustanovení týchto zásad. Na prevod vlastníckeho práva k majetku z vyššie uvedených dôvodov, ako dôvodov hodných osobitného zreteľa nie je právny nárok, t.j. obecné zastupiteľstvo je oprávnené aj v prípadoch prevodu podľa ktoréhokoľvek z písm. a) až g) rozhodnúť, že prevod vlastníckeho práva sa zrealizuje na základe obchodnej verejnej súťaže, dražbou alebo priamym predajom.
2. Medzi dôvody hodné osobitného zreteľa patrí:
 - a) pozemku, ktorý bol v minulosti predmetom prevodu do vlastníctva žiadateľa, avšak nedošlo k zápisu prevodu vlastníctva tohto pozemku v katastri nehnuteľností. Podmienkou tohto prevodu je preukázanie platného právneho úkonu, predmetom ktorého bol prevod vlastníctva za preukázanej úhrady kúpnej ceny (tzv. krivdy z minulosti),
 - b) pozemku, ktorý je susedný s nehnuteľnosťou vo vlastníctve žiadateľa s podmienkou vybudovania verejnoprospešných stavieb (napr. výstavba, rekonštrukcia komunikácií, spevnených plôch, detských ihrísk, mobiliáru), ktoré budú po kolaudácii prevedené do vlastníctva obce bezodplatne alebo za symbolickú kúpnu cenu,
 - c) zámena nehnuteľností, ktorou sa dosiahne verejnoprospešný účel (napr. pozemky pod miestnymi komunikáciami, inou infraštruktúrou obce i investíciami obce),
 - d) vysporiadania duplicitného vlastníctva,
 - e) pozemku s malou výmerou, na ktorý je prístup len cez pozemok žiadateľa s dôvodným predpokladom, že obci by sa nepodarilo iným spôsobom účelne naložiť s týmto majetkom,
 - f) pozemku zastavaného trvalou stavbou, ktorý nadobúdateľ dlhodobo užíva bez právneho titulu a spolu s pozemkami v jeho vlastníctve je spoločne oplotený,
 - g) pozemku, prevodom ktorého sa prispeje k účelnejšiemu využívaniu iného majetku – napr. scelenie nesúrodých parciel, účelnejšie usporiadanie majetkových pomerov s ohľadom na tvar a rozmery pozemkov vo vlastníctve obce a tretích osôb,
 - h) nebytových priestorov pre potreby zlepšenia dostupnosti verejných služieb,
 - i) nebytových priestorov a budov, ktoré vyžadujú značné investície, ktoré sa zaviazajú investovať kupujúci,
 - j) ak prevod majetku obce prispeje k podpore mimoriadne významných investičných akcií v obci a jej bezprostrednom okolí,

- k) ak bola na majetok obce minimálne dvakrát vyhlásená obchodná verejná súťaž, táto bola neúspešná a o prevod majetku obce prejavil záujem konkrétny kupujúci,
- l) dohoda o urovnaní,
- m) prevody podporujúce všeobecne akceptovateľný prospešný účel, a to na základe vypracovaného zámeru chváleného vyjadrenia príslušných interného útvaru obecného útvaru.

3. Zníženie z ceny pri prevodoch majetku obce z dôvodu hodného osobitného zreteľa - pri prevodoch majetku obce z dôvodu hodného osobitného zreteľa v súlade § 9a ods. 15 písm. f) zákona o majetku obcí v znení neskorších predpisov môže obec znížiť cenu oproti všeobecnej hodnote majetku za nasledovných podmienok:

- a) ak nadobúdateľ preukáže, že v minulosti majetok došlo k uzatvoreniu kúpnej zmluvy a úhrade kúpnej ceny, avšak nedošlo k zápisu do katastra nehnuteľností/pozemkovej knihy (tzv. krivdy z minulosti),
- b) ide o prevod majetku, ktorý bol užívaný kupujúcim na základe platnej nájomnej zmluvy a kupujúci počas doby jeho užívania vynaložil náklady na jeho zhodnotenie, s podmienkou ich preukázateľného dokladovania,
- c) ide o prevod pozemku, na ktorom sa nachádzajú verejné inžinierske siete alebo ide o pozemok, ktorý je zaťažený vecným bremenom alebo inou ťarchou ak hodnota prevádzaného pozemku nebola určená znaleckým posudkom, ktorý by rešpektoval existenciu inžinierskych sietí, vecného bremena alebo inej ťarchy. V tomto prípade je možné znížiť cenu do výšky 10% oproti všeobecnej hodnote prevádzaného pozemku,
- d) prevod spĺňa niektorú z nasledujúcich podmienok:
 - i. ide o prevod nehnuteľností, na využitie stavby alebo hnutelnej veci je predložený konkrétny zámer druhou stranou, preukazujúci budúce užívanie na všeobecne akceptovateľný verejnoprospešný účel, ktorý prispeje k zlepšeniu a ochrane životného prostredia, podporí zámeru obce v oblasti športovej, sociálnej, výchovno-vzdelávacej, kultúrnej atď., alebo podporí rozvoj neziskového sektora, a to na základe vypracovaného zámeru schváleného vyjadreniami príslušných interných útvarov obecného úradu a stavba alebo hnutelná vec nebude pre nadobúdateľa generovať zisk - napr. prevod pre účel využitia ako potravinová banka, červený kríž, charita,
 - ii. ide o prevod pozemkov, ktoré budú naďalej užívané širokou verejnosťou a zároveň pozemky nie sú v súlade s platným územným plánom obce určené na zastavanie (zeleň, detské ihriská a pod.),

Účel prevodu nehnuteľností uvedený v bode d i) s dii)) je kupujúci povinný zachovať najmenej počas 10 rokov (ak obecné zastupiteľstvo neurčí dlhšiu lehotu) odo dňa nadobudnutia vlastníckeho práva k prevádzanej nehnuteľnosti. V prípade nedodržania účelu v stanovenej lehote, je kupujúci povinný doplatiť rozdiel medzi kúpnu cenou dohodnutou v kúpnej zmluve a všeobecnou hodnotou majetku stanovenou znaleckým posudkom vypracovaným v čase porušenia zmluvnej podmienky. Počas stanovenej lehoty pre zachovanie účelu prevodu nehnuteľností je kupujúci oprávnený previesť vlastnícke právo k nehnuteľnosti na tretiu osobu len s predchádzajúcim súhlasom OZ a zároveň musí tretiu osobu zaviazat' k splneniu podmienok, ktoré mu ako kupujúcemu vyplývali z uzatvorenej zmluvy. V prípade porušenia ktorejkoľvek z povinností podľa predchádzajúcej vety bude mať obec právo požadovať úhradu zmluvnej pokuty vo výške aspoň 30% zo všeobecnej hodnoty prevádzaného majetku.

4. Zníženie ceny a rozsah zníženia ceny je potrebné posudzovať podľa okolností konkrétneho prípadu (vychádzajúc z preukázateľne zistených skutočností) a v súvislostiach s príslušnými

„NÁVRH“

ustanoveniami právnych predpisov, najmä v spojitosti s § 6 ods. 4 zákona č. 357/2015 Z. z., ako aj či je v súlade so schváleným rozpočtom na príslušný rozpočtový rok, s už uzavretými zmluvnými vzťahmi, rozhodnutiami vydanými na základe osobitných právnych predpisov, platnými internými predpismi, účinnými všeobecne záväznými nariadeniami a inými súvisiacimi dokumentami.

5. Na zníženie ceny pri prevode vlastníckeho práva k majetku nie je právny nárok, takže obecné zastupiteľstvo je oprávnené aj v prípadoch uvedených vyššie rozhodnúť, že cena znížená nebude.
6. V prípadoch prevodu z dôvodu hodného osobitného zreteľa všeobecná hodnota prevádzaného majetku musí byť stanovená znaleckým posudkom, ktorý v deň schválenia prevodu nie je starší ako deväť mesiacov; stanovenie všeobecnej hodnoty prevádzaného majetku znaleckým posudkom sa nevyžaduje, ak hodnota majetku obce neprevyšuje 3000 eur na základe preukázateľného porovnania s obdobným majetkom obce alebo inou verejne dostupnou ponukou na predaj obdobnej veci. Uvedené sa nevzťahuje na predaj pôdy využívané na poľnohospodárske účely podľa osobitného predpisu⁵. Kúpna cena bude navýšená o náklady na vypracovanie znaleckého posudku, pokiaľ obecné zastupiteľstvo nerozhodne inak.

Článok VI. Nájom majetku obce

1. Ak zákon o majetku obcí alebo osobitný predpis neustanovujú inak, ustanovenia § 9a ods. 1 až 8 a 10 až 14 zákona o majetku obcí, je obec povinná primerane použiť aj pri prenechávaní majetku do nájmu najmenej za také nájomné, za aké sa v tom čase a na tom mieste obvykle prenechávajú do nájmu na dohodnutý účel veci toho istého druhu alebo porovnateľné veci.
2. Ustanovenie odseku 1 sa nepoužije pri nájme
 - a) hnuťnej veci vo vlastníctve obce, ktorej zostatková cena je nižšia ako 3500,00 €,
 - b) majetku obce, ktorého trvanie s tým istým nájomcom neprekročí 10 dní v kalendárnom mesiaci, pričom v týchto prípadoch o nájme v plnom rozsahu je oprávnený rozhodnúť starosta obce alebo štatutárny orgán právnickej osoby zriadenej alebo založenej obcou,
 - c) majetku obce, ak úhrn súm nájomného počas celej doby nájmu nepresiahne 20 000,00 €,
 - d) nehnuteľného majetku obce registrovanému sociálnemu podniku ako formy investičnej pomoci,
 - e) obce z dôvodu hodného osobitného zreteľa, o ktorom obecné zastupiteľstvo rozhodne trojpäťtinovou väčšinou všetkých poslancov, ak sú splnené tieto podmienky:
 - zámer prenajať majetok obce týmto spôsobom a všeobecnú hodnotu nájomného obec zverejní na úradnej tabuli, na svojom webovom sídle obce a iným vhodným spôsobom najmenej 15 dní pred schvaľovaním nájmu, pričom tieto údaje sú zverejnené najmenej do schválenia nájmu,
 - osobitný zreteľ je zdôvodnený v súlade so zásadami hospodárenia s majetkom obce

⁵ Zákon č. 140/2014 Z. z. o nadobúdaní vlastníctva poľnohospodárskeho pozemku a o zmene a doplnení niektorých zákonov

„NÁVRH“

- všeobecná hodnota nájomného je stanovená znaleckým posudkom, ktorý v deň schvaľovania nájmu nie je starší ako 9 mesiacov; stanovenie všeobecnej hodnoty nájomného znaleckým posudkom sa nevyžaduje, ak hodnota nájomného v úhrne za celé obdobie nájmu neprevyšuje 7 500 na základe preukázateľného porovnania s obdobným nájomom alebo inou verejne dostupnou ponukou na nájom obdobnej veci.
- 3. Obec je povinná prenechať majetok obce do nájmu najmenej za také nájomné, za aké sa v tom čase a na tom mieste obvykle prenehávajú do nájmu na dohodnutý účel veci toho istého druhu alebo porovnateľné veci; to neplatí pri nájme majetku obce podľa odseku 2 písm. d) a e), kedy obce môže prenechať svoj majetok do nájmu aj za nižšie nájomné než je hodnota nájomného zistená na základe porovnania alebo všeobecná hodnota nájomného.
- 4. Hodnota nájomného na účely odseku 2 písm. c) a e) sa určí ako úhrn plnení poskytovaných obce počas celej doby nájmu, pričom
 - a) hodnota nájomného sa zaráťva bez dane z pridanej hodnoty, ak sa táto uplatňuje,
 - b) hodnota nájomného prijímaná spoluvlastníkmi predmetu sa rozpočítava podľa veľkosti ich podielov; ak veľkosti podielov nie sú určené alebo ich nemožno určiť, považujú sa za rovnaké,
 - c) prijímané hodnoty nájomného na základe viacerých zmlúv sa nesčítavajú,
 - d) do hodnoty nájomného sa zaráťva aj predĺženie trvania zmluvy na dobu určitú, ak nájomná zmluva umožňuje jednostranné predĺženie jej trvania,
 - e) pri nájme na dobu neurčitú, pričom nájom sa predpokladá za opakované plnenie za 10 rokov,
 - f) zmluvné sankcie a náklady spojené s užívaním majetku obce sa nezohľadňujú,
 - g) sa predpokladá, že bude poskytnutá najvyššia možná hodnota plnenia z nájomnej zmluvy.
- 5. Ustanovenia odseku 4 sa na jednorazovo poskytnuté plnenie podľa odseku 2 písm. c) a e) použijú rovnako.
- 6. Obec pri prenechaní majetku obce do nájmu z dôvodu hodného osobitného zreteľa postupuje v súlade § 9aa ods. 2 písm. e) zákona o majetku obcí v znení neskorších predpisov, ktoré sú týmito zásadami určené ako **dôvody hodného osobitného zreteľa a podmienky zľavy z nájomného oproti všeobecnej hodnote nájomného**:
 - a) pozemkov zastavaných jestvujúcou legálnou stavbou vo vlastníctve žiadateľa, prípadne aj vrátane nevyhnutného rozsahu bezprostredne priľahlej plochy, ktorá svojím umiestnením a využitím tvorí neoddeliteľný celok so stavbou – napr. pozemok obce pod existujúcou radovou alebo samostatne stojacou garážou vo vlastníctve žiadateľa, ktorý nie je možné previesť do vlastníctva žiadateľa,
 - b) pozemkov v súvislosti s výstavbou realizovanou žiadateľom do doby právoplatnosti kolaudačného rozhodnutia (napr. zriadenie stavebného dvora, príjazdu ku stavbe a pod.),
 - c) pozemkov s malou výmerou 5m² (plocha, ktorá svojou veľkosťou neumožní realizáciu garáže, stojiska na vozidlo a pod.), kde je predpoklad, že obce by sa nepodarilo iným spôsobom účelne naložiť s týmto majetkom,
 - d) pozemkov pod dočasnými stavbami,
 - e) pozemkov pod informačnými, navádzacími tabuľami a inými reklamnými zariadeniami (nie však billboardami alebo obdobnými reklamnými zariadeniami),
 - f) pozemkov tvoriacich jediný prístup k nehnuteľnosti vo vlastníctve alebo nájme žiadateľa a vo výmere len v nevyhnutnom rozsahu,

„NÁVRH“

- g) pozemkov dlhodobo užívaných bez právneho dôvodu vlastníkom bezprostredne susediacej nehnuteľnosti za podmienky, že taký pozemok nemá účelné využitie pre vlastníkov iných susedných nehnuteľností (napr. predzáhradky pred rodinnými domami, kde sú umiestnené aj vstupy do domov alebo prístup ku garáži, záhradky za rodinnými domami, na ktoré je prístup len cez pozemok žiadateľa) a s podmienkou, že na predmete nájmu nebude realizovaná garáž, stojiská na vozidlá, prístrešky a pod.,
 - h) žiadateľ nadobudol nehnuteľnosť, ktorej predchádzajúci vlastník mal uzatvorenú nájomnú zmluvu na predmetnú nehnuteľnosť za rovnakým účelom,
 - i) pozemkov, ktoré budú naďalej užívané širokou verejnosťou, a ktoré nie sú v súlade s platným územným plánom obce určené na zastavanie (zeleň, detské ihriská a pod.),
 - j) majetku, ktorý bude užívaný na všeobecne akceptovateľný verejnoprospešný účel najmä v oblasti sociálnej, charitatívnej, osvetovej, kultúrnej, výchovno-vzdelávacej a športovej, pre potreby občianskych alebo záujmových združení na neziskovú činnosť, s podmienkou reciprocity na verejnoprospešné účely mesta, v takom prípade je možné znížiť nájomné na symbolickú výšku za celý predmet nájmu počas celej doby trvania nájmu,
 - k) pozemkov za účelom vybudovania stavieb určených na verejné užívanie (parkovacie miesta, prístupová komunikácia, chodník, verejná zeleň alebo iná verejnoprospešná infraštruktúra), ktorá bude po kolaudácii a uplynutí doby nájmu odovzdaná bezodplatne resp. za symbolickú cenu do vlastníctva obce, v takom prípade je možné znížiť nájomné na symbolickú výšku za celý predmet nájmu počas celej doby trvania nájmu,
 - l) nájom medzi obcou Veľké Zálužie a rozpočtovou organizáciou zriadenou obcou sa výška nájomného stanovuje na 0,05€/deň.
7. Dôvod hodný osobitného zreteľa musí byť riadne odôvodnený (i vo vecnej súvislosti s okolnosťami konkrétneho prípadu) v materiáli predloženom na zasadnutie obecného zastupiteľstva, nepostačuje iba odkaz na niektoré z ustanovení týchto zásad. Na nájom alebo prenechanie majetku do výpožičky z vyššie uvedených dôvodov, ako dôvodov hodných osobitného zreteľa nie je právny nárok, teda obecné zastupiteľstvo je oprávnené aj v prípadoch nájmu alebo výpožičky podľa ktoréhokoľvek z písm. a) až k) rozhodnúť, že nájom alebo výpožička sa zrealizuje na základe obchodnej verejnej súťaže, dražbou alebo priamym ponukovým konaním.
- Pri nájme majetku podľa písm. a) až k) je možné znížiť hodnotu nájomného oproti všeobecnej hodnote nájomného podľa okolností konkrétneho prípadu v rozsahu zdôvodnenom mestským zastupiteľstvom v prijatom uznesení.
8. Jednotlivé podmienky prípadného zníženia nájomného a rozsahu zníženia je potrebné posudzovať podľa okolností konkrétneho prípadu (vychádzajúc z preukázateľne zistených skutočností) a v súvislostiach s príslušnými ustanoveniami právnych predpisov, najmä v spojitosti s § 6 ods. 4 zákona č. 357/2015 Z. z., ako aj či je v súlade so schváleným rozpočtom na príslušný rozpočtový rok, s už uzavretými zmluvnými vzťahmi, rozhodnutiami vydanými na základe osobitných právnych predpisov, platnými internými predpismi, účinnými všeobecne záväznými nariadeniami a inými súvisiacimi dokumentami.
9. Na zníženie nájomného pri prenájmoch majetku z vyššie uvedených dôvodov, nie je právny nárok, takže obecné zastupiteľstvo je oprávnené aj v prípadoch uvedených vyššie rozhodnúť, že nájomné znížené nebude.
10. **Iné kritériá zľavy z nájomného pri nájmoch majetku obce z dôvodu hodného osobitného zreteľa:**

„NÁVRH“

- a) prebytočnosť z hľadiska terajšieho užívania, avšak obec nemá záujem majetok odpredať, pretože je predpoklad jeho budúceho využitia na verejný účel (napr. priestorová rezerva pre komunikácie, križovatky a pod.),
 - b) na využitie majetku je predložený konkrétny zámer verejnoprospešného charakteru a zároveň preukazujúci budúce užívanie nájomcom na všeobecne akceptovateľný verejnoprospešný účel, ktorý prispeje k zlepšeniu a ochrane životného prostredia, podporí zámery obce v oblasti športovej, sociálnej, výchovno-vzdelávacej, kultúrnej atď.), alebo podporí rozvoj neziskového sektora, a to na základe vypracovaného zámeru schváleného vyjadreniami príslušných interných referátov obecného úradu a stavba alebo hnutelná vec nebude pre nadobúdateľa generovať príjem - napr. nájom pre účel využitia ako potravinová banka, červený kríž, charita,
 - c) majetok obce prispeje k zvýšeniu ochrany životného prostredia, protipovodňovej ochrany, civilnej ochrany alebo protipožiarnej ochrany.
11. Ak je potrebné v nadväznosti na Zásady a zákon o majetku obcí určiť obvyklé nájomné, obec alebo právnická osoba zriadená alebo založená obcou ho určí na základe znaleckého posudku, resp. písomného stanoviska znalca z odboru oceňovania nehnuteľností.
12. Ak zásady neustanovujú inak, nájom majetku obce sa obvykle uzatvára na dobu neurčitú s výpovednou dobou 6 mesiacov ak osobitné zákony neustanovujú inak.
13. Na prenájom poľnohospodárskych pozemkov a pozemkov určených na zabezpečenie poľnohospodárskej výroby, sa vzťahuje osobitný predpis⁶.
14. Nájom majetku obce sa uzatvára na základe písomnej nájomnej zmluvy medzi obcou alebo právnickou osobou zriadenou alebo založenou obcou ako prenajímateľom na jednej strane a nájomcom na druhej strane na základe súhlasu orgánov obce, ak zásady tento súhlas vyžadujú.
15. Obec (prostredníctvom OcÚ) a právnické osoby zriadené alebo založené obcou vedú evidenciu o všetkých uzatvorených nájomných zmluvách týkajúcich sa majetku vo vlastníctve obce, ktorý im bol zverený a zabezpečujú vypracovanie vzorových formulárov žiadostí o nájom majetku obce.
15. Zmluva o nájme, resp. o výpožičke musí mať písomnú formu a musí obsahovať najmä:
- a) presnú identifikáciu zmluvných strán,
 - b) presnú špecifikáciu majetku obce,
 - c) účel,
 - d) spôsob užívania,
 - e) čas užívania,
 - f) podmienky užívania, výšku a podmienky platenia odplaty za užívanie, vrátane možnosti pripočítat' aktuálnu výšku inflácie,
 - g) právo prenajímateľa a povinnosť nájomcu uzatvoriť dodatok k zmluve, prípadne novú zmluvu v prípade schválenia nového predpisu o oceňovaní nehnuteľností, alebo ak bude iná cena schválená obecným zastupiteľstvom,
 - h) podmienky prenechania užívania hnutelných vecí ďalšiemu subjektu,
 - i) stavebné úpravy, technické zhodnotenie, modernizáciu, rekonštrukciu na predmete nájmu, resp. výpožičky môže nájomca, resp. vypožičiavateľ realizovať len po

⁶ Zákon č. 229/1991 Z. z. o úprave vlastníckych vzťahov k pôde a inému poľnohospodárskemu majetku

„NÁVRH“

- predchádzajúcim písomnom súhlase prenajímateľa, resp. požičiavateľa a v súlade so stavebným zákonom,
- j) nájomca, resp. vypožičiavateľ povinný vykonávať raz ročne inventarizáciu hnutelných vecí a počas trvania zmluvy je za tieto veci hmotne zodpovedný,
 - k) nájomca, resp. vypožičiavateľ je oprávnený prenechať do užívania nehnuteľné veci ďalšiemu subjektu za podmienok dohodnutých v zmluve a po predchádzajúcom písomnom súhlase štatutárneho zástupcu. Jedno vyhotovenie nájomnej zmluvy je nájomca, resp. vypožičiavateľ povinný odovzdať prenajímateľovi, resp. požičiavateľovi,
 - l) nájomca, resp. vypožičiavateľ je povinný zabezpečovať opravy a údržbu predmetu nájmu, resp. výpožičky v súlade s platnou právnou úpravou a pokynmi prenajímateľa, resp. požičiavateľa tak, aby nedochádzalo k znehodnocovaniu majetku obce a ku škodám na majetku obce,
 - m) poistenie majetku vo vlastníctve obce, ktorý je predmetom prenájmu, resp. výpožičky zabezpečí nájomca. Pri poistení majetku je nájomca resp. vypožičiavateľ povinný vinkulovať v prospech obce,
 - n) podmienky skončenia zmluvy a výpovednú dobu.

Článok VII.

Osobitné ustanovenia o nájme nebytových priestorov

1. Na nájom nebytových priestorov vo vlastníctve obce sa použijú ustanovenia týchto Zásad (najmä čl. VI. Zásad) s odchýlkami uvedenými v tomto článku.
2. Výška ročného nájomného pri nebytových priestoroch za 1 m² je každoročne upravovaná na základe uplatnenia priemerného ročného inflačného indexu za predchádzajúci kalendárny rok oznamovaného Štatistickým úradom SR, a to tak, že výška nájomného sa každoročne upraví pripočítaním súčinu priemerného ročného inflačného indexu za predchádzajúci rok a základného dohodnutého nájomného, k nájomnému za predchádzajúci rok. V prípade deflácie sa výška nájomného o jej hodnotu neupravuje.
3. Úhrada služieb spojených s užívaním nebytových priestorov musí byť v zmluve o nájme nebytových priestorov vždy uvedená osobitne a nie je súčasťou nájomného. Výška úhrady za služby spojené s užívaním nebytových priestorov sa musí vždy rovnať výške ich skutočných nákladov.
4. Nájomca nie je oprávnený prenechať nebytový priestor do podnájmu tretej osobe, ak orgán oprávnený rozhodnúť o nájme v zmysle čl. IV. zásad nerozhodne inak. V prípade porušenia tohto zákazu, prenajímateľ má právo zmluvu vypovedať alebo odstúpiť od zmluvy.
5. Technickým zhodnotením prenajatého nebytového priestoru sú na účely zásad najmä výdavky na dokončené nadstavby, prístavby a stavebné úpravy podľa ustanovení zákona č. 50/1976 Zb. v znení neskorších predpisov (ďalej len „Stavebný zákon“), rekonštrukcie, modernizácie a inštalácie nových technologických a iných zariadení, prevyšujúce pri jednotlivom hmotnom majetku 1700,00 Eur v úhrne za kalendárny rok.
6. Rekonštrukciou sa na účely zásad rozumejú také zásahy do nebytového priestoru, ktoré majú za následok zmenu jeho účelu použitia alebo technických parametrov, pričom

„NÁVRH“

za zmenu technických parametrov nemožno považovať zámenu použitého materiálu pri dodržaní porovnateľných vlastností.

7. Modernizáciou sa na účely zásad rozumie rozšírenie vybavenosti alebo použiteľnosti nebytového priestoru o také súčasti, ktoré nebytový priestor pôvodne neobsahoval, pričom tvoria neoddeliteľnú súčasť tohto nebytového priestoru.
8. Technické zhodnotenie môže nájomca v predmete nájmu vykonať v rozsahu a v časovom harmonograme takýchto opráv a úprav, ako aj v rozsahu a vo výške nákladov len na základe predchádzajúceho schválenia prenajímateľa vo forme písomného dodatku k nájomnej zmluve. Podkladom pre rozhodnutie prenajímateľa o uskutočnení technického zhodnotenia je predloženie príslušnej dokumentácie nájomcom, pokiaľ pôjde o technické zhodnotenie, ktoré si vyžaduje vypracovanie potrebnej dokumentácie.
9. Technické zhodnotenie majetku obce, ktorý je predmetom nájmu schvaľuje vždy OZ. Prenajímateľ a nájomca v zmluve dohodnú spôsob prechodu technického zhodnotenia do majetku prenajímateľa.

Článok VIII.

Nakladanie s neupotrebitelným alebo s prebytočným majetkom obce

1. Aktuálny stav majetku obce sa zisťuje pri kontrolnej činnosti, inventarizácii alebo priebežne.
2. O neupotrebitelnosti huteľného majetku obce rozhoduje orgán obce ustanovený týmito zásadami na základe odporúčania likvidačnej komisie obce alebo právnickej osoby zriadenej alebo založenej obcou a po predchádzajúcom písomnom vyjadrení vecne príslušných referátov obecného úradu.
3. Likvidačnú komisiu obce vymenúva a odvoláva starosta. Likvidačnú komisiu právnickej osoby zriadenej alebo založenej obcou vymenúva a odvoláva štatutárny orgán právnickej osoby zriadenej alebo založenej obcou.
4. Neupotrebitelný majetok sa môže fyzicky a účtovne zlikvidovať.
5. V prípade likvidácie neupotrebitelného majetku obce, ktorý je zverený do správy právnickej osobe zriadenej alebo založenej obcou, je táto povinná predložiť obci doklady týkajúce sa likvidácie tohto majetku do 30 dní odo dňa vykonania jeho účtovnej likvidácie.
6. Nakladanie s prebytočným majetkom na základe predchádzajúceho písomného vyjadrenia vecne príslušných interných referátov obecného úradu v každom jednotlivom prípade schvaľuje príslušný orgán obce v súlade s podmienkami a kompetenciami uvedenými v týchto zásadách. Prípadným rozdelením pozemku nesmie dôjsť k ohrozeniu ďalšej využiteľnosti a jednotkovej hodnoty pozemku prípadne na ňom sa nachádzajúcej alebo susediacej stavby alebo iného súvisiaceho majetku, ktorý zostáva vo vlastníctve obce.

Článok IX.

Nakladanie s pohľadávkami a inými majetkovými právami

„NÁVRH“

1. Právo správy a nakladania s pohľadávkami a majetkovými právami obce vykonávajú:
 - a) úrad, ak pohľadávky a majetkové práva vznikli pri agende, ktorej výkon sa zabezpečuje v zmysle zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a ďalších platných právnych predpisov
 - b) organizácie zriadené obcou, ak pohľadávky a majetkové práva vznikli pri výkone správy k spravovanému majetku,
 - c) obchodné spoločnosti založené obcou, prípadne iné právnické osoby ak pohľadávky a majetkové práva vznikli pri výkone správy k spravovanému majetku, (ďalej len „subjekty“)
2. Subjekty uvedené v ods. 1 tohto článku, ktoré vykonávajú právo správy a nakladania s pohľadávkami a majetkovými právami, sú povinné tieto pohľadávky včas uplatňovať a vymáhať.
3. Ak je dlžník v omeškaní s plnením svojho záväzku je subjekt povinný účtovať a vymáhať zákonné sankcie alebo sankcie vyplývajúce zo zmluvy a náklady spojené s vymáhaním pohľadávky v súlade so zásadou hospodárnosti, účelnosti a efektívnosti.
4. Subjekty uvedené ods.1 tohto článku môžu dlžníkovi uzatvorením písomnej dohody povoliť primerané splátky alebo povoliť odklad zaplatenia dlhu, ak sú splnené súčasne tieto podmienky:
 - dlžník svoj dlh písomne uznal alebo ide o pohľadávku priznanú právoplatným rozhodnutím,
 - dlžník z dôvodu zhoršenia sociálnych pomerov alebo dočasnej platobnej neschopnosti nemôže zaplatiť celý dlh naraz,
 - dlžník sa v dohode o splátkach zaviazal zaplatiť celý dlh naraz, ak nezaplatí niektorú splátku riadne a včas, alebo ak sa zlepšia jeho ekonomické alebo sociálne pomery.

O povolení úhrady dlhu v splátkach alebo odklade zaplatenia dlhu rozhoduje:

- a) starosta obce alebo štatutárny zástupca právnickej osoby zriadenej alebo založenej obcou, ak dlh neprevyšuje sumu 1000,00 €.
 - b) obecné zastupiteľstvo, ak dlh prevyšuje sumu 1000,00 €, vrátane.
5. Na základe žiadosti a zo závažných dôvodov možno dlh čiastočne alebo úplne odpustiť, pokiaľ osobitný predpis neustanovuje inak. Pre účely týchto Zásad za závažné dôvody možno považovať najmä sociálne dôvody. Odpustiť dlh nie je možné, ak dlh vznikol v súvislosti s úmyselnou trestnou činnosťou. Odpustiť dlh voči tomu istému dlžníkovi je možné iba raz v kalendárnom roku. Pre účely týchto Zásad sa jednou pohľadávkou považujú aj sčítané istiny pohľadávok vzniknuté z viacerých právnych titulov, ktoré dlžník uviedol vo svojej žiadosti.

O odpustení dlhu rozhoduje:

- a) starosta obce, ak dlh neprevyšuje sumu 500,00 €,
 - b) obecné zastupiteľstvo, ak dlh prevyšuje sumu 500,00 €, vrátane.
- Odpustením dlhu dlh zaniká.

6. Trvale upustiť od vymáhania dlhu od dlžníka je možné, ak:
- a) pohľadávka je nevymožiteľná alebo
 - b) vymáhanie pohľadávky by bolo nevhodné.

„NÁVRH“

Nevymožiteľnou pohľadávkou je pre účely týchto Zásad:

- a) pohľadávka, ktorá zanikla preklúziou,
- b) pohľadávka, ktorá sa premlčala a dlžník odmieta dlh dobrovoľne plniť,
- c) pohľadávka, pri ktorej nemožno preukázať jej výšku a nie je podklad pre to, aby súd alebo iný príslušný orgán určil jej výšku,
- d) pohľadávka, pri ktorej nemožno preukázať, že trvá,
- e) pohľadávka, ktorú nie je možné vymáhať z dôvodu, že dlžník zomrel a nemohla byť uspokojená ani vymáhaním od dedičov,
- f) pohľadávka, ktorá zanikla z dôvodu, že dlžník zanikol bez právneho nástupcu, okrem prípadu obchodných spoločností, kedy je možné pohľadávku vymáhať od spoločníkov, ktorí ručia za záväzky aj po zániku spoločnosti do výšky podielu na likvidačnom zostatku najmenej však v rozsahu v akom ručili za trvania spoločnosti,
- g) ak súd zamietol návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku alebo zastavil konkurzné konanie pre nedostatok majetku, alebo zrušil konkurz z dôvodu, že majetok dlžníka nepostačuje na úhradu výdavkov a odmenu správcu konkurznej podstaty, alebo zrušil konkurz z dôvodu, že majetok dlžníka nepostačuje ani na úhradu pohľadávok proti podstate,
- h) pohľadávka alebo jej časť, nebola uspokojená po skončení konkurzného alebo reštrukturalizačného konania,
- i) pohľadávka alebo jej časť nebola uspokojená v exekučnom konaní, ktoré bolo zastavené a nie je predpoklad podania opätovného návrhu na úspešné vymoženie pohľadávky exekučným konaním.

Nehospodárne vymáhanie pohľadávky je v prípade, ak náklady na jej vymáhanie presahujú jej výšku alebo je pravdepodobné, že by presiahli jej výšku a voči dlžníkovi boli vykonané úkony na mimosúdne vyrovnanie.

O trvalom upustení od vymáhania pohľadávky rozhoduje:

- a) starosta obce v hodnote pohľadávky do 200,00 €,
- b) štatutárny zástupca právnickej osoby zriadenej alebo založenej obcou v hodnote pohľadávky do 200,00 €,
- c) obecné zastupiteľstvo, ak výška pohľadávky je vyššia ~~alebo rovná~~ ako je hodnota uvedená v písm. a) a b).

Návrh na trvalé upustenie od vymáhania pohľadávky podáva vecne zodpovedný zamestnanec a obsahuje najmä:

- a) výšku pohľadávky,
- b) dôvod, pre ktorý možno klasifikovať pohľadávku za nevymožiteľnú alebo zdôvodnenie nehospodárnosti jej vymáhania,
- c) prehľad postupu pri vymáhaní tejto pohľadávky.

Nevymožiteľné pohľadávky a pohľadávky, ktorých vymáhanie by bolo nehospodárne sa následne v účtovníctve odpíšu v zmysle osobitného predpisu.

8. Nakladanie s pohľadávkami obce v oblasti daní a poplatkov sa riadi osobitnou právnou úpravou (zákonom č. 563/2009 Z.z. o správe daní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov). Ustanovenia čl. IX odsek 4 až 7 v týchto prípadoch tak nie je možné použiť.

Článok X.
Nakladanie s finančnými prostriedkami

1. Obec a právnické osoby zriadené alebo založené obcou, ktoré spravujú majetok obce, si zriaďujú účty v peňažných ústavoch.
2. Nakladanie s finančnými prostriedkami v hotovosti sa riadi osobitnými predpismi.
3. Problematika nakladania s finančnými prostriedkami obce je podrobne upravená v príslušných interných predpisoch obce Veľké Zálužie.

Článok XI.
Nakladanie s cennými papiermi

1. Pre nakladanie s cennými papiermi platia osobitné predpisy⁷ a primerane sa použijú aj ustanovenia týchto zásad. O nakúpení, predaji a emitovaní cenných papierov rozhoduje vždy obecné zastupiteľstvo.
2. Pri nakladaní s cennými papiermi a majetkovými podielmi na právnických osobách, dôsledkom ktorého je zmena vlastníctva, musí obec postupovať podľa § 9a ods. 1 až 14, ak tento postup nevylučuje osobitný predpis.²⁾
3. Fyzická osoba a právnická osoba, na ktorú sa vzťahuje povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora,^{22gb)} môže byť nadobúdateľom majetku obce alebo užívateľom jej majetku podľa tohto zákona len vtedy, ak je zapísaná v registri partnerov verejného sektora.^{22gc)} Splnenie podmienky podľa prvej vety preukazuje v katastrálnom konaní obec.
4. Pre nakladanie s cennými papiermi platia ustanovenia zákona č. 566/2001 Z.z. o cenných papieroch a investičných službách a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o cenných papieroch) v znení neskorších predpisov a zákona č. 530/1990 Zb. o dlhopisoch v znení neskorších predpisov.

Článok XII.
**Postup pri umiestňovaní inžinierskych sietí na pozemkoch vo vlastníctve obce
a zriadenie vecného bremena na pozemkoch vo vlastníctve obce**

1. Za zriadenie vecného bremena podľa týchto zásad sa považuje zriadenie vecného bremena na nehnuteľnom majetku vo vlastníctve obce **zmluvou**.
2. Podzemné vedenia rozvodov inžinierskych sietí je možné umiestňovať na pozemkoch vo vlastníctve obce tak, že na takéto pozemky bude zriadené vecné bremeno nasledovne:
 - a) žiadateľ je povinný predložiť žiadosť a geometrický plán na zameranie trasy vecného bremena,

⁷ zákon č. 530/1990 Zb. o dlhopisoch
zákon č. 566/2001 Z.z. o cenných papieroch

„NÁVRH“

- b) náklady spojené so zriadením vecného bremena bude znášať vždy oprávnený z vecného bremena, príp. iná osoba, ktorej táto povinnosť vyplýva zo zmluvy uzatvorenej s oprávneným z vecného bremena,
 - c) zriadenie vecného bremena je odplatné jednorazovo vo výške všeobecnej hodnoty majetku alebo hodnoty majetku zistenej porovnateľného porovnania podľa rozsahu vecného bremena vyznačeného v geometrickom pláne, pričom pre fyzické osoby je zriadenie vecného bremena bezodplatné, ak OZ neurčí inak.
3. Prípojky k stavebným objektom je možné umiestniť na pozemkoch vo vlastníctve obce nasledovne:
- a) v prípade, že prípojka neovplyvní využitie pozemku na účel, ktorému je určený, môže starosta obce dať súhlasné stanovisko k jeho využitiu podpísaním oznámenia k ohláseniu drobnej stavby, prípadne podpísaním stavebného povolenia,
 - b) ak vybudovanie prípojky ovplyvní a znehodnotí budúce možné využitie pozemku, zriadi sa jednorazové odplatné vecné bremeno v prospech vlastníka siete na základe zmluvy vo výške jednorazovo vo výške všeobecnej hodnoty majetku alebo hodnoty majetku zistenej porovnateľného porovnania rozsahu vecného bremena vyznačeného v GP, pričom pre fyzické osoby sa zriadi bezodplatné vecné bremeno, ak OZ neurčí inak.
4. Šachty k rozvodom inžinierskych sietí je možné umiestňovať na pozemkoch vo vlastníctve obce v odôvodnených prípadoch, ak nie je možné umiestniť stavbu na pozemku stavebníka, na základe uzavretia nájomnej zmluvy k pozemku, na ktorom sa bude šachta nachádzať, uzavretím kúpnej zmluvy na prevod vlastníctva pozemku alebo na základe zriadenia vecného bremena, po predložení žiadosti o nájom, odkúpenie alebo zriadenie vecného bremena spolu s predložením geometrického plánu ako podkladu k príslušnej zmluve. V prípade zriadenia vecného bremena na základe zmluvy je výška náhrady za zriadenie vecného bremena za umiestnenie novovybudovanej šachty stanovená vo výške jednorazovej jednorazovo vo výške všeobecnej hodnoty majetku alebo hodnoty majetku zistenej porovnateľného porovnania, pri dodatočnom majetkovoprávnom vysporiadaní pozemku pod jestvujúcou šachtou vo jednorazovo vo výške všeobecnej hodnoty majetku alebo hodnoty majetku zistenej porovnateľného porovnania, ak OZ nerozhodne inak.
5. Skrinky pre uloženie technológií je možné umiestňovať na pozemkoch vo vlastníctve obce v prípade, ak ich nie je možné umiestniť na pozemku stavebníka, na základe uzavretia nájomnej zmluvy k pozemku, na ktorom sa bude šachta nachádzať, uzavretím kúpnej zmluvy na prevod vlastníctva pozemku alebo na základe zriadenia vecného bremena, po predložení žiadosti o nájom, odkúpenie alebo zriadenie vecného bremena spolu s predložením geometrického plánu ako podkladu k príslušnej zmluve. V prípade zriadenia vecného bremena na základe zmluvy je výška náhrady za zriadenie vecného bremena za umiestnenie novovybudovanej skrinky stanovená vo výške jednorazovej náhrady jednorazovo vo výške všeobecnej hodnoty majetku alebo hodnoty majetku zistenej porovnateľného porovnania, pri dodatočnom majetkovoprávnom vysporiadaní pozemku pod jestvujúcou skrinkou vo výške jednorazovo vo výške všeobecnej hodnoty majetku alebo hodnoty majetku zistenej porovnateľného porovnania, ak OZ nerozhodne inak.
6. V prípade, že na pozemkoch vo vlastníctve Obce Veľké Zálužie sú vo verejnom záujme zriadené zákonné vecné bremená (napr. podľa zák. č. 251/2012 Z.z., zák. č. 351/2011 Z.z.) má obec právo požadovať od podniku, v prospech ktorého takéto bremeno bolo zapísané v katastri nehnuteľností, jednorazovú primeranú náhradu za nútené obmedzenie užívania nehnuteľnosti a to aspoň vo výške určenej osobitným predpisom.

ŠTVRTÁ ČASŤ
HOSPODÁRENIE A NAKLADANIE S MAJETKOM OBCE PRÁVNICKÝMI
OSOBAMI ZALOŽENÝMI ALEBO ZRIADENÝMI OBCOU

Článok XIII.
Správa majetku obce

1. Obec hospodári so svojím majetkom samostatne alebo prostredníctvom správcu majetku. Majetok obce, ktorý nie je v správe žiadneho správcu, spravuje obec prostredníctvom obecného úradu.
2. Majetok obce môže byť v spoločnej správe viacerých správcov.
3. Spoločná správa je podielová. Podiel vyjadruje mieru, akou sa správcovia podieľajú na právach a povinnostiach vyplývajúcich zo spoločnej správy majetku obce.
4. Vzťahy správcov k majetku obce v spoločnej správe určuje vlastník pri zverení majetku do správy. Ak sa správcovia nedohodnú inak, sú podiely všetkých správcov rovnaké.
5. Zásady upravujú hospodárenie a nakladanie s majetkom obce rozpočtovou organizáciou, podmienky zverenia majetku obce do správy tejto organizácii a jeho odňatie zo správy.
6. Zásady upravujú hospodárenie a nakladanie s majetkom obce obchodnými spoločnosťami, alebo spoločnosťami, v ktorých je obec spoločníkom, a to pri výkone práv obce ako spoločníka v týchto právnických osobách, ak im obec zverilo majetok na základe príslušných ustanovení Obchodného zákonníka.

Článok XIV.
Povinnosti právnických osôb zriadených alebo založených obcou

1. Právnické osoby zriadené alebo založené obcou hospodária s majetkom obce na základe protokolu o zverení majetku obce do správy, príp. zmluvy (nájomnej, mandátnej, komisionárskej, a pod.)
2. Právnické osoby zriadené alebo založené obcou sú povinné použiť ustanovenia o nájme majetku obce podľa Zásad:
 - a) pri prenechávaní majetku do užívania (napr. nájmu, výpožičky), ktorým disponujú na základe jeho zverenia do správy,
 - b) pri prenechávaní majetku právnickej osoby zriadenej alebo založenej obcou do užívania (napr. nájmu, výpožičky).
3. Právnické osoby zriadené alebo založené obcou sú povinné primerane použiť ustanovenia o prevode vlastníctva majetku obce podľa Zásad, pri prevode vlastníctva vlastného majetku tretím osobám, pokiaľ nie je uvedené inak.

Článok XV.
Hospodárenie s majetkom obce v správe

„NÁVRH“

1. Správca nie je oprávnený majetok obce previesť do vlastníctva inej fyzickej alebo právnickej osoby. Správca nie je oprávnený bez súhlasu OZ majetok obce akýmkoľvek spôsobom zaťažiť, najmä založiť alebo zriadiť vecné bremeno.
2. Správca nemôže nadobudnúť majetok do svojho vlastníctva. Majetok, ktorý správca nadobúda, je vlastníctvom obce. Správca vykonáva právne úkony pri správe majetku obce v mene obce. Správca koná v mene obce pred súdmi a inými orgánmi vo veciach, ktoré sa týkajú majetku obce, ktorý spravuje.
3. Správa majetku obce vzniká:
 - a) zverením majetku obce do správy správcu,
 - b) prevodom správy majetku obce,
 - c) nadobudnutím majetku do vlastníctva obce vlastnou činnosťou.
4. Majetok obce zverený do správy určí obce pri zriadení správcu v zriaďovacej listine. Obec môže za podmienok určených v týchto Zásadách správcovi zveriť do správy ďalší majetok obce alebo odňať správu majetku obce. Majetok obce sa zveruje do správy na základe písomného protokolu. O zverení hnutel'ného, ako aj nehnuteľného majetku obce do správy správcovi rozhoduje starosta podpísaním písomného protokolu.
5. Protokol musí obsahovať:
 - a) popis majetku, ktorý sa zveruje, ak ide o nehnuteľnosti, musia byť uvedené údaje podľa evidencie katastra nehnuteľností (parcelné číslo, súpisné číslo, výmera, druh pozemku, číslo listu vlastníctva, označenie katastra nehnuteľností, kde je nehnuteľnosť evidovaná), ak ide o hnutel'nú vec, treba uviesť technické údaje (názov, výrobné číslo a ďalšie údaje, ktoré bližšie identifikujú hnutel'nú vec),
 - b) doba, na ktorú sa majetok zveruje do správy,
 - c) účel, na ktorý sa majetok zveruje do správy,
 - d) rok nadobudnutia majetku,
 - e) obstarávaciu cenu, oprávky a zostatkovú cenu majetku ku dňu zverenia do správy,
 - f) celkový stav majetku (nedostatky a závady),
 - g) práva, povinnosti, záväzky a iné ťarchy súvisiace so zvereným majetkom,
 - h) deň účinnosti, ktorým sa majetok zveruje do správy,
 - i) informáciu o poistení majetku resp. povinnosť správcu majetku obce poistiť majetok obce, ktorý má zverený do správy, ak sa poistenie zvereného majetku do správy vyžaduje.
6. Majetok, ktorý bol zverený do správy obecnej rozpočtovej organizácie, vedie v účtovnej evidencii táto právnická osoba. Obecná rozpočtová organizácia je povinná predkladať zriaďovateľovi inventarizáciu majetku podľa stavu k 31.12. v termíne určenom príkazom starostu obce na vykonanie inventúry a inventarizácie všetkého hmotného a nehmotného majetku, pohľadávok a záväzkov v predchádzajúcom kalendárnom roku.
7. V prípade, ak správca nevyužíva majetok obce, ktorý mu bol zverený do správy alebo ho nepotrebuje na plnenie svojich úloh, môže obec rozhodnutím starostu správcovi správu majetku obce odňať. Odňatie správy majetku obce sa vykoná prostredníctvom písomného protokolu, ktorý má rovnaké podstatné náležitosti, ako sú uvedené v ods. 5 tohto článku.
8. V prípade sporu o tom, komu zo správcov patrí majetok obce do správy, rozhoduje starosta.

„NÁVRH“

9. Prevod správy majetku obce medzi správcami sa uskutočňuje zmluvou o prevode správy. Zmluva o prevode správy musí mať písomnú formu a musí obsahovať okrem náležitostí ustanovených v osobitnom predpise aj určenie predmetu prevodu, účel jeho využitia, deň prevodu a dohodnutú cenu, ak je prevod odplatný. Na platnosť zmluvy o prevode správy sa vyžaduje súhlas obce formou predchádzajúceho schválenia zmluvy starostom. Správcovia majetku sú povinní odovzdať jedno vyhotovenie zmluvy o prevode správy na príslušný referát obecného úradu.
10. Správcovia si môžu zmluvou o zámene správy vzájomne vymeniť majetok obce vo svojej správe. Ustanovenie ods. 9 tohto článku sa použije primerane aj na zmluvu o zámene správy.
11. Obecný úrad vedie úplnú a aktuálnu evidenciu majetku obce zvereného do správy a užívania, ako aj jeho prírastky a úbytky.
12. Správcovia majetku obce sú povinní predkladať majetkové pomery vrátane stavu prírastkov a úbytkov majetku obce zvereného im do správy, a to pravidelne alebo podľa potreby aj na základe písomného dožiadania OcÚ alebo požiadania OZ. Pri nadobudnutí majetku obce do vlastníctva obce vlastnou činnosťou správcu majetku obce podľa ods. 3 tohto článku je správca povinný o tejto skutočnosti informovať obec najneskôr do konca kalendárneho mesiaca, v ktorom k nadobudnutiu majetku došlo.
13. Výsledky hodnotenia stavu majetku obce v rámci vykonanej inventarizácie predkladá OZ na rokovanie OZ 1 x ročne, najneskôr do 30.6. nasledujúceho roka.
14. Obec môže zveriť majetok vo svojom vlastníctve tiež obchodnej spoločnosti na základe zmluvy. Zmluva zakladá obchodno-právny vzťah medzi dvoma samostatnými subjektmi vlastníckeho práva. Subjekt, ktorý má zverený majetok obce na základe zmluvy spravuje majetok obce vo vlastnom mene. Zmluva musí obsahovať najmä účel využitia majetku obce, čas trvania a práva a povinnosti zmluvných strán. Obec nie je oprávnené dať subjektu, ktorý má zverený majetok obce na základe zmluvy súhlas na zriadenie záložného práva k majetku obce ani na jeho iné zaťaženie. Subjekt, ktorý má zverený majetok obce sa riadi zmluvou a týmito Zásadami.

Článok XVI.

Zakladanie obchodných spoločností a úprava niektorých oprávnení orgánov obce

1. Na zabezpečenie svojich úloh hospodárnym a efektívnym spôsobom a na podnikanie obec môže zakladať obchodné spoločnosti s výlučnou majetkovou účasťou obce alebo s inými právnickými alebo fyzickými osobami, resp. vstupovať do už založených obchodných spoločností.
2. Na úpravu práv a povinností orgánov obce v súvislosti so založením obchodnej spoločnosti sa vzťahujú osobitné predpisy⁸.
3. Ak obec vloží svoj majetok do obchodnej spoločnosti, alebo založí zo svojho majetku inú právnickú osobu, je povinné:

⁸ Zákon č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení
Zákon č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník



„NÁVRH“

- a) pri schvaľovaní vkladu alebo pri schvaľovaní založenia právnickej osoby zabezpečiť zástupcu, resp. zástupcov obce v štatutárnych a kontrolných orgánoch tejto právnickej osoby,
 - b) zabezpečiť, v súlade s platnou právnou úpravou, aby dokumenty potrebné pre vznik takejto právnickej osoby (spoločenská zmluva, zakladateľská listina pod.) obsahovali ustanovenie, v zmysle ktorého sa zabráni ostatným spoluzakladateľom nakladať s majetkom obce bez súhlasu zástupcu obce.
4. Starosta obce pri výkone právomocí spoločníka v obchodných spoločnostiach zriadených alebo založených obcou koná po predchádzajúcom súhlase OZ v týchto prípadoch:
- a) schvaľovanie prvého znenia zakladateľskej listiny,
 - b) rozhodovanie o zvýšení alebo znížení základného imania,
 - c) rozhodovanie o vklade majetku do spoločnosti zakladaných alebo existujúcich obchodných spoločností,
 - d) rozhodovanie o zrušení spoločnosti alebo zmene právnej formy.
5. Povinnosti podľa ods. 4 sa vzťahujú aj na výkon právomoci spoločníka v obchodných spoločnostiach, v ktorých nemá obec postavenie ovládajúcej osoby alebo rozhodujúci vplyv.
6. V prípade zmeny zakladateľskej listiny, spoločenskej zmluvy alebo stanov spoločnosti, starosta informuje o týchto zmenách na najbližšom zasadnutí OZ.
7. V mene spoločností, ktoré sú povinné vypracovať výročnú správu, túto predkladá obecnému zastupiteľstvu konateľ spoločnosti. Inak predkladá obecnému zastupiteľstvu informáciu o účtovnej závierke spoločnosti a o rozhodnutí o rozdelení zisku alebo úhrade straty na najbližšie rokovanie starosta obce, po ich schválení v príslušnom orgáne spoločnosti.

PIATA ČASŤ

Článok XVII.

Záverečné ustanovenia

1. Kontrolou nad dodržiavaním zásad je poverený hlavný kontrolór obce. Kontrolu dodržiavania týchto zásad vykonávajú aj starosta, prednosta OcÚ, hlavný kontrolór, riaditeľ rozpočtovej organizácie a konateľ/konateľ obchodnej spoločnosti zriadenej alebo založenej obcou.
2. Zmeny a doplnky k zásadám schvaľuje Obecné zastupiteľstvo obce Veľké Zálužie.
3. Zásady boli schválené uznesením Obecného zastupiteľstva obce Veľké Zálužie č. XXX zo dňa 12.12.2023.
4. Zásady nadobúdajú platnosť dňom podpísania uznesenia OZ č. XXX zo dňa 12.12.2023 a účinnosť dňa 13.12.2023.
5. Nadobudnutím účinnosti týchto Zásad sa zrušujú VZN č. 4/2009 Zásady hospodárenia s majetkom obce Veľké Zálužie schválené uznesením OZ č.4/2009 zo dňa 05.10.2009 účinné od 20.10.2009.

„NÁVRH“

Milan Bíro
starosta obce Velké Zálužie

Three handwritten signatures in blue ink are located in the bottom right corner of the page. The signatures are stylized and appear to be in cursive or semi-cursive script.



OBEC VEĽKÉ ZÁLUŽIE

Materiál na rokovanie Obecného zastupiteľstva vo Veľkom Záluží

Názov:	Všeobecne záväzné nariadenie Obce Veľké Zálužie č. 4/2023 o podmienkach a kritériách prideľovania a užívania bytov v bytových domoch obstaraných z verejných prostriedkov na účely podpory sociálneho bývania
Predkladateľ:	Mgr. Zdenka Kratochvílová
Dátum:	06.12.2023
Odôvodnenie:	Dňa 15.11.2023 zasadala Sociálna komisia, ktorá prerokovala návrh Všeobecne záväzného nariadenia č. 4/2023 o podmienkach a kritériách prideľovania a užívania bytov v bytových domoch obstaraných z verejných prostriedkov na účely podpory sociálneho bývania. Predmetné VZN upravuje podmienky prideľovania nájomných bytov a taktiež podrobne všetky kritériá užívania nájomných bytov. Keďže predošlé VZN k nájomným bytom bolo prijaté v r. 2015, malo viacero dodatkov a taktiež sa zmenil aj zákon č. 443/2010 o dotáciách na rozvoj bývania a o sociálnom bývaní, podľa ktorého obec postupuje pri prideľovaní bytov, bolo potrebné vypracovanie nového VZN. Sociálnej komisii bol predložený návrh VZN č. 4/2023 o prideľovaní bytov. Návrh VZN bol zaslaný aj právnej zástupkyni, ktorá mala pripomienky k uvedenému VZN, ktoré boli prerokované poslancami na tomto zasadnutí a následne zapracované do návrhu VZN. Sociálna komisia odporúča obecnému zastupiteľstvu prijatie VZN č. 4/2023 o podmienkach a kritériách prideľovania a užívania bytov v bytových domoch obstaraných z verejných prostriedkov na účely podpory sociálneho bývania.
Návrh na uznesenie	Obecné zastupiteľstvo vo Veľkom Záluží a) prerokovalo návrh Všeobecne záväzného nariadenia č. 4/2023 obce Veľké Zálužie o podmienkach a kritériách prideľovania a užívania bytov v bytových domoch obstaraných z verejných prostriedkov na účely podpory sociálneho bývania, b) uznáva sa na Všeobecne záväznom nariadení č. 4/2023 obce Veľké Zálužie o podmienkach a kritériách prideľovania a užívania bytov v bytových domoch obstaraných z verejných prostriedkov na účely podpory sociálneho bývania.

Všeobecne záväzné nariadenie Obce Veľké Zálužie**č. 4/2023****o podmienkach a kritériách pridelovania a užívania bytov v bytových domoch obstaraných z verejných prostriedkov na účely podpory sociálneho bývania**

Obec Veľké Zálužie podľa § 4 ods. 1 a ods. 3 písmeno a) a § 6 ods. 1 a § 11 ods. 4 písm. g) Zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov, Zákona č. 150/2013 o štátnom fonde rozvoja bývania a Zákona č. 443/2010 o dotáciách na rozvoj bývania a o sociálnom bývaní, s použitím ustanovení Občianskeho zákonníka č. 40/1964 Zb. v znení neskorších zmien a doplnkov **vydáva** toto všeobecne záväzné nariadenie.

§1**Úvodné ustanovenia**

1. Všeobecne záväzné nariadenie (ďalej len „VZN“) upravuje podmienky pridelovania bytov vo vlastníctve obce, ktoré sú obstarané z verejných prostriedkov, a to prostredníctvom dotácií Ministerstva dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja Slovenskej republiky, úverov Štátneho fondu rozvoja bývania Slovenskej republiky a vlastných zdrojov obce.
2. Účelom tohto VZN je stanovenie podmienok prijímania žiadostí, postupu pri výbere nájomníkov nájomných bytov (ďalej len „NB“), postupu pri schvaľovaní a realizovaní ich prenájmu.
3. NB sú byty vo vlastníctve obce Veľké Zálužie s osobitným režimom, ktorý vymedzuje toto VZN. NB sa budú užívať za nájom a nemôžu sa previesť do osobného vlastníctva najmenej po dobu 30 rokov od vydania kolaudačného rozhodnutia, ak to legislatíva neumožní inak.
4. Na zachovanie nájomného charakteru bytov obstaraných podľa zákona č. 443/2010 Z.z. obcou je zriadené záložné právo v prospech Ministerstva dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja SR a Štátneho fondu rozvoja bývania.
5. Cenu nájmu určuje Obecné zastupiteľstvo vo Veľkom Záluží svojim uznesením. Cena ročného nájmu sa stanovuje vo výške do 5% z obstarávacej ceny bytu. V celkovej cene nájomného je zahrnutá: splátka úveru (anuita), fond opráv a údržby, dane, poisťné a poplatok za služby (spotreba energií za spoločne využívané priestory).
6. Správu budov bude vykonávať Obec Veľké Zálužie.

§ 2**Podmienky a rozsah poskytovania sociálneho bývania v byte**

1. Sociálne bývanie je bývanie obstarané s použitím verejných prostriedkov určené na primerané a ľudsky dôstojné bývanie fyzických osôb, ktoré si nemôžu obstarat' bývanie vlastným pričinením a splňajú podmienky podľa zákona č. 443/2010 Z. z. o dotáciách na rozvoj bývania a o sociálnom bývaní.
2. Oprávnenou fyzickou osobou podľa odseku 2. je osoba definovaná v zákone č. 443/2010 Z.z. o dotáciách na rozvoj bývania a sociálnom bývaní v § 22 tohto zákona.
3. Pri zisťovaní príjmov podľa odseku 4. sa postupuje podľa osobitného predpisu (§3 zákona č. 601/2003 o životnom minime a o zmene a doplnení niektorých zákonov). Mesačný príjem sa vypočíta z príjmu (§4 zákona č. 601/2003 Z.z.) za kalendárny rok predchádzajúceho roku, v ktorom vznikol nájom bytu, ako podiel tohto príjmu a príslušného počtu mesiacov, počas ktorých sa príjem poberal.

NÁVRH

4. Životné minimum domácnosti sa vypočíta zo súm životného minima členov domácnosti platných k 31. decembru kalendárneho roka predchádzajúceho roku, v ktorom vznikol nájom bytu, prípadne z aktuálneho príjmu žiadateľa.
5. Podmienky ustanovené v odseku 4. sa posudzujú pri uzatváraní nájomnej zmluvy a na zmeny podmienok počas platnosti nájomnej zmluvy sa neprihliada.
6. Nájomné byty sú určené pre občanov Obce Veľké Zálužie, ktorí ku dňu podania žiadosti majú trvalý pobyt na území obce Veľké Zálužie najmenej 3 roky nepretržite pred podaním žiadosti. Vo výnimočných prípadoch občanovi bez trvalého pobytu na území obce môže dať súhlas k zaevidovaniu žiadosti o pridelenie nájomného bytu len starosta obce na základe odôvodnenej žiadosti o udelenie výnimky z trvalého pobytu pre zaradenie žiadosti o pridelenie nájomného bytu do poradovníka žiadateľov.

§ 3

Oznámenie o možnosti podania žiadostí

1. Obec Veľké Zálužie zverejní na úradnej tabuli Obecného úradu vo Veľkom Záluží (ďalej len „OcÚ vo Veľkom Záluží“), CUET, v miestnej tlači a na webovom sídle obce oznámenie pre obyvateľov Obce Veľké Zálužie o možnosti podať si žiadosť o pridelenie nájomného bytu s uvedením dôvodu potreby schválenia poradovníka.
2. Oznámenie obsahuje:
 - a) špecifikáciu odovzdávaných bytov,
 - b) podmienky pre zaradenie žiadateľov do zoznamu,
 - c) oznámenie o mieste, kde si záujemca môže vyzdvihnúť potrebné tlačivá, získať bližšie informácie a podať svoju žiadosť,
 - d) spôsob vytvorenia poradovníka,
 - e) termín uzávierky podávania žiadostí.

§ 4

Podmienky poskytovania sociálneho bývania v byte a evidencia žiadostí o pridelenie bytu

1. Prenajímateľ vedie evidenciu žiadostí o poskytnutie sociálneho bývania v byte obstaraného z verejných prostriedkov.
2. Informácie o podávaní žiadostí a podmienkach prideľovania nájomných bytov podáva prenajímateľ. Prenajímateľ vydáva vzor žiadosti. Za predložené žiadosti a úplnosť dokladov potrebných k podaniu žiadosti je zodpovedný samotný žiadateľ.
3. Žiadateľ je povinný k žiadosti o nájom bytu predložiť povinné prílohy:
 - a) príjem žiadateľa a osôb žijúcich v domácnosti žiadateľa za predchádzajúci kalendárny rok, preukázaný na základe podkladov podľa prílohy č. 2 tohto VZN (žiadosť + poučenie),
 - b) výpis z individuálneho účtu Sociálnej poisťovne (potvrdenie o priebehu poistení),
 - c) potvrdenie Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny o poberaní štátnych sociálnych dávok za predchádzajúci kalendárny rok (dávka v hmotnej núdzi, rodičovský príspevok, materský príspevok, prídavok na dieťa a iné),
 - d) kópiu výmeru o poberaní starobného, invalidného, vdovského, vdoveckého, sirotského dôchodku za predchádzajúci kalendárny rok, ak je poberateľom žiadateľ alebo osoba žijúca v domácnosti žiadateľa,
 - e) potvrdenie obecného úradu o uhradení všetkých záväzkov miestnych daní a poplatkov voči Obci Veľké Zálužie podľa prílohy č. 3 tohto VZN,
 - f) kópiu právoplatného rozhodnutia súdu o rozvoze manželov, kópiu právoplatného rozhodnutia súdu o určení výživného na nezaopatrené dieťa,

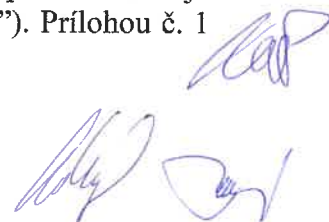
NÁVRH

- g) kópiu preukazu fyzickej osoby s ťažkým zdravotným postihnutím, ak je žiadateľ alebo osoba žijúca v domácnosti osobou so zdravotným postihnutím, prípadne u dieťaťa so zdravotným postihnutím do 3 rokov veku potvrdenie všeobecného lekára dokladujúce zdravotné postihnutie,
 - h) odporúčanie zamestnávateľa na prenájom bytu, ak je žiadateľ alebo osoba žijúca v domácnosti žiadateľa osobou zabezpečujúcou zdravotnícku starostlivosť, vzdelávanie, kultúru, ochranu pre obyvateľov obce alebo zabezpečujúcou spoločenské a sociálne potreby obce,
 - i) čestné vyhlásenie, že nie je nájomcom, vlastníkom v podiele 1/2 a väčšom bytu, rodinného domu alebo inej nehnuteľnosti určenej na bývanie podľa prílohy č. 4 tohto VZN,
 - j) čestné vyhlásenie žiadateľa o úplnosti a pravdivosti údajov uvedených v žiadosti, ktoré je súčasťou žiadosti podľa prílohy č. 4 tohto VZN.
4. Prenajímateľ na základe kontroly úplnosti a pravdivosti údajov v žiadostiach vytvorí zoznam žiadateľov, ktorí spĺňajú podmienky v súlade s týmto VZN.
 5. V prípade zistenia rozdielov, neúplnosti predložených dokladov a zatajenia skutočností bude žiadateľ vyradený zo zoznamu žiadateľov.
 6. Z evidencie bude vyradená žiadosť tých žiadateľov, ktorí nespôľupracovali s vlastníkom bytov, nerešpektovali predvolania, uviedli nepravdivé a zavádzajúce údaje, nedoložili aktualizácie v stanovenom termíne a podobne.
 7. Dôvodom na vyradenie zo zoznamu žiadateľov sú aj neuhradené záväzky voči Obci Veľké Zálužie ako aj vlastníctvo alebo spoluvlastníctvo v podiele 1/2 alebo väčšom bytu, bytového domu, resp. inej nehnuteľnosti určenej na bývanie.
 8. Po uzávierke žiadostí je zoznam žiadateľov spĺňajúcich podmienky ako aj zoznam žiadateľov, ktorí podmienky nespĺnili, zverejnený Obcou Veľké Zálužie 15 dní na úradnej tabuli Obce Veľké Zálužie a na webovom sídle Obce Veľké Zálužie.
 9. Žiadatelia sú evidovaní v zozname žiadateľov, ktorý začína číslom 1 a žiadatelia sú v ňom zoradení vzostupne podľa dátumu podania žiadosti.
 10. Žiadateľ, ktorý nezašle späť vyplnenú žiadosť so všetkými prílohami, uvedie nepravdivé údaje, alebo údaje sfaľšuje, nedostaví sa k podpisu nájomnej zmluvy, alebo ju nepodpíše, sa tiež považuje za uspokojeného. Takto uspokojení žiadatelia sa vyradia z poradovníka.
 11. Ak je voľný bezbariérový nájomný byt a obcou nie je evidovaná v poradovníku žiadosť občana s ťažkým zdravotným postihnutím, obecné zastupiteľstvo schváli jeho prenájom žiadateľovi bez zdravotného postihnutia. Nájomná zmluva na tento byt bude uzatvorená podľa zákona č. 443/2010 Z.z. na dobu určitú, ktorá neprevyší jeden rok. Po zaradení žiadosti občana s ťažkým zdravotným postihnutím do poradovníka bude táto riešená prednostne, v prípade že bude voľný byt pre pôvodného nájomcu.

§ 5

Podmienky vytvorenia a aktualizácia poradovníka žiadateľov

1. Prenajímateľ na základe preskúmaných žiadostí podľa kritérií pre zostavovanie poradovníka žiadateľov o pridelenie bytov zostaví podľa výšky bodovej hodnoty poradovník žiadateľov. V prípade získania rovnakej výšky bodovej hodnoty sa žiadatelia zoradujú podľa koeficientu bytových podmienok, a to od najvyššej hodnoty po najnižšiu. O poradí žiadateľov s rovnakou bodovou hodnotou rozhodne komisia podľa dátumu podania žiadosti. Žiadatelia v zozname podľa § 4 tohto VZN sú do návrhu poradovníka pre jednotlivé typy bytov zaradovaní zo zoznamu žiadateľov spôsobom uvedeným v Kritériách tohto VZN. Zostavením návrhu poradovníka je poverená Sociálna komisia OZ vo Veľkom Záluží (ďalej len "Komisia"). Prílohou č. 1



NÁVRH

- tohto VZN sú Kritériá pre zostavenie poradovníka žiadateľov o pridelenie bytov určených na nájom pre obyvateľov obce obstaraných z verejných prostriedkov.
2. Poradovník žiadateľov o byty schvaľuje Obecné zastupiteľstvo vo Veľkom Záluží na základe odporúčania komisie.
 3. Schválené znenie poradovníka žiadateľov o nájomné byty bude zverejnené po dobu 15 dní na úradnej tabuli Obce Veľké Zálužie, v miestnej tlači a na internetovej stránke Obce Veľké Zálužie.
 4. Pred pridelením nájomného bytu zodpovedný pracovník Obecného úradu preverí, či žiadateľ zaradený do poradovníka, ktorému má byť pridelený nájomný byt, spĺňa podmienky na pridelenie bytu podľa VZN. V prípade nesplnenia niektorej podmienky podľa tohto VZN alebo nepredloženia dokladov preukazujúcich splnenie týchto podmienok v stanovenej lehote, bude žiadateľ vyradený z poradovníka, o čom mu prenajímateľ zašle písomne upovedomenie. O prevzatí dokladov preukazujúcich splnenie podmienok prenajímateľ vystaví žiadateľovi potvrdenie o prevzatí.
 5. Vyradenie žiadateľa z poradovníka nie je dôvodom na opätovné schvaľovanie poradovníka Obecným zastupiteľstvom vo Veľkom Záluží.
 6. Po preverení splnenia podmienok žiadateľov v schválenom poradovníku prenajímateľ informuje komisiu o stave aktualizovaného poradovníka.
 7. Žiadateľovi v poradovníku na prvom mieste je písomnou formou ponúknuté pridelenie voľného bytu. Ak žiadateľ odmietne návrh na pridelenie bytu, o následnom zotrvaní v poradovníku rozhodne Sociálna komisia. Za odmietnutie sa považuje aj nepodpísanie nájomnej zmluvy. Pri opakovanom odmietnutí bytu primeranej plochy, bude žiadateľ z poradovníka vyradený.

§ 6

Osobitné ustanovenia o prideľovaní bytov z kvóty určenej pre vymedzený okruh žiadateľov

1. Obec Veľké Zálužie môže vyčleniť najviac 10 % bytov z príslušnej bytovej výstavby, ktoré prenajme fyzickej osobe žijúcej v domácnosti, v ktorej aspoň jeden z členov domácnosti zabezpečuje zdravotnícku starostlivosť, sociálne a ďalšie služby vo verejnom záujme, vzdelávanie, kultúru alebo ochranu pre obyvateľov obce.
2. Pridelenie bytu z kvóty 10% schvaľuje starosta obce.

§ 7

Uzatváranie nájomnej zmluvy

1. Na práva a povinnosti, ktoré vzniknú na základe nájomnej zmluvy a nie sú upravené zákonom 443/2010 Z.z., sa vzťahujú ustanovenia Občianskeho zákonníka. Nájomná zmluva musí mať písomnú formu a musí obsahovať najmä:
 - a) začiatok nájmu,
 - b) dobu nájmu
 - c) výšku mesačného nájomného,
 - d) podmienky opakovaného uzavretia nájomnej zmluvy,
 - e) výšku úhrady za plnenia spojené s užívaním nájomného bytu alebo spôsob ich výpočtu,
 - f) opis stavu nájomného bytu a opis príslušenstva nájomného bytu,
 - g) podmienky na zachovanie pôvodného stavu a vybavenia nájomného bytu,
 - h) skončenie nájmu,
 - i) spôsob a lehota vysporiadania finančnej zábezpeky, ak je súčasťou nájomnej zmluvy dohoda o finančnej zábezpeke
 - j) zoznam osôb žijúcich v byte spolu s nájomcom,



NÁVRH

- k) vyhlásenie nájomcu, že nájomný byt alebo jeho časť nie je oprávnený prenechať do podnájmu tretej osobe.
2. Doba nájmu dohodnutá v nájomnej zmluve môže byť najviac tri roky okrem prípadov uvedených v zákone č. 443/2010 Z.z., ktorej sa prenájma nájomný byt, pričom doba nájmu v tomto prípade môže byť najviac desať rokov.
3. V nájomnej zmluve sa upraví právo nájomcu na opakované uzavretie zmluvy o nájme nájomného bytu pri dodržaní podmienok uvedených v nájomnej zmluve a v tomto VZN. O možnosti opakovaného uzavretia nájomnej zmluvy bude obec informovať nájomcu minimálne tri mesiace pred dohodnutým termínom skončenia nájmu nájomného bytu.
4. Pri opakovanom uzavretí nájomnej zmluvy môže obec uzavrieť nájomnú zmluvu aj s fyzickou osobou žijúcou v domácnosti s mesačným príjmom, ktorý k 31. decembru kalendárneho roka predchádzajúceho roku opakovaného prenájmu nájomného bytu spĺňa podmienky podľa § 12 zákona č. 443/2010 Z.z. o dotáciách na rozvoj bývania a o sociálnom bývaní.
5. Ak o uzavretie nájomnej zmluvy nepožiadala fyzická osoba uvedená v §22 ods. 3 zákona, môže obec uzavrieť nájomnú zmluvu aj s inou fyzickou osobou najviac na jeden rok.
6. Nájomná zmluva ďalej obsahuje aj výšku finančnej zábezpeky, ktorá nesmie presiahnuť výšku šesťmesačného nájomného: lehota na zloženie finančnej zábezpeky nájomcom nesmie byť dlhšia ako 30 kalendárnych dní pred podpísaním nájomnej zmluvy. Ak nedôjde k uzavretiu nájomnej zmluvy, je obec povinná už zloženú finančnú zábezpeku bezodkladne vrátiť. Obec v súvislosti s uzavretím nájomnej zmluvy nesmie požadovať od nájomcu iné finančné plnenia, ktoré priamo nesúvisia s užívaním nájomného bytu.
7. Finančná zábezpeka podľa odseku 6 slúži na zabezpečenie platenia dohodnutého nájomného, dohodnutých úhrad spojených s užívaním nájomného bytu a nepoškodzovania užívaného nájomného bytu. Finančnú zábezpeku za užívanie nájomného bytu vedie obec na osobitnom účte zriadenom na tento účel v banke. Finančná zábezpeka nemôže byť použitá na zaplatenie dlžného nájomného neplatiča v čase trvania nájomného vzťahu.
8. Pred uzavretím nájomnej zmluvy je obec povinná umožniť nájomcovi prehliadku nájomného bytu.

§ 8

Výmena bytu

1. Nájomca môže pri zmene svojich rodinných, zdravotných alebo sociálnych pomerov požiadať o výmenu a pridelenie iného bytu. Obec vedie osobitný zoznam žiadateľov o výmenu bytu. Výmenu bytu môžu uskutočňovať nájomníci len po predchádzajúcom písomnom súhlase obce. Súhlas aj dohoda musia mať písomnú formu.
2. Nájomcovia vymieňaných bytov nemôžu žiadať obec o vykonanie opráv vo vymieňaných bytoch iba z dôvodu zámeny týchto bytov.
3. Pri vydávaní písomného súhlasu s výmenou bytov sa prihliada na to, či výmenou príde k účelnejšiemu využitiu bytového fondu.
4. Uskutočnenie výmeny bytov bez predchádzajúceho písomného súhlasu vlastníka bude kvalifikované ako priestupok podľa zákona o priestupkoch (§26) Zákona SNR 372/1990 o priestupkoch v znení neskorších predpisov. Takáto výmena bez písomného súhlasu obce sa považuje za absolútne neplatnú a je dôvodom pre odstúpenie od zmluvy zo strany prenajímateľa.
5. Výmena bytu sa uskutoční na základe návrhu prenajímateľa v prípade, že žiadateľ prestal spĺňať počas trvania nájmu predpoklady nájmu bytu v prenajímanom rozsahu (rozvod, rozchod s partnerom, opustenie spoločnej domácnosti deťmi). Pre odstránenie pochybností sa prezumuje, že žiadateľ, ktorý je jedinou osobou obývajúcou



NÁVRH

prenajímaný 2 resp. 3 izbový byt je povinný na žiadosť prenajímateľa tento uvoľniť v prípade, že prenajímateľ zabezpečí na čas do skončenia trvania nájomnej zmluvy iný vhodný byt spravidla v menšej výmere. V prípade, že nájomca s výmenou bytu nesúhlasí a nepreukáže dôvodnosť svojho nesúhlasu (očakávané presťahovanie partnera, detí do 3 mesiacov od oznámenia dôvodov), má prenajímateľ právo vypovedať nájom bytu.

6. Žiadosť o výmenu nájomného bytu môžu podať len nájomcovia, ktorí ku dňu podania žiadosti o výmenu bytu majú uhradené všetky záväzky voči obci. Pri výmene na nižšiu izbovitosť z dôvodu neschopnosti uhrádzať predpísané nájomné je podmienkou uzavretá dohoda o uznaní dlhu a uzavretý splátkový kalendár. Žiadosť žiadateľa sa vyradí z evidencie žiadateľov o výmenu nájomného bytu, ak žiadateľ a všetky osoby žijúce v spoločnej domácnosti:
- a) prestane splňať počas doby evidencie žiadosti v evidencii jednu alebo viac z podmienok pre zaradenie žiadosti o výmenu nájomného bytu v zmysle tohto VZN,
 - b) neoznámí zmeny súvisiace so žiadosťou do 90 kalendárnych dní od vzniku zmeny,
 - c) uvedie nepravdivé alebo neúplné údaje, ktoré majú rozhodujúci vplyv na posudzovanie žiadosti,
 - d) nereaguje na výzvu o doplnenie náležitostí/údajov obce do stanoveného termínu.

§ 9

Zánik nájmu

1. Nájom zaniká:
- a) uplynutím doby nájmu, ak nebola táto doba v zmysle § 7 tohto VZN predĺžená,
 - b) písomnou dohodou medzi vlastníkom t.j. Obcou Veľké Zálužie a nájomcom,
 - c) písomnou výpoveďou nájomcu, kde sa postupuje podľa odseku 3 tohto VZN,
 - d) písomnou výpoveďou prenajímateľa z dôvodov podľa odseku 2, 6, 7 a 8 tohto článku VZN a občianskeho zákonníka.
 - d) smrťou nájomníka a obecné zastupiteľstvo následne prerokuje ďalší nájomný vzťah, v ktorom bude prednostne posudzovaný druh/družka/manžel/manželka prípadne ďalšie osoby (napr. plnoleté deti, rodičia, súrodenci) ak neboli účastníkom nájomnej zmluvy avšak byt spolu s nájomníkom dlhodobo užívali, pri splnení požiadaviek podľa tohto VZN. Takáto osoba/osoby majú potom prednostné právo na uzatvorenie nájomnej zmluvy bez ohľadu na poradovník žiadateľov.
 - e) odstúpením od zmluvy o nájme bytu podľa ustanovení občianskeho zákonníka ako i tohto VZN.
2. So súhlasom obecného zastupiteľstva písomnou výpoveďou nájmu prenajímateľom, ak:
- a) nájomca nesplňa podmienky tohto VZN,
 - b) nájomca alebo ten, kto je členom jeho domácnosti, hrubo poškodzuje prenajatý byt, jeho príslušenstvo, spoločné priestory alebo spoločné zariadenia v dome alebo sústavne narušuje pokojné bývanie ostatných nájomcov alebo vlastníkov bytov, ohrozuje bezpečnosť alebo porušuje dobré mravy v dome,
 - c) nájomca hrubo porušuje svoje povinnosti vyplývajúce z nájmu bytu najmä tým, že nezaplatil nájomné alebo úhradu za plnenia poskytované s užívaním bytu za dlhší čas ako tri mesiace, alebo tým, že prenechal byt alebo jeho časť inému do podnájmu bez písomného súhlasu prenajímateľa,
 - d) je potrebné z dôvodu verejného záujmu s bytom alebo s domom naložiť tak, že byt nemožno užívať, alebo ak byt alebo dom vyžaduje opravy, pri ktorých vykonávaní nemožno byt alebo dom najmenej počas šiestich mesiacov užívať,
 - e) nájomca využíva byt bez súhlasu prenajímateľa na iné účely ako na bývanie.
 - f) nájomca neužíva byt bez vážnych dôvodov,



NÁVRH

- g) nájomca nespĺňa podmienky podľa tohto VZN, (pri podaní žiadosti uviedol nepravdivé údaje alebo zatajil skutočnosti ovplyvňujúce pridelenie nájomného)
 - h) nájomca prenechal byt alebo jeho časť inému do podnájmu/ výpožičky
 - i) nájomca ubytuje v byte osoby, ktoré nie sú uvedené v nájomnej zmluve
 - k) nájomca neoznámí zmeny uvedené v žiadosti o prenájom bytu do 90 kalendárnych dní od vzniku zmeny,
3. Ak bola daná písomná výpoveď, skončí sa nájom bytu uplynutím výpovednej lehoty. Výpovedná lehota je tri mesiace a začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola nájomcovi doručená výpoveď. Na doručovanie písomnej výpovede nájomu bytu sa primerane použijú ustanovenia občianskeho zákonníka.
 4. Pri ukončení nájomu nájomník odovzdá byt prenajímateľovi, čistý, na bielo vymaľovaný, prázdny bez zariadenia, nábytku alebo ďalšieho zariadenia, ktoré nepatrí do štandardného vybavenia bytu, v stave primeranom dobe užívania, pričom nesie zodpovednosť za spôsobené škody. Byt bude následne odovzdaný novému nájomcovi.
 5. Nájomca nemá nárok na pridelenie náhradného bytu alebo inej bytovej náhrady pri ukončení nájomu.
 6. Nájomca je povinný zachovávať primeranú čistotu v byte, v spoločných častiach a zariadeniach bytového domu a je tiež povinný pravidelne sa podieľať na upratovaní a čistení spoločných častí a zariadení a priestorov bytového domu a to osobne, ale prostredníctvom ním zvolenej osoby, ktorá za nájomcu vykoná resp. zabezpečí čistotu spoločných priestorov. V prípade, že sa nájomca nepodieľa na bežnej údržbe, upratovaní spoločných častí, zariadení a príslušenstva a to buď osobne alebo prostredníctvom ním zvolenej osoby, bude takéto konanie považované za konanie podľa § 711 ods. c občianskeho zákonníka a zakladá dôvod pre vypovedanie nájomu bytu prenajímateľom.
 7. Nájomca nie je oprávnený bez súhlasu prenajímateľa zriaďovať čo i len dočasné stavby, umiestňovať zariadenia v spoločných častiach a zariadeniach bytového domu ani na príľahlých pozemkoch. V prípade, že nájomca zriadi čo i len dočasné stavby, umiestni zariadenia v spoločných častiach a/alebo príľahlých pozemkoch, bude takéto konanie považované za konanie podľa § 711 ods. c občianskeho zákonníka a zakladá dôvod pre vypovedanie nájomu bytu prenajímateľom.
 8. V nájomných bytoch sa prísne zakazuje chovanie akýchkoľvek domácich zvierat. Povolenou výnimkou sú vodiace psy pre nevidiacich. V prípade, že nájomca poruší zákaz chovania domácich zvierat, takéto konanie je porušením nájomnej zmluvy a zakladá dôvod pre odstúpenie od zmluvy zo strany prenajímateľa.

§ 10

Povinnosti nájomcu

1. Nájomca podľa zmluvy o nájme bytu povinne platí prenajímateľovi mesačne vopred, a to k 25. dňu predchádzajúceho kalendárneho mesiaca nájomné a cenu za služby spojené s užívaním bytu, ktoré uhrádza v celkovej sume na osobitný účet nájomného. Za služby spojené s užívaním bytu podľa zmluvy nájomca povinne platí prenajímateľovi cenu vo výške 1 € mesačne za každú 1 osobu žijúcu v byte. Výška nájomného za byt je vypočítaná z obstarávacej ceny bytového domu v €/m2 podlahovej plochy/mesiac, kde podľa skutočnej výmery podlahovej plochy na základe znaleckého posudku je vo výške nájomného premietnutá splátka úveru (% podiel), fond opráv a poistenie (% podiel).
2. Nájomca je povinný do 30 dní oznámiť na Obecný úrad Veľké Zálužie každú zmenu, ktorá nastala v údajoch uvedených v nájomnej zmluve a jej prílohách a vyhláseniach, ktoré predložil pred uzatvorením nájomnej zmluvy.



NÁVRH

§ 11

Prechodné ustanovenia

1. Žiadosti podané pred nadobudnutím účinnosti tohto VZN musia byť doplnené o potrebné údaje a doklady podľa tohto VZN a budú posudzované podľa tohto VZN.

§ 12

Zrušovacie a záverečné ustanovenia

1. Súčasťou tohto VZN sú prílohy č. 1 až 4 a to, príloha č. 1 Kritériá pre zostavovanie poradovníka žiadateľov o pridelenie bytov určených na nájom pre obyvateľov s trvalým pobytom v obci obstaraných z verejných prostriedkov, príloha č. 2 Žiadosť spolu s poučením, príloha č. 3 potvrdenia a príloha č. 4 čestné prehlásenia.
2. Obecné zastupiteľstvo vo Veľkom Záluží prerokovalo návrh VZN č. 4/2023 o podmienkach a kritériách prideľovania a užívania bytov v bytových domoch obstaraných z verejných prostriedkov na účely podpory sociálneho bývania a uznieslo sa na tomto VZN dňa 12.12.2024 uznesením č.
3. Týmto VZN sa ruší VZN Obce Veľké Zálužie č. 1/2015 o podmienkach prideľovania a bývania v bytoch určených na nájom pre obyvateľov obce obstaraných z verejných prostriedkov, zo dňa 27.04.2015 a všetky jeho dodatky.
4. Toto VZN nadobúda platnosť 15-tym dňom od schválenia a účinnosť od 01.01.2024.



Milan Bíro
starosta obce

Návrh VZN bol zverejnený na úradnej tabuli pred schválením dňa: 23.11.2023

Návrh VZN bol zverejnený na CUET pred schválením dňa 23.11.2023

VZN prerokované na zasadnutí obecného zastupiteľstva dňa : 12.12.2023

VZN zverejnené na úradnej tabuli po schválení dňa: 13.12.2023

VZN zverejnené na CUET po schválení dňa 13.12.2023

VZN je účinné odo dňa 01.01.2024.



OBEC VEĽKÉ ZÁLUŽIE

Obecná 955/2

951 35 Veľké Zálužie

Príloha č. 1 k VZN č. 4/2023

K r i t é r i á

pre zostavovanie poradovníka žiadateľov o pridelenie bytov určených na nájom pre obyvateľov s trvalým pobytom v obci obstaraných z verejných prostriedkov

- 1. Kritérium: trvalý pobyt žiadateľa** **30 bodov**
žiadateľ má trvalý pobyt v obci Veľké Zálužie najmenej tri roky
- 2. Kritérium: žiadateľom je mladá rodina** **10 bodov**
pričom za mladú rodinu sa považuje rodina, v ktorej aspoň jeden z manželov ku dňu podpísania nájomnej zmluvy je mladší ako 35 rokov.
- 3. Kritérium: žiadateľ je osamelým rodičom:** **10 bodov**
pričom za takéhoto žiadateľa sa považuje domácnosť osamelého rodiča s aspoň 1 nezaopatreným dieťaťom.
- 4. Kritérium: počet nezaopatrených detí v rodine žiadateľa** **5 bodov/ dieťa**
Za každé nezaopatrené dieťa v rodine, ktoré žije v spoločnej domácnosti žiadateľa sa počíta 5 bodov. Splnenie podmienky sa určuje rovnakou adresou trvalého pobytu žiadateľa a nezaopatreného dieťaťa.
- 5. Kritérium: osoba so zdravotným postihnutím v domácnosti** **10 bodov**
žiadateľ alebo osoba žijúca v domácnosti, ktorá sa spoločne posudzuje, je osobou so zdravotným postihnutím, o čom k žiadosti predkladá kópiu preukazu fyzickej osoby s ťažkým zdravotným postihnutím, príp. u dieťaťa so zdravotným postihnutím do 3 rokov veku potvrdenie všeobecného lekára dokladujúce zdravotné postihnutie. Za druhú a každú ďalšiu osobu so zdravotným postihnutím v domácnosti sa počet bodov zvyšuje o 5.
- 6. Kritérium: žiadateľ je osoba, ktorej zanikla ústavná starostlivosť** **10 bodov**
žiadateľ je osoba, ktorej zanikla ústavná starostlivosť, náhradná osobná starostlivosť alebo osobitná starostlivosť poručníka podľa osobitného predpisu, ak táto osoba nepresiahla vek 30 rokov.

Kombinácia jednotlivých kritérií a ich bodových hodnotení je možná.



OBEK VEĽKÉ ZÁLUŽIE

Obecná 955/2

951 35 Veľké Zálužie

Príloha č. 2 k VZN č. 4/2023

Obec Veľké Zálužie

Obecná 955/2

951 35 Veľké Zálužie

VEC

Žiadosť o prenájom obecného nájomného bytu resp. žiadosť o opakované uzatvorenie nájomnej zmluvy na nájom bytu

Žiadateľ:

Dátum a miesto narodenia:

Rodné číslo:

Trvale bytom:

Prechodne bytom:

Telefónny kontakt:

týmto žiadam v zmysle Zákona č. 443/2010 Z.z. o dotáciách na rozvoj bývania a o sociálnom bývaní:

- o uzatvorenie nájomnej zmluvy v nájomnom byte:
 - 1 - izbový byt
 - 2 - izbový byt
 - 3 - izbový byt
- o opakované uzatvorenie nájomnej zmluvy na nájomný byt č., nachádzajúci sa v bytovom dome vo Veľkom Záluží na ulici, súpisné a orientačné číslo

Domácnosť tvoria nasledovné osoby:

Meno a priezvisko	Rodinný vzťah	Dátum narodenia	Zamestnávateľ resp. škola



OBEC VELKÉ ZÁLUŽIE

Obecná 955/2

951 35 Velké Zálužie

Stručný opis súčasnej bytovej situácie:

.....

.....

.....

.....

.....

Potvrdenie zamestnávateľa:

1./ od kedy je žiadateľ u Vás zamestnaný	
2./ na aký pracovný pomer	určitý/neurčitý
3./ pečiatka a podpis zamestnávateľa	

Za účelom posúdenia splnenia podmienok zakladajúcich uzatvorenie novej (opakovanej) nájomnej zmluvy v zmysle zákona o dotáciách na rozvoj bývania a o sociálnom bývaní je žiadateľ povinný k predmetnej žiadosti priložiť **všetky doklady** za seba a za všetky spoločne posudzované osoby, ktoré sú uvedené v poučení, ktoré je prílohou tejto žiadosti. Ďalej je povinný doložiť aj všetky čestné prehlásenia, súhlas so spracovaním osobných údajov a potvrdenia o uhradení všetkých záväzkov voči Obci Velké Zálužie, ktoré taktiež tvoria prílohu žiadosti.

Žiadateľ podpisom tejto žiadosti zároveň udeľuje **súhlas na spracovanie osobných údajov**, podľa zákona 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov, pre potreby tohto konania.

V, dňa

.....
podpis žiadateľa





OBEC VEĽKÉ ZÁLUŽIE

Obecná 955/2
951 35 Veľké Zálužie

POUČENIE ŽIADATEĽA O PRENÁJOM BYTU

Meno a priezvisko žiadateľa:

1. Žiadateľ v tomto poučení prehlasuje, že sa oboznámil s VZN č. 4/2023 a jeho dodatkov o podmienkach a kritériách prideľovania a užívania bytov v bytových domoch obstaraných z verejných prostriedkov na účely podpory sociálneho bývania Obce Veľké Zálužie.
2. Informácie o podávaní žiadostí a podmienkach prideľovania nájomných bytov podáva prenajímateľ. Prenajímateľ rovnako vydáva záujemcom žiadosti na svojom tlačive a kontroluje úplnosť dokladov potrebných k podaniu žiadosti.
3. Žiadateľ je povinný k žiadosti o nájom bytu predložiť povinné prílohy:
 - a) **potvrdenie o príjme žiadateľa a osôb žijúcich v domácnosti žiadateľa** za predchádzajúci kalendárny rok,
 - b) **výpis z individuálneho účtu Sociálnej poisťovne** (potvrdenie o priebehu poistení), **potvrdenie Sociálnej poisťovne o poberaní starobného, invalidného, vdovského, vdoveckého, sirotského dôchodku** za predchádzajúci kalendárny rok, ak je poberateľom žiadateľ alebo osoba žijúca v domácnosti žiadateľa.
 - c) **potvrdenie ÚPSVaR o poberaní štátnych sociálnych dávok** za predchádzajúci kalendárny rok (dávka v hmotnej núdzi, rodičovský príspevok, materský príspevok, prídavok na dieťa a iné.)
 - d) **potvrdenie oddelenia miestnych daní a poplatkov obecného úradu o uhradení všetkých záväzkov voči obci,**
 - e) **kópie rodných listov detí a sobášneho listu,**
 - f) **kópia právoplatného rozhodnutia súdu o rozvode manželov, kópia právoplatného rozhodnutia súdu o určení výživného na nezaopatrené dieťa,**
 - g) **kópia preukazu fyzickej osoby s ťažkým zdravotným postihnutím**, ak je žiadateľ alebo osoba žijúca v domácnosti osobou so zdravotným postihnutím, prípadne u dieťaťa so zdravotným postihnutím do 3 rokov veku **potvrdenie všeobecného lekára dokladujúce zdravotné postihnutie,**
 - h) **odporúčanie zamestnávateľa na prenájom bytu**, ak je žiadateľ alebo osoba žijúca v domácnosti žiadateľa osobou zabezpečujúcou zdravotnícku starostlivosť, vzdelávanie, kultúru, ochranu pre obyvateľov mesta alebo zabezpečujúcou spoločenské a sociálne potreby obce,
 - i) **čestné vyhlásenie, že žiadateľ nie je nájomcom, vlastníkom** (v podiele 1/2 a väčšom) bytu, rodinného domu alebo inej nehnuteľnosti určenej na bývanie a nie je schopný si sám riešiť svoju bytovú situáciu,
 - j) **čestné vyhlásenie žiadateľa o úplnosti a pravdivosti údajov** uvedených v dotazníku, ktorý je súčasťou žiadosti.

Týmto čestne prehlasujem, že som sa s vyššie uvedenými skutočnosťami oboznámil.

Vo Veľkom Záluží, dňa

.....
podpis žiadateľa



OBEC VEĽKÉ ZÁLUŽIE

Obecná 955/2

951 35 Veľké Zálužie

Príloha č. 3 k VZN č. 4/2023

POTVRDENIE

Obec Veľké Zálužie, oddelenie daní a poplatkov týmto potvrdzuje, že žiadateľ

.....

má / nemá

uhradené všetky záväzky voči Obci Veľké Zálužie.

Vo Veľkom Záluží, dňa

.....

podpis a pečiatka obce

POTVRDENIE

Obec Veľké Zálužie, správa bytov a bytových domov týmto potvrdzuje, že žiadateľ

.....

má / nemá

uhradený nájom za prenájom obecného nájomného bytu.

Vo Veľkom Záluží, dňa

.....

podpis a pečiatka obce





OBEC VEĽKÉ ZÁLUŽIE

Obecná 955/2

951 35 Veľké Zálužie

Príloha č. 4 k VZN č. 4/2023

ČESTNÉ PREHLÁSENIA

1./ Podpísaný/á, **čestne vyhlasujem**, že všetky údaje uvedené v žiadosti a v prílohách sú pravdivé a som si vedomý/á, že uvedenie nepravdivých alebo neúplných údajov bude mať za následok vymáhanie plných prevádzkových nákladov spojených s bývaním a možnosť postihu podľa osobitných predpisov. Beriem na vedomie, že v prípade zistenia rozdielov a zatajania skutočností, budem vyradený/á zo zoznamu žiadateľov resp. z poradovníka žiadateľov.

2./ Podpísaný/á, **čestne vyhlasujem**, že nie som väčšinovým vlastníkom, nájomcom, spoločným nájomcom iného bytu, rodinného domu. V prípade manželov, obaja manželia spoločne vyhlasujú, že nie sú väčšinovými vlastníkmi, nájomcami, spoločnými nájomcami, rodinnému domu alebo bytu.

3./ Podpísaný/á, **čestne vyhlasujem**, že som sa oboznámil/a s **VZN č. 4/2023** a jeho dodatkov o podmienkach a kritériách prideľovania a užívania bytov v bytových domoch obstaraných z verejných prostriedkov na účely podpory sociálneho bývania Obce Veľké Zálužie. Ďalej prehlasujem, že sa uvedeným VZN budem riadiť a budem ho rešpektovať.

V, dňa

.....
podpis žiadateľa