

STAROSTA OBCE VEĽKÉ ZÁLUŽIE

Vo Veľkom Záluží dňa 05.12.2022

POZVÁNKA

V súlade s § 13 ods. 4 písm. a) Zákona č. 369/1990 Z.z. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov

zvolávam

2. zasadnutie Obecného zastupiteľstva vo Veľkom Záluží, ktoré sa uskutoční dňa

13. decembra 2022 o 08,00 hod.

v Spoločenskom dome vo Veľkom Záluží s týmto návrhom programu:

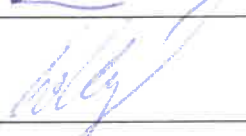
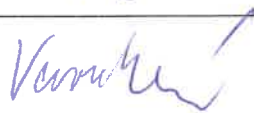
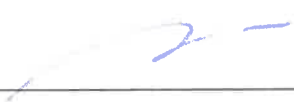
1. Otvorenie zasadnutia
2. Voľba pracovných orgánov obecného zastupiteľstva
3. Schválenie programu rokovania obecného zastupiteľstva
4. Výročná správa Obce Veľké Zálužie za rok 2021
5. Správa nezávislého audítora k účtovnej závierke Obce Veľké Zálužie za rok 2021
6. Správa nezávislého audítora ku konsolidovanej účtovnej závierke Obce Veľké Zálužie za rok 2021
7. Rokovací poriadok obecného zastupiteľstva vo Veľkom Záluží
8. Zriadenie komisií obecného zastupiteľstva, voľba predsedu a členov komisií
9. Delegovanie členov do rady školy ZŠ, MŠ a CVČ
10. Informácia starostu o určení sobášiacich
11. Schválenie sobášnej miestnosti, sobášnych dní a sobášnych hodín
12. Žiadosť starostu obce na preplatenie nevyčerpanej dovolenky
13. Plat starostu obce
14. Tretia úprava rozpočtu Obce Veľké Zálužie za r. 2022
15. Schválenie návrhu Dodatku č. 4 k VZN č. 3/2015 o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady na území Obce Veľké Zálužie
16. Schválenie návrhu Dodatku č. 3 k VZN č. 2/2016 o nakladaní s komunálnymi odpadmi a drobnými stavebnými odpadmi na území Obce Veľké Zálužie
17. Schválenie návrhu Dodatku č. 4 k VZN 1/2016 o podrobnostiach financovania škôl a školských zariadení na území Obce Veľké Zálužie
18. Schválenie Návrhu VZN č. 1/2022 o určení výšky príspevku na čiastočnú úhradu nákladov, výšky príspevku na režijné náklady a podmienky úhrady v školskej jedálni v zriaďovateľskej pôsobnosti obce Veľké Zálužie
19. Schválenie cenníka služieb poskytovaných Obcou Veľké Zálužie
20. Návrh rozpočtu Obce Veľké Zálužie na r. 2023 s výhľadom na r. 2024 a r. 2025
21. Návrh plánu zasadnutí obecného zastupiteľstva
22. Rôzne
23. Interpelácia poslancov
24. Diskusia
25. Záver



Milan Bíro
starosta obce

Materiály na rokovanie obecného zastupiteľstva sú zverejnené na web – sídle Obce Veľké Zálužie.

**Prezenčná listina poslancov z druhého zasadnutia Obecného
zastupiteľstva vo Veľkom Záluží
konaného dňa 13. decembra 2022**

Ing. Ján Bédi	
Jaroslav Bozán	
PhDr. Peter Cocher	
Tomáš Hollý	
PhDr. Janka Moravčíková, PhD.	
Ing. Pavol Pekar	
Ing. Andrej Práznovský	
Branislav Práznovský	
Lukáš Šimončík	
Ing. Martina Vavříková	
Mgr. Roman Vančo	
Milan Bíro - starosta	
Ing. Ivana Šuleková Gecíková PhD. - prednostka	
Mgr. Bc. Jana Chňapeková – hlavná kontrolórka obce	 OŠP.

**Prezenčná listina občanov z druhého zasadnutia Obecného
zastupiteľstva vo Veľkom Záluží
konaného dňa 13. decembra 2022**

[illegible]



OBEC VEĽKÉ ZÁLUŽIE

Obecná 955/2, 951 35 Veľké Zálužie

Konsolidovaná výročná správa Obce Veľké Zálužie za rok 2021

Vo Veľkom Záluží, 23.06.2022



Milan Bíro
starosta obce

[Handwritten signatures]

1. Základná charakteristika obce Veľké Zálužie

1.1. Geografické údaje obce

Obec Veľké Zálužie patrí medzi veľké obce Nitrianskeho samosprávneho kraja. Obec sa rozprestiera na Podunajskej nížine, na Nitrianskej tabuli. Centrum obce sa nachádza vo výške 155 m. n.m., najnižšia časť katastra je vo výške 150 m.n.m a najvyššie položené miesto je 229 m.n.m. Zastavené územie obce leží v dvoch dolinách pozdĺž potokov Čerešňový a Zálužický. Cez katastrálne územie obce preteká vodný tok Dlhý kanál.

Jej odlesnený chotár tvoria mladotret'ohorné usadeniny pokryté sprašou a černozemné pôdy. Zvláštnosťou Zálužianskej pahorkatiny je to, že práve v jej centrálnej časti, medzi Bábo, Veľkým Zálužím a Lehotou, sa nachádza najmenšia hrúbka spraší, priemerne iba 1 m. Najväčšiu hrúbku, až 30 m, dosahuje v Rišňovskej prepadline pri Alekšinciach.

Celková výmera katastra obce je 3210 ha, z toho 78,3 % tvorí poľnohospodárska pôda a 21,7 % nepoľnohospodárska pôda. V poľnohospodárskom pôdnom fonde k 31.12.2021 dominovalo zastúpenie ornej pôdy s výmerou 2302,5 ha (s podielom 91,6 %) a TTP (6,22 %). V celkovej výmere územia obce nie je zastúpenie chmeľníc. Podiel záhrad je 75,06 ha, čo tvorí 2,99 % na výmere celkovej poľnohospodárskej pôdy a 2,34 % na celkovej výmere územia obce. Podiel viníc je 105,9 ha, čo tvorí 4,2 % na výmere celkovej poľnohospodárskej pôdy a 3,3 % na celkovej výmere katastra obce. V rámci nepoľnohospodárskeho pôdneho fondu mali najvyššie zastúpenie lesné pozemky s 61,0 % podielom (424,9 ha), zastavané plochy a dvory s podielom až 30,8 % (214 ha).

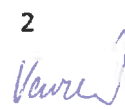
Veľké Zálužie leží v európsko-kontinentálnej klimatickej oblasti mierneho pásma s oceánskym vzduchom. Jeho klímu ovplyvňuje nielen južné prúdenie od Stredozemného mora, ktoré prináša výdatnejšie zrážky najmä na jeseň a jar, ale aj prúdenie studeného arktického vzduchu, prinášajúce ochladenie v zime. Pre územie obce sú charakteristické mierne teploty, ktoré sa relatívne približujú k najteplejším teplotným oblastiam Slovenska. Patrí do teplej klimatickej oblasti s podoblasťou suchou, mierne suchou a vlhkou. Priemerná minimálna januárová teplota je -3 stupňov Celzia a priemerná maximálna júlová teplota + 29 stupňov Celzia. Priemerná ročná teplota územia predstavuje +18 stupňov Celzia. Ročný úhrn zrážok na území chotára obce je 315 až 520 mm.

Obec má pomerne výhodné spojenie cestnou dopravou. Od krajského mesta Nitry je vzdialená 10,5 km, od hlavného mesta Slovenskej republiky je vzdialená 79 km. Komunikačnou výhodou je rýchlostná cesta R1 Pribina prechádzajúca katastrom obce, ktorá urýchľuje spojenie obce nielen s Nitrou, ale aj Trnavou a Bratislavou. Najbližšie železničné spojenie pre jej obyvateľov je v Nitre.

1.2 Demografické údaje

V súčasnosti žije v obci viac ako 4200 obyvateľov, pričom prevláda zastúpenie ženskej zložky populácie. Hustota obyvateľov v roku 2021 dosiahla hodnotu 133 osôb na km². Pôrodnosť a úmrtnosť majú v obci pomerne stabilizovaný vývoj. Pod rastúci počet obyvateľov sa podpisuje najmä prisťahovávanie obyvateľstva. Dôvodom je dobrá dopravná dostupnosť obce vzhľadom na regionálne centrum – mesto Nitra a na hlavné mesto Slovenska Bratislavu. Obec disponuje aj limitovaným počtom voľného domového fondu. Je dobre vybavená obchodnou sieťou, existenciou školských a predškolských zariadení, zdravotného strediska a viacerými reštauračnými službami.

Z hľadiska vekovej štruktúry podľa výsledkov SOBD 2021 sú najvýraznejšie zastúpení obyvatelia v produktívnom veku tvorí 68,78 %, podiel obyvateľov

  2 

v predproduktívnom veku vo vekovej štruktúre obce tvorí 16,34 %, a podiel obyvateľov v poproduktívnom veku tvorí 14,87 %.

V obci Veľké Zálužie dominovali obyvatelia s úplným stredoškolským vzdelaním (24,92%), za nimi nasledovali obyvatelia s učňovským vzdelaním (23,40%) a obyvatelia so základným vzdelaním (17,17%). Obyvatelia s ukončeným vysokoškolským vzdelaním tvorili takmer 14,34 % podiel. Svoje vzdelanie neudalo 3,29 % obyvateľov obce. Z hľadiska národnostnej štruktúry v obci dlhodobo výrazne dominujú obyvatelia slovenskej národnosti (92,99 %). Obyvatelia obce sa hlásia najmä k rímskokatolíckemu vierovyznaniu (74,71 %).

1.3 Ekonomické údaje

Ekonomickú základňu obce reprezentujú najmä súkromné podniky. Výsledky analýzy vývoja právnických osôb v obci poukazujú, že v obci došlo k dva a pol násobnému nárastu PO ziskových. Počet PO neziskových počas sledovaného obdobia klesal až o 88 %. Celkový počet právnických osôb narástol o 74 %, pričom v rokoch 2004 – 2019 vykazoval rastúce vývojové tendencie, v roku 2020 počet PO vzrástol na 166 podnikateľských subjektov. V roku 2021 Obchodný register SR uvádza 191 podnikateľských subjektov, ktorí majú sídlo v obci. Ich činnosť sa orientuje na poľnohospodársku prvovýrobu, obchod, autodopravu, zámočníctvo, klampiarstvo, stolárstvo, strojárstvo, výroba nábytku, potravinársky priemysel, zemné práce a najmä služby. Prevažná časť PO sú spoločnosti s ručením obmedzeným. Fyzické osoby – podnikatelia sú zapísaní v živnostenskom registri. Sú to živnostníci podnikajúci na základe živnostenského zákona so sídlom v obci, osoby so slobodným povoláním (osoby podnikajúce na základe iného ako živnostenského zákona, napr. advokáti, lekári, audítori a iní) a samostatne hospodáriaci roľníci.

Počas obdobia rokov 2009 – 2014 vývoj fyzických osôb vykazoval klesajúci trend. Pod pokles FO sa podpísal najmä pokles počtu živnostníkov, ktorý v sledovanom období predstavoval až 14 %. Na druhej strane, v rokoch 2015 – 2019 mal rastúci trend. V roku 2020 boli údaje o počte SHR a slobodných povolání nebol vykazovaný. V živnostenskom registri SR je v roku 2021 evidovaných 191 živnostníkov, ktorí majú sídlo v obci.

Z hľadiska sektorovej štruktúry je primárny sektor v obci (poľnohospodárstvo, lesníctvo, rybné hospodárstvo a ťažba). V sekundárnom sektore pôsobia podnikateľské subjekty zamerané na potravinársky priemysel, strojárstvo, stavebníctvo, zemné práce, elektrotechnický priemysel, klampiarstvo, stolárstvo a ďalšie. V terciárnom sektore (sektor služieb) prevádzkuje svoju činnosť prevažná časť podnikateľských subjektov. Podnikateľské subjekty v obci predstavujú skupinu tzv. samo zamestnávateľov. Ekonomicky aktívne obyvateľstvo (EAO) nachádza pracovné príležitosti v okolitých mestách, (Nitra, Šaľa, Trnava) resp. v hlavnom meste SR Bratislave. Potvrdzuje to aj vysoká hodnota ukazovateľa dochádzka do zamestnania získaná v rámci SODB 2011 (81,98 %).

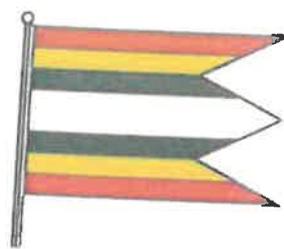
1.4. Symboly obce

Symbolmi obce Veľké Zálužie sú erb, vlajka a pečať. Vinohradnícka tradícia, ktorá sa v obci datuje už od 14.storočia sa preniesla aj do erbu obce, kde je v červenom štíte veľký strieborný strapec hrozna obkolesený dvomi dolu spojenými zelenými vetvičkami ukončenými hore dvomi zlatými kvietkami (ružičkami). Vinohradnícky a zamestnanecký motív je vyhotovený podľa odtlačku pečatidla obce z roku 1692.



Obrázok 1 Erb obce Veľké Zálužie

Prameň: http://www.vs.sk/heraldreg/wp_detail.aspx?ID=545



Obrázok 2 Vlajka obce Veľké Zálužie

1.5 História obce

Vývoj obce ovplyvnili nielen dobré prírodné podmienky pre poľnohospodársku výrobu a vinohradníctvo, ale aj blízkosť mesta Nitry, najvýznamnejšieho strediska regiónu.

Pôvodná obec bola v rokoch 1241 – 1242 počas nájazdu Tatárov na územie Slovenska zničená. Z tohto a staršieho obdobia (9. storočie) sa našli zvyšky keramiky, kosti, mince a prsteň. Na konci stredoveku patrila k najvýznamnejším a najľudnatejším obciam, získala jarmočné privilégia a oficiálne sa začala vyvíjať ako mestečko. Pôvodný farský kostol bol postavený na prelome 13. a 14. storočia a bol zasvätený Všetkým Svätým. Tento kostol sa však nezachoval, v roku 1769 bol postavený nový kostol. Počas vývoja obce sa viac krát zmenili jej majitelia. Medzi nich patrili členovia rodov Abovcov, Ujlakyovcov, Turzovcov, Forgáčovcov, Esterháziocov. Najväčší hospodársky rozkvet bol zaznamenaný v 17. a 18. storočí. V tomto období boli v obci vybudované nové podniky: pivovar, likérka, továreň na výrobu hodvábu. Prosperovali aj remeslá, najmä hrnčiarstvo, kováčstvo, tkáči, stavbári a vinohradníci. Založila sa panská bažantnica, obnovilo sa lesné hospodárenie a modernizovalo poľnohospodárstvo. Svedkami tohto rozsiahleho hospodárstva sú zachované názvy niektorých ulíc v obci, ako Pivovarská, Fabrická, Majer, Betlahom ... V 50. – 60. tých rokoch sa obec začala postupne budovať a modernizovať. Opravili sa cesty, mosty, rigoly, bola zvedená elektrina, verejné osvetlenie a obecný rozhlas. Postavená bola hasičská zbrojnica a protipožiarna nádrž. Postupne sa budovali nové domy, obchody s potravinami, zmiešaným tovarom, nová škola. So službami, ktoré obec poskytovala aj pre iné obce, sa stala spádovou a plnila funkciu strediskovej obce. Po roku 1989 sa v obci začalo súkromne podnikat', vznikli viaceré súkromné firmy, ktoré tvoria kostru miestnej ekonomiky a výraznou mierou sa podpisujú pod zamestnanosť miestneho obyvateľstva. Obyvatelia a podnikatelia sa zaoberajú poľnohospodárskou výrobou, obnovuje sa tradícia vinohradníctva a vinárstva. Významné postavenie má aj strojárstva výroba a obchodné činnosti.

1.6 Kultúrne pamiatky

1.6.1. Empírový kaštieľ a park

Dal postaviť v roku 1756 vtedajší majiteľ panstva gróf Jozef Forgáč. Neskôr bol prestavaný v empírovom duchu. Po skončení II. svetovej vojny slúžil na viaceré účely. V roku 1957 získalo budovu a rozsiahly areál s parkom Ministerstvo zdravotníctva. Bola v ňom zriadená Psychiatrická nemocnica, ktorá je v ňom až do súčasnosti a predstavuje významného zamestnávateľa v obci.

1.6.2. Kostol všetkých svätých

V roku 1769 postavili veriaci obce Veľké Zálužie za pomoci patróna grófa Forgáča farský rímsko-katolícky kostol v barokovo klasickom slohu, ktorý bol zasvätený Všetkým svätým. Severná stena je kamenná, zatiaľ čo ostatné sú z pálených tehál. Súčasťou kostola je aj veža, ktorá slúžila na umiestnenie zvonov. Je vstavaná do štítového priečelia a pokrytá ihlancovou strechou. Kostol má jednolodový priestor, pristavenú sakristiu a bočnú kaplnku Sviatosti oltárnej. Kostol prešiel v rokoch 2003-2005 rozsiahlou rekonštrukciou, bolo realizované kompletné "podpílenie" kostola a dodatočná izolácia zabezpečuje ochranu proti vzliňaniu vody, obnovené boli omietky a celý kostol bol nanovo vymaľovaný. Podobné práce boli realizované aj na fasáde kostola, ktorá tiež získala novú tvár. Hlavný oltár Všetkých svätých z konca 18. storočia, ktorý bol pri predchádzajúcej renovácii odstránený, bol nanovo zrekonštruovaný a znovu slúži svojmu účelu. Pod kostolom sa nachádza krypta, kde sú pochovaní tunajší grófi. Pochovávať sa v nej prestalo asi v druhej polovici 19. storočia, keďže gróf Ján Esterházy, zosnulý v roku 1905, je už pochovaný na tzv. starom cintoríne.

1.6.3. Mariánsky stĺp so sochou Immaculaty (pri Obecnom úrade)

Je postavený v barokovom slohu v 18. storočí. Bol obnovený roku 1888. Je postavený na spôsob morových stĺpov. V roku 2017 prebehla celková renovácia stĺpa spolu so sochou.

1.6.4. Kamenný kríž so sochou ukrižovaného Ježiša Krista

Sochu dal postaviť Anton Grasalkovič v roku 1758. Posledných cca 40 rokov bol postupne opravovaný a natieraný farbami miestnymi občanmi.

1.6.5. Socha sv. Jána Nepomuckého

Bola postavená v roku 1756. Prvý krát bola reštaurovaná v roku 1806 (nápis na podstavci).

1.7 Významné osobnosti obce

Medzi významných osobností obce patria:¹

- **František Forgáč** (1697 – 1755) – zemepán mestečka Ujlak, pôsobil aj ako novohradský župan. Ujal sa správy mestečka, vytvoril v ňom samostatné panstvo a začal oživovať hospodársky život v ňom. Obnovil jarmočné privilégia v mestečku.
- **Mikuláš Forgáč** (1733 – 1813) – sa ujal panstva Ujlak po smrti bezdetného strýka Františka. Za jeho pôsobenia dosiahol Ujlak ekonomický rozmach, vytvorili sa viaceré moderné výroby a remeslá (pivovar, likérka, bažantnica, fabrika na výrobu hodvábu) atď. Po sebe nezanechal žiadne potomstvo, bol pochovaný v rodinnej krypte bol kostolom v Ujlaku.
- **Michal Bielík** (1756 – 1825) – v obci pôsobil ako hospodársky úradník Forgáčovcov. Je priekopníkom chovu priadky morušovej na Slovensku.

¹ Spracované na základe Keresteš, P. 2011. Veľké Zálužie, obec s históriou.



- **Jozef Petrovič** (1814 – 1843) – pôsobil ako ujlacký farár, bol blízkym priateľom básnika Jána Hollého. Pod pseudonymom Jozef Ujlacký napísal niekoľko literárnych diel. Zomrel vo veľmi mladom veku. Po ňom je pomenovaná aj ulica v obci, kde sa nachádza farský úrad.
- **Jozef Antalík** (1898 – 1989) – rodák z Cabaja preslávil obec najmä ako ľudový umelec – gajdoš. Vyrábал gajdy, hrával na nich nielen na svadbách a oslavách, ale aj na rôznych folklórnych slávnostiach. Na základe jeho pôsobenia bol zachovaný gajdošský čardáš a iné piesne a tance.
- **Ján Eszterházy ml.** (1901 – 1957) – posledný vlastník panstva, bol politikom a reprezentoval maďarskú menšinu na Slovensku. Bol aktívnym pomocníkom pri úteku Židov zo Slovenska počas 2. svetovej vojny. Po vojne bol odsúdený a odpravený na Sibír, neskôr bol odsúdený na trest smrti, ktorý bol neskôr zmiernený na doživotie. Zomrel vo väznici v Mirove. Jeho dcéra sa snaží o jeho rehabilitáciu, v roku 1993 ho Moskva oficiálne rehabilitovala, avšak na Slovensku je jeho rehabilitácia zatiaľ neúspešná.
- **Ladislav Holásek** (1903 – 1977) – pôsobil v obci ako učiteľ, aktívne podporoval kultúru a osvetu, bol obecným kronikárom, spoluorganizátorom ochotníckeho divadla a spoluzakladateľom miestneho futbalového oddielu.
- **Mária Mikulová** (1907 – 2001) – nositeľka miestnych tradícií a zvykov. V obci a na okolí bola známa ako rozprávarka a remeselníčka. Plietla košíky a robila bábiky zo šúpolia. Na základe jej rozprávania vyšla v roku 2002 kniha ľudových rozprávok „Bol raz jeden strom“.
- **Martin Križan** (1912 – 1990) – rodák zo Zálužia, ktorý sa zúčastnil ako člen výpravy saleziánskych misionárov v Ekvádore. Po vysvätení pôsobil ako kňaz vo viacerých misiách.
- **Ladislav Holásek ml.** (1929 - 2021) – syn Ladislava Holáskaa, pôsobil ako zbormajster Slovenskej filharmónie, nahral 18 CD. S obcou Veľké Zálužie, v ktorej prežil svoje detstvo, udržiava neustály kontakt.
- **Kristína Bédiová** (1931 – 2016) – ľudová umelkyňa, známa šitím ujlackých krojov, udržiavaním zvykov, piesní, rečovník.
- **Mária Ďuračková** (1935) – aktivistka v oblasti osvetu a kultúry, napísala viacero básnických zbierok, dlhoročná bývalá predsedníčka Miestnej organizácie Jednoty dôchodcov Slovenska.
- **Jozef Jurena** (1937 – 1977) – rodák z Veľkého Zálužia, ktorý sa do povedomia obce zapísal ako letec na lietadle MIG – 15, ktoré bolo dlhodobo vystavené v areáli základnej školy vo Veľkom Záluží. O umiestnenie lietadla do obce sa Jozef Jurena podieľal výraznou osobnou angažovanosťou.

2. Informácia o vývoji obce z pohľadu rozpočtovníctva

Základným nástrojom hospodárenia obce je rozpočet. Rozpočet obce bol podľa ustanovenia § 10 odsek 7) zákona č.583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov predložený ako vyrovnaný a na rokovaní obecného zastupiteľstva schválený obecným zastupiteľstvom dňa 9.3.2021 uznesením č. 155/2021.

2.1 Plnenie príjmov a čerpanie výdavkov obce za rok 2021

Rozpočet obce je základným nástrojom finančného hospodárenia obce v príslušnom rozpočtovom (kalendárnom) roku. Rozpočet obce je súčasťou rozpočtu sektora verejnej správy a obsahuje príjmy a výdavky, v ktorých sú vyjadrené finančné vzťahy k právnickým a fyzickým osobám pôsobiacim na území obce, obyvateľom žijúcim na tomto území vyplývajúce zo zákonov a z iných všeobecne záväzných právnych predpisov, všeobecne záväzných nariadení obce ako aj zo zmlúv. Zahŕňa aj finančné vzťahy štátu k rozpočtom obcí a k rozpočtovým organizáciám zriadeným obcou.

Rozpočet na rok 2021 bol zostavený v súlade s ust. § 10 zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Rozpočet sa vnútorne člení na bežné príjmy a bežné výdavky, kapitálové príjmy a kapitálové výdavky a finančné operácie.

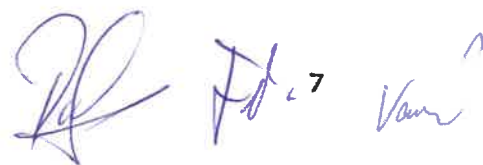
Príjmová časť rozpočtu obce v EUR

Položka	Schválený rozpočet	Upravený	Plnenie k 31.12.2021	Plnenie v %
Bežné príjmy	3 165 876,04	3 413 973,54	3 463 028,08	101
Kapitálové príjmy	5 000	24 846,76	24 846,76	100
Príjmové fin. oper.	16 026,27	36 026,27	36 026,27	100
Celkový rozpočet	3 186 902,31	3 474 846,57	3 523 901,11	101

Výdavková časť rozpočtu obce

Položka	Schválený rozpočet	Upravený	Plnenie k 31.12.2021	Plnenie v %
Bežné výdavky	2 018 722,33	2 275 075,26	2 193 951,36	96
Kapitálové výdavky	25 000	24 200	24 126,01	100
Výdavkové fin. operácie	187 589,98	191 599,31	184 092,61	96
Celkový rozpočet	2 231 312,31	2 490 874,57	2 402 169,98	96

Bežný rozpočet bol zostavený ako prebytkový vo výške 1 147 153,71 Eur, plnenie k 31.12.2021 dosiahlo sumu 1 269 076,72 Eur. Kapitálový rozpočet bol zostavený ako schodkový vo výške 20 000,- Eur, plnenie k 31.12.2021 bolo vo výške 720,75 Eur. Finančné operácie boli zostavené ako schodkové vo výške 171 563,71 Eur, plnenie k 31.12.2021 bolo vo výške -148 066,34 Eur.



2.2. Hospodárenie obce Veľké Zálužie a rozdelenie výsledku hospodárenia za konsolidovaný celok za rok 2021

Štruktúra konsolidovaného celku

Názov ÚJ	IČO	Druh vzťahu	Právna forma	Zodpovedný člen štat. orgánu	Zodpovedná osoba za ÚZ
Obec VZ	00308595	Konsolidujúca ÚJ	Obec	Milan Bíro	Veronika Bédiová
ZŠ VZ	37865544	Konsolidovaná ÚJ	RO	Mgr. Darina Lahučká	Elena Horská

Rozpočet základnej školy nadväzuje na rozpočet obce, pretože rozpočtové príjmy organizácie v pôsobnosti obce sú na jednej strane súčasťou jej rozpočtových príjmov a na druhej strane v rovnakej výške aj rozpočtových výdavkov. Okrem týchto operácií obec financuje školské zariadenia aj z vlastných zdrojov rovnako zachytených v oboch rozpočtoch.

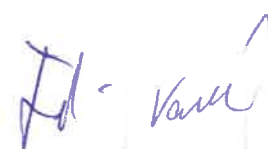
Položka	Schválený rozpočet	Upravený	Čerpanie k 31.12.2021	Plnenie v %
Bežné príjmy Obce	3 165 876,04	3 413 973,54	3 463 028,08	101
Bežné príjmy RO	9 450	11 950	13 565,88	114
Celkový rozpočet príjmov	3 175 326,04	3 425 923,54	3 449 212,13	101
Bežné výdavky Obce	2 018 722,33	2 275 075,26	2 193 951,36	96
Bežné výdavky RO	965 040	995 922	1 001 365,69	101
Celkový rozpočet výdavkový	2 983 762,33	3 270 997,26	3 195 317,05	98
ROZDIEL :	191 563,71	155 926,28	253 895,08	

Bežný rozpočet konsolidovaného celku bol k 31.12.2021 prebytkový vo výške 253 895,08 Eur.

Položka	Schválený rozpočet	Upravený	Čerpanie k 31.12.2021	Plnenie v %
Kapitálové príjmy Obce	5 000	24 846,76	24 846,76	100
Kapitálové príjmy RO	0	0	0	0
Celkový rozpočet príjmov	5 000	24 846,76	24 846,76	100
Kapitálové výdavky Obce	25 000	24 200	24 126,01	100
Kapitálové výdavky RO	0	0	0	0
Celkový rozpočet výdavkový	25 000	24 200	24 126,01	100
ROZDIEL :	-20 000	646,76	720,75	

Kapitálový rozpočet konsolidovaného celku bol k 31.12.2021 prebytkový vo výške 720,75 Eur.

 8

 Veronika

Položka	Schválený rozpočet	Upravený	Čerpanie k 31.12.2021	Plnenie v %
Finančné príjmy Obce	16 026,27	36 026,27	36 026,27	100
Finančné príjmy RO				
Celkový rozpočet príjmový	0	0	0	0
	16 026,27	36 026,27	36 026,27	100
Finančné výdavky Obce				
Finančné výdavky RO	187 589,98	191 599,31	184 092,61	96
Celkový rozpočet výdavkový	0	0	0	0
ROZDIEL :	-171 563,71	-155 573,04	-148 066,34	

Finančné operácie konsolidovaného celku boli k 31.12.2021 schodkové vo výške – 171 563,71 Eur.

Výsledok hospodárenia konsolidovaného celku v roku 2021 je schodkový, a to vo výške 148 066,34 Eur.

2.3. Rozpočet konsolidovaného celku ÚJ Obec VZ a ZŠ VZ na roky 2021-2024 v EUR

	Skutočnosť k 31.12.2021	Rozpočet na rok 2022	Rozpočet na rok 2023	Rozpočet na rok 2024
Príjmy celkom	3 537 557,99	3 364 975,60	3 566 628,32	3 780 059,02
Z toho:				
Bežné príjmy	3 463 028,08	3 355 828,60	3 557 178,32	3 770 609,02
Kapitálové príjmy	24 846,70	0	0	0
Finančné príjmy	36 026,27	0	0	0
Príjmy RO	13 656,88	9 450	9 450	9 450

	Skutočnosť k 31.12.2021	Rozpočet na rok 2022	Rozpočet na rok 2023	Rozpočet na rok 2024
Výdavky celkom	3 403 535,67	3 294 801,29	3 419 579,17	3 567 418,52
Z toho:				
Bežné výdavky	2 193 951,36	2 339 211,29	2 463 989,17	2 611 828,52
Kapitálové výdavky	24 126,01			
Finančné výdavky	184 092,61			
Výdavky RO	1 001 365,69	955 590	955 590	955 590

Rozpočet na rok 2021 bol schválený dňa 9.3.2021 uznesením zo zasadnutia Obecného zastupiteľstva Obce Veľké Zálužie č.155/2021 na úrovni hlavných kategórií ako vyrovnaný.

 9  

3. Vývoj hospodárenia obce z pohľadu účtovníctva

3.1. Súvaha obce k 31.12.2021 v EUR

AKTÍVA	Skutočnosť k 31.12.2021	Skutočnosť k 31.12.2020
Majetok spolu	8 163 431,65	8 255 189,32
Neobežný majetok	7 902 228,01	8 079 777,76
z toho:		
Dlhodobý nehmotný majetok		0,00
Dlhodobý hmotný majetok	7 163 053,52	7 340 603,27
Dlhodobý finančný majetok	739 174,49	739 174,49
Obežný majetok	261 203,65	175 130,76
z toho:		
Zásoby	0,00	0,00
Dlhodobé pohľadávky	53,30	53,30
Krátkodobé pohľadávky	71 473,37	68 679,99
Finančné účty	189 056,68	106 077,17
Poskytnuté finančné výpomoci	320,30	320,30
Časové rozlíšenie	0	280,80

PASIVA	Skutočnosť k 31.12.2021	Skutočnosť k 31.12.2020
Vlastné imanie a záväzky	8 163 431,66	8 255 189,32
Vlastné imanie	5 252 391,45	5 094 436,42
z toho:		
Oceňovacie rozdiely	0,00	0,00
Fondy	0,00	0,00
Výsledok hospodárenia	131 539,74	91 099,39
Záväzky	1 778 820,70	1 906 190,54
z toho:		
Rezervy	3 500	3 500,00
Účtovanie medzi subjektmi verejnej správy	0,00	0,00
Dlhodobé záväzky	792 779,34	904 755,43
Krátkodobé záväzky	379 237,36	264 623,11
Bankové úvery a výpomoci	633 304	733 312
Časové rozlíšenie	1 132 219,51	1 254 562,36

10

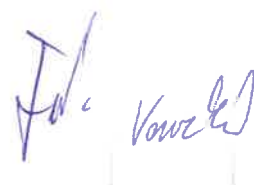
Fide Kamen

3.2. Výkaz ziskov a strát obce k 31.12.2021 v EUR

Náklady	Skutočnosť k 31.12.2021	Skutočnosť k 31.12.2020
Spotrebované nákupy	380 356,92	340 757,10
Služby	428 128,61	329 759,45
Osobné náklady	1 098 948,17	1 028 623,80
Dane a poplatky	1 055,92	955,92
ON na prevádzkovú činnosť	144 777,77	15 558,62
Odpisy rezervy, OP z prevádz. činnosti	326 854,89	307 557,80
Finančné náklady	36 667,05	34 992,82
Mimoriadne náklady	0,00	0,00
Náklady na transfery	104 606,74	78 653,46
Náklady celkom	2 521 396,07	2 136 858,97

Výnosy	Skutočnosť k 31.12.2021	Skutočnosť k 31.12.2020
Tržby za vlastné výkony a tovar	104 895,27	85 336,34
Zmena stavu vnútroorganizačných zásob	0,00	0,00
Aktivácia	0,00	0,00
Daňové a colné výnosy	2 078 291,08	396 257,28
Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	128 919,29	116 202,14
Zúčtovanie rezerv a opravných položiek z prev. činnosti a fin. činnosti	3 500,00	3 500,00
Finančné výnosy	10 276,40	792,08
Mimoriadne výnosy	0,00	0,00
Výnosy z transferov rozpočtových príjmov štátnych organizácií a PO	0,00	0,00
Výnosy z transferov rozpočtových príjmov obciach, VÚC v rozpočtových organizáciách PO zriadených obcou alebo ÚC	327 053,77	1 625 840,94
Výnosy celkom	2 652 935,81	2 227 958,78
H pred zdanením	131 539,74	91 099,81
H po zdanení	131 539,74	91 099,39

11



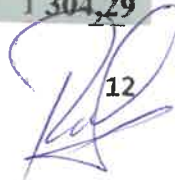
Výsledok hospodárenia za rok 2021 vo výške 131 539,74 Eur bude zúčtovaný na účet 428 – Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov.

3.3. Vývoj RO (ZŠ Veľké Zálužie) z pohľadu účtovníctva k 31.12.2021

3.4. Súvaha RO k 31.12.2021 v EUR

AKTIVA	Skutočnosť k 31.12.2021	Skutočnosť k 31.12.2020
Majetok spolu	197 547,58	162 324,60
Neobežný majetok	3 449,90	1 943,90
z toho:		
Dlhodobý nehmotný majetok	0,00	0,00
Dlhodobý hmotný majetok	3 449,90	1 943,90
Dlhodobý finančný majetok	0,00	0,00
Obežný majetok	194 097,68	160 380,70
z toho:		
Zásoby	2 007,21	5 688,24
Zúčtovanie medzi subjektmi verejnej správy	0,00	0,00
Dlhodobé pohľadávky	0,00	0,00
Krátkodobé pohľadávky	0,00	0,00
Finančné účty	192 090,47	154 692,46
Poskytnuté finančné výpomoci	0,00	0,00
Časové rozlíšenie	0,00	0,00

PASÍVA	Skutočnosť k 31.12.2021	Skutočnosť k 31.12.2020
Vlastné imanie a záväzky	197 547,58	162 324,60
Vlastné imanie	11 372,82	14 242,57
z toho:		
Oceňovacie rozdiely	0,00	0,00
Fondy	0,00	0,00
Výsledok hospodárenia	11 372,82	14 242,57
Záväzky	186 174,76	146 777,74
z toho:		
Rezervy	0,00	0,00
Zúčtovanie medzi subjektmi verejnej správy	0,00	0,00
Dlhodobé záväzky	6 783,30	6 083,64
Krátkodobé záväzky	179 384,56	140 694,10
Bankové úvery a výpomoci	0,00	0,00
Časové rozlíšenie	0,00	1 304,29

12




3.5. Výkaz ziskov a strát RO k 31.12.2021 v EUR

Náklady	Skutočnosť k 31.12.2021	Skutočnosť k 31.12.2020
Spotrebované nákupy	161 840,05	150 870,59
Služby	12 366,52	39 354,95
Osobné náklady	860 548,55	797 988,92
Dane a poplatky	0,00	0,00
ON na prevádzkovú činnosť	0	0
Odpisy, rezervy, OP z prevádzkovej činnosti	0,00	0,00
Finančné náklady	428,27	616,49
Mimoriadne náklady	0,00	0,00
Náklady na transfery	0,00	0,00
Náklady celkom	1 035 433,39	988 830,95

Výnosy	Skutočnosť k 31.12.2021	Skutočnosť k 31.12.2020
Tržby za vlastné výkony a tovar	33 786,02	0,00
Zmena stavu vnútroorganizačných zásob	0,00	0,00
Aktivácia	0,00	0,00
Daňové a colné výnosy	0,00	0,00
Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	5 212,90	0,00
Zúčtovanie rezerv a opravných položiek z prev. činnosti a fin. činnosti	0,00	0,00
Finančné výnosy	0,00	0,00
Mimoriadne výnosy	0,00	0,00
Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov štátnych rozpočtových organizácií a PO	0,00	0,00
Výnosy z transferov rozpočtových príjmov obciach, VUC v rozpočtových organizáciách PO zriadených obcou alebo ÚC	993 564,72	973 343,23
Výnosy celkom	1 032 563,64	973 343,23
H pred zdanením	- 2 869,75	-15 487,72
H po zdanení	- 2 869,75	-15 487,72

Výsledok hospodárenia za rok 2021 vo výške -15 487,72 Eur bude zúčtovaný na účet 428 – Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov.

4. Konsolidovaná účtovná závierka k 31.12.2021

4.1. Konsolidovaná súvaha k 31.12.2021 v EUR

AKTÍVA	Skutočnosť k 31.12.2021	Skutočnosť k 31.12.2020
Majetok spolu	8 360 979,24	8 417 513,92
Neobežný majetok	7 905 677,91	8 081 721,66
z toho:		
Dlhodobý nehmotný majetok	0,00	0,00
Dlhodobý hmotný majetok	7 166 503,42	7 342 547,17
Dlhodobý finančný majetok	739 174,49	739 174,49
Obežný majetok	455 301,33	335 511,46
z toho:		
Zásoby	2 007,21	5 688,24
Zúčtovanie medzi subjektmi verejnej správy	0,00	0,00
Dlhodobé pohľadávky	53,30	53,30
Krátkodobé pohľadávky	71 773,37	68 679,99
Finančné účty	381 147,15	260 769,63
Poskytnuté finančné výpomoci	320,30	320,30
Časové rozlíšenie	0,00	280,80

PASÍVA	Skutočnosť k 31.12.2021	Skutočnosť k 31.12.2020
Vlastné imanie a záväzky	8 360 979,24	8 417 513,92
Vlastné imanie	5 263 764,27	5 108 678,99
z toho:		
Oceňovacie rozdiely	0,00	0,00
Fondy	0,00	0,00
Výsledok hospodárenia	5 263 764,27	5 108 678,99
Záväzky	1 964 995,46	2 052 968,28
z toho:		
Rezervy	3 500,00	3 500,00
Zúčtovanie medzi subjektmi verejnej správy	0,00	0,00
Dlhodobé záväzky	769 562,64	910 839,07
Krátkodobé záväzky	558 621,92	405 317,21
Bankové úvery a výpomoci	633 304	733 312
Časové rozlíšenie	1 132 219,51	1 255 866,65

14

Jed. Kariš

4.2. Konsolidovaný výkaz ziskov a strát k 31.12.2021 v EUR

Náklady	Skutočnosť k 31.12.2021	Skutočnosť k 31.12.2020
Spotrebované nákupy	542 196,97	491 627,69
Služby	440 495,13	369 114,40
Osobné náklady	1 959 496,72	1 826 612,72
Dane a poplatky	1 055,92	955,92
ON na prevádzkovú činnosť	144 777,77	15 558,62
Odpisy, rezervy, OP z prevádzkovej činnosti	327 104,89	307 557,80
Rezervy a opravné položky z prevádzkovej činnosti	3 500,00	3 500,00
Rezervy a opravné položky z finančnej činnosti	0,00	0,00
Finančné náklady	37 095,32	35 609,31
Mimoriadne náklady	0,00	0,00
Náklady na transfery	104 606,74	78 653,46
Náklady celkom	3 125 689,92	3 125 689,92
Výnosy	Skutočnosť k 31.12.2021	Skutočnosť k 31.12.2020
Tržby za vlastné výkony a tovar	138 681,29	85 366,34
Zmena stavu vnútroorganizačných zásob	0,00	0,00
Aktivácia	0,00	0,00
Daňové a colné výnosy	318 252,69	396 257,28
Ostatné výnosy z prevádz. činnosti	134 132,19	116 202,14
Zúčtovanie rezerv a opr. položiek z prev. činnosti a fin. činnosti	3 500,00	3 500,00
Finančné výnosy	10 276,40	792,08
Mimoriadne výnosy	0,00	0,00
Výnosy z transferov a rozp. príjmov v štátnych rozp. org. PO	0,00	0,00
Výnosy z transferov a rozp. príjmov v obciach, VÚC v rozp. Org. a PO zriadených bcou alebo VÚC	1 320 618,49	2 599 184,17
Výnosy celkom	3 685 499,45	3 201 302,01
H pred zdanením	128 669,99	75 612,09
H po zdanení	128 669,99	75 611,67

15

[Signature] *[Signature]*

5. Bilancia aktív a pasív za obec (bez RO) k 31.12.2021 v EUR

Strana aktív	
SPOLU MAJETOK	8 163 431,66
Neobežný majetok	7 902 228,01
z toho:	
DNM	
DHM	7 163 053,52
DFM	739 174,49
Obežný majetok	261 203,65
z toho:	
Pohľadávky	71 773,37
Finančné účty	189 056,68
Poskytnuté finančné výpomoci	320,30
Časové rozlíšenie	0
VLASTNÉ IMANIE A ZÁVAZKY	8 163 431,66
Vlastné imanie	5 252 391,45
z toho:	
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia min. rokov	5 120 851,71
VH za účtovné obdobie	131 539,74
Závazky	1 778 820,70
Rezervy	3 500
Dlhodobé záväzky	762 779,34
Krátkodobé záväzky	379 237,36
Bankové úvery a výpomoci	633 304
Časové rozlíšenie	1 132 219,51

6. Prehľad o stave a vývoji z poskytnutého úveru ŠFRB

Výška úveru v €	Dátum prijatia	Úroková sadzba v %	Splatnosť úveru	Mesačná splátka v EUR
414 260,11	21.10.2002	3,9	15.1.2033	1 953,96
247 593,44	07.09.2004	1,2	15.11.2034	819,33
1 045 010,95	23.09.2004	1,2	15.11.2034	3 458,04
Spolu ŠFRB		Priemer v %		
1 706 864,50	-----	2,1	-----	6 231,33
Nesplatená istina	-----	Zaplatené úroky	Zapl. istina	-----
902 211,37		2021 v €	2021 v €	
		17 014,89	57 763,27	

Obec eviduje k 31.12.2021 zostatok nesplatenej istiny od ŠFRB vo výške **844 448,10 EUR**.

Prehľad o vývoji dlhu z bankového úveru ČSOB

Výška úveru v €	Dátum prijatia	Úroková sadzba v %	Splatnosť úveru	Mesačná splátka istiny v EUR
1 000 000	05.12.2017	0,99	25.04.2028	8 334
Nesplatená istina	-----	Zaplatené úroky 2021 v €	Zapl. istina 2021 v €	-----
633 304		9 306,45	100 008	

Obec eviduje k 31.12.2021 zostatok nesplatennej istiny od ČSOB vo výške **633 304,- EUR**.

7. Ostatné dôležité informácie

7.1. Prijaté granty a transfery

V roku 2021 obec prijala nasledovné granty a transfery:

Poskytovateľ	Účelové určenie grantov a transferov	Suma prijatých prostriedkov v EUR
MV SR	Asistent učiteľa	37 267
MV SR	Zo ŠR - Matrika	7 506,85
KÚ ŽP NR	Zo ŠR - Evid. obyv	1 398,54
OÚ NR	Zo ŠR - Register adries	152,40
OÚ NR	Zo ŠR - Životné prostredie	415,32
OÚ NR	Vzdelávacie poukazy ZŠ	7 322,12
OÚ NR	Vzdelávacie poukazy CVČ	4 191,88
OÚ NR	Transfer ÚPSVR - ZŠ	50
MV SR	Zo ŠR (prenesené kompetencie ZŠ)	792 032
MV SR	Zo ŠR (pre.kompetencie MŠ)	17 097
MV SR	Zo ŠR - stravovacie návyky ŠJ MŠ	10 281,60
MV SR	Zo ŠR - stravovacie návyky ZŠ	42 000
MV SR	Zo ŠR - ZŠ škola v prírode	0
MV SR	Zo ŠR - ZŠ lyžiarsky výcvik	0
MV SR	Zo ŠR - ZŠ učebnice	0
MV SR	Zo ŠR - ZŠ odchodné	2 654
MV SR	Zo ŠR - dotácia SOBD	7 406,33
IV SR	Zo ŠR - Enviromentálny fond	1 601,90
IV SR	Zo ŠR - COVID-19	133 425
IV SR	Zo ŠR - ZŠ refundácia miezd UPSVR	0
IV SR	Zo ŠR - ZŠ špecifiká	14 320
IV SR	Zo ŠR - MŠ špecifiká	960
IV SR	Zo ŠR - ZŠ dištančné vzdelávanie	2 000

 17

 Karol

	Odplata za vlastníkov	13 240
	Jednorázová náhrada Slovak telekom	3 000
UNSK NR	Z VÚC – dotácia kultúra	1 520
UNSK NR	Z VÚC – dotácia šport	750
DPO	DPO – dotácia DHZO	3 000
UNSK NR	Z VÚC – podpora CR	1 500
UNSK NR	Z VUC – NSK – projekt ZŠ	1 400

7.2. Poskytnuté dotácie a transfery

Dotácie sa pridelujú jednotlivým subjektom na základe nimi predloženej žiadosti.

Dotácie sú nasmerované najmä do týchto oblastí:

- umelecké a ďalšie kultúrno – spoločenské aktivity,
- rozvoj školstva a vzdelávania,
- telovýchova, šport a mládež,
- zdravotníctvo a sociálne služby,
- charita,
- ochrana a tvorba životného prostredia

Prijímateľ dotácie	Účelové určenie dotácie a transferu	Suma poskytnutých prostriedkov
Transfer – Dychová hudba	Cestovné náklady na vystúpenia, materiálové zabezpečenie	1 000
Transfer – FS Ujlačanka	Stretnutie súborov pre zachovanie tradícií, obnovenie krojovej výbavy, oblečenia a hudobného náradia	429,37
Transfer – Jednota dôchodcov	Aktívne starnutie	2 000
Transfer – Slovenský červený kríž	Výročná členská schôdza, odber krvi 3x ročne, zdravotnícky materiál	0
Transfer – Slovenský skauting	Letný skautský tábor	1 700
Transfer – Materské centrum Blíšky	Činnosť a bežná prevádzka	0
Transfer – Matica slovenská	Činnosť Matice slovenskej, organizovanie Matičných slávností, činnosť FSk Drienka, úprava krojov	950
Transfer – Slovenský zväz ťažiarov	Výstava a degustácia vín, ovocia, Záľužské vinobranie, Vianočný jarmok, Posviacka	2 000

18

Handwritten signature and initials.

	mladých vín, odborné semináre a školenia	
Transfer – Lukostrelecký klub	Materiálne zabezpečenie, obnova športového náradia, zabezpečenie majstrovstiev, náklady za účasť na pretekoch	0
Transfer – Športový klub	Podpora športovej činnosti	14 399,90
Transfer – Mravec	Medzinárodný gajdošský festival ZAGAJDUJ GAJDOŠKO	1 350
Transfer – Lovecký spolok	Oprava a výmena poľovníckeho zariadenia, udržanie zdravotného stavu a kondície zveri	650
Transfer – Hasiči	Doplnenie mat. techn. zabezpečenia a oblečenia, účasť a organizovanie súťaží	4 000
Transfer – Cyklotrial	Slovenské hry mládeže TRIAL a PUMPTRACK	650
ZŠ Veľké Zálužie	Transfer - prenesené kompetencie, originálne kompetencie	792 032

K 31.12.2021 boli zúčtované všetky poskytnuté dotácie podľa VZN č. 6/2012.

7.3. Významné investičné akcie v roku 2021

Najvýznamnejšie investičné akcie realizované v roku 2021

- Vysporiadanie pozemkov v areáli Športového klubu Veľké Zálužie pod pumtrackovou dráhou,
- Vybudovanie II.reaktora v ČOV Veľké Zálužie,
- Odstránenie havarijného stavu miestnej komunikácie na ul. Kostolná,
- Oprava kaplnky na ul. Budín,
- Zateplenie strechy budovy Základnej školy vo Veľkom Záluží (spolufinancovanie obec a ZŠ),
- Rekonštrukcia a oprava bezbariérového prístupu v areáli MŠ
- Modernizácia interiéru budovy Domu smútku vo Veľkom Záluží,
- Rozšírenie kamerového systému obce,
- Oplotenie areálu zberového dvora v časti Zavaš

7.4. Predpokladaný budúci vývoj činnosti

Predpokladané investičné akcie realizované v budúcnosti:

- Rekonštruovať miestne komunikácie v niektorých častiach obce
- Modernizácia verejného osvetlenia v obci

- Koordinovať parkovanie áut na miestnych komunikáciách
- Prenajímať nevyužívané obecné budovy a pozemky
- Vysporiadanie pozemkov pod trasovanie verejnej kanalizácie
- Vybudovanie sociálneho zariadenia
- Zníženie energetickej náročnosti budovy OcÚ
- Sanácia obvodového múru budovy obecného úradu
- Sieťové oplotenie juhovýchodnej strany športového areálu

7.5. Udalosti osobitného významu po skončení účtovného obdobia

Obec nezaznamenala žiadnu udalosť osobitného významu po skončení účtovného obdobia.

Výročná a konsolidovaná výročná správa sa vyhotovuje za účtovné obdobie od 01.01.2021 do 31.12.2021, § 20, zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve, v znení neskorších právnych predpisov. Účtovná závierka bola predložená elektronicky finančnej správe prostredníctvom registra účtovných závierok RISSAM v termíne stanovenom zákonom.

Vypracovala: Veronika Bédiová

Vo Veľkom Záluží, dňa 23.06.2021

Prílohy:

- Individuálna účtovná závierka: Súvaha, Výkaz ziskov a strát, Poznámky (RO, obec)
- Výrok audítora k individuálnej účtovnej závierke
- Konsolidovaná účtovná závierka: Konsolidovaná súvaha, Konsolidovaný výkaz ziskov a strát, Konsolidované poznámky
- Výrok audítora ku konsolidovanej účtovnej závierke

   20

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

pre štatutárny orgán a obecné zastupiteľstvo Obce Veľké Zálužie
za rok 2021

Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky Obce Veľké Zálužie, IČO: 00308595 (ďalej aj „Obec“), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2021, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje **pravdivý a verný obraz finančnej situácie** Obce Veľké Zálužie k 31. decembru 2021 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných auditorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od Obce sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že auditorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti Obce nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve.

Štatutárny orgán je ďalej zodpovedný za dodržiavanie povinností podľa Zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení (ďalej len „Zákon o rozpočtových pravidlách“).

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivo alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

Súčasťou auditu je aj overenie dodržiavania povinností Obce podľa požiadaviek zákona o rozpočtových pravidlách a v rozsahu, v ktorom zákon o rozpočtových pravidlách ukladá audítorovi toto overenie vykonať.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachovávame profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol Obce.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybníť schopnosť Obce nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinný upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.



Správy k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa z overenia dodržiavania povinností Obce podľa požiadaviek Zákona o rozpočtových pravidlách

Na základe overenia dodržiavania povinností podľa požiadaviek zákona o rozpočtových pravidlách, platných v SR pre územnú samosprávu v znení neskorších predpisov konštatujeme, že Obec konala v súlade s požiadavkami zákona o rozpočtových pravidlách.

V Nitre, dňa 21. októbra 2022

RENAUDIT CONSULTING, s.r.o.
Jasná 13, 949 01 Nitra
Obchodný register Okresného súdu v Nitre,
odd. Sro, vložka č.12249/N
Licencia SKAU č.238
Doc.Ing. Jozef Bojňanský,PhD.
Zodpovedný audítor
Licencia SKAU č.752



Handwritten signature and initials in blue ink.

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

pre štatutárny orgán a obecné zastupiteľstvo Obce Veľké Zálužie

za rok 2021

Správa z auditu konsolidovanej účtovnej závierky

Názor

Uskutočnili sme audit konsolidovanej účtovnej závierky účtovnej jednotky verejnej správy, ktorú za konsolidovaný celok zostavila konsolidujúca účtovná jednotka Obec Veľké Zálužie, IČO: 00308595, a ktorá obsahuje konsolidovanú súvahu k 31. decembru 2021, konsolidovaný výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, priložená konsolidovaná účtovná závierka poskytuje **pravdivý a verný obraz finančnej situácie** konsolidovaného celku k 31. decembru 2021 a konsolidovaného výsledku hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných auditorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od konsolidovaného celku sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že auditorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za konsolidovanú účtovnú závierku

Štatutárny orgán konsolidujúcej účtovnej jednotky je zodpovedný za zostavenie konsolidovanej účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní konsolidovanej účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti konsolidovaného celku nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve.

Zodpovednosť audítora za audit konsolidovanej účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či konsolidovaná účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných auditorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivo alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe konsolidovanej účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachováваме profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnej konsolidovanej účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnej v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol konsolidovaného celku.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť konsolidovaného celku nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinný upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v konsolidovanej účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah konsolidovanej účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či konsolidovaná účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

Správy k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú v konsolidovanej výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené v konsolidovanej výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Náš vyššie uvedený názor na konsolidovanú účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie v konsolidovanej výročnej správe.

V súvislosti s auditom konsolidovanej účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými v konsolidovanej výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou konsolidovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu konsolidovanej účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdili sme, či konsolidovaná výročná správa účtovnej jednotky verejnej správy, ktorú za konsolidovaný celok zostavila konsolidujúca účtovná jednotka Obec Veľké Zálužie, obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve.



Na základe prác vykonaných počas auditu konsolidovanej účtovnej závierky, podľa nášho názoru:

- informácie uvedené v konsolidovanej výročnej správe zostavenej za rok 2021 sú v súlade s konsolidovanou účtovnou závierkou za daný rok,
- konsolidovaná výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho, na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu konsolidovanej účtovnej závierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávnosti v konsolidovanej výročnej správe, ktorú sme obdržali pred dátumom vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by sme mali uviesť.

V Nitre, dňa 21. októbra 2022

RENAUDIT CONSULTING, s.r.o.

Jasná 13, 949 01 Nitra

Obchodný register Okresného súdu v Nitre,

odd. Sro, vložka č.12249/N

Licencia SKAU č.238

Doc.Ing. Jozef Bojňanský, PhD.

Zodpovedný audítor

Licencia SKAU č.752



Handwritten signatures in blue ink, including 'J. Bojňanský' and 'V. Váner'.



OBEČ VEĽKÉ ZÁLUŽIE

Materiál na rokovanie Obecného zastupiteľstva vo Veľkom Záluží

Názov:	Zriadenie komisií obecného zastupiteľstva, voľba predsedu a členov komisií
Predkladateľ:	Ing. Martina Vavříková, PhDr. Janka Moravčíková, PhD., Ing. Andrej Práznovský a Jaroslav Bozán
Dátum:	05.12.2022
Odôvodnenie:	Podávame návrh na zriadenie komisií obecného zastupiteľstva a to konkrétne: Sociálna komisia, Stavebná komisia; Finančná komisia, Komisia pre kultúru a šport a Komisia pre verejný poriadok a bezpečnosť. Uvedené komisie sú odbornými poradnými orgánmi obecného zastupiteľstva a budú nápomocné pri riešení situácií, ktoré sa budú týkať určitej komisie a podávajú správy OZ, ktoré budú mať odporúčací charakter.
Návrh na uznesenie	Obecné zastupiteľstvo vo Veľkom Záluží a) zriaďuje Sociálnu komisiu b) volí - predsedu komisie: <i>PhDr. Janka Moravčíková, PhD.</i> - členov komisie: <i>Branislav Práznovský, Lukáš Šimončík, Mgr. Zdenka Kratochvílová</i> Obecné zastupiteľstvo vo Veľkom Záluží a) zriaďuje Stavebnú komisiu b) volí - predsedu komisie: <i>Jaroslav Bozán</i> - členov komisie: <i>Tomaš Holý, Tomaš Bíro, Ing. Vladislav Omelina, Ing. Erika Uhlařová, Ing. Pavel Pekar</i> Obecné zastupiteľstvo vo Veľkom Záluží a) zriaďuje Finančnú komisiu b) volí - predsedu komisie: <i>Ing. Martina Vavříková</i> Mgr. - členov komisie: <i>Ing. Andrej Práznovský, Roman Vancó, Eva Ľapušková</i> Obecné zastupiteľstvo vo Veľkom Záluží a) zriaďuje Komisiu pre kultúru a šport b) volí - predsedu komisie: <i>Mgr. Roman Vancó</i> - členov komisie: <i>Ing. Andrej Práznovský, Jaroslav Bozán, Juraj Moravčík, Roman Mráz, Mgr. Jana Nováková</i> Obecné zastupiteľstvo vo Veľkom Záluží a) zriaďuje Komisiu pre verejný poriadok a bezpečnosť b) volí - predsedu komisie: - členov komisie:

RF Jg Vavřík

Rada školy pri Základnej škole Veľké Zálužie, Školská 851, 951 35 Veľké Zálužie

O B E C N Ý Ú R A D Veľké Zálužie	
Dátum 1 5. 11. 2022	
Podacia číslo	Číslo spisu:
Prílohy:	Vybavuje: <i>OK</i>

Obec Veľké Zálužie
p. Milan Bíro, starosta obce
Obecná 955/2
951 35 Veľké Zálužie

VEC: Žiadosť o delegovanie členov do Rady školy pri ZŠ V. Zálužie

Vážený pán starosta, vzhľadom k tomu, že členom, ktorí sú zástupcami zriaďovateľa v rade školy zaniklo členstvo v orgáne školskej samosprávy v zmysle zákona č. 596/2003 Z. z. § 25 ods. 12, Vás touto formou žiadam o delegovanie štyroch zástupcov zriaďovateľa do Rady školy pri Základnej škole Veľké Zálužie na súčasné funkčné obdobie.

Za skoré vybavenie žiadosti vopred ďakujem.

Zostávam s pozdravom

Eva Škodová
Mgr. Eva Škodová
predsedníčka RŠ

RP JH. vaww



OBEC VEĽKÉ ZÁLUŽIE

Materiál na rokovanie Obecného zastupiteľstva vo Veľkom Záluží

Názov:	Schválenie sobášnej miestnosti, sobášnych dní a sobášnych hodín
Predkladateľ:	Ing. Vladimíra Liptáková, matrikárka <i>Liptáková</i>
Dátum:	05.12.2022
Odôvodnenie:	Návrh sobášnej miestnosti, sobášnych dní a hodín: a) sobášna miestnosť – kancelária starostu obce, malá alebo veľká sála Spoločenského domu vo Veľkom Záluží, prípadne iné vhodné miesto povolené matričným úradom, b) sobášne dni – piatok a sobota, sobášnymi dňami nie sú štátne a cirkevné sviatky, c) sobášne hodiny – piatok od 13:00 do 15:00 hod., sobota od 13:00 hod. do 17:00 hod., d) náhrady za zvýšené náklady spojené s vykonávaním obradov mimo určenej doby a mimo určenej sobášnej miestnosti budú spoplatnené podľa zákona o správnych poplatkoch.
Návrh na uznesenie	Obecné zastupiteľstvo vo Veľkom Záluží <i>schvaľuje</i> a) sobášnu miestnosť – kancelária starostu obce, malá alebo veľká sála Spoločenského domu vo Veľkom Záluží, prípadne iné vhodné miesto povolené matričným úradom, b) sobášne dni – piatok a sobota, sobášnymi dňami nie sú štátne a cirkevné sviatky, c) sobášne hodiny – piatok od 13:00 do 15:00 hod., sobota od 13:00 hod. do 17:00 hod., d) náhrady za zvýšené náklady spojené s vykonávaním obradov mimo určenej doby a mimo určenej sobášnej miestnosti budú spoplatnené podľa zákona o správnych poplatkoch.

[Handwritten signatures]

301 12

Milan Bíro, starosta obce Velké Zálužie, Školská 800/23, 951 35 Velké Zálužie

Obecné zastupitelstvo vo Veľkom Záluží

Obecná 955/2

951 35 Velké Zálužie

Vo Veľkom Záluží, dňa 06.12.2022

Vec

Žiadosť o preplatenie nevyčerpanej a zle vyčíslenej dovolenky

Dolu podpísaný Milan Bíro, týmto zdvorilo žiadam Obecné zastupiteľstvo vo Veľkom Záluží o preplatenie nevyčerpanej dovolenky za rok 2020, ktorú som nestihol vyčerpať z dôvodu pracovnej vyťaženia a preplatenie zle vypočítanej dovolenky za roky 2018, 2019 a 2020. Od 01.01.2016 sa aj na starostu obce vzťahuje Kolektívna zmluva vyššieho stupňa, kde je zvýšená výmera dovolenky o 5 pracovných dní na kalendárny rok, čo nebolo v uvedených rokoch zohľadnené.

Za vybavenie mojej žiadosti vopred ďakujem.



.....
Milan Bíro



309 14

3. úprava rozpočtu Obce Velké Zálužie na rok 2022

	Bežný rozpočet	Kapitálový rozpočet	Finančné operácie	
Prijmy	3 453 331,09	75 312,73	29 009,33	3 557 653,15
Výdavky	2 254 866,58	141 294,26	191 599,31	2 587 760,15
Bilancia	1 198 464,51	-65 981,53	-162 589,98	969 893,00
Celková bilancia			969 893,00	

ZŠ výdavok	969 893,00
Výsledok	0,00

[Handwritten signatures]

Prijemy - 2022

Ekonomická klasifikácia	Kód zdroja	Analytika	Názov položky	2020	2021	Bežný rozpočet 2022	Kapitálový rozpočet 2022	Prírodné rozpočet 2022	2023	2024
Prijemy spolu:				3 494 542,85	3 432 473,54	3 453 331,09	75 312,73	29 009,33	3 660 530,96	3 880 162,81
100,00			Daňové príjmy	1 655 178,53	1 881 989,00	2 044 024,48	0,00	0,00	2 166 665,95	2 296 665,91
111 003	41		Výnos dane z príjmov poukázaný územnej samospráve			1 765 624,00				
121 001	41		Daň z pozemkov			85 224,48				
121 002	41		Daň zo stavieb			-19 000,00				
121 003	41		Daň z bytov a nebytových priestorov v bytovom dome			260,00				
133 001	41		Daň za psa			2 550,00				
133 006	41		Daň za ubytovanie			400,00				
133 012	41		Daň za užívanie verejného priestranstva			966,00				
133 013	41		Poplatok za komunálne odpady a drobné stavebné odpady			140 000,00				
200			Poplatky	407 072,65	419 470,00	403 294,30	6 938,12	0,00	427 491,96	453 141,48
212 002	41		Príjmy z prenajatých pozemkov			2 700,00				
212 003	41		Príjmy z prenajatých bytov			109 700,00				
212 003	41		Príjmy z prenájmu SD			2 500,00				
212 003	41		Príjmy z prenajatých budov a priestorov			9 400,00				
221 004	41		Správne poplatky			13 441,50				
222 003	41		Príjem za porušenie predpisov - pokuty			100,00				
223 001	41		Cintorínske poplatky			5 000,00				
223 001	41		Platby za dodávku pitnej vody			120 000,00				
223 001	41		Platby za stočnú			-19 000,00				
223 001	41		Príjmy z predaja prezentačných materiálov			200,00				
223 001	41		Príjmy z predaja tovarov a služieb			36 000,00				
223 001	41		Poplatok za poskytovanie sociálnych služieb			1 892,90				
223001	41		Príjmy z predaja orientačných tabuliek			50,00				
223 001	41		Príjem za vstupné na podujatia			60,00				
223 002	41		Čiastočná úhrada nákladov MŠ			12 200,00				
223 002	41		Čiastočná úhrada nákladov ŠJ MŠ			33 000,00				
223 002	41		Čiastočná úhrada nákladov ŠKD			-1 500,00				
223 002	41		Čiastočná úhrada nákladov CVČ			2 149,80				
223 005	41		Poplatok za znečisťovanie ovzdušia			1 000,00				
233 001	41		Z predaja pozemkov				6 938,12			
292 017	41		Z vratiek			100,00				
242 001	41		Prijaté úroky z vkladov			200,10				
292 008	41		Z odvodov z hazardných hier			100,00				
300			Transfery	1 432 291,67	1 131 014,54	1 006 012,31	68 374,61	29 009,33	1 066 379,05	1 130 355,43
312 001	111		Zo štátneho rozpočtu - MATRIKA			7 130,13				
312 001	111		Zo štátneho rozpočtu - EVIDENCIA ORYVATESTVA			1 409,10				
312001	111		Zo štátneho rozpočtu - Register adries			104,40				
312 001	111		Zo štátneho rozpočtu - ŽIVOTNÉ PROSTREDIE			-127,64				
312 001	111		Zo štátneho rozpočtu - MŠ (pomocný vychovávateľ)			-1 359,00				
312 001	111		Zo štátneho rozpočtu - VZDELÁVACIE POUKAZY ZŠ			9 000,00				
312001	111		Zo štátneho rozpočtu - VZDELÁVACIE POUKAZY CVČ			4 500,00				
312 001	111		Zo štátneho rozpočtu - ZŠ (hmotná núdza)			200,00				
312 001	111		Zo štátneho rozpočtu - MŠ (hmotná núdza)			0,00				
312 001	111		Zo štátneho rozpočtu - ZŠ (prenesené kompetencie)			802 295,00				
312 001	111		Zo štátneho rozpočtu - MŠ (prenesené kompetencie)			21 953,00				
312 001	111		Zo štátneho rozpočtu - stravovanie návyky ŠJMS			10 281,60				
312 001	111		Zo štátneho rozpočtu - stravovanie návyky ZŠ			2 098,00				
312001	111		Zo štátneho rozpočtu - ZŠ (Asistent učiteľa)			37 134,00				
312001	111		Zo štátneho rozpočtu - ZŠ (odmeny, učebnice, kredity)			26 629,00				
312011	111		Zo štátneho rozpočtu - ZŠ (Odchodné)			2 773,00				
312001	111		Zo štátneho rozpočtu - ZŠ (škola v prírode)			38,00				
312001	111		Zo štátneho rozpočtu - ZŠ (lyžiarsky výcvik)			0,00				
312001	111		Zo štátneho rozpočtu - ZŠ (dištančné vzdelávanie)			0,00				
312 001	111		Zo štátneho rozpočtu - ZŠ (projekt)			0,00				
312 001	111		Zo štátneho rozpočtu - ZŠ (špecifiká)			800,00				
312 001	111		Zo štátneho rozpočtu - MŠ (projekt)			1 000,00				
312 001	111		Zo štátneho rozpočtu - MŠ (špecifiká)			0,00				
312 001	111		Zo štátneho rozpočtu - ubytovanie Ukrajina			36 500,00				
312 001	111		Zo štátneho rozpočtu - COVID 19			12 726,63				
312 008	11H		Dotácia VÚC - Kultúra			1 100,00				
312 008	11H		Dotácia VÚC - Šport			1 150,00				
312 008	11H		Dotácia DPO - CR			1 120,00				
312011	11H		Dotácia DPO - DHZO			3 000,00				
312 011	11H		Dotácia MINVŽP SR - dobýv.priest.a zúčimové územie			0,00				
332 002	11GE		NFP - Zníženie el. náročnosti budovy OcÚ				0,00			
332 002	11GE		NFP - výstavba a rekonštrukcia obecné tržnice				0,00			
312 011	11H		Dotácia ZSE			600,00				
312 012	11UA		Zo ŠR - ZŠ príspevok na špecifík. Ukrajina			600,00				
312 012	11UA		Zo ŠR - ZŠ prisp.na eduk.pub. 1P01 Ukrajina			5 088,00				
312 012	11UA		Zo ŠR - ZŠ prisp.na eduk.pub. 1P02 Ukrajina			509,00				
312 012	11UA		Zo ŠR na podporu integrácie úre žiakov z Ukrajiny			6 322,00				
312 001	111		Voľby do orgánov územnej samosprávy			5 164,81				
454 001	41		z RF - havarijný stav steny OcÚ - sanácia obv.múru				68 374,61			
453	111		SOBD 2021 obyvatelia			0,00		1 019,33		
454 001	11		Z RF Obce - výstavba chodníka ulica Pod kaštieľom			0,00		25 000,00		

Výdavky - 2022

Program		2020	2021	Bežný rozpočet 2022	Kapitálový rozpočet 2022	Finančné operácie 2022	2023	2024
1	74 817,74	106 518,10	98 734,00	0,00	0,00	0,00	93 427,75	97 173,41
2	271 143,65	227 055,98	98 774,04	115 249,26	113 589,98	113 589,98	280 314,57	294 619,44
3	45 740,06	205 813,80	37 906,23	0,00	4 009,33	4 009,33	33 100,00	33 100,00
4	6 179,72	6 000,00	12 500,00	26 045,00	0,00	0,00	41 207,70	43 500,16
5	814 276,18	586 015,38	554 914,78	0,00	0,00	0,00	588 209,67	623 502,25
6	536 292,13	583 189,24	619 457,73	0,00	0,00	0,00	656 625,19	696 022,71
7	48 841,38	70 519,90	125 411,05	0,00	0,00	0,00	128 682,52	132 150,28
8	1 410,06	6 662,40	51 587,82	0,00	0,00	0,00	2 577,09	2 671,71
9	557 796,45	588 522,57	631 840,93	0,00	0,00	0,00	669 751,39	709 936,47
10	100 562,97	101 511,48	23 740,00	0,00	74 000,00	74 000,00	101 000,00	101 000,00
Spolu:	2 356 497,37	2 481 808,85	2 254 866,58	141 294,26	191 599,31	191 599,31	2 594 895,87	2 733 676,43
Výdavky celkom za rok 2022 (do bilancie roku 2022)		2 587 760,15						




Program 1 Plánovanie, manažment a kontrola

Program		Podprogram		Funkčná klasifikácia		Ekonomická klasifikácia		Zdroj		Názov položky		2020		2021		Bežný rozpočet 2022		Kapitálový rozpočet 2022		Finančné opravy 2022		2023		2024	
										Starosta obce		Spolu		74 817,74		106 518,10		98 734,00		0,00		93 427,75		97 173,41	
1.1																									
1	1			611	41	Mzdové prostriedky																			
				621,623,625	41	Odvody																			
				627	41	DDS																			
				637 014	41	Stravovanie - finančný príspevok																			
				631 002	41	Cestovné náhrady - zahraničné																			
				633 016	41	Reprezentácie																			
				632 003	41	Telekomunikačné služby																			
				637 001	41	Školenia, kurzy, semináre																			
				634 005	41	Parkovacia karta, diaľničná karta, poisťenie vozidla																			
				634 001	41	Palivo, oleje a kvapaliny																			
1.2										Obecné zastupiteľstvo		144,24		4 045,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00	
1	2			611	41	Mzdové prostriedky																			
				621,623,625	41	Poistné a odvody																			
				633 006	41	Všeobecný materiál																			
				633 016	41	Reprezentácie																			
1.3										Členstvo v organizáciách		13 528,77		11 953,00		15 193,90		0,00		0,00		8 500,00		8 500,00	
1	3			642 006	41	ZMOS																			
				642006	41	RVC																			
				642 006	41	APUMS																			
				642 006	41	AHK																			
				642 006	41	POZSO																			
				642 006	41	Občianske združenie VITIS																			
				642 006	41	Združenie matrikárov																			
				642 006	41	SSU Nitrianske Hrnčiarovce																			
				642 006	41	AŠKOS																			
				642 006	41	AKESR																			
1.4										Spracovanie projektov		4 430,88		22 656,00		22 306,00		0,00		0,00		20 000,00		20 000,00	
				637005	41	Spracovanie PD																			
				637005	41	Geometrické plány																			
				637005	41	Zriadenie vecných bremien - SVP																			
				637005	41	Vytýženie existujúcich sietí v obci																			
				637005	41	Znalecké posudky na stanovenie ceny pozemkov																			
1.5										Hlavný kontrolór		5 744,58		8 750,00		2 000,00		0,00		0,00		2 120,00		2 247,20	
1	5			611	41	Mzdové prostriedky																			
				621,623,625	41	Poistné a odvody																			
				631 001	41	Cestovné náhrady - tuzemské																			
				637 001	41	Školenia, kurzy																			
1.6										Auditorské služby		2 160,00		2 220,00		2 340,00		0,00		0,00		2 500,00		2 500,00	
1	6			637 011	41	Overenie účtovnej závierky obce a konsolidovanej účtovnej závierky																			

[Handwritten signatures]

Program 2 Interné služby

Prof. Dr. Vanden Eynde

Program 3 Služby občanom

Program		Podprogram		Funkčná klasifikácia		Ekonomická klasifikácia		Zdroj	Název položky	2 020	2 021	Bežný rozpočet 2022	Kapitálový rozpočet 2022	Finálne operácie 2022	2023	2024
									Spolu	45 740,06	205 813,80	37 906,23	0,00	4 009,33	33 100,00	33 100,00
3	3.1	1		631 001	41			Tuzemské cestovné	Matrika a evidencia	148,16	225,00	945,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		2		637 001	41			Školenia, kurzy, semináre								
									ZPOZ	1 642,69	2 500,00	2 500,00	0,00	0,00	3 800,00	3 800,00
3	3.2	1	2	633 006	41			Všeobecný materiál				300,00				
		2		614	41			Odmeny účinkujúcim				0,00				
				642 014	41			Príspevky pri narodení				1 000,00				
				642 014	41			Životné jubileá				1 200,00				
									Informovanosť, medializácia, propagácia	19 988,67	17 022,00	16 398,00	0,00	0,00	16 000,00	16 000,00
3	3.3	3	3	633 018	41			Obecný rozhlas - Licencie (SOZA)				80,00				
		4		635 005	41			Obecný rozhlas - údržba				1 600,00				
				633 001	41			Obecný rozhlas -				300,00				
				637 004	41			Tlač obecných novín				5 000,00				
				637 004	41			TPD a založenie novín				1 000,00				
				637 004	41			Baliček GDPR + SSL certifikát (websídlo obce)				500,00				
				637 004	41			Správa a údržba internetovej stránky obce				792,00				
				633 016	41			Partnerské vzťahy samospráv - reprezentačné				500,00				
				633 006	11H			Informovanosť, medializácia, prop.-všeobecný materiál				1 000,00				
				633 006	41			Propagačné materiály obce				3 300,00				
				637 004	41			Služby inzercie a platená propagácia v médiách				1 000,00				
				637 004	41			Prepojenie zmlúv na CRZ				918,00				
				637 004	41			Úradná tabuľa CUET - ročná prevádzka				408,00				
									Zabezpečenie volieb	1 936,50	13 440,77	5 164,81	0,00	4 009,33	0,00	0,00
3	3.4.	4		637 004	111			Volby do orgánov územnej samosprávy	Volby do orgánov územnej samosprávy SOBD 2020-21 obyvateľa			0,00		4 009,33		
		5		637 004	111									4 800,00	4 800,00	
3	3.5.	5		635 006	41			Údržba	Cintorínske služby	422,11	3 300,00	800,00	0,00	0,00		
		6		637 004	41			Cintorin - Všeobecné služby (virtuálny cintorín)				300,00				
				633 006	41			Informačné tabule				300,00				
				717 001	41			Kolumbárium - výstavba				200,00				
									Protipožiarna ochrana	4 578,62	6 300,00	7 599,00	0,00		7 500,00	7 500,00
3	3.6.	6		633 006	41			Všeobecný materiál (financované z dotácie DPO)	Protipožiarna ochrana - všeobecný materiál			3 000,00				
		7		633 006	41			PHM sanitka				1 271,00				
				634 001	41			Volkswagen Transporter sanitka - údržba			100,00					
				634 002	41			Volkswagen Transporter sanitka - poistenie			60,00					
				634 003	41			Všeobecné služby			108,00					
				637 004	41			Školenia, kurzy, semináre			2 760,00					
				637 001	41						300,00					
									Civilná ochrana	15 268,79	162 026,03	1 210,70	0,00	0,00	500,00	500,00
3	3.7.	7		633 006	41			Ochranné pomôcky - občania	CO - testovanie zamestnancov COVID 19			100,00				
		8		633 006	41			Školenia, kurzy, semináre				1 010,70				
				637 001	41							100,00				
									Veterinárna ochrana a deratizácia	50,00	0,00	500,00	0,00	0,00	500,00	500,00
3	3.8.	8		637 004	41			Všeobecné služby	Kamerový systém			500,00				
		9		713 005	111			Kamerový systém obce				2 788,72	0,00	0,00	0,00	0,00
				633 006	41			Všeobecný materiál				0,00				

[Handwritten signature]

Program 4 Komunikácie a doprava

Program				Podprogram		Funkčná klasifikácia		Ekonomická klasifikácia		Zdroj		Návrh položky		2 020		2 021		Bežný rozpočet 2022		Kapitálový rozpočet 2022		Financie operácie 2022		2023	2024
4	4.1	1	635 006	41	Opravy miestnych komunikácií	Miestne komunikácie	Spolu		6 179,72	6 000,00	12 500,00	26 045,00	0,00	0,00	41 207,70	43 500,16									
							5 730,00		5 000,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00	10 600,00	11 236,00										
							0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00									
							0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00									
4	4.2	2	635 006	41	Výstavba chodníka ul. Pod Kaštieľom	Miestne chodníky	0,00		0,00	0,00	0,00	26 045,00	0,00	0,00	27 607,70	29 264,16									
							0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00									
							0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00									
							0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00									
4	4.3	3	633 006	41	Posypový materiál	Zimná údržba	348,32		1 000,00	1 000,00	1 000,00	0,00	0,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00									
							0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00									
							0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00									
							0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00									
4	4.4	4	633 006	41	Dopravné značenie	Dopravné značenia	101,40		0,00	0,00	1 500,00	0,00	0,00	2 000,00	2 000,00	2 000,00									
							0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00									
							0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00									
							0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00									
4	4.4	4	633 006	41	Servis a údržba dopravného značenia	Dopravné značenia	500,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00									
							0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00									
							0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00									
							0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00									

[Handwritten signature]

Program 5 Prostredie pre život

Program		Podprogram		Funkčná klasifikácia		Ekonomická klasifikácia		Zdroj		Názov položky		2 020		2 021		Bežný rozpočet 2022		Kapitálový rozpočet 2022		Finančné opatrenie 2022		2023		2024			
5		5.1								Verejné osvetlenia		Spolu		814 276,18		586 015,38		554 914,78		0,00		0,00		588 209,67		623 502,25	
				3		632 001		41		Energie				19 712,60		25 000,00		25 000,00		0,00		0,00		26 500,00		28 090,00	
						633 006		41		Všeobecný materiál								18 000,00									
						635 006		41		Údržba verejného osvetlenia								5 000,00									
5		5.2								Údržba verejnej zelene a verejných priestranstiev		10 182,22		19 500,00		18 700,00		0,00		0,00		19 822,00		21 011,32			
				2		633 006		41		Všeobecný materiál						1 000,00											
						634 001		41		Palivo mazivá a oleje (traktor, kosačky)						6 700,00											
						635 006		41		Údržba						7 000,00											
						637 004		41		Všeobecná služby						4 000,00											
5		5.3								Zásobovanie vodou		132 991,12		163 500,00		173 000,00		0,00		0,00		183 380,00		194 382,80			
				3		632 002		41		Nákup vody						132 000,00											
						633 006		41		Všeobecný materiál						0,00											
						635 004		41		Údržba vodomero						35 000,00											
						637 004		41		Všeobecné služby						3 500,00											
						637 004		41		Správa vodovodu						2 500,00											
						635 006		41		Havarijné stavy						0,00											
5		5.4								Zber a likvidácia odpadov		595 858,79		182 085,04		180 727,88		0,00		0,00		191 571,55		203 065,85			
				4		633 006		41		Všeobecný materiál						10 600,00											
						637 004		41		Cyklický vývoz odpadu						151 800,00											
						637 004		41		Kuchynský rozložiteľný biologický odpad						0,00											
						634 001		41		PHM - stroje zberný dvor						2 000,00											
						634 002		41		Servis a údržba - stroje zberný dvor						200,00											
						637 004		41		Stojisko pre automobily						1 872,00											
						634 002		41		Traktor EXPLORER údržba						1 406,14											
						634 002		41		Náves BIG 7.5 údržba						0,00											
						634 002		41		Šmykom riadený nakladač - údržba						200,00											
						634 003		41		Šmykom riadený nakladač poistenie						1 534,59											
						634 003		41		Traktor EXPLORER poistenie						1 426,45											
						634 003		41		Náves BIG 7.5 poistenie						454,43											
						634 003		41		Ramenový nakladač reťazový poistenie						1 134,27											
						637 004		41		Prenájom pozemkov - zberový dvor na Zavaši						100,00											
						637 004		41		Všeobecné služby						8 000,00											
5		5.5								Likvidácia odpadových vôd		55 531,45		195 930,34		157 486,90		0,00		0,00		166 936,11		176 952,28			
				5		632 001		41		Energie						25 500,00											
						634 002		41		Údržba automobilov (Tatra fekal+traktor)						17 000,00											
						634 001		41		PHM						11 000,00											
						634 003		41		Poistenie automobilov						700,00											
						633 006		41		Všeobecný materiál						2 300,00											
						635 004		41		Údržba strojov						6 500,00											
						635 004		41		Oprava 1 reaktor ČOV						10 000,00											
						717 001		41		Úprava prívodov a odvodov + technológia II. reaktor ČOV						73 486,90											
						637 004		41		Všeobecné služby						11 000,00											

Program 6 Vzdelávanie

Program		Podprogram		Funkčná klasifikácia		Ekonomická klasifikácia		Zdroj		Název položky		2 020	2 021	Kapitálový rozpočet 2022	Finančné operácie 2022	2023	2024
6.1																	
6.1		09.1.1		611	41	Mzdové prostriedky		Spolu		536 292,13	583 189,24	619 457,73	0,00	0,00	656 625,19	696 022,71	
				611	111	MŠ - mzdy, platy – dotácia MŠ pomocný vychovávateľ				342 383,70	361 042,00	383 200,72	0,00	0,00	406 192,76	430 564,33	
		621.623		41	Poistné a odvody												
		611		41	Rekreačné poukazy (13 zamestnancov)												
		637014		41	Stravovanie												
		627		41	DDS												
		637 001		41	Školenia a kurzy												
		633010		41	OOPP												
		632 003		41	Poštové a telekomunikačné služby												
		633 006		41	Všeobecný materiál												
		635004		41	Údržba strojov, prístrojov, zariadení												
		635 006		41	Údržba												
		633006		41	Čistiace prostriedky												
		637 004		41	Všeobecné služby												
		633002		41	Interiérové vybavenie, výpočtová technika												
6.2																	
6.2				611	41	Mzdové prostriedky		Stravovanie v MŠ		113 529,21	125 642,10	134 199,60	0,00	0,00	142 251,58	150 786,67	
		621.623		41	Poistné a odvody												
		637 014		41	Stravovanie												
		627		41	DDS												
		611		41	Rekreačné poukazy (5 zamestnancov)												
		632003		41	Poštové a telekomunikačné služby												
		633 001		41	Režia												
		633 010		41	OOPP												
		633 006		41	Čistiace prostriedky												
		633 011		111	Potraviny - dotácia na stravovacie návky predškôláci												
		633 011		72f	Potraviny												
		633 006		41	Spotrebný materiál												
		635 006		41	Údržba												
		637 014		41	Rozbor vzorky strava												
6.3																	
6.3				611	41	Mzdové prostriedky		Cvč sinlečko		80 379,22	96 505,14	102 057,41	0,00	0,00	108 180,85	114 671,71	
		621.623		41	Poistné a odvody												
		611		41	Rekreačné poukazy (2 zamestnanci)												
		627		41	DDS												
		633010		41	OOPP												
		637004		41	Tanečný súbor medzinárodné vystúpenia												
		634003		41	Poistenie												
		631001		41	Cestovné náhrady												
		637 014		41	Stravovanie												
		633 006		41.111	Všeobecný materiál												
		637 004		41.111	Všeobecné služby												
		633 006		111	Cvč - projekt šport												
		631 001		41.111	Dopravné služby												
		632		41	Výpočtová technika, tel. služby												

[Handwritten signatures and initials]

Program 7 Kultúra, Šport, Voľný čas

Program		Klasifikácia		Klasifikácia		Zdroj		Materiál		2 020		2 021		Bežný rozpočet 2022		Kapitálový rozpočet 2022		Finančná operácia 2022		2023		2024	
7.1.								Spolu		48 841,38	70 519,90	125 411,05	0,00	0,00	128 682,52	132 150,28							
7	1	632 003	41	Obecná knižnica						369,99	650,00	650,00	0,00	0,00	689,00	730,34							
				Počtová a telekomunikačné služby								50,00											
				Všeobecný materiál								100,00											
633 009		41		Knihy, noviny, časopisy										500,00									
	7.2.																						
	Kultúrne podujatia								2 886,44	10 000,00	20 222,21	0,00	0,00	21 435,54	22 721,68								
633 006	41	Všeobecný materiál										978,18											
		Fotiangy																					
		Výstava k Veľkej noci																					
Jarné upratovanie obce																							
633 006	41	Sampión vin Vitis																					
		Stavanie mňa										591,73											
		Mlie pre mamu (spolu s MC Biely)																					
633 006		41	Guľšmajster										2 377,95										
	Deň detí										891,66												
	Rozlička so školským rokom ČVČ																						
633 006	41		Seniorská pohoda																				
		Petropavlovskij jarmok										9 531,81											
		Súmenška na SNP										100,00											
633 006		41	Odstavý vinobranie										3 536,90										
	Úcta k starším																						
	Lampiónový sprievod																						
633 006	41		Na uliacej veži																				
		Prívrastie sv. Mikuláša										2 000,00											
		Vianočný jarmok										0,00											
633 006		41	Silvester a víťanie Nového roka																				
	Všeobecné služby										263,58												
	7.3.																						
637 004	41		Podpora spoločkovej činnosti								34 346,38	50 219,90	70 886,55	0,00	0,00	70 886,55	70 886,55						
		Energie - súčet										15 000,00											
		Budova Klubu obchodcov el. energia										900,00											
633 006		41	Budova Klubu obchodcov plyn										1 100,00										
	Budova OK IMC Biely, ZO SZZ, MS SKČ el energia										1 000,00												
	Budova OK IMC Biely, ZO SZZ, MS SKČ plyn										3 500,00												
633 006	41		Budova pošty (MO MS, OZ Mirnec) el energia										500,00										
		Budova pošty (MO MS, OZ Mirnec) plyn										100,00											
		Športový klub el energia										2 500,00											
633 006		41	Športový klub plyn										6 000,00										
	Vodné stčné - súčet										1 970,00												
	Budova Klubu obchodcov										180,00												
633 006	41		Budova pošty (MO MS, OZ Mirnec)										10,00										
		Športový klub										1 700,00											
		Budova OK IMC Biely, ZO SZZ, MS SKČ										80,00											
642 001		41	Dychová hudba										1 000,00										
	FS Uliadanka										1 800,00												
	Spievacký zbor VALAQUENTA										1 500,00												
642 001	41		Slovenský skauting										1 500,00										
		ZO Jednota obchodcov Slovenska										4 000,00											
		WORKOUT										2 500,00											
642 001		41	MO Matice slovenskej										1 200,00										
	ZO SZZ										3 500,00												
	Športový klub vo Veľkom Zľuži										27 915,55												
642 001	41		OZ Mirnec										1 500,00										
		DHZ Veľké Zálužie										4 500,00											
		Cyklistický Team Veľké Zálužie										2 000,00											
642 001		41	Lovčský spolk										1 000,00										
	7.4.																						
	Prevádzka športových zariadení								11 239,57	9 650,00	33 652,29	0,00	0,00	35 674,43	37 811,71								
633 006	41		Všeobecný materiál										9 770,00										
		Udrba										3 150,00											
		Orianiácia športových podujatí										1 500,00											
637 004		41	Vybudovanie detského ihriska										0,00										
	Udržba vracúľového ihriska pri ZŠ										1 154,38												
	Upravy športových areolov a detských ihrísk										6 500,00												
635006	41		cyklističan - dotácia NSK cest. Ruch										1 500,00										
		Športoviská - udržba ihriska pri MŠ										10 077,91											

[Handwritten signatures and notes]

Program 8 Sociálne služby

Program		podprogram		Funkčná klasifikácia		Ekonomická klasifikácia		Zdroj		Návrh položky		2 020		2 021		Bežný rozpočet 2022		Kapitálový rozpočet 2022		Finančné operácie 2022		2023	2024
										Spolu													
8.1.										Sociálne služby													
				634 005	41			Dialničná známka Dacia								51 587,82	0,00			2 577,09	2 671,71		
				633 010	41			Pracovné odevy, obuv a ochranné pomôcky								1 487,82	0,00			1 577,09	1 671,71		
				634 001	41			Palivá, oleje a mazivá								50,00							
				634 002	41			Servis, údržba, opravy vozidla								323,82							
				634 003	41			Poistenie - Dacia								800,00							
				637 027	41			Posudková činnosť - zahrnuté do podprogramu 9.1								200,00							
8.2										Príspevky externým poskytovateľom													
8	2			642 002	41			Sociálne služby				535,90	4 448,40	2 000,00	0,00	2 000,00	0,00			500,00	500,00		
8.3.										Pomoc v hmotnej núdzi													
8	3			641 012	41			Humanitárna pomoc pre Ukrajincov				0,00	500,00	48 100,00	0,00	48 100,00	0,00			500,00	500,00		
				642 014	11UA			Ubytovanie odídencia - Ukrajina						10 000,00		10 000,00							
8	3			642 014	41			Jednorazové sociálne dávky						36 500,00		36 500,00							
														1 600,00		1 600,00							

[Signature]
[Signature] *[Signature]*

Program		Podprogram		Funkčná klasifikácia		Ekonomická klasifikácia		Zdroj		Název položky		2020		2021		Bežný rozpočet 2022		Kapitálový rozpočet 2022	Finančné operácie 2022	2023		2024	
9.1																							
Administratíva																							
Spolu		557 796,45		339 322,10		588 522,57		631 840,93		0,00		0,00		669 751,39		709 936,47							
1		611		41		Mzdové prostriedky		227 680,00															
		621.623.625		41		Poistné a odvody		79 194,28															
		631.001		41		Cestovné náhrady - Tuzemské		900,00															
		637.014		41		Finančný príspevok na stravovanie		6 741,00															
		637.014		41		Stravovanie		7 200,00															
		637.001		41		Vzdelávania zamestnancov		2 223,00															
		611		41		Rekreačné poukazy (13 zamestnancov)		550,00															
		627		41		DDS		11 773,00															
		637.004		41		Všeobecné služby		8 800,00															
		632.003		41		Poštové a telekomunikačné služby		10 000,00															
		633.001		41		Interiérové vybavenie		1 000,00															
		633.002		41		Výpočtová technika - výmena zast. Zariadení		3 000,00															
		635.009		41		Správa softwaru, predĺženie licencií		5 000,00															
		633.003		41		Telekomunikačná technika		200,00															
		633.006		41		Všeobecný materiál (DM,náradie, kanc.potreby.....)		12 600,00															
		633.016		41		Reprezentačné		1 800,00															
		633.009		41		Knihy, noviny a časopisy		800,00															
		635.004		41		Údržba prevádzkových strojov, prístrojov a zariadení		2 500,00															
		634.005		41		Dialnična známka Renault Megane		50,00															
		634.003		41		Poistenie vozidla		450,00															
		634.001		41		PHM		200,00															
		634.002		41		Údržba auta		1 000,00															
		611		111		OcÚ - Dotácia zo SR Matrika		7 289,45															
		611		111		OcÚ - Dotácia zo SR Evidencia ob.		1 398,54															
		611		111		OcÚ - Dotácia zo SR Reg.adries		152,40															
		611		111		OcÚ - Dotácia zo SR Životné prostredie		415,32															
9.2		218 474,35		232 726,10		238 923,94		0,00		0,00		253 259,38		268 454,94									
Prevádzka komunálnych služieb																							
2		611		41																			

u

Program 10 Obecné byty

Program		Podprogram		Funkční klasifikace		Ekonomická klasifikace		Zdroj	Název položky		2020	2021	Bežný rozpočet 2022	Kapitálový rozpočet 2022	Finanční operace 2022	2023	2024
		10.1							Spolu		100 562,97	101 511,48	23 740,00	0,00	74 000,00	101 000,00	101 000,00
10				632 001	41	Energie			Správa komunálních bytů		100 562,97	101 511,48	23 740,00	0,00	74 000,00	101 000,00	101 000,00
				637 004	41	Správa bytů							800,00				
				641 009	41	Bytové - opravy							4 940,00				
				651 003	41	Rekonstrukce kúrenia 18 b1 (plynové kotle nad vaňou)							18 000,00				
						Splátky SFRB									74 000,00		

cena sa pohybuje od 71668,80 do 94651,20 Eur

[Handwritten signature] *[Handwritten initials]* *[Handwritten name]*

„ N Á V R H „
DODATOK č. 4/2022

VZN č. 3/2015 o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné
stavebné odpady na území Obce Veľké Zálužie

Š T V R T Á Č A S Ť

§ 9

DAŇ ZA UŽÍVANIE VEREJNÉHO PRIESTRANSTVA

§ 10

SADZBA DANE

Sadzba dane za užívanie verejného priestranstva je :

- f. 10 €/m² za predaj ostatného tovaru na obecnej tržnici, verejných priestranstvách
a počas obecných podujatí*

Ó S M A Č A S Ť

§ 21

POPLATOK ZA KOMUNÁLNE ODPADY A DROBNÉ STAVEBNÉ ODPADY

§ 22

Určenie poplatku

1. Obec určuje :

- a. poplatok za komunálne odpady na osobu a kalendárny deň** pre všetky fyzické osoby (občan prihlásený na trvalý pobyt, občan prihlásený na prechodný pobyt, vlastník nehnuteľnosti – stavby na bývanie, ak nie je prihlásený na trvalý alebo prechodný pobyt)
vo výške 0,0959 €.

§ 23

Množstvový zber

2. **Sadzba poplatku za jeden liter komunálneho odpadu je 0,030 €.**

Ostatné články VZN zostávajú nezmenené.

Milan B í r o
starosta obce

Zverejnené na úradnej tabuli, na webovom sídle obce a na CUET pred schválením Obecným zastupiteľstvom vo Veľkom Záluží dňa

Zvesené dňa

Pripomienky a pozmeňujúce návrhy možno podať na Obecnom úrade vo Veľkom Záluží do 09.12.2022 do 12.hod.

Na tomto dodatku č. 4/2022 k VZN č. 3/2015 sa uznieslo Obecné zastupiteľstvo vo Veľkom Záluží dňa uznesením číslo

Tento dodatok nadobúda účinnosť dňom





30 15

OBEC VEĽKÉ ZÁLUŽIE

Materiál na rokovanie Obecného zastupiteľstva vo Veľkom Záluží

Názov:	Dôvodová správa k návrhu dodatku č.4 k VZN č.3/2015 o miestnych daniach a miestnom poplatku za KO a DSO na území obce Veľké Zálužie
Predkladateľ:	Milan Bíro, starosta obce
	28.11.2022
Odôvodnenie:	1. Sadzba za užívanie verejného priestoru Sadzba dane za užívanie verejného priestranstva sa zvyšuje na 10/Eur/m² za predaj ostatného tovaru na obecnej tržnici, verejných priestranstvách a počas obecných podujatí z dôvodu veľmi nízkej sadzby dane (4,00 Eur/m²). Nový návrh sadzby dane reflektuje na trhové podmienky prenájmov na trhu s nehnuteľnosťami. 2. Poplatok za komunálne odpady a drobné stavebné odpady Pri daňovej a poplatkovej politike obce sa vychádza sa z podstaty samotných pojmov daň a poplatok. Poplatok predstavuje peňažnú hodnotu - sumu určenú na zaplatenie za používanie niečoho, za úkon, službu a pod. Poplatok na rozdiel od miestnej dane, musí byť stanovený vo výške nákladu na službu a využitie výnosu z poplatku za komunálny odpad musí byť použitý výhradne na úhradu nákladov, ktoré súvisia so zberom a likvidáciou odpadov. Stanovenie výšky poplatku za komunálny odpad závisí od viacerých faktorov. Ide najmä o: - vývoj množstva odpadov v obci (a to od domácností, podnikateľov, veľkoobjemový odpad, ktorý sa vozí od domácností na zberný dvor atď.), - náklady na prevádzku zberného dvora (náklady na opravy a údržbu a poistného na stroje, ktorú sú určené pre odpadové hospodárstvo v obci, PHM, mzda pracovníka), - náklady na likvidáciu čiernych skládok odpadu, - vývoj nákladov na likvidáciu odpadu (skládkovanie a výšku zákonného poplatku za uloženie na skládku), . záväzky vyplývajúce z medzinárodných zmlúv a rozhodnutí v rámci Európskej Únie. Pokiaľ obec stanoví výšku poplatku nižšie ako sú očakávané náklady, musí tieto náklady uhradiť z iných príjmov ako z príjmu z poplatku za komunálny odpad. Na úkor iných investícií. Obec však už koná v rozpore so zákonom. Výška poplatku za komunálny odpad na jedného občana a na 1 l odpadu, ktorá bola schválená v roku 2020, už v tom čase bola nastavená nedostatočne. Ponitrianske združenie pre separovaný zber odpadu (ďalej PZO), ktoré neustále monitoruje vývoj odpadov a cien v odpadovom hospodárstve, upozornilo obec, že výška poplatku za komunálny odpad by mala na rok 2021 byť navrhnutá a schválená v sume 0,0959 Eur na jeden deň na jedného obyvateľa, čo znamená 35,00 Eur na jedného obyvateľa na rok. Vychádzajúc z reálnych nákladov obce na nakladanie s odpadmi a následne procesu schvaľovania bolo zrejmé, že OZ nerešpektovalo skutočnosti, ktoré v obci boli a schválením nedostatočnej výšky sadzby poplatku obec poškodili. Reálne náklady na zber a likvidáciu odpadov podľa fakturácie od PZO v obci v roku 2022 v mesiacoch január – október dosiahli objem 131.698,11 Eur. Odhad na mesiace november a december je 14.500,00 Eur. Všetky faktúry od PZO ako faktúry za odvoz dreveného odpadu sú zverejnené na webovom sídle obce. Prevádzka zberného dvora (mzda pracovníka, PHM, poistenie a údržba strojov a odvoz dreveného odpadu) predstavujú sumu 20.916,00 Eur. Spolu je to 167.111,11 Eur. Ak to vydelíme počtom

	obyvateľov 4337 (k dnešnému dňu), dosiahneme sumu na jedného obyvateľa 38,53 Eur na rok. Nakoľko v obci funguje aj množstevný zber, kde je stanovená sadzba za 1 l, predpokladáme, že suma 35,00 Eur/občan/rok by mohla byť postačujúca. V roku 2022 boli vydané rozhodnutia o poplatku za KO a DSO v celkovej sume 123.214,08 Eur. Ak sa pozrieme na skutočné a odhadované náklady za rok 2022, t.j. 167.111,11 Eur, obec bude doplácať z iných zdrojov ako objemu vyrubeneho poplatku cca 43.897,03 Eur. Tieto finančné zdroje mohli byť použité na niečo iné, keby sa pri rozhodovaní o ekonomických a finančných veciach prijímali také zodpovedné rozhodnutia, ktoré by rešpektovali potreby obce a jej obyvateľov, ale nie na úkor obce.
Návrh na uznesenie	Obecné zastupiteľstvo a) prerokovalo návrh dodatku č.4 k VZN č.3/2015 o miestnych daniach a miestnom poplatku za KO a DSO na území obce Veľké Zálužie a b) uznáva sa na Dodatku č.4 k VZN č.3/2015 o miestnych daniach a miestnom poplatku za KO a DSO na území obce Veľké Zálužie

„ N Á V R H „

Dodatok č. 3

Všeobecne záväzného nariadenia č. 2/2016 o nakladaní s komunálnymi odpadmi a drobnými stavebnými odpadmi na území Obce Veľké Zálužie, ktorým sa

mení :

§ 10 Intervaly vývozov

2. Interval vývozov zberných nádob na ZKO (zmesový komunálny odpad) je určený nasledovne :

a) pre rodinné domy a bytové domy – **1x mesačne podľa harmonogramu vývozu komunálneho a separovaného odpadu**

Ostatné články VZN zostávajú nezmenené.

1/ Návrh Dodatku č. 3 Všeobecne záväzného nariadenia č. 2/2016 o nakladaní s komunálnymi odpadmi a drobnými stavebnými odpadmi na území Obce Veľké Zálužie bol zverejnený pred schválením na úradnej tabuli obce, na webovom sídle obce a na CUET dňa

2/ Pripomienky k tomuto návrhu Dodatku č. 3 VZN č. 2/2016 je možné podať písomne na Obecnom úrade vo Veľkom Záluží do 09.12.2022 do 12.hod.

3/ Na tomto dodatku č. 3 k VZN č. 2/2016 sa uznieslo Obecné zastupiteľstvo vo Veľkom Záluží dňa..... uznesením číslo
Tento dodatok nadobúda účinnosť dňom

Vyvesené na úradnej tabuli, webovom sídle obce a na CUET po schválení OZ dňa

.....

Zvesené dňa

Milan B í r o
starosta obce



357 16

OBEC VEĽKÉ ZÁLUŽIE**Materiál na rokovanie Obecného zastupiteľstva vo Veľkom Záluží**

Názov:	Dôvodová správa k návrhu dodatku č.3 k VZN č.2/2016 o nakladaní s odpadmi DSO na území obce Veľké Zálužie
Predkladateľ:	Milan Bíro, starosta obce
	28.11.2022
Odôvodnenie:	Vzhľadom k situácii na trhu s odpadmi, doposiaľ neurčenej výšky zákonného poplatku MŽP SR a rastom inflácie, sa pri odhadoch vieme odvíjať najmä zazmluvnenými cenami PZO na rok 2023 a odhadom cien PHM. Z dôvodu nárastu cien PHM sa výrazne zvyšuje cena vývozu odpadu z obce. Z uvedeného dôvodu navrhujeme znížiť frekvenciu vývozu odpadov pri rodinných domov v mesačných cykloch. Takto sa rozhodla nadpolovičná časť obcí združených v PZO. A to má naša obec ešte výhodu veľkých 240 l nádob ako jediná v združení. Ostatné obce majú objem nádob na KO len 120 l.
Návrh na uznesenie	Obecné zastupiteľstvo a) prerokovalo návrh dodatku č.3 k VZN č.2/2016 o nakladaní s odpadmi a DSO na území obce Veľké Zálužie a b) uznáva sa na Dodatku č.3 k VZN č.2/2016 o nakladaní s odpadmi a DSO na území obce Veľké Zálužie

300 14

NÁVRH
Dodatok č.4

Všeobecne záväzné nariadenie č.1/2016
o podrobnostiach financovania škôl a školských zariadení
na území Obce Veľké Zálužie

Dodatok č. 4 tohto VZN sa týka úpravy Prílohy 1

Pôvodný text:

Výška finančných prostriedkov na mzdy a prevádzku na jedno dieťa (žiaka, člena) na rok 2021 v školách a školských zariadeniach v zriaďovateľskej pôsobnosti Obce Veľké Zálužie:

Kategória škôl a školských zariadení	Výška finančných prostriedkov na mzdy a prevádzku na dieťa (žiaka, dieťa)/ rok v €
Materská škola, Podvinohrady 519/53, Veľké Zálužie	2.061,21 €
Školská jedáleň pri MŠ, Podvinohrady 519/53, Veľké Zálužie	753,00 €
Školská jedáleň pri ZŠ, Školská 851/4, Veľké Zálužie	111,00 €
Školský klub detí pri ZŠ, Školská 851/4, Veľké Zálužie	425,00 €
Centrum voľného času Slniečko, Hlavná 788/48, Veľké Zálužie	135,00 €

Nahradzujúci text

Výška finančných prostriedkov na mzdy a prevádzku na jedno dieťa (žiaka, člena) na rok 2023 v školách a školských zariadeniach v zriaďovateľskej pôsobnosti Obce Veľké Zálužie:

Kategória škôl a školských zariadení	Výška finančných prostriedkov na mzdy a prevádzku na dieťa (žiaka, dieťa)/ rok v €
Materská škola, Podvinohrady 519/53, Veľké Zálužie	2281,66 €
Školská jedáleň pri MŠ, Podvinohrady 519/53, Veľké Zálužie	805,21 €
Školská jedáleň pri ZŠ, Školská 851/4, Veľké Zálužie	185,40 €
Školský klub detí pri ZŠ, Školská 851/4, Veľké Zálužie	618,00 €
Centrum voľného času Slniečko, Hlavná 788/48, Veľké Zálužie	543,48 €

Ostatné časti VZN ostávajú nezmenené.

.....
Milan B í r o
starosta obce

Návrh Dodatku č. 4 k VZN č.1/2016 bol zverejnený na úradnej tabuli obce dňa: 28.11.2022
Návrh Dodatku č. 4 k VZN č.1/2016 bol zverejnený na web-stránke obce dňa: 28.11.2022
Dodatok č. 4 k VZN č.1/2016 bol prerokovaný na zasadnutí Obecného zastupiteľstva vo Veľkom Záluží dňa 13.12.2022 Uznesením č.
Dodatok č. 4 k VZN č.1/2016 bol zverejnený dňa:
Dodatok č. 4 k VZN č.1/2016 je účinný odo dňa: 01.01.2023

Pripomienky k Návrhu Dodatku č.4 k VZN č.1/2016 je možné podať na OcU do 09.12.2022 do 12.00 hod.



OBEC VEĽKÉ ZÁLUŽIE

Materiál na rokovanie Obecného zastupiteľstva vo Veľkom Záluží

Názov:	Návrh Dodatku č.4 k VZN č.1/2016 o podrobnostiach financovania škôl a školských zariadení na území obce Veľké Zálužie
Predkladateľ:	Milan Bíro, starosta obce
Dátum:	28.11.2022
Odôvodnenie:	Na území obce Veľké Zálužie sa nachádzajú školy a školské zariadenia, ktoré sú v tzv. originálnej pôsobnosti obce (určenej zákonom č.369/90 Zb. o obecnom zriadení v z.n.p.). Jedná sa o nasledovné školy a školské zariadenia: - Materská škola, Podvinohrady 519/53, Veľké Zálužie, - Školská jedáleň pri MŠ, Podvinohrady 519/53, Veľké Zálužie, - Školská jedáleň pri ZŠ, Školská 851/4, Veľké Zálužie, - Školský klub detí pri ZŠ, Školská 851/4, Veľké Zálužie, - Centrum voľného času Slniečko, Hlavná 788/48, Veľké Zálužie. Financovanie týchto zariadení sa realizuje najmä z rozpočtu obce Veľké Zálužie, a to z výnosu na podiele dani z príjmu FO. Finančné zdroje sa používajú na krytie bežných výdavkov, akými sú mzdy, nákup všeobecného materiálu, služieb a bežná údržba. Z uvedeného dôvodu sa obciam odporúča vypracovať VZN, ktoré by stanovilo objem finančných prostriedkov určených na prevádzku týchto zariadení a mzdy ich pracovníkov. Financovanie škôl a školských zariadení, ktoré sa nachádzajú na území obce Veľké Zálužie, podlieha ustanoveniam VZN č.1/2016. Nakoľko sa jedná o originálne kompetencie, v priebehu roka dochádza došlo k zmenám jednotkového koeficientu, v platoch pedagogických a nepedagogických pracovníkov, odbornosti pracovníkov, rastú náklady na prevádzku zariadení v dôsledku rastu cien tovarov a služieb, je potrebné upraviť výšku finančných prostriedkov na mzdy a prevádzku na jedno dieťa v školách a školských zariadeniach tak, aby korešpondovali s návrhom rozpočtu obce Veľké Zálužie na rok 2023.
Návrh na uznesenie	Obecné zastupiteľstvo vo Veľkom Záluží a) prerokovalo Návrh Dodatku č.4 k VZN č.1/2016 o podrobnostiach financovania škôl a školských zariadení na území obce Veľké Zálužie b) uznáva sa na Dodatku č.4 k VZN č.1/2016 o podrobnostiach financovania škôl a školských zariadení na území obce Veľké Zálužie

[Handwritten signatures]

Dodatok č.4

Všeobecne záväzné nariadenie č.1/2016
o podrobnostiach financovania škôl a školských zariadení
na území Obce Veľké Zálužie

Dodatok č. 4 tohto VZN sa týka úpravy Prílohy 1

Pôvodný text:

Výška finančných prostriedkov na mzdy a prevádzku na jedno dieťa (žiaka, člena) na rok 2021 v školách a školských zariadeniach v zriaďovateľskej pôsobnosti Obce Veľké Zálužie:

Kategória škôl a školských zariadení	Výška finančných prostriedkov na mzdy a prevádzku na dieťa (žiaka, dieťa)/ rok v €
Materská škola, Podvinohrady 519/53, Veľké Zálužie	2.061,21 €
Školská jedáleň pri MŠ, Podvinohrady 519/53, Veľké Zálužie	753,00 €
Školská jedáleň pri ZŠ, Školská 851/4, Veľké Zálužie	111,00 €
Školský klub detí pri ZŠ, Školská 851/4, Veľké Zálužie	425,00 €
Centrum voľného času Slniečko, Hlavná 788/48, Veľké Zálužie	135,00 €

Nahrádzajúci text

Výška finančných prostriedkov na mzdy a prevádzku na jedno dieťa (žiaka, člena) na rok 2023 v školách a školských zariadeniach v zriaďovateľskej pôsobnosti Obce Veľké Zálužie:

Kategória škôl a školských zariadení	Výška finančných prostriedkov na mzdy a prevádzku na dieťa (žiaka, dieťa)/ rok v €
Materská škola, Podvinohrady 519/53, Veľké Zálužie	2281,66 2304,29 €*
Školská jedáleň pri MŠ, Podvinohrady 519/53, Veľké Zálužie	805,21 807,69 €*
Školská jedáleň pri ZŠ, Školská 851/4, Veľké Zálužie	185,40 €
Školský klub detí pri ZŠ, Školská 851/4, Veľké Zálužie	618,00 €
Centrum voľného času Slniečko, Hlavná 788/48, Veľké Zálužie	543,48 €

***Vysvetlenie: Zmena nastáva z dôvodu úpravy súm v prvkoch „odvodov“ v podprograme 6.1 a 6.2**

Ostatné časti VZN ostávajú nezmenené.

.....
Milan B í r o
starosta obce

Návrh Dodatku č. 4 k VZN č.1/2016 bol zverejnený na úradnej tabuli obce dňa: 28.11.2022
Návrh Dodatku č. 4 k VZN č.1/2016 bol zverejnený na web-stránke obce dňa: 28.11.2022
Dodatok č. 4 k VZN č.1/2016 bol prerokovaný na zasadnutí Obecného zastupiteľstva vo Veľkom Záluží dňa 13.12.2022 Uznesením č.
Dodatok č. 4 k VZN č.1/2016 bol zverejnený dňa:
Dodatok č. 4 k VZN č.1/2016 je účinný odo dňa:

01.01.2023

Všeobecne záväzné nariadenie obce Veľké Zálužie č. 1/2022

o určení výšky príspevku na čiastočnú úhradu nákladov, výšky príspevku na režijné náklady a podmienky úhrady v školskej jedálni v zriaďovateľskej pôsobnosti obce Veľké Zálužie

Obecné zastupiteľstvo obce Veľké Zálužie podľa ustanovenia § 6 ods. 1 a § 11 ods. 4 písm. g) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a podľa § 140 ods. 10 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej aj ako iba „zákon“), sa uznieslo na tomto Všeobecne záväznom nariadení obce Veľké Zálužie č. 1/2022 o určení výšky o určení výšky príspevku na čiastočnú úhradu nákladov, výšky príspevku na režijné náklady a podmienky úhrady v školskej jedálni v zriaďovateľskej pôsobnosti obce Veľké Zálužie.

Čl. 1**Úvodné ustanovenia**

1. Výška príspevku zákonného zástupcu dieťaťa/žiaka na čiastočnú úhradu nákladov, výšku príspevku na režijné náklady a podmienky úhrady v školskej jedálni, ktorej zriaďovateľom je obce Veľké Zálužie, sa určuje všeobecne záväzným nariadením.
2. Príspevok zákonného zástupcu dieťaťa/žiaka na režijné náklady zariadenia školského stravovania je príjmom rozpočtu obce Veľké Zálužie.

Čl. 2**Určenie výšky príspevku na čiastočnú úhradu nákladov v zariadení školského stravovania a určenie výšky príspevku na režijné náklady**

1. Školská jedáleň, ktorej zriaďovateľom je obce Veľké Zálužie, poskytuje stravovanie deťom/žiakom za čiastočnú úhradu nákladov, ktoré uhrádza zákonný zástupca (ďalej aj ako „ZZ“) vo výške nákladov na nákup potravín podľa vekových kategórií stravníkov v nadväznosti na odporúčané výživové dávky. Zákonný zástupca čiastočne prispieva na úhradu režijných nákladov na prevádzku zariadenia školského stravovania.
2. Školská jedáleň poskytuje stravovanie deťom/ žiakom za čiastočnú úhradu nákladov, ktoré uhrádza zákonný zástupca vo výške nákladov na nákup potravín podľa vekových kategórií stravníkov v nadväznosti na odporúčané výživové dávky.
3. Finančné pásma, ktoré určujú náklady na nákup potravín na jedno jedlo podľa vekových kategórií stravníkov a príspevok zákonného zástupcu dieťaťa a žiaka vo výške nákladov na nákup potravín, sú stanovené Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky.
4. Príspevok, ktorý uhrádza zákonný zástupca dieťaťa (materskej školy, ďalej len „MŠ“) alebo žiaka (základnej školy ďalej len „ZŠ“) vo výške nákladov na nákup potravín podľa vekových kategórií stravníkov v nadväznosti na odporúčané výživové dávky a výška príspevku na režijné náklady sú určené za každý stravovací deň nasledovne:

NÁVRH

- a. Výška príspevku zákonného zástupcu dieťaťa alebo žiaka na nákup potravín na jedno jedlo v **ŠJ materskej školy v Eur:**

Ukazovateľ	Nákup na nákup potravín na jedno jedlo 2.finančné pásmo			Spolu náklady na nákup potravín	Príspevok ZZ* na režijné náklady	Platba ZZ* za stravu spolu s réžiou na 1 deň
	desiata	obed	olovrant			
MŠ denná -dieťa	0,45	1,10	0,35	1,90	0,20	2,10

* zákonný zástupca

- b. Výška príspevku zákonného zástupcu dieťaťa alebo žiaka na nákup potravín na jedno jedlo v **ŠJ základnej školy v Eur:**

Ukazovateľ	Nákup na nákup potravín na jedno jedlo 3.finančné pásmo			Spolu náklady na nákup potravín	Príspevok ZZ* na režijné náklady	Platba ZZ* za stravu spolu s réžiou na 1 deň
	desiata	obed	olovrant			
ZŠ stravníci 6-11 rokov	0	1,70	0	1,70	0,10	1,80
ZŠ stravníci 11-15 rokov	0	1,90	0	1,90	0,10	2,00

* zákonný zástupca

5. V zmysle zákona č. 245/2008 § 140 a § 141 prispieva dospelá osoba na úplnú úhradu nákladov vo výške nákladov na nákup potravín a réžie:

- a. **Výška príspevku pre zamestnanca školskej jedálne a zamestnanca MŠ:**

cena obedu	5,11 Eur/obed
príspevok zamestnávateľa 55%	2,81 Eur/obed
príspevok zamestnanca	2,20 Eur/obed
príspevok zamestnanca na réžiu	0,10 Eur/obed

- b. **Výška príspevku pre zamestnanca školskej jedálne a zamestnanca ZŠ:**

cena obedu	5,56 Eur/obed
príspevok zamestnávateľa 55%	3,06 Eur/obed
zamestnanec dopláca	2,40 Eur/obed
príspevok zamestnanca na réžiu	0,10 Eur/obed

Čl.3

Podmienky úhrady v školskej jedálni

- Náklady na nákup potravín a príspevok na režijné náklady uhrádza zákonný zástupca dieťaťa materskej školy/žiaka základnej školy.
- Prihlásiť sa na stravovanie alebo odhlásiť sa zo stravovania je potrebné najneskôr do 14.00 hod. v predchádzajúci pracovný deň.¹**

¹ Z dôvodu dodržiavania všeobecne záväzných právnych predpisov pre školské stravovanie (napr. Zásady správnej výrobnjej praxe - HACCP a pod.) **nie je možné odhlásiť stravu ráno v daný stravovací deň.**

NÁVRH

3. V prvý deň neprítomnosti dieťaťa je možné neodhlásenú stravu odobrať do obedára v čase od 11.30 - 12.30 hod. Ďalšie dni neprítomnosti dieťaťa na výchovnovzdelávacom procese v škole je potrebné dieťa zo stravovania včas odhlásiť.
4. Za neodobratú alebo včas neodhlásenú stravu sa finančná ani vecná náhrada neposkytuje.
5. Obec Veľké Zálužie ako zriaďovateľ ŠJ môže rozhodnúť o zrušení alebo odpustení príspevku v prípadoch stanovených zákonom². To neplatí, ak ide o deti a žiakov, na ktoré sa poskytuje dotácia podľa § 4 zákona č. 544/2010 Z.z. o dotáciách v pôsobnosti Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky.
6. Úhrada príspevku sa realizuje zálohovo každý mesiac školského roka do 15.dňa v mesiaci, za ktoré sa platba platí, a to bankovým prevodom na číslo účtu príslušnej školskej jedálne, ktoré je uvedené na zápisnom lístku stravníka alebo poštovou poukážkou, ktorú vydá príslušný vedúci školskej jedálne školy, ktorú dieťa/žiak navštevuje.
7. Vyúčtovanie úhrady príspevku za uplynulý kalendárny mesiac sa uskutočňuje na základe reálne odobratej stravy.
8. Rozdiel medzi uhradeným príspevkom na uplynulý mesiac a cenou odobraného jedla sa započítava do výšky zálohy na príslušný kalendárny mesiac. Podklad k platbe vydá zákonnému zástupcovi príslušný vedúci školskej jedálne školy, ktorú dieťa/žiak navštevuje najneskôr do 10.dňa príslušného kalendárneho mesiaca.
9. Záverečné vyúčtovanie úhrad záloh na príspevok sa uskutočňuje po skončení príslušného školského roka u stravníkov, ktorí:
 - a. ukončili dochádzku materskej školy a tým aj poberanie stravy v ŠJ MŠ,
 - b. ukončili dochádzku základnej školy a tým aj poberanie stravy v ŠJ ZŠ.
10. V prípade, že stravník ukončí poberanie stravy v školskej jedálni príslušnej školy z dôvodu ukončenia dochádzky v tejto škole, záverečné vyúčtovanie sa uskutoční do posledného dňa v mesiaci nasledujúceho po mesiaci ukončenia dochádzky do školy.
11. Preplatky zo záverečného vyúčtovania záloh na úhradu príspevku budú vrátené príslušnou školskou jedálňou školy, ktorú dieťa/žiak navštevovali zákonnému zástupcovi dieťaťa/žiaka bezhotovostne na účet, ktorý zákonný zástupca dieťaťa/žiaka uvedie v zápisnom lístku stravníka príslušnej školskej jedálne.

Čl.4

Zrušovacie ustanovenia

Nadobudnutím účinnosti tohto nariadenia stráca účinnosť a platnosť čl.5 Všeobecne záväzné nariadenie č. 5/2017 o určení príspevku na čiastočnú úhradu nákladov v školách, v školských výchovno-vzdelávacích zariadeniach a na čiastočnú úhradu nákladov a podmienky úhrady v školských účelových zariadeniach v zriaďovateľskej pôsobnosti Obce Veľké Zálužie.

² § 140 ods.12 zákona č.245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

NÁVRH

Čl. 5 Záverečné ustanovenia

1. Obecné zastupiteľstvo sa uznieslo na VZN č.1/2022 o určení výšky príspevku na čiastočnú úhradu nákladov, výšky príspevku na režijné náklady a podmienky úhrady v školskej jedálni v zriaďovateľskej pôsobnosti obce Veľké Zálužie dňa 13.12.2022 Uznesením č.....
2. Toto VZN nadobúda účinnosť 01.01.2023.

.....
Milan **Bíro**
starosta obce

Návrh VZN č.1/2022 bol zverejnený na úradnej tabuli obce dňa:	25.11.2022
Návrh VZN č.1/2022 bol zverejnený na web-sídlo obce dňa:	25.11.2022
Návrh VZN č. 1/2022 bol zverejnený na CEUT dňa:	25.11.2022
VZN č. 1/2022 bolo po schválení zverejnené na úradnej tabuli obce dňa:	
VZN č. 1/2022 bolo po schválení zverejnené na web-sídle obce dňa:	
VZN č. 1/2022 je účinné odo dňa:	01.01.2023



30) 18

OBEC VEĽKÉ ZÁLUŽIE**Materiál na rokovanie Obecného zastupiteľstva vo Veľkom Záluží**

Názov:	Návrh VZN č.1/2022 o určení výšky príspevku na čiastočnú úhradu nákladov, výšky príspevku na režijné náklady a podmienky úhrady v školskej jedálni v zriaďovateľskej pôsobnosti obce Veľké Zálužie
Predkladateľ:	Milan Bíro, starosta obce Denisa Andrášiková, vedúca ŠJ MŠ Kvetoslava Bernáteková, vedúca ŠJ ZŠ
Dátum:	18.11.2022
Odôvodnenie:	Od 1.1.2023 vstupujú do platnosti nové finančné pásma na nákup potravín na jedno jedlo podľa vekových kategórií stravníkov. Taktiež došlo k zmenám stravného. S týmito skutočnosťami súvisia odporúčania pre prípravu a nastavenie spôsobu financovania stravovania v školských jedálňach. Ako povedal minister školstva, vedy, výskumu a športu SR Ján Horecký: „<i>Naposledy sa financie na prípravu teplých jedál v školských jedálňach upravovali v roku 2019 a tieto sumy sú už momentálne nedostatočné</i>“ (https://www.teraz.sk/najnovsie/msvvasnavysenie-financnych-pasie/675240-clanok.html). Z uvedeného dôvodu je navrhnuté samostatné VN obce, ktoré bude riešiť len formu úhrady príspevku zákonného zástupcu dieťaťa/žiaka na nákup potravín a príspevok dospelého stravníka- zamestnanca ŠJ MŠ, MŠ a ZŠ, ŠJZŠ a ŠKD. Návrh VZN bol zverejnený na úradnej tabuli obce, webovom sídle obce a CEUT v zákonom predpísanej lehote. K návrhu VZN sa niekoľko krát stretli vedúce školských jedální v zriaďovateľskej pôsobnosti obce.
Návrh na uznesenie	Obecné zastupiteľstvo vo Veľkom Záluží a. prerokovalo návrh VZN č.1/2022 o určení výšky príspevku na čiastočnú úhradu nákladov, výšky príspevku na režijné náklady a podmienky úhrady v školskej jedálni v zriaďovateľskej pôsobnosti obce Veľké Zálužie b. uznáva sa na VZN č.1/2022 o určení výšky príspevku na čiastočnú úhradu nákladov, výšky príspevku na režijné náklady a podmienky úhrady v školskej jedálni v zriaďovateľskej pôsobnosti obce Veľké Zálužie



**MINISTERSTVO
ŠKOLSTVA, VEDY,
VÝSKUMU A ŠPORTU
SLOVENSKEJ REPUBLIKY**
Stromová 1, 813 30 Bratislava 1

**Finančné pásma A
na nákup potravín na jedno jedlo podľa vekových kategórií stravníkov
s účinnosťou od 1.1.2023**

Materská škola	Raňajky	Desiata	Obed	Olovrant	Večera	Spolu
od 2 do 6 rokov	€	€	€	€	€	€
1. pásmo	0,50	0,40	1,00	0,30	0,65	2,85
2. pásmo	0,55	0,45	1,10	0,35	0,70	3,15
3. pásmo	0,60	0,50	1,20	0,40	0,75	3,45
4. pásmo	0,65	0,55	1,30	0,45	0,85	3,80
5. pásmo	0,70	0,60	1,40	0,50	0,90	4,10

Základná škola	Raňajky	Desiata	Obed	Olovrant	Večera	Spolu
od 6 do 11 rokov	€	€	€	€	€	€
1. pásmo	0,70	0,60	1,30	0,50	0,90	4,00
2. pásmo	0,75	0,65	1,50	0,55	0,95	4,40
3. pásmo	0,85	0,70	1,70	0,60	1,00	4,85
4. pásmo	0,90	0,75	1,90	0,65	1,10	5,30
5. pásmo	0,95	0,80	2,10	0,70	1,20	5,75

Základná škola	Raňajky	Desiata	Obed	Olovrant	Večera	Spolu
od 11 do 15 rokov	€	€	€	€	€	€
1. pásmo	0,75	0,65	1,50	0,55	0,95	4,40
2. pásmo	0,85	0,70	1,70	0,60	1,00	4,85
3. pásmo	0,90	0,75	1,90	0,65	1,10	5,30
4. pásmo	0,95	0,80	2,10	0,70	1,20	5,75
5. pásmo	1,00	0,85	2,30	0,75	1,30	6,20

Stredná škola	Raňajky	Desiata	Obed	Olovrant	Večera	Spolu
od 15 do 19 rokov	€	€	€	€	€	€
1. pásmo	0,85	0,70	1,70	0,60	1,00	4,85
2. pásmo	0,90	0,75	1,90	0,65	1,10	5,30
3. pásmo	0,95	0,80	2,10	0,70	1,20	5,75
4. pásmo	1,00	0,85	2,30	0,75	1,30	6,20
5. pásmo	1,05	0,90	2,50	0,80	1,40	6,65

1. V zariadení školského stravovania sa určuje jednotný stupeň finančného pásma pre všetky kategórie stravníkov.

2. V zariadení školského stravovania pri základnej škole s materskou školou alebo pri spojenej škole môže byť určené finančné pásmo pre deti materskej školy o jeden stupeň vyššie ako pre žiakov základnej školy.
3. Zamestnancom školy alebo školského zariadenia a iným fyzickým osobám sa určuje stupeň finančného pásma ako pre vekovú kategóriu stravníkov 15-19 ročných podľa Finančného pásma B s akceptovaním úpravy podľa § 152 Zákonníka práce. Pri príprave hlavných jedál pre zamestnancov školy alebo školského zariadenia a iné fyzické osoby podľa Finančného pásma B je v normovaní prípustná tolerancia navýšenia hmotnosti mäsa o 30%.

V Bratislave

Ján Horecký
minister školstva, vedy, výskumu a športu SR



**MINISTERSTVO
ŠKOLSTVA, VEDY,
VÝSKUMU A ŠPORTU
SLOVENSKEJ REPUBLIKY**
Stromová 1, 813 30 Bratislava 1

Finančné pásma B
na nákup potravín na jedno jedlo podľa vekových kategórií stravníkov
pre diétne stravovanie, stravovanie športovcov, celoročné stravovanie a stravovanie
zamestnancov školy, školských zariadení a iných fyzických osôb
s účinnosťou od 1.1.2023

Materská škola	Raňajky	Desiata	Obed	Olovrant	Večera	Spolu
od 2 do 6 rokov	€	€	€	€	€	€
1. pásmo	0,60	0,50	1,20	0,40	0,80	3,50
2. pásmo	0,65	0,55	1,30	0,45	0,85	3,80
3. pásmo	0,70	0,60	1,40	0,50	0,90	4,10
4. pásmo	0,75	0,65	1,50	0,55	0,95	4,40
5. pásmo	0,80	0,70	1,60	0,60	1,00	4,70

Základná škola	Raňajky	Desiata	Obed	Olovrant	Večera	Spolu
od 6 do 11 rokov	€	€	€	€	€	€
1. pásmo	0,85	0,75	1,60	0,60	1,10	4,90
2. pásmo	0,90	0,80	1,80	0,65	1,20	5,35
3. pásmo	1,00	0,85	2,00	0,70	1,30	5,85
4. pásmo	1,10	0,90	2,20	0,75	1,40	6,35
5. pásmo	1,15	0,95	2,40	0,80	1,50	6,80

Základná škola	Raňajky	Desiata	Obed	Olovrant	Večera	Spolu
od 11 do 15 rokov	€	€	€	€	€	€
1. pásmo	0,90	0,80	1,80	0,65	1,20	5,35
2. pásmo	1,00	0,85	2,00	0,70	1,30	5,85
3. pásmo	1,10	0,90	2,20	0,75	1,40	6,35
4. pásmo	1,15	0,95	2,40	0,80	1,50	6,80
5. pásmo	1,20	1,00	2,60	0,90	1,60	7,30

Stredná škola	Raňajky	Desiata	Obed	Olovrant	Večera	Spolu
od 15 do 19 rokov	€	€	€	€	€	€
1. pásmo	1,00	0,85	2,00	0,70	1,30	5,85
2. pásmo	1,10	0,90	2,20	0,75	1,40	6,35
3. pásmo	1,15	0,95	2,40	0,80	1,50	6,80
4. pásmo	1,20	1,00	2,60	0,90	1,60	7,30
5. pásmo	1,30	1,10	2,80	1,00	1,70	7,90

1. V zariadení školského stravovania sa určuje jednotný stupeň finančného pásma pre všetky kategórie stravníkov.

2. V zariadení školského stravovania pri základnej škole s materskou školou alebo pri spojenej škole môže byť určené finančné pásmo pre deti materskej školy o jeden stupeň vyššie ako pre žiakov základnej školy.
3. Zamestnancom školy alebo školského zariadenia a iným fyzickým osobám sa určuje stupeň finančného pásma ako pre vekovú kategóriu stravníkov 15-19 ročných podľa Finančného pásma B s akceptovaním úpravy podľa § 152 Zákonníka práce. Pri príprave hlavných jedál pre zamestnancov školy alebo školského zariadenia a iné fyzické osoby podľa Finančného pásma B je v normovaní prípustná tolerancia navýšenia hmotnosti mäsa o 30%.

V Bratislave

Ján Horecký
minister školstva, vedy, výskumu a športu SR

„Návrh“

CENNÍK SLUŽIEB

**Príloha č. 1 k VZN č. 2/2012 o poskytovaní verejnoprospešných služieb
Obcou Veľké Zálužie a úhradách za tieto služby**

1. Veľkoobjemový kontajner:

Prenájom na 3 dni:

80,- €

2. Prepravné služby:

1 motohodina

30,- €

1 hodina stojné

10,- €

3. Vývoz a likvidácia fekálií:

1 vývoz žumpy - 1 vývoz fekália

40,- €

4. Zapožičanie plošiny DENKA+ strojník:

1 hodina

40,- €

5. Kosenie trávvy:

1 hodina /minimálna sadzba/

15,- €

6. Zapožičanie stolov a lavíc/ 1 súprava/deň:

5,- €

7. Komunálny odpad:

Vrecia na komunálny odpad

1,50 €

8. Zapožičanie nafukovacieho hradu:

½ dňa

100,- €

1 deň

200,- €

9. Kopírovacie služby a overovanie dokumentov:

kópia čiernobiela A4

0,20 €

kópia čiernobiela A3

0,40 €

kópia farebná A4

0,40 €

kópia farebná A3

0,80 €

zväzovanie dokumentov

1,- €

- poplatky za matričné úkony a overovanie dokumentov sa určujú podľa zákona o správnych poplatkoch

10. Hlásenie obecného rozhlasu:

nekomerčná krátka hlasová správa

2,- €

blahoželenie k životnému jubileu

3,50 €

komerčné hlásenie /reklama, politická reklama../

6,00 €

„DOPLŇUJÚCI NÁVRH“

k návrhu

CENNÍK SLUŽIEB

Príloha č. 1 k VZN č. 2/2012 o poskytovaní verejnoprospešných služieb

Obcou Veľké Zálužie a úhradách za tieto služby

O B E C N Ý Ú R A D Veľké Zálužie	
Dátum: 30. 11. 2022	
Podacie číslo:	Číslo spisu:
Prílohy:	Vybavuje: 02

Doplnenie bodov 9 a 10

9. Kopírovacie služby a overovanie dokumentov:

kópia čiernobiela A4	0,20 €
kópia čiernobiela A3	0,40 €
kópia farebná A4	0,40 €
kópia farebná A3	0,80 €
laminovanie	2,00 €
skenovanie	1,00 €
zväzovanie dokumentov	1,- €

- poplatky za matričné úkony a overovanie dokumentov sa určujú podľa zákona o správnych poplatkoch

10. Hlásenie obecného rozhlasu:

hlásenie pracovnej ponuky pre firmy v Obci Veľké Zálužie	0,- €
hlásenie pracovnej ponuky pre firmy mimo Obce Veľké Zálužie	6,00 €
nekomerčná krátka hlasová správa	2,- €
blahoželanie k životnému jubileu	3,50 €
komerčné hlásenie /reklama, politická reklama../	6,00 €

Doplňujúci návrh bol podaný na základe vynechanie menovaných služieb z cenníka. Tieto služby sú bežne vykonávané na Klientskom centre Obecného úradu vo Veľkom Záluží. Doplňujúci návrh podávajú Božena Baková a Veronika Andrášiková zamestnankyne Obce Veľké Zálužie.

Dňa: 30.11.2022

Podpis:

Božena Baková.....

Veronika Andrášiková.....

Božena Baková
Veronika Andrášiková
V. Andrášiková



OBEC VEĽKÉ ZÁLUŽIE

Materiál na rokovanie Obecného zastupiteľstva vo Veľkom Záluží

Názov:	Cenník služieb poskytovaných obcou Veľké Zálužie
Predkladateľ:	Božena Baková, administratívna pracovníčka klientskeho centra Obecného úradu vo Veľkom Záluží, Milan Bíro – starosta obce
Dátum:	05.12.2022
Odôvodnenie:	Obec Veľké Zálužie reflektuje na vývoj cien a z uvedeného dôvodu je nútená zvýšiť poplatky za služby, ktoré poskytuje občanom a preto upravuje cenník služieb, ktorý je súčasťou VZN č. 2/2012 o poskytovaní verejnoprospešných služieb Obcou Veľké Zálužie a úhradách za tieto služby. 1. Veľkoobjemový kontajner: Prenájom na 3 dni: 80,- € 2. Prepravné služby: 1 motohodina 30,- €; 1 hodina stojné 10,- € 3. Vývoz a likvidácia fekálií: 1 vývoz žumpy 40,- € 4. Zapožičanie plošiny DENKA+ strojník: 1 hodina 40,- € 5. Kosenie trávy: 1 hodina /minimálna sadzba/ 15,- € 6. Zapožičanie stolov a lavíc/ 1 súprava/deň: 5,- € 7. Komunálny odpad: Vrecia na komunálny odpad 1,50 € 8. Zapožičanie nafukovacieho hradu: ½ dňa 100,- €; 1 deň 200,- € 9. Kopírovacie služby a overovanie dokumentov: kópia čiernobiela A4 - 0,20 € kópia čiernobiela A3 - 0,40 € kópia farebná A4 - 0,40 € kópia farebná A3 - 0,80 € laminovanie – 2,00 € skenovanie – 1,00 € zväzovanie dokumentov 1,- € - poplatky za matričné úkony a overovanie dokumentov sa určujú podľa zákona o správnych poplatkoch 10. Hlásenie obecného rozhlasu: nekomerčná krátka hlasová správa 2,- € blahoželanie k životnému jubileu 3,50 € komerčné hlásenie /reklama, politická reklama../ 6,00 € hlásenie pracovnej ponuky pre firmy v Obci Veľké Zálužie 0,00 € hlásenie pracovnej ponuky pre firmy mimo Obce Veľké Zálužie 6,00 €
Návrh na uznesenie	Obecné zastupiteľstvo vo Veľkom Záluží <i>schvaľuje</i> cenník verejnoprospešných služieb poskytovaných obcou Veľké Zálužie podľa predloženého návrhu.

[Handwritten signatures]

307 20

Rozpočet Obce Velké Zálužie na rok 2023

	Běžný rozpočet	Kapitálový rozpočet	Finanční operace	CELKOM
Příjmy	3 442 567,48	1 000,00	5 200,00	3 448 767,48
Výdavky	2 232 495,48	90 160,00	192 800,00	2 515 455,48
Bilancia	1 210 072,00	-89 160,00	-187 600,00	933 312,00
	Celková bilancia		933 312,00	

ZŠ výdavok	933 312,00
Výsledek	0,00

[Handwritten signatures]

Príjmy - 2023

Ekonomická klasifikácia	Kód zdroja	Analytika	Názov položky	2021	2022	Reálny rozpočet 2023	Kapitálový rozpočet 2023	Upravený Právnym opatrením 2023	2024	2025
Príjmy spolu:				3 432 473,54	3 557 653,15	3 442 567,48	1 000,00	5 200,00	3 655 693,53	3 875 035,14
100,00	Daňové príjmy			1 881 989,00	2 044 024,48	2 138 324,48	0,00	0,00	2 266 623,95	2 402 621,39
111 003	41		Výnos dane z príjmov poukázaný územnej samospráve			1 848 890,00				
121 001	41		Daň z pozemkov			85 224,48				
121 002	41		Daň zo stavieb			-9 000,00				
121 003	41		Daň z bytov a nebytových priestorov v bytovom dome			260,00				
133 001	41		Daň za psa			2 550,00				
133 006	41		Daň za ubytovanie			400,00				
133 012	41		Daň za užívanie verejného priestranstva			2 000,00				
133 013	41		Poplatok za komunálne odpady a drobné stavebné odpady			150 000,00				
200	Poplatky			419 470,00	410 232,42	408 003,00	1 000,00	0,00	493 543,18	459 555,77
212 002	41		Príjmy z prenajatých pozemkov			2 700,00				
212 003	41		Príjmy z prenajatých bytov			109 700,00				
212 003	41		Príjmy z prenájmu SD			4 000,00				
212 003	41		Príjmy z prenajatých budov a priestorov			9 400,00				
221 004	41		Správne poplatky			13 500,00				
222 003	41		Príjem za porušenie predpisov - pokuty			100,00				
223 001	41		Cintorínske poplatky			5 000,00				
223 001	41		Platby za dodávku pitnej vody			120 000,00				
223 001	41		Platby za stočné			-9 000,00				
223 001	41		Príjmy z predaja prezentačných materiálov			200,00				
223 001	41		Príjmy z predaja tovarov a služieb			36 000,00				
223 001	41		Poplatok za poskytovanie sociálnych služieb			1 892,90				
223001	41		Príjmy z predaja orientačných tabuliek			50,00				
223 001	41		Príjem za vstupné na podujatia			60,00				
223 002	41		Čiastočná úhrada nákladov MŠ			15 000,00				
223 002	41		Čiastočná úhrada nákladov ŠJ MŠ			33 000,00				
223 002	41		Čiastočná úhrada nákladov ŠKD			4 500,00				
223 002	41		Čiastočná úhrada nákladov CVČ			2 500,00				
229 005	41		Poplatok za znečisťovanie ovzdušia			1 000,00				
233 001	41		Z predaja pozemkov				1 000,00			
239002	41		Z vratiek			100,00				
242 001	41		Prijaté úroky z vkladov			200,10				
292 008	41		Z odvodov z hazardných hier			100,00				
300	Transfery			1 131 014,54	1 103 396,25	896 240,00	0,00	5 200,00	955 526,40	1 012 857,98
312 001	111		Zo štátneho rozpočtu - MATRIKA			7 000,00				
312 001	111		Zo štátneho rozpočtu - EVIDENCIA OBYVATEĽSTVA			1 400,00				
312001	111		Zo štátneho rozpočtu - Register adries			100,00				
312 001	111		Zo štátneho rozpočtu - ŽIVOTNÉ PROSTREDIE			400,00				
312 001	111		Zo štátneho rozpočtu - MŠ (pomocný vychovávateľ)			0,00				
312 001	111		Zo štátneho rozpočtu - VZDELÁVACIE POUKAZY ZŠ			9 000,00				
312001	111		Zo štátneho rozpočtu - VZDELÁVACIE POUKAZY CVČ			1 500,00				
312 001	111		Zo štátneho rozpočtu - ZŠ (hmotná núdza)			200,00				
312 001	111		Zo štátneho rozpočtu - MŠ (hmotná núdza)			0,00				
312 001	111		Zo štátneho rozpočtu - ZŠ (prenesené kompetencie)			806 000,00				
312 001	111		Zo štátneho rozpočtu - MŠ (prenesené kompetencie)			22 000,00				
312 001	111		Zo štátneho rozpočtu - stravovacie návyky ŠJMŠ			0,00				
312 001	111		Zo štátneho rozpočtu - stravovacie návyky ZŠ			0,00				
312001	111		Zo štátneho rozpočtu - ZŠ (Asistent učiteľa)			30 000,00				
312001	111		Zo štátneho rozpočtu - ZŠ (odmeny, učebnice, kredity)			0,00				
312011	111		Zo štátneho rozpočtu - ZŠ (Odchodné)			0,00				
312001	111		Zo štátneho rozpočtu - ZŠ (škola v prírode)			0,00				
312001	111		Zo štátneho rozpočtu - ZŠ (Lyžiarsky výcvik)			0,00				
312001	111		Zo štátneho rozpočtu - ZŠ (dištančné vzdelávanie)			0,00				
312 001	111		Zo štátneho rozpočtu - ZŠ (projekt)			0,00				
312 001	111		Zo štátneho rozpočtu - ZŠ (špecifika)			0,00				
312 001	111		Zo štátneho rozpočtu - MŠ (projekt)			0,00				
312 001	111		Zo štátneho rozpočtu - MŠ (špecifika)			0,00				
312 001	111		Zo štátneho rozpočtu - ubytovanie Ukrajina			0,00				
312 001	111		Zo štátneho rozpočtu - COVID 19			0,00				
327 006	11H		Dotácia - Reštaurovanie sochy Kríř s korpusom na podstavci			4 500,00				
322006	11H		Dotácia VÚC - Kultúra			3 320,00				
322006	11H		Dotácia VÚC - Šport			1 500,00				
322006	11H		Dotácia VÚC - CR			3 320,00				
312011	11H		Dotácia DPO - DHZO			3 000,00				
312 011	11H		Dotácia MINVŽP SR - dobýv.priest.a záujmové územie			0,00				
312 011	11H		Dotácia ZSE			0,00				
312 012	11UA		Zo ŠR - ZŠ príspevok na špecifik. Ukrajina			0,00				
312 012	11UA		Zo ŠR - ZŠ prisp. na eduk.pub. 1P01 Ukrajina			0,00				
312 012	11UA		Zo ŠR - ZŠ prisp. na eduk.pub. 1P02 Ukrajina			0,00				
312 012	11UA		Zo ŠR na podporu integrácie úre žiakov z Ukrajiny			0,00				
312 001	111		Vofby do orgánov územnej samosprávy			0,00				
454 001	41		z RF - havarijný stav steny Oclú - sanácia obv.múru				0,00			
453	111		SOBD 2021 obyvatelia			0,00		0,00		
454 001	11		Z RF Obce - výstavba chodníka ulica Pod kaštieľom			0,00		0,00		
312 004	11		Referendum 2023			0,00		5 200,00		

[Handwritten signatures and initials]

Výdavky - 2023

Program	2021		2022		2023		2023		2024		2025	
					Bežný rozpočet 2023		Kapitálový rozpočet 2023		Finančné operácie 2023			
1	106 518,10	98 734,00		141 723,90	0,00	0,00	0,00	145 457,33		152 594,77		
2	227 055,98	327 613,28		131 180,98	18 000,00	113 600,00	238 521,00		245 380,26			
3	205 813,80	41 915,56		34 423,72	72 160,00	5 200,00	39 007,10		40 885,53			
4	6 000,00	38 545,00		12 500,00	0,00	0,00	13 600,00		14 236,00			
5	586 015,38	554 914,78		494 549,74	0,00	0,00	524 222,72		555 676,09			
6	583 189,24	619 457,73		629 730,14	0,00	0,00	667 513,95		707 564,79			
7	70 519,90	125 411,05		94 540,00	0,00	0,00	101 012,40		105 753,14			
8	6 662,40	51 587,82		6 664,00	0,00	0,00	6 823,84		6 993,27			
9	588 522,57	631 840,93		663 443,00	0,00	0,00	703 249,58		745 444,55			
10	101 511,48	97 740,00		23 740,00	0,00	74 000,00	101 000,00		101 000,00			
Spolu:	2 481 808,85	2 587 760,15		2 232 495,48	90 160,00	192 800,00	2 540 407,93		2 675 528,40			
Výdavky celkom za rok 2023 (do bilancie roku 2023)												
2 515 455,48												

Program 1 Plánovanie, manažment a kontrola

Program		Podprogram		Funkčná klasifikácia		Ekonomická klasifikácia		Zdroj		Názov položky		2021		2022		Bežný rozpočet 2023		Kapitálový rozpočet 2023		Finančné operácie 2023		2024		2025			
1.1												Starosta obce		Spolu		106 518,10		98 734,00		141 723,90		0,00		145 457,33		152 594,77	
1		1		611		41		Mzdové prostriedky				56 894,10		87 280,00		0,00		0,00		0,00		98 067,81					
				621,623,625		41		Odvody								56 000,00											
				627		41		DDS								21 560,00											
				637 014		41		Stravovanie - finančný príspevok								2 100,00											
				631 002		41		Cestovné náhrady - zahraničné								400,00											
				633 016		41		Reprezentačné								1 200,00											
				632 003		41		Telekomunikačné služby								1 100,00											
				637 001		41		Školenia, kurzy, semináre								500,00											
				634 005		41		Parkovacia karta, Diaľničná karta, poistenie vozidla								50,00											
				634 001		41		Palivo, oleje a kvapaliny								3 500,00											
1.2												Obecné zastupiteľstvo		4 045,00		0,00		4 000,00		0,00		0,00		4 000,00		4 000,00	
1		2		611		41		Mzdové prostriedky								2 950,00											
				621,623,625		41		Poistné a odvody								1 050,00											
				633 006		41		Všeobecný materiál								0,00											
				633 016		41		Reprezentačné								0,00											
1.3												Členstvo v organizáciách		11 953,00		15 193,90		15 193,90		0,00		0,00		16 105,53		17 071,87	
1		3		642 006		41		ZMOS								1 991,40											
				642006		41		RVC								350,00											
				642 006		41		APUMS								150,00											
				642 006		41		AHK								30,00											
				642 006		41		POZSZO								4 315,00											
				642 006		41		Občianske združenie VITIS								1 732,00											
				642 006		41		Združenie matrikárov								8,00											
				642 006		41		SSU Nitrianske Hrnčiarovce								6 472,50											
				642 006		41		AŠKOS								25,00											
				642 006		41		AKESR								120,00											
1.4												Spracovanie projektov		22 656,00		22 306,00		23 000,00		0,00		0,00		20 000,00		20 000,00	
				637005		41		Spracovanie PD								13 000,00											
				637005		41		Geometrické plány								4 000,00											
				637005		41		Zriadenie vecných bremien - SVP								1 000,00											
				637005		41		Vytýčenie existujúcich sietí v obci								0,00											
				637005		41		Znalecké posudky na stanovenie ceny pozemkov								5 000,00											
1.5												Hlavný kontrolór		8 750,00		2 000,00		9 750,00		0,00		0,00		10 335,00		10 955,10	
1		5		611		41		Mzdové prostriedky								7 000,00											
				621,623,625		41		Poistné a odvody								2 500,00											
				631 001		41		Cestovné náhrady - tužemské								50,00											
				637 001		41		Školenia, kurzy								200,00											
1.6												Auditorské služby		2 220,00		2 340,00		2 500,00		0,00		0,00		2 500,00		2 500,00	
1		6		637 011		41		Overenie účtovnej závierky obce a konsolidovanej účtovnej závierky								2 500,00											

[Handwritten signature] *[Handwritten initials]* *[Handwritten text: Vzorová]*

Program 2 Interné služby

Príjem		Klasifikácia	Klasifikácia	Zdroj	Majov. pohľad	2.021	2.022	Bežný rozpočet 2023	Kapitálový rozpočet 2023	rozpočet 2023	2024	2025
2.1					Spolu	227 055,98	327 613,48	131 180,98	18 000,00	113 600,00	238 521,00	245 340,26
					Spoločenský dom	9 676,00	4 926,00	5 700,00	0,00	0,00	6 042,00	6 404,52
	1	632 003	41		Poskytovanie telekomunikačných služieb			250,00				
		632 004	41		Interpersonálne poradenstvo			150,00				
		632 001	41		Spoločenské služby			1 000,00				
		632 006	41		Udržanie majetku			2 500,00				
		632 001	41		Čistá cena posudzky			1 800,00				
2.2					Oprava a údržba budov a objektov	69 490,00	63 805,00	96 823,18	0,00	0,00	84 111,00	89 157,66
	2	632 006	41		Všeobecný materiál			2 000,00				
		632 006	41		Údržba (teplotická kľúč)			4 000,00				
		632 001	41		Energetika			50 000,00				
					Spoločenský dom el. energia			2 972,00				
					Spoločenský dom plym			5 242,00				
					CVC el. energia			484,00				
					CVC plym			844,00				
					Obecný dom el. energia			2 970,00				
					Obecný dom plym			5 248,00				
					Mestská škola el. energia			5 943,00				
					Mestská škola plym			12 965,00				
					Dom amfiteátru			2 376,00				
					Požičiarna zbraňov			1 902,00				
					Zdravotné stredisko (plym)			2 970,00				
					Budova plym (registrátorne stredisko, predškola (plym - plym)			3 227,00				
					Vodňen			535,00				
	632 002	41			Vodňe a stočné			5 000,00				
					Spoločenský dom			1 007,00				
					Oštetné budovy - Dom smútku, oštetné, obecný dom			645,00				
					Mestská škola			2 615,00				
					Požičiarna zbraňov			484,00				
					Zdravotné stredisko			262,00				
		632 004	41		Budova plym (registrátorne stredisko, predškola (plym - plym)			6 720				
		632 004	41		Všeobecné služby			1 000,00				
		636 002	41		Nájom strojov, písťrojov a zariadení			700,00				
					Reštaurovanie sochy Kríža s korpusom na podstavci			8 650,00				
					Investičné aktivity obce			17 472,18				
2.3					Komplexné rekonštrukčné budov	1 038,00	116 135,26	900,00	13 000,00	0,00	0,00	0,00
	2	632 005	41		Výstavba a rekonštrukcia obecných zariadení			0,00				
		632 005	41		Vybudovanie el. zariadení na účel Pod Páľou			900,00				
					Oprava a modernizácia severovýchodnej				13 000,00			
2.4					Obstarávanie nehnuteľného majetku	10 000,00	14,00	0,00	5 000,00	0,00	5 000,00	5 000,00
	2	717 001	41		Obstarávanie nehnuteľností do majetku obce			0,00	5 000,00	0,00	200,00	200,00
					Registrátorne stredisko	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2.5					Všeobecné služby (štátnačné služby)			0				
	2	632 006	41		Všeobecný materiál			0				
2.6					Právna pomoc, služby VO a odborné poradenstvo	19 204,00	24 184,24	22 800,00	0,00	0,00	24 188,00	25 518,08
	2	637 004	41		Služby právneho zástupcu obce			6 600,00				
		637 004	41		Služby inšporadovania vlastníctva pozemkov			3 900,00				
		637 004	41		Služby VO			6 000,00				
		637 004	41		Bioconomi Cluster-Impli štátu NFPA zriadenie el. a/r Bud. Oci 68-výva			0,00				
		637 004	41		Poradenstvo VO (impli STN ISO37001:2015)			1 000,00				
		637 004	41		Odborné poradenstvo			3 000,00				
		637 004	41		Bezpečnostný projekt a služby GDPR			2 300,00				
2.7					Finančné služby	117 647,98	117 948,98	4 253,80	0,00	113 600,00	118 000,00	118 000,00
	2	637 032	41		Bankové poplatky			1 200,00				
		637 032	41		Späkanie (vnuv ština + úrok					113 600,00		
		634 003	41		Posištění majetku			3 038,80				
2.8					Kontrola obce	0,00	700,00	700,00	0,00	0,00	1 000,00	1 000,00
	2	633 006	41		Všeobecný materiál			200,00				
		637 026	41		Odměna kronikárovi			500,00				
2.9					Oblíbený depositár	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2	633 006	41		Všeobecný materiál			0,00				

Program 3 Služby občanom

Program		Podprogram		Funkčná klasifikácia		Ekonomická klasifikácia		Zdroj		Název položky		2021		2022		Bežný rozpočet 2023		Kapitálový rozpočet 2023		Finančné operácie 2023		2024		2025			
3.1										Matrika a evidencia		Spolu		205 813,80		41 915,56		34 423,72		72 160,00		5 200,00		39 007,10		40 885,53	
														225,00		945,00		925,00		0,00		0,00		980,50		1 039,53	
3.2										ZPOZ																	
														2 500,00		2 500,00		2 500,00		0,00		0,00		2 650,00		2 809,00	

Program 4 Komunikácie a doprava

Program				Podprogram		Funkčná klasifikácia		Ekonomická klasifikácia		Zdroj		Návrh položky		2 021		2 022		Bežný rozpočet 2023		Kapitálový rozpočet 2023		Financie operácie 2023		2024		2025	
4	3	2	1	4.1				635 006	41			Spolu		6 000,00	38 545,00	12 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13 600,00	14 236,00				
													Miestne komunikácie	5 000,00	10 000,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10 600,00	11 236,00				
													Opravy miestnych komunikácií			10 000,00											
													Miestne chodníky	0,00	26 045,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00		
													Výstavba chodníka ul. Pod Kaštieľom			0,00	0,00										
													Opravy miestnych chodníkov			0,00											
													Zimná údržba	1 000,00	1 000,00	1 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 000,00	1 000,00		1 000,00		
													Posypový materiál			1 000,00											
													Dopravné značenia	0,00	1 500,00	1 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 000,00	2 000,00		2 000,00		
													Dopravné značenie			1 000,00											
													Servis a údržba dopravného značenia			500,00											

[Handwritten signatures]

Program 5 Prostredie pre život

Program		Podprogram		Funkčná klasifikácia		Ekonomická klasifikácia		Zdroj		Název položky		2 021	2 022	Bekný rozpočet 2023	Kapitálový rozpočet 2023	Prírodné opatrenie 2023	2024	2025
5	1	5.1								Verejné osvetlenia	Spolu	586 015,38	554 914,78	494 549,74	0,00	0,00	524 222,72	555 676,09
												25 000,00	25 000,00	27 000,00	0,00	0,00	28 620,00	30 337,20
														20 000,00				
														2 000,00				
5	2	5.2								Údržba verejnej zelene a verejných priestranstiev		19 500,00	18 700,00	19 500,00	0,00	0,00	20 670,00	21 910,20
														1 000,00				
														7 000,00				
														7 000,00				
5	3	5.3								Zásobovanie vodou		163 500,00	173 000,00	182 500,00	0,00	0,00	193 450,00	205 057,00
														140 000,00				
														2 000,00				
														35 000,00				
5	4	5.4								Zber a likvidácia odpadov		182 085,04	180 727,88	179 849,74	0,00	0,00	190 640,72	202 079,17
														10 000,00				
														155 000,00				
														0,00				
5	5	5.5								Likvidácia odpadových vôd		195 930,34	157 486,90	85 700,00	0,00	0,00	90 842,00	96 292,52
														25 000,00				
														15 000,00				
														15 000,00				
5	6	5.6								Oprava I.reaktor ČOV				700,00				
														2 500,00				
														6 500,00				
														10 000,00				
5	7	5.7								Úprava prívodov a odvodov + technológia II. reaktor ČOV				0,00				
														11 000,00				

[Handwritten signature]

Program 6 Vzdelávanie

Program	Podprogram	Funkčná klasifikácia	Ekonomická klasifikácia	Zdroj	Názov položky	2021	2022	Bežný rozpočet 2023	Kapitálový rozpočet 2023	Finálne operácie 2023	2024	2025
6	1	09.1.1	611	41	Mzdyové prostriedky	583 189,24	619 457,73	629 730,14	0,00	0,00	667 513,95	707 564,79
					MŠ - mzdy, platy - dotácia MŠ pomocný vychovávateľ	361 042,00	383 200,72	389 425,00	0,00	0,00	412 790,50	437 557,93
					Poistné a odvody			260 000,00				
					Rekreačné poukazy (13 zamestnancov)			91 000,00				
					Stravovanie			3 575,00				
					DDS			2 000,00				
					Školenia a kurzy			10 000,00				
					OOPP			500,00				
					Poštové a telekomunikačné služby			250,00				
					Všeobecný materiál			600,00				
					Údržba strojov, prístrojov, zariadení			12 000,00				
					Údržba			1 700,00				
					Čistiace prostriedky			1 300,00				
					Všeobecné služby			2 500,00				
					Interiérové vybavenie, výpočtová technika			2 000,00				
6	2	611	41	41	Mzdyové prostriedky	125 642,10	134 199,60	136 500,00	0,00	0,00	144 690,00	153 371,40
					Poistné a odvody			70 800,00				
					Stravovanie			24 000,00				
					DDS			900,00				
					Rekreačné poukazy (4 zamestnanci)			3 500,00				
					Poštové a telekomunikačné služby			1 100,00				
					Réžia			200,00				
					OOPP			3 000,00				
					Čistiace prostriedky			700,00				
					Potraviný - dotácia na stravovanie návyky predškôláci			1 000,00				
					Potraviný			0,00				
					Spotrebný materiál			30 000,00				
					Údržba			500,00				
					Rozbor vzorky strava			500,00				
								300,00				
6	3	611	41	41	Mzdyové prostriedky	96 505,14	102 057,41	103 805,14	0,00	0,00	110 033,45	116 635,46
					Poistné a odvody			60 000,00				
					Rekreačné poukazy (2 zamestnanci)			20 530,00				
					DDS			550,00				
					OOPP			1 450,00				
					Tanečný súbor medzinárodné vystúpenia			100,00				
					Poistenie			1 800,00				
					Cestovné náhrady			675,14				
					Stravovanie			500,00				
					Všeobecný materiál			2 200,00				
					Všeobecné služby			3 500,00				
					CVČ - projekt šport			7 000,00				
					Dopravné služby			0,00				
					Výpočtová technika, tel. služby			5 000,00				
								500,00				

[Handwritten signatures and initials]

Program 7 Kultúra, Šport, Voľný čas

Program		Klasifikácia		Zdroj	Metody	2021	2022	Kapit. rozpočet 2023	Kapit. rozpočet 2024	Finančné prostriedky 2024	2025
7.1.				Spolu	Obecná knižnica	70 519,90	125 411,05	94 540,00	101 012,40	105 753,14	
		631 003	41	Podpora a telekomunikačné služby		650,00	650,00	650,00		730,34	
		631 006	41	Všeobecný materiál				50,00			
		631 009	41	Knihy, noviny, časopisy				100,00			
7.2.					Kultúrne podujatia	10 000,00	20 222,21	20 000,00	0,00	22 000,00	
		631 006	41	Všeobecný materiál				10 000,00			
		631 006	41	Fotografie							
		631 006	41	Výstava k Veľkej noci							
		631 006	41	Jarné upratovanie obce							
		631 006	41	Šampión vin VTIS							
		631 006	41	Stavanie mája							
		631 006	41	Mäta pre mamu spolu s MC Blšky							
		631 006	41	Guľkamašter							
		631 006	41	Deň detí							
		631 006	41	Rozlička so školským rokom ČVČ							
		631 006	41	Seniorská pohoda							
		631 006	41	Petrovčiovský jarmok							
		631 006	41	Smerienka na SNP							
		631 006	41	Oslava vinobrania							
		631 006	41	Učta k starším							
		631 006	41	Lampiónový sprievod							
		631 006	41	Na uličke veľa							
		631 006	41	Prázdna sv. Mikuláša							
		631 006	41	Vianočný jarmok							
		631 006	41	Siveter a vítanie Nového roka							
		631 006	41	Všeobecné služby							
		637 004	41			50 219,90	70 886,55	55 890,00	0,00	59 243,40	62 796,00
7.3.					Podpora spoločnej činnosti						
					Energie - súčet			11 700,00			
					Rudova nába odhodkov el. energia			300,00			
					Rudova nába odhodkov plyn			1 100,00			
					Rudova OK (MC Blšky, ZO SZ, MS SKy) z energia			1 000,00			
					Rudova OK (MC Blšky, ZO SZ, MS SKy) plyn			1 000,00			
					Rudova plyn (MO MS, OZ Mincev) z energia			500,00			
					Rudova plyn (MO MS, OZ Mincev) plyn			0,00			
					Sportový klub z energia			2 800,00			
					Sportový klub plyn			3 000,00			
					Vodná sieť - súčet			1 190,00			
					Rudova nába odhodkov			100,00			
					Rudova plyn (MO MS, OZ Mincev)			10,00			
					Sportový klub			1 000,00			
					Rudova OK (MC Blšky, ZO SZ, MS SKy)			80,00			
		642 001	41	Podpora spoločnej činnosti				48 000,00			
		642 001	41	Dychová hudba				0,00			
		642 001	41	FS Uľštenka				0,00			
		642 001	41	Spoločný zbor VALAQUENTA				0,00			
		642 001	41	Spoločný zbor				0,00			
		642 001	41	ZO Jednoty odhodkov Slovenska				0,00			
		642 001	41	WORLDOUT				0,00			
		642 001	41	MO Mincev Slovenskej				0,00			
		642 001	41	ZO SZ				0,00			
		642 001	41	Sportový klub vo Veľkom Záhubi				0,00			
		642 001	41	OZ Mincev				0,00			
		642 001	41	Druž Veľká Záhuba				0,00			
		642 001	41	Cyklistická Tím veľa Záhuba				0,00			
		642 001	41	Loverský spolek				0,00			
		642 001	41	Červený MZ				0,00			
7.4.					Predstava športových zariadení	9 650,00	33 652,29	18 000,00	0,00	19 080,00	20 224,80
		631 006	41	Všeobecný materiál				5 000,00			
		631 006	41	Uľštenka				3 500,00			
		637 004	41	Organizácia športových podujatí				1 500,00			
		635 006	41	V budovanie desaťročia hľadá				0,00			
		635 006	41	Učťba viacúčtového hľadá pri ZŠ				1 000,00			
		635 006	41	Učťba športových areálov a desiatok hľadá				3 000,00			
		633 006	41	dotácia NSK - šport náš štát				2 000,00			
		635 006	41	športovník - učťba hľadá pri MŠ				2 000,00			

Program 8 Sociálne služby

Program	Podprogram	Funkčná klasifikácia	Ekonomická klasifikácia	Zdroj	Název položky	2 021	2 022	Bežný rozpočet 2023	Kapitálový rozpočet 2023	Finančné operácie 2023	2024	2025
					8.1.	Spolu	6 662,40	51 587,82	6 664,00	0,00	6 823,84	6 993,27
						Sociálne služby	1 714,00	1 487,82	2 664,00	0,00	2 823,84	2 993,27
									50,00			
						Dialničná známka Dacia			300,00			
						Pracovné odevy, obuv a ochranné pomôcky			1 200,00			
						Palivá, oleje a mazivá			1 000,00			
						Servis, údržba, opravy vozidla			114,00			
						Poistenie - Dacia			0,00			
						Posudková činnosť - zahrnuté do podprogramu 9.1						
					8.2.	Príspevky externým poskytovateľom	4 448,40	2 000,00	2 000,00	0,00	2 000,00	2 000,00
						Sociálne služby			2 000,00			
					8.3.	Pomoc v hmotnej núdzi	500,00	48 100,00	2 000,00	0,00	2 000,00	2 000,00
						Humanitárna pomoc pre Ukrajincov			0,00			
						Ubytovanie odídencov - Ukrajina			0,00			
						Jednorazové sociálne dávky			2 000,00			

fol

Vanček

Program 9 Obecný úrad

Program		Podprogram		Funkčná klasifikácia		Ekonomická klasifikácia		Zdroj		Návrh položky		2021		2022		Bežný rozpočet 2023		Kapitálový rozpočet 2023		Finančné opatrenie 2023		2024		2025	
9.1												2021		2022		Bežný rozpočet 2023		Kapitálový rozpočet 2023		Finančné opatrenie 2023		2024		2025	
9										Administratíva		Spolu		588 522,57		631 840,93		663 443,00		0,00		703 249,58		745 444,55	
				611		41				Mzdové prostriedky															
				621.623.625		41				Polstné a odvody															
				631 001		41				Cestovné náhrady - Tuzemské															
				637 014		41				Finančný príspevok na stravovanie															
				637 001		41				Vzdelávania zamestnancov															
				611		41				Rekreačné poukazy (11 zamestnancov)															
				627		41				DDS															
				637 004		41				Všeobecné služby															
				632 003		41				Poštové a telekomunikačné služby															
				633 001		41				Interiérové vybavenie															
				633 002		41				Výpočtová technika - výmena zast. Zariadení															
				635 009		41				Správa softwaru, predĺženie licencií															
				633 003		41				Telekomunikačná technika															
				633 006		41				Všeobecný materiál (DM,náradie, kanc.potreby.....)															
				633 016		41				Reprezentačné															
				633 009		41				Knihy, noviny a časopisy															
				635 004		41				Údržba prevádzkových strojov, prístrojov a zariadení															
				634 005		41				Diálničná známka Renault Megane															
				634 003		41				Poistenie vozidla															
				634 001		41				PHM															
				634 002		41				údržba auta															
				611		111				OcÚ - Dotácia zo SR Matríka															
				611		111				OcÚ - Dotácia zo SR Evidencia ob.															
				611		111				OcÚ - Dotácia zo SR Reg.adries															
				611		111				OcÚ - Dotácia zo SR Životné prostredie															
9.2												2021		2022		Bežný rozpočet 2023		Kapitálový rozpočet 2023		Finančné opatrenie 2023		2024		2025	
9										Prevádzka komunálnych služieb		232 728,10		238 923,94		257 845,00		0,00		273 315,70		289 714,64			
				611		41				Mzdové prostriedky															
				621.623.625		41				Polstné a odvody															
				637 014		41				Stravovanie															
				611		41				Rekreačné poukazy (11 zamestnancov)															
				627		41				DDS															
				633 006		41				Komunálne služby - všeobecný materiál															
				637 004		41				BOZP															
				633 010		41				OOPP															
				634 003		41				Nissan poistenie															
				634 001		41				Nissan PHM															
				634 002		41				Nissan údržba osobný automobil															
				634 003		41				Peugeot poistenie															
				634 001		41				Peugeot PHM															
				634 002		41				Peugeot údržba															
				634 002		41				Ratrak údržba															
				634 005		41				Peugeot, Nissan, nákladný príves - diaľničná známka															
				634 002		41				Agados - údržba															
				634 003		41				Plošina Denka, Agados - poistenie															
				634 002		41				Plošina Denka údržba															

[Handwritten signatures and notes]

Program 10 Obecné byty

Program			Podprogram		Funkčná klasifikácia	Ekonomická klasifikácia	Zdroj	Název položky		2021		2022		Bežný rozpočet 2023	Kapitálový rozpočet 2023	Finančná operácia 2023	2024	2025	
10.1																			
								Spolu		101 511,48	97 740,00	97 740,00	23 740,00	0,00	74 000,00	101 000,00	101 000,00	101 000,00	
								Správa komunálnych bytov		101 511,48	97 740,00	97 740,00	23 740,00	0,00	74 000,00	101 000,00	101 000,00	101 000,00	
10						632 001	41	Energie					800,00						
						637 004	41	Správa bytov					4 940,00						
						641 009	41	Bytovky - opravy					18 000,00						
								Rekonštrukcia kúrenia 18 t.j (plynové kotle nad vaňou)											
						651 003	41	Spĺšťky ŠFRB							74 000,00				
																		cena sa pohybuje	

cena sa pohybuje od 71668,80 do 94651,20 Eur

[Handwritten signature] *[Handwritten signature]* *[Handwritten signature]*

Dr. J. Van der

Rozpočet obce Veľké Zálužie na roky 2023, 2024, 2025

Textová časť

Rozpočet obce Veľké Zálužie navrhovaný pre roky 2022, 2023 a 2024 je spracovaný v zmysle zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení, ako aj ústavného zákona č. 493/2011 Z.z. o rozpočtovej zodpovednosti. Návrh rozpočtu je spracovaný v dvoch častiach. Základ tvorí textová časť, v ktorej sú prezentované zámery, ciele a aktivity jednotlivých podprogramov výdavkovej časti rozpočtu a dopĺňujúcej (detailnejšie rozoberajúcej) tabuľkovej časti rozpočtu. Návrh rozpočtu je zostavený ako programový, t.j. zdôrazňujúci vzťah medzi rozpočtovými výdavkami a očakávanými výstupmi a výsledkami realizovaných rozpočtových programov. Návrh rozpočtu na rok 2023 je spracovaný vo forme programov v textovej časti, aj číselne v tabuľkovej časti. Jednotlivé programy sa podrobnejšie členia na podprogramy a prvky so stanovenými zámermi, cieľmi a merateľnými ukazovateľmi, slúžiacimi k plneniu zámeru jednotlivých programov. Návrh rozpočtu obce Veľké Zálužie na rok 2023 s výhľadom na roky 2024 a 2025 je uvedený v číselnom vyjadrení v tabuľkovej časti Programového rozpočtu.

Vyhláškou č. 257 z 18.9.2015 vydal Štatistický úrad Slovenskej republiky štatistickú (funkčnú) klasifikáciu výdavkov verejnej správy (SK COFOG), ktorá je platná od 1.1.2015. Návrh rozpočtu na rok 2023 s výhľadom na roky 2024 a 2025 je zostavený v súlade s touto funkčnou klasifikáciou. Pri väčšine výdavkov sa jednalo o zostručnenie už existujúcej klasifikácie. Výnimku tvorí oblasť školstva, kde naopak došlo k podrobnejšiemu deleniu výdavkov v rámci základných škôl (1. a 2. stupeň) a školského stravovania (MŠ, 1. a 2. stupeň ZŠ), avšak výdavková časť je viditeľná až pri konsolidovanej účtovnej závierke. Pri zostavovaní rozpočtu obce pri financovaní originálnych kompetencií na úseku školstva, konkrétne ŠKD a ŠJ ZŠ sa vychádzalo z návrhu rozpočtového plánu ZŠ a prognózy MF SR: Financovanie z DPFO – Zmena jednotkového koeficientu.

Návrh rozpočtu na rok 2023 je v tabuľkovej časti rozdelený na bežný rozpočet, kapitálový rozpočet a finančné operácie. V uvedených častiach sa člení na rozpočet z vlastných zdrojov a z dotácií zo štátneho rozpočtu a grantov. Programový rozpočet obce Veľké Zálužie na rok 2023 je navrhnutý ako vyrovnaný, t.j. rozdiel medzi príjmami a výdavkami (vrátane príjmových a výdavkových finančných operácií) je 0,00 Eur. Bežný rozpočet je navrhovaný ako prebytkový vo výške 1.210.072,00 Eur, kapitálový rozpočet je rozpočtovaný ako schodkový vo výške -89.160,00 Eur a rozpočet finančných operácií so schodkom 187.600,00 Eur. Schodok kapitálového a finančného rozpočtu je krytý prebytkom bežného rozpočtu.

Návrh rozpočtu na rok 2023

Celkové príjmy na rok 2023 sú v rozpočte navrhované vo výške 3.448.767,48 Eur, z toho bežné príjmy tvoria 3.442.567,48 Eur, kapitálové príjmy 1.000,- Eur a príjmy finančných operácií 5.200,00 Eur. Z uvedenej čiastky tvoria príjmy z vlastných zdrojov 2.546.327,48 Eur a príjmy zo štátneho rozpočtu, fondov, úverov 896.240,00 Eur. V porovnaní so schváleným rozpočtom príjmov roku 2022 sú v návrhu na rok 2023 príjmy nižšie.

V oblasti výdavkov návrh rozpočtu na rok 2023 sa rámcovo vychádza z návrhu štátneho rozpočtu, prognóz zverejnených Ministerstvom financií SR a z vývoja očakávanej skutočnosti roku 2023. Obec sa bude v roku 2023 prioritne zameriavať na modernizáciu existujúcich

NÁVRH

objektov (modernizácia obecného rozhlasu, výmena hlavného servera a modernizácia kamerového systému obce), financovanie investičných aktivít (vybudovanie chodníkov na disponovaných častiach obce, oprava 1.reaktora ČOV, osádzanie dopravných značiek podľa Dopravného projektu) a zabezpečenie plynulého chodu obce (dodávka pitnej vody, zber a likvidácia odpadov, verejné osvetlenie, čistenie a údržba verejných priestranstiev, chodníkov, miestnych komunikácií, verejnej zelene a napĺňanie ostatných samosprávnych kompetencií).

Poskytovanie dotácií z rozpočtu obce v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách je možné len v prípade, že rozpočet zabezpečuje všetky výdavky potrebné na služby občanom a povinnosti vyplývajúce obci zo zákona o obecnom zriadení. Zároveň poskytnutím dotácií budeme dbať, aby nedošlo k zvyšovaniu dlhu obce.

Celkové výdavky sú plánované vo výške 2.515.455,48 Eur, čo predstavuje oproti schválenému rozpočtu výdavkov roku 2022 pokles o 10,77%.

Bežné výdavky v objeme 2.232.495,48 Eur vzrástli oproti bežným výdavkom schváleným v rozpočte obce na rok 2022 o 4,68 %. Bežné výdavky z dotácií na prenesený výkon štátnej správy v objeme Eur sú určené na výdavky na prenesené kompetencie štátu najmä na úseku školstva, matriky, stavebného úradu atď. Ich výška vychádza z objemov určených poskytovateľmi dotácií, resp. prepočítaných podľa skutočnosti roku 2022. Zabezpečenie predprimárneho vzdelávania je originálnou kompetenciou obce a tak je plne hrazená z rozpočtu obce. **Pod zvýšené výdavky bežného rozpočtu sa tiež podpisuje očakávané výdavky na plnenie povinností obce ako zamestnávateľa vyplývajúce z kolektívnej zmluvy vyššieho stupňa na rok 2023, zvýšené náklady na energie, PHM a ostatné výdavky zvýšené o infláciu.**

Kapitálové výdavky sú navrhované v čiastke 90.160,00 Eur a sú kryté najmä finančnými operáciami na krytie istiny a úrokov na splátku úveru (prístavba základnej školy) a prebytku bežného rozpočtu.

1. Príjmová časť

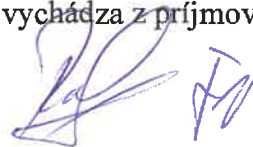
Bežné príjmy

Spracovaný rozpočet bežných príjmov vychádza z reálneho prepočtu objemu príjmov obce pri súčasne platných podmienkach, so zohľadnením očakávanej skutočnosti príjmov z výnosov daní z príjmov fyzických osôb, miestnych daní a poplatkov, nedaňových príjmov obce a príjmov zo štátneho rozpočtu a rozpočtu NSK v rámci grantov a transferov. V nadväznosti na návrh štátneho rozpočtu a zverejnený objem podielových daní pre obce, sme ponechali posledný odhadovaný objem výnosu dane z príjmov fyzických osôb za rok 2022 v rovnakom objeme aj na rok 2023, nakoľko v čase prípravy návrhu rozpočtu neboli známe bližšie informácie.

Bežné príjmy predstavujú celkom čiastku 3.442.567,48 Eur, čo je 99,82 % podiel na celkových príjmoch. Príjmy z vlastných zdrojov činia 2.546.327,48 Eur a príjmy z dotácií a zo štátneho rozpočtu 896.240,00 Eur. V porovnaní so schváleným rozpočtom roku 2022 sú bežné príjmy nižšie o viac ako 5 %, čo predstavuje 341.307,15 Eur.

Daňové príjmy (100) sú rozpočtované vo výške 2.138.324,48 Eur, čo je 62,11% podiel na bežných príjmoch a sú o 12,6 % vyššie oproti daňovým príjmom v schválenom rozpočte na rok 2022. Výnos z podielovej dane - **daň z príjmov fyzických osôb** navrhujeme podľa vývoja v roku 2022 v objeme 1.848.90,00 Eur. Tento výnos je v rozhodujúcej miere určený na financovanie bežného chodu obce, zabezpečenie základných služieb pre obyvateľov, financovanie originálnych kompetencií obcí v oblasti školstva, sociálnej starostlivosti a na financovanie materskej školy a školských zariadení (ŠJ MŠ, ŠJ ZŠ, ŠKD, CVČ Slniečko).

Dane plynúce z vlastníctva majetku v sume 134.484,48 Eur zahŕňajú dane z nehnuteľností, z pozemkov, stavieb a bytov. Pri výpočte sa vychádza z príjmov prepočítaných



NÁVRH

podľa zákona NR SR č. 582/2004 Z.z. miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady v znení neskorších predpisov, pričom so zvýšením sadzieb miestnych daní na rok 2023 sa neuvažuje.

Ostatné miestne dane zahŕňajú daň za psa, daň za ubytovanie a za užívanie verejného priestranstva. Ich výška v roku 2023 je naplánovaná podľa ich vývoja v roku 2022 a dosahuje 4.950,00 Eur. Príjem z dane za psa navrhujeme zachovať vo výške 2.550,00 Eur, za ubytovanie 400,00 Eur. Príjmy z dane za užívanie verejného priestranstva sú navrhované v sume 2.000,00 Eur a tvoria ich príjmy za umiestnenie stánkov, z jarmokov a dočasného zabratia verejného priestranstva. V roku 2023 plánujeme navýšiť sadzbu tejto dane zo 4,00 Eur/m² na 10 Eur/m². Do tejto skupiny príjmov patrí aj príjem za poplatok za komunálne odpady a drobný stavebný odpad, a to od fyzických, právnických osôb, za množstvový zber, ktoré očakávame v objeme celkom 150.000,00 Eur. V roku 2023 navrhujeme vzhľadom na vývoj cien v odpadovom hospodárstve navýšiť aj výšku poplatku na obyvateľa a aj výšku poplatku od podnikateľských subjektov (množstevný zber).

Bežné nedaňové príjmy (200) sú rozpočtované vo výške 408.003,00 Eur, ich podiel na bežných príjmoch predstavuje 11.85 %. V porovnaní s rokom 2022 sú zvýšené o necelých 583,00Eur.

Medzi tieto príjmy sú zahrnuté:

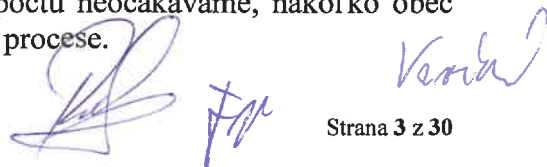
- o položka 210 – príjmy z prenajatých pozemkov, bytov, z prenájmu spoločenského domu a z prenajatých budov a priestorov vo výške 125.800,00 Eur
- o v položke 220 – administratívne a iné poplatky sú plánované príjmy v celkovej výške 281.902,90 Eur. Tvoria ich správne poplatky 13.500,00 Eur, príjem za porušenie predpisov 100,00 Eur, cintorínske poplatky 5.000,00 Eur, platby za dodávku pitnej vody a stočné 120.000,00 Eur (príjem je stanovený na základe výberu roku 2022, nie na základe očakávaných príjmov, nakoľko v čase spracovania návrhu rozpočtu obce nebola URSO stanovená cena vody pre dodávateľa obce – ZsVS), príjmy z predaja prezentačných materiálov, tovarov a služieb 36.200,00 Eur, sociálne služby, predaj orientačných tabuliek a vstupné na podujatia 1.942,90 Eur, poplatok za znečistenie ovzdušia 1.000,00 Eur a čiastočné úhrady nákladov (MŠ, ZŠ, CVČ) 55.000,00 Eur.
- o položka 240 zahŕňa príjmy z úrokov na bežných účtoch a terminovaných vkladoch, ktoré sú naplánované v celkovej výške 200,00 Eur.
- o položka 290 – iné nedaňové príjmy predstavuje výťažky z lotérií, stávk a hier v navrhovanej výške 100,00 Eur.

Bežné granty a transfery (300) sú navrhované v celkovej výške 896.240,00 Eur, čo tvorí 26 % podiel na bežných príjmoch. Granty a transfery predstavujú dotácie zo štátneho rozpočtu na výkon prenesených právomocí štátu na obce (prenesené kompetencie) na ZŠ 806.000,00 Eur a na MŠ (predškola) 22.000,00 Eur, nenormatívne dotácie na školstvo určené na vzdelávacie poukazy, príspevky na stravovanie a školské potreby detí v hmotnej núdzi spolu 43.700,00 Eur, dotácia VÚC 12.640,00 Eur (vychádzame z podaných žiadostí o poskytnuté dotácie. Objem finančných prostriedkov bude upravený po podpise zmluvy o poskytnutie dotácie), dotácia DPO – DHZO 3.000,- Eur, matrika 7.000,00 Eur, REGOB 1.400,00 Eur, Register adries 100,00 Eur, dotácia na ŽP v objeme 400,00 Eur.

Kapitálové príjmy

Kapitálové príjmy z predaja majetku (230) spolu navrhujeme vo výške 1.000,00 Eur. Pozostávajú z príjmov za predaj nehnuteľností vo vlastníctve Obce, a to najmä pozemky vo výške 1.000,00 Eur.

Iné kapitálové príjmy (300) pri tvorbe návrhu rozpočtu neočakávame, nakoľko obec nemá podaný žiaden projekt, ktorý by bol v schvaľovacom procese.



NÁVRH

Príjmy finančných operácií

Prostredníctvom finančných operácií sa vykonávajú prevody z peňažných fondov obce a realizujú sa návratné zdroje financovania a ich splácanie. V príjmovej časti rozpočtu tvoria finančné operácie sumu 5.200,00 Eur. Finančné operácie predstavujú nevyčerpané dotácie MV SR na zabezpečenie referenda 2023 v hodnote 5.200,00 Eur.

II. Výdavková časť

Výdavková časť návrhu rozpočtu na rok 2023 je spracovaná vo forme programov nasledovne:

Program 1 Plánovanie, manažment a kontrola

Zámer programu: Obec so zodpovedným manažmentom a transparentným výkonom samosprávy

Rozpočet programu :

rok	2023	2024	2025
v Eur	141.723,90	145.457,80	152.594,77

Podprogram 1.1 Starosta obce

Zámer: Starosta ústretový novým výzvam a potrebám obce a jej obyvateľov

Rozpočet podprogramu :

Rok	2023	2024	2025
v Eur	87.280,00	92.516,80	98.067,81

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2023	Cieľová hodnota 2024	Cieľová hodnota 2025
Zabezpečiť informovanosť obyvateľov obce Veľké Zálužie prostredníctvom web sídla obce, obecného časopisu o činnosti starostu	Počet príspevkov (textových, grafických)	Min. 15	Min. 15	Min. 15
Zabezpečiť efektívne riadenie orgánov obce Veľké Zálužie	Počet zasadnutí OZ za účasti verejnosti	Min. 4	Min. 4	Min. 4
Zabezpečiť efektívne riadenie obecného úradu	Počet pracovných porád	Min. 20	Min.20	Min.20
	Počet prijatých občanov za rok	Min. 150	Min. 150	Min.150

Súhrn aktivít:

Cieľom podprogramu je samospráva flexibilne reagujúca na potreby obyvateľov a návštevníkov obce Veľké Zálužie, plnajúca v zmysle trvalo udržateľného rozvoja a riadiaca všetky procesy s maximálnou efektívnosťou a transparentnosťou. Finančné prostriedky vo výške 87.280,00 € budú použité na plat starostu a ostatné osobné vyrovnania, poistné a príspevky do poisťovní, reprezentačné výdavky, náklady na PHM a ostatné náklady súvisiace s prevádzkou vozidla starostu a ostatné výdavky – cestovné, telekomunikačné služby, školenia. Detailnejší prehľad navrhovaných výdavkov podľa prvkov rozpočtu je uvedený v tabuľkovej časti rozpočtu obce.

NÁVRH

Podprogram 1.2 Obecné zastupiteľstvo

Zámer: Zodpovedný a iniciatívny prístup poslancov OZ

Rozpočet podprogramu*:

Rok	2023	2024	2025
v Eur	4.000,00	4.000,00	4.000,00

* Detailnejší prehľad navrhovaných výdavkov podľa prvkov rozpočtu je uvedený v tabuľkovej časti rozpočtu obce.

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2023	Cieľová hodnota 2024	Cieľová hodnota 2025
Zabezpečiť plynulý chod obce	Počet úprav rozpočtu obce	Min. 3	Min. 3	Min. 3
Zabezpečiť efektívne riadenie orgánov obce Veľké Zálužie	Počet zasadnutí OZ za účasti verejnosti	Min. 4	Min. 4	Min. 4
Zabezpečiť efektívne riadenie činnosti OZ	Počet zasadnutí komisií OZ	Min. 10	Min. 10	Min. 10
	Počet predložených poslaneckých návrhov	Min. 10	Min. 10	Min. 10

Súhrn aktivít:

Cieľom podprogramu zabezpečiť podmienky pre činnosť poslancov obecného zastupiteľstva, ktorí flexibilne reagujú na potreby všetkých skupín obyvateľov obce Veľké Zálužie a ktorí vytvárajú rámcové podmienky rozvoja obce v zmysle trvalo udržateľného rozvoja v súlade s platnými legislatívnymi normami a ktorí si neustále prehľbujú svoje vedomosti o samospráve obce. Finančné prostriedky vo výške 4.000,00 € budú použité na odmeny poslancov a členov komisií pri OZ, poistné a príspevky do poisťovní, všeobecný materiál a reprezentačné výdavky.

Podprogram 1.3 Členstvo v organizáciách

Zámer: Zviditeľňovať a obhajovať záujmy obce Veľké Zálužie na regionálnych a národných fórach

Rozpočet podprogramu* :

Rok	2023	2024	2025
v Eur	15.193,90	16.105,53	17.071,87

*Detailnejší prehľad navrhovaných výdavkov podľa prvkov rozpočtu je uvedený v tabuľkovej časti rozpočtu obce.

Ciele a výstupy

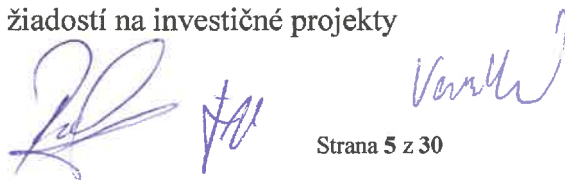
Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2023	Cieľová hodnota 2024	Cieľová hodnota 2025
Zabezpečiť aktívnu účasť obce v záujmových združeniach	Počet členstiev obce	10	10	10

Súhrn aktivít:

Podprogram zahŕňa zabezpečenie členstva a následne aj aktívnej účasti obce Veľké Zálužie v záujmových a profesijných združeniach a organizáciách, ktorých počet je zachovaný už niekoľko rokov. Rozpočet ročných poplatkov obce za členstvo v združeniach a organizáciách na rok 2023 je plánovaný podľa stanov jednotlivých združení, kde sa zohľadňuje počet obyvateľov obce.

Podprogram 1.4 Spracovanie projektov

Zámer: Obec pripravená na investičné aktivity a podávanie žiadostí na investičné projekty financované z vlastných a z doplnkových zdrojov



NÁVRH

Rozpočet podprogramu* :

Rok	2023	2024	2025
v Eur	23.00,00	20.000,00	20.000,00

* Detailnejší prehľad navrhovaných výdavkov podľa prvkov rozpočtu je uvedený v tabuľkovej časti rozpočtu obce.

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2023	Cieľová hodnota 2024	Cieľová hodnota 2025
Projektová dokumentácia pre stavebné povolenie	Počet projektov	2	3	3
Projektová dokumentácia pre iné aktivity	Počet projektov	2	2	2

Súhrn aktivít:

Podprogram zahŕňa výdavky na spracovanie projektovej dokumentácie k investičným zámerom obce. Obec tak bude v prípade vhodnej výzvy na predkladanie žiadosti na financovanie z vlastných či doplnkových zdrojov (štátny rozpočet, európske investičné fondy, komunitárne programy atď.) pripravená podať žiadosť. Vzhľadom na finančné limity obce a spracovanie PD v minulom roku, obec sa tento rok nebude sústreďovať svoju činnosť na spracovanie PD. Predpokladá sa spracovanie geometrických plánov pod pozemky, kde bude vedená verejná kanalizácia, na ktorý obec plánuje vynaložiť 5.000,00 Eur. Spracovanie PD a geometrické plány navrhované v roku 2023 vo výške 17.000,- Eur.

Podprogram 1.5 Hlavný kontrolór

Zámer: Efektívne, hospodárne a účelné využívanie finančných zdrojov obce

Rozpočet podprogramu :

Rok	2023	2024	2025
v Eur	9.750,00	10.335,00	10.955,10

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2023	Cieľová hodnota 2024	Cieľová hodnota 2025
Dohliadať na dodržiavanie zákonitosti na obci	Počet vykonaných kontrol	7	7	7
Vypracovanie odborných stanovísk k predkladaným materiálom	Počet vypracovaných stanovísk	15	15	15
Dohliadať na dodržiavanie zákonitosti v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce	Počet vykonaných kontrol na ZŠ	3	3	3
Dohliadať na plnenie uznesení OZ	Počet správ o plnení uznesení	Min. 4	Min. 4	Min. 4
Riešiť sťažnosti	Počet riešených sťažností	3	3	3

Súhrn aktivít:

Podprogram zahŕňa aktivity kontrolnej činnosti hlavného kontrolóra obce, ktoré sú zamerané najmä na dodržiavanie zákonnosti pri prijímaní rozhodnutí o nakladaní s majetkom a finančnými prostriedkami obce a organizácií v zriaďovateľskej pôsobnosti. Ďalej podprogram zahŕňa dohliadanie na účelné a hospodárne vynakladanie finančných zdrojov v súlade s potrebami obce. Finančné prostriedky sú plánované na plat hlavného kontrolóra, odvody a poisťné, cestovné a školenie. Správy HK sú súčasťou prípravy podkladov k rokovaniu obecného zastupiteľstva, taktiež ich obec predkladá v zmysle Zmluvy o investičnom úvere v pravidelných intervaloch ČSOB, pokiaľ sú tieto správy dodané hlavným kontrolórom a k pri overovaní účtovnej závierky a konsolidovanej účtovnej závierky nezávislým auditorom.

Detailnejší prehľad navrhovaných výdavkov podľa prvkov rozpočtu je uvedený v tabuľkovej časti rozpočtu obce.

NÁVRH

Podprogram 1.6 Audítorské služby

Zámer: Zodpovednosť obce ako účtovnej jednotky pri dodržiavaní zákona o účtovníctve

Rozpočet podprogramu :

Rok	2023	2024	2025
v Eur	2.500,00	2.500,00	2.500,00

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2023	Cieľová hodnota 2024	Cieľová hodnota 2025
Dohliadať na dodržiavanie zákonitosti	Počet vykonaných auditov	2	2	2
Vypracovanie odborných stanovísk k predkladaným materiálom	Počet vypracovaných stanovísk	2	2	2

Súhrn aktivít:

Podprogram zahŕňa audit vedenia účtovníctva spracovaný nezávislým audítorom do podoby Správy nezávislého audítora k overeniu účtovnej závierky obce a konsolidovanej účtovnej závierky obce.

Program 2 Interné služby

Zámer programu: Prevádzkyschopný a bezpečný stav budov a objektov vo vlastníctve obce

Rozpočet programu :

Rok	2023	2024	2025
v Eur	262.780,98	238.521,00	245.380,26

Podprogram 2.1 Spoločenský dom

Zámer: Spoločenský dom schopný bezpečnej prevádzky pre potreby a záujmy obce a jej obyvateľov

Rozpočet podprogramu :

Rok	2023	2024	2025
v Eur	5.700,00	6.042,00	6.404,52

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2023	Cieľová hodnota 2024	Cieľová hodnota 2025
Dostupnosť a prevádzkyschopnosť SD	Počet týždňov v roku	52	52	52
Zabezpečiť operatívne odstránenie prevádzkových problémov v budovách v majetku obce vlastnými zamestnancami	Priemerná doba od nahlásenia problému do jeho riešenia	Max. 72 hod.	Max. 72 hod.	Max. 72 hod.

Súhrn aktivít:

V podprograme 2.1 na rok 2023 sú rozpočtované výdavky vo výške 5.700,00 €. Výdavky v programe 2.1 neobsahujú výdavky na mzdu a poistné a ďalšie nároky, nakoľko bolo potrebné zachovať ochranu údajov o zamestnancovi zabezpečujúcom správu a údržbu spoločenského domu. Výdavky na pokrytie jeho mzdových nákladov a ostatných osobných vyrovnaní vrátane výdavkov na OOPP sú súčasťou Podprogramu 9.2 Obecný úrad – referát komunálnych služieb.

NÁVRH

Podprogram 2.1 zahŕňa výdavky na poštové a telekomunikačné služby, internetové pripojenie, na nákup čistiacich prostriedkov (vybavenie sociálnych zariadení hygienickými potrebami, vybavenie kuchyne SD), doplnenie interiérového vybavenia podľa potreby počas roka a bežnú údržbu SD (napr. výmena žiaroviek, zabezpečenie chodu umývačiek riadu a funkčnosti vybavenia kuchyne atď.). Opravy a drobná modernizácia priestorov SD sú súčasťou podprogramu 2.2, výrazné opravy, rekonštrukcie sú obsiahnuté v podprograme 2.3. Detailnejší prehľad navrhovaných výdavkov podľa prvkov rozpočtu je uvedený v tabuľkovej časti rozpočtu obce.

Podprogram 2.2 Oprava a údržba budov

Zámer: Funkčné priestory pre všetky skupiny obyvateľov v obci

Rozpočet podprogramu :

Rok	2023	2024	2025
v Eur	96.822,18	84.111,00	89.157,66

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2023	Cieľová hodnota 2024	Cieľová hodnota 2025
Zabezpečiť prevádzkyschopnosť budov	Počet prevádzky schopných budov	11	11	11
	Dostupnosť budov - počet týždňov v roku	52	52	52
Dostupnosť obecných budov pre širokú verejnosť	Počet budov s bezbariérovým prístupom	7	7	7
Zabezpečiť operatívne odstránenie prevádzkových problémov v budovách v majetku obce vlastnými zamestnancami	Priemerná doba od nahlásenia problému do jeho riešenia	Max. 72 hod.	Max. 72 hod.	Max. 72 hod.

Súhrn aktivít:

Podprogram zahŕňa činnosti podmieňujúce zabezpečovanie prevádzkyschopnosti (údržba, kúrenie, dodávka elektrickej energie a pod.) budov v majetku obce: budova MŠ, budova SD, budova OcU, hasičská zbrojnica, budova domu smútku, budova združených služieb, budova zdravotného strediska, budova pošty, budova hasičskej zbrojnice a skladovej haly, budova ČOV, vodáreň). Súčasťou podprogramu nie sú výdavky na bytové domy vo vlastníctve obce, tie sú obsiahnuté v programe 10 a výdavky na budovy, priestory ktorých sú poskytnuté záujmových organizáciám a spolkom pre ich činnosť (tie sú podrobnejšie definované v programe 7, Podprogram 7.3.)

V podprograme 2.2 na rok 2023 sú rozpočtované výdavky nákup všeobecného materiálu, údržbu, vodné a stočné, prevádzkové stroje, prístroje a zariadenia, všeobecné služby (napr. vykonanie revízií na elektrických a plynových zariadeniach), nájom strojov, prístrojov a zariadení (prenájom špeciálnej techniky). Riešenie havarijných stavov (zatekanie do budov, prasknuté potrubie a iné situácie, ktoré nie je možné vopred identifikovať, ale vzhľadom na vek budov je možné ich očakávať), v návrhu rozpočtu nie je plánované.

Detailnejší prehľad navrhovaných výdavkov podľa prvkov rozpočtu je uvedený v tabuľkovej časti rozpočtu obce.

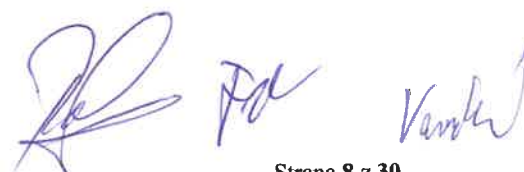
Podprogram 2.3 Komplexné rekonštrukcie budov

Zámer: Rozšírené a modernizované priestory v budovách v majetku obce

Rozpočet podprogramu :

Rok	2023	2024	2025
v Eur	13.900,00	0,00	0,00

Ciele a výstupy



NÁVRH

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2023	Cieľová hodnota 2024	Cieľová hodnota 2025
Zateplenie fasády MŠ	Zníženie prevádzkových nákladov	0	o 25 %	0
Priestory vhodné pre parkovanie hasičských áut pripravených na okamžitý zásah	Počet hasičských áut pripravených na zásah	2	2	2
Plynulý chod elektronických systémov, zálohovanie údajov a celej agendy obce na elektronických prostriedkoch	Funkčný a moderný server	1	0	0

Súhrn aktivít:

Podprogram 2.3 zahŕňa komplexné rekonštrukcie budov vo vlastníctve obce, v roku 2023 vzhľadom na vysoký vek servera a postupné zmenšovanie možností na jeho systémovú podporu je potrebné server vymeniť. V tejto súvislosti sa upravujú aj existujúce priestory pre server a záložné bezpečnostné systémy obce. Cieľom modernizácie je zabezpečiť plynulý chod elektronických systémov, zálohovanie údajov a celej agendy obce na elektronických prostriedkoch.

Podprogram 2.4 Obstaranie nehnuteľného majetku

Zámer: Vlastnícke práva k nehnuteľnostiam – pozemkom pre výstavbu verejnej kanalizácie

Rozpočet podprogramu :

Rok	2023	2024	2025
v Eur	5.000,00	5.000,00	5.000,00

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2023	Cieľová hodnota 2024	Cieľová hodnota 2025
Získať vlastnícke či iné práva k nehnuteľnostiam	Zapísaná výmera pozemkov v m ²			

Súhrn aktivít:

Podprogram 2.4 zahŕňa výdavky v plánovanom objeme 5.000,00 € na obstaranie nehnuteľností – pozemkov pre výstavbu verejnej kanalizácie do vlastníctva obce. Zámerom je získať pozemky v hodnote 1,00 € pre každého vlastníka pozemku, odkúpenie pozemkov do vlastníctva obce v rámci vybudovania VK do vlastníctva obce. Obec môže získať pozemky do vlastníctva aj na základe iných dohôd a rokovaní.

Podprogram 2.5 Registratúrne stredisko

Zámer: Prehľadná archivácia spisovej agendy obce

Rozpočet podprogramu :

Rok	2023	2024	2025
v Eur	0	200,00	200,00

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2023	Cieľová hodnota 2024	Cieľová hodnota 2025
Informačná základňa obce	Počet týždňov dostupnosti v roku	52	52	52
	Počet vydaných kópií za rok	50	50	50

Súhrn aktivít:

Podprogram zahŕňa výdavky na zabezpečenie registratúrneho strediska obce Veľké Zálužie podľa požiadaviek štátneho archívu, najmä nákup archívnych krabíc, v ktorých sa bude odovzdávať dokumentácia do štátneho

NÁVRH

archívu. Tento výdavok sa vzhľadom na dlhšiu časovú náročnosť procesov odovzdávania dokumentov do Štátneho archívu na rok 2023 nepredpokladá.

Ostatné náklady na registratúrne stredisko sú zahrnuté v podprograme 9.1 Obecný úrad (mzda zamestnanca, všeobecný materiál) a podprograme 2.2 Oprava a údržba budov a objektov (náklady na energie).

Podprogram 2.6 Právna pomoc, služby VO a odborné poradenstvo

Zámer: Profesionálne právne zastupovanie obce, profesionálny výkon verejného obstarávania a odborného poradenstva

Rozpočet podprogramu :

Rok	2023	2024	2025
v Eur	22.800,00	24.168,00	25.618,08

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2023	Cieľová hodnota 2024	Cieľová hodnota 2025
Vysporiadať pozemky pre budovanie verejnej kanalizácie	Počet stretnutí s občanmi pri vysporiadúvaní vlastníctva pozemkov	10	10	10
Profesionálne právne zastupovanie	Počet právnych výkonov počas roka	120	100	100
Služby verejného obstarávania	Počet realizovaných verejných obstarávaní za rok podľa §117 zákona o VO	5	5	5
	Počet realizovaných verejných obstarávaní za rok externým obstarávateľom	1	1	1

Súhrn aktivít:

Podprogram obsahuje výdavky na právne služby pri vysporiadúvaní vlastníckych vzťahov a identifikácii vlastníkov pre výstavbu verejnej kanalizácie. Výdavky na tieto služby sú plánované na rok 2023 v objeme 3.900,00 € , a to podľa zmluvy o poskytovaní právnych služieb pri vysporiadúvaní vlastníckych vzťahov, ktorá bola výsledkom verejného obstarávania.

V rámci podprogramu sa realizuje okrem právneho poradenstva a vypracovania odborných podkladov k dokumentom obce, aj zastupovanie obce pred súdmi a inými orgánmi a zastupovanie obce podľa rozhodnutia štatutárneho zástupcu obce Veľké Zálužie. Obec nemá v súčasnosti žiaden súdny spor.

Na služby VO sa plánujú finančné prostriedky v objeme 6.000,00 Eur. Na pravidelnú aktualizáciu podkladov GDPR v dôsledku zmien zákona o ochrane osobných údajov je plánovaných 2.300,00 Eur.

Detailnejší prehľad navrhovaných výdavkov podľa prvkov rozpočtu je uvedený v tabuľkovej časti rozpočtu obce.

Podprogram 2.7 Finančné služby

Zámer: Využívanie služieb finančných inštitúcií pre chod obce

Rozpočet podprogramu :

Rok	2023	2024	2025
v Eur	117.858,80	118.000,00	118.000,00

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2023	Cieľová hodnota 2024	Cieľová hodnota 2025
Efektívne využívanie bankových služieb	Podiel bezhotovostných úhrad došlých fa k celkovému počtu úhrad	Min. 95 %	Min. 95 %	Min. 95 %

Súhrn aktivít:



NÁVRH

Podprogram predstavuje výdavky so zabezpečením bezhotovostného styku s bankovými inštitúciami v súvislosti so spravovaním peňažných účtov obce: poplatky za vedenie účtov, za transakcie, manipulačné poplatky, poplatky za preberanie výpisov k bežným účtom obce. Plánovaný objem výdavkov na bankové poplatky je 1.200,00 Eur. Súčasťou podprogramu je splácanie úveru na vybudovanie prístavby základnej v plánovanom objeme 113.600,00 Eur a poistenie majetku obce. Poistenie majetku obce vzrástlo vzhľadom na realizované investície v predchádzajúcich rokoch.

Detailnejší prehľad navrhovaných výdavkov podľa prvkov rozpočtu je uvedený v tabuľkovej časti rozpočtu obce.

Podprogram 2.8 Kronika obce

Zámer: Dokumentácia života obce

Rozpočet podprogramu :

Rok	2023	2024	2025
v Eur	700,00	1.000,00	1.000,00

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2023	Cieľová hodnota 2024	Cieľová hodnota 2025
Zdokumentovanie života v obci	Počet zápisov do kroniky obce	1	1	1
Zdokumentovanie významných udalostí v obci	Počet zápisov do pamätnej knihy obce	20	20	20

Súhrn aktivít:

Podprogram predstavuje výdavky so zabezpečením materiálu (kresliace perá, farby, šablóny) v sume 200,00 Eur a odmeny kronikárovi v celkovom objeme 500,00 € za spisovanie obecnej kroniky podľa príslušných noriem a prípravu pamätnej knihy obce pre rôzne významné udalosti (vítanie do života, jubilanti, občianske obrady atď.).

Podprogram 2.9 Obecný depozitár

Zámer: Poznanie svedectiev minulosti pre budúcnosť

Rozpočet podprogramu :

Rok	2023	2024	2025
v Eur	0,00	0,00	0,00

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2023	Cieľová hodnota 2024	Cieľová hodnota 2025
Zachovanie pôvodných artefaktov	Počet získaných kusov	5	5	5

Súhrn aktivít:

Podprogram predstavuje výdavky na zriadenie obecného depozitára, v ktorom by sa uskladňovali rôzne artefakty dokumentujúce minulosť obce a ich prípadné opravy. Na rok 2023 nie sú plánované žiadne výdavky, predpokladáme, že obyvatelia historické predmety dajú obci darom.

Program 3 Služby občanom

Zámer programu: Profesionálny výkon služieb pre občanov

Rozpočet programu :

Rok	2023	2024	2025
v Eur	111.783,72	39.007,10	40.885,53

NÁVRH

Podprogram 3.1 Matrika a evidencia obyvateľov

Zámer: Kvalitné a operatívne vykonávanie matričnej činnosti a evidencie obyvateľstva

Rozpočet podprogramu :

Rok	2023	2024	2025
v Eur	925,00	980,50	1.039,33

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2023	Cieľová hodnota 2024	Cieľová hodnota 2025
Zabezpečiť činnosť matriky a registra obyvateľov	Počet úkonov vykonávaných matrikou v priebehu roka	2000	2000	2000
Zabezpečiť činnosť ohlasovne v obci Veľké Zálužie	Počet úkonov	250	250	250
Zabezpečiť označenie domov orientačnými číslami	Počet vydaných tabúl	10	10	10

Súhrn aktivít:

Obsah podprogramu sa zameriava na zabezpečenie výkonu matričnej činnosti v rámci matričného obvodu a v zmysle platnej legislatívy na úseku preneseného výkonu štátnej správy. Podprogram zahŕňa aj činnosť registra obyvateľov. Predmetom podprogramu je zabezpečenie činností súvisiacich s platnou legislatívou, ktoré sú preneseným výkonom štátnej správy na úseku hlásenia pobytu občanov a registra obyvateľov Slovenskej republiky. Na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy na týchto úsekoch sú poskytované prostriedky z rozpočtu Ministerstva vnútra Slovenskej republiky čítané na jedného občana.

Finančné prostriedky použité na platy zamestnancov a ostatné osobné vyrovnania, poisťné a príspevky do poisťovní a ostatné náklady na prevádzku činností podprogramu sú zahrnuté v podprograme 9.1 Obecný úrad. Detailnejší prehľad navrhovaných výdavkov podľa prvkov rozpočtu je uvedený v tabuľkovej časti rozpočtu obce.

Podprogram 3.2 ZPOZ (Zbor pre občianske záležitosti)

Zámer: Slávnostné občianske obrady pre občanov

Rozpočet podprogramu :

Rok	2023	2024	2025
v Eur	2.500,00	2.650,00	2.809,00

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2023	Cieľová hodnota 2024	Cieľová hodnota 2025
Kvalitná organizácia občianskych obradov a slávností	Počet občianskych obradov za rok	10	10	10
	Počet ďalších obradov, podujatí a slávností	8	8	8

Súhrn aktivít:

Zbor pre občianske záležitosti pri OcÚ vo Veľkom Záluží (ZPOZ) tvorí kolektív slávnostných, smútočných rečníkov, recitátorov, spevákov, hudobníkov, organizátorov obradov a slávností, ktorí sa podieľajú na občianskych obradoch ako uvítanie detí do života, v spolupráci s matrikou uzavretie manželstva, prijatie jubilantov pri životných jubileách, jubilejných sobášoch, rozlúčku zo zosnulým. Okrem týchto obradov participuje ZPOZ aj na rôznych oficiálnych protokolárnych podujatiach počas oficiálnych návštev, napr. návšteva ministrov, poslancov NR SR, zahraničných delegácií či iných významných hostí. ZPOZ sa okrem zabezpečovania obradov, ktoré súvisia so životom rodiny, podieľa aj na príprave a realizácii významných kultúrno-spoločenských výročí a udalostí, spomienkových slávností, pamätných dní a výročí významných osobností, rodákov, ktorí v obci pôsobili, alebo stále pôsobia. Iné podujatia: Deň matiek, slávnostné odovzdávanie ocenení starostom obce, oslavy SNP, jubilanti.

NÁVRH

Pre činnosť ZPOZ sú potrebné finančné prostriedky v rámci materiálových výdavkov na nákup kvetov a vecných darov, pamätných listov, materiál do obradnej siene a reprezentačných výdavkov pri občianskych obradoch a obradoch organizovaných Zborom pre občianske záležitosti. V zmysle platných Zásad o činnosti ZPOZ sú plánované prostriedky na odmeny účinkujúcim pri občianskych obradoch a obradoch Zboru pre občianske záležitosti, výdavky na „ošatné“ a úpravu zovňajšku.

Podprogram 3.3 Informovanosť a medializácia

Zámer: Aktuálne a dostupné informácie pre obyvateľov a návštevníkov obce

Rozpočet podprogramu :

Rok	2023	2024	2025
v Eur	76.700,00	17.702,00	18.764,12

Využiť možné a dostupné zdroje pre vysielanie potrebné informácií pre obyvateľov, návštevníkov obce, podnikateľské subjekty, či bývalých spoluobčanov. Program obsahuje aj povinné odvody do SOZA, údržba obecného rozhlasu, tlač obecného časopisu a jeho TDP so zalomením, nákup všeobecného materiálu, reprezentačné a propagačné materiály obce.

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2023	Cieľová hodnota 2024	Cieľová hodnota 2025
Zabezpečiť kvalitné a široko dostupné vysielanie miestneho rozhlasu	Počet informovaných obyvateľov	4000	4000	4000
	Počet udržiavaných reproduktorov	100	100	100
Pravidelne informovať obyvateľov obce o živote a aktivitách v obci, zabezpečiť objektívnu a aktuálnu informovanosť	Počet vydaných čísiel za rok	4	4	4
	Počet výtlačkov z 1 čísla za rok	1600	1600	1600
Zabezpečiť dostupné informačné prostredie pre obyvateľov a návštevníkov obce	Počet návštevníkov obce za rok	8000	8000	8000
Zabezpečiť aktívnu propagáciu a reprezentáciu obce	Počet vydaných druhov propagačných materiálov	3	3	3
Vzájomná výmena skúseností s inými obcami	Počet navštívených obcí	2	1	2
	Počet prijatých návštev	2	1	2
Zviditeľnenie obce v médiách	Počet odvysielaných oznamov mimo obce	3	3	3
	Počet inzerátov v tlači	2	2	2

Súhrn aktivít:

Obecný rozhlas predstavuje tradičnú rokmi overenú formu šírenia informácií medzi obyvateľmi obce. Okrem úradných oznamov obce, sa vyhlasujú aj informácie o kultúrnych podujatiach a smútočné oznamy. Obecný rozhlas v obci je zastaralý a obec plánuje v roku 2023 jeho modernizáciu v objeme cca 60.000,00 Eur. Obecný rozhlas by už nemal byť po drôte, ale prostredníctvom WIFI.

Podobne ako obecný rozhlas, aj časopis obyvateľov Veľké Zálužie slúži najmä k informovaniu obyvateľov o dôležitých informáciách, oznamoch a podobne. Prezentuje sa v nich činnosť obecného úradu, materskej a základnej školy, CVČ Slniečko, záujmových a spolkových organizácií. Informuje o konaných kultúrnych, spoločenských a športových podujatiach. Mzdové náklady pre pracovníkov zodpovedných na prípravu podkladov a príspevkov do časopisu sú zahrnuté v podprogramme 9.1.

Podprogram obsahuje správu webového sídla obce a elektronického kiosku. Ostatné úkony ako zadávanie informácií, ich mazanie, tvorba kategórií atď. je realizovaná interným pracovníkom OcU.



NÁVRH

Od 1.11.2016 je obec povinná uplatňovať výkon verejnej moci elektronicky. K dosiahnutiu tohto cieľa je nutné prepojenie informačného systému obce Veľké Zálužie na ÚPVS (Ústredný portál verejnej správy - eDesk, IAM...), zabezpečiť dopracovanie elektronických formulárov a zakúpenie dodatočných modulov na to, aby väčšina povinných služieb bola pripravená na rutinnú prevádzku pre občanov. Terajší dodávateľ IS – spoločnosť MADE s.r.o. bude mať pripravený svoj IS k tomuto termínu tak, aby občania obce mohli elektronicky využívať dané služby – tzv. front office.

Podprogram obsahuje výdavky, ktoré súvisia s výrobou propagačných materiálov priamo pre potreby obce. Podprogram zahŕňa aj tie výdavky spojené s prezentáciou obce, na ktoré obec získala dotáciu v rámci dostupných dotačných schém a nie je ich možné použiť inak, len na prezentáciu. Propagačné materiály slúžia na reprezentáciu. Súčasne predstavujú vhodné darčkové a spomienkové predmety pre návštevníkov a hostí obce. Partnerskou obcou v zahraničí je obec Maglic v Srbsku, obec Ilok v Chorvátsku.

Podprogram obsahuje výdavky na zverejňovanie pozvánok a oznamov v regionálnom rádiu a regionálnej tlači v celkovom objeme.

Detailnejší prehľad navrhovaných výdavkov podľa prvkov rozpočtu je uvedený v tabuľkovej časti rozpočtu obce.

Podprogram 3.4 Zabezpečenie volieb/referenda

Zámer: Bezproblémový a plynulý priebeh volieb/referenda

Rozpočet podprogramu :

Rok	2023	2024	2025
v Eur	5.200,00	0,00	0,00

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2023	Cieľová hodnota 2024	Cieľová hodnota 2025
Organizačné zabezpečenie referenda 2023	Počet okrskových komisií	3	0	0
Organizačné zabezpečenie volieb	Počet okrskových komisií	0	3	0

Súhrn aktivít:

Na rok 2023 je vyhlásené Referendum – 21.1.2023. Výdavky na referendum sú upravené metodickým pokynom MV SR a financované z MV SR v presne vymedzenom rozsahu.

Podprogram 3.5 Cintorínske služby

Zámer: Zabezpečiť dôstojné miesto pre rozlúčku so zosnulým a úpravu cintorínov v obci

Rozpočet podprogramu :

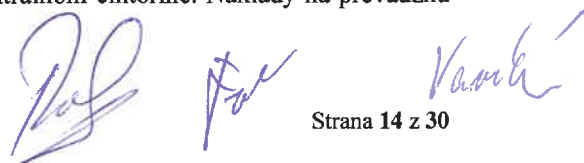
Rok	2023	2024	2025
v Eur	800,00	3.300,00	3.300,00

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2023	Cieľová hodnota 2024	Cieľová hodnota 2025
Zabezpečiť prostredie pre poskytovanie pohrebných služieb	Počet domov smútku	1	1	
	Celková rozloha udržiavaných cintorínskych plôch	12303 m ²	12303 m ²	12303 m ²

Súhrn aktivít:

Podprogram zahŕňa činnosti na zabezpečenie cintorínskych a pohrebných služieb, a to vytvorenie priestoru pre dôstojnú rozlúčku so zosnulým a pietne prostredie cintorínov. Finančné prostriedky sú určené na správu a údržbu cintorínov, ktorú bude obec zabezpečovať sama. Jedná sa o údržbu miestnych cintorínov: nový cintorín, cintorín za kostolom, „betlahomský“ cintorín, Dom smútku. Výdavky spojené s údržbou predstavujú prevažne zabezpečovanie zimnej údržby chodníkov, orezávky suchých a poškodených konárov stromov, starostlivosť o dreviny, o čistotu, tvarovanie živých plotov, kosenie, vyhrabávanie, výsadbu záhonov a inú bežnú údržbu. Súčasťou služieb je aj starostlivosť o kríže, ktoré sa nachádzajú v centrálnom cintoríne. Náklady na prevádzku



NÁVRH

virtuálneho cintorína sú súčasťou všeobecných služieb. Mzdové náklady pre pracovníka zodpovedného za prípravu podkladov pre virtuálny cintorín sú zahrnuté v podprograme 9.1.
Detailnejší prehľad navrhovaných výdavkov podľa prvkov rozpočtu je uvedený v tabuľkovej časti rozpočtu obce.

Podprogram 3.6 Protipožiarna ochrana

Zámer: Minimalizovať riziko vzniku požiarov a podporovať prevenciu

Rozpočet podprogramu :

Rok	2023	2024	2025
v Eur	9.410,00	9.974,60	10.573,08

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2023	Cieľová hodnota 2024	Cieľová hodnota 2025
Znížiť riziko vzniku požiarov prevenciou a kontrolou	Počet preventívnych protipožiarnych kontrol za rok	5	5	5
	Počet zorganizovaných protipožiarnych cvičení za rok	7	7	7
Podporovať a rozvíjať činnosť dobrovoľného hasičského zboru	Počet členov DHZ	34	34	34
	Počet členov DHZ do zásahu (zasahujúca jednotka)	11	11	11
	Počet výjazdov DHZ	20	15	15

Súhrn aktivít:

Podprogram zahŕňa plnenie zákonných povinností obce vyplývajúcich z platnej legislatívy na úseku ochrany pred požiarom. Finančné prostriedky na rok 2023 sú určené na nákup špeciálnych hasičských zariadení a prístrojov, špeciálneho materiálu, nákup pracovných odevov a uniforiem pre členov DHZ, na zabezpečenie reprezentačných akcií, nákup PHM, opravy vybavenia DHZ, poistenie vozidiel (vozík protipovodňovej ochrany, hasičské autá IVECO a Tatra a sanitky), zabezpečenie školení členov DHZ, úhrada za poskytnutie služby v oblasti PPO - požiarnej techniky.

Detailnejší prehľad navrhovaných výdavkov podľa prvkov rozpočtu je uvedený v tabuľkovej časti rozpočtu obce.

Podprogram 3.7 Civilná ochrana

Zámer: Maximálna na pripravenosť obce v čase krízovej a mimoriadnej situácii

Rozpočet podprogramu :

Rok	2023	2024	2025
v Eur	300,00	400,00	400,00

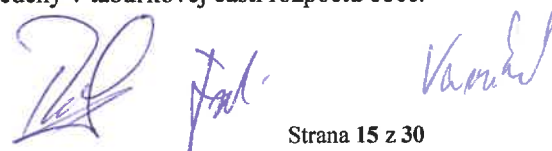
Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2023	Cieľová hodnota 2024	Cieľová hodnota 2025
Zabezpečiť zaškolenie zodpovedného pracovníka pre prípad mimoriadnych udalostí	Počet zaškolených pracovníkov	1	1	1
	Počet absolvovaných školení	1	1	1

Súhrn aktivít:

Podprogram predstavuje výdavky so zabezpečením zaškolenie zodpovedného pracovníka pre prípad mimoriadnych udalostí. Na obci je zaškolený 1 zamestnanec, ktorý sa pravidelne zúčastňuje predpísaných školení. Plánovaný objem výdavkov na podprogram je 300,00 €. Ostatné náklady na zamestnanca sú súčasťou podprogramu 9.1.

Detailnejší prehľad navrhovaných výdavkov podľa prvkov rozpočtu je uvedený v tabuľkovej časti rozpočtu obce.



NÁVRH

Podprogram 3.8 Veterinárna ochrana a deratizácia

Zámer: Obec bez túlavých zvierat a nepríjemného hmyzu a hlodavcov

Rozpočet podprogramu :

Rok	2023	2024	2025
V Eur	1.000,00	1.000,00	1.000,00

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2022	Cieľová hodnota 2023	Cieľová hodnota 2024
Znížiť počet túlajúcich sa zvierat v obci	Počet odchytých túlavých zvierat v obci	5	5	5
Eliminovať výskyt nepríjemného hmyzu	Počet vykonaných insekticídnych zásahov	2	2	2

Súhrn aktivít:

Podprogram zahŕňa činnosti spojené s odchytom nebezpečných zvierat a odstránenie a zneškodnenie uhynutých zvierat. Súčasťou podprogramu sú aj výdavky spojené s vykonávaním insekticídnych zásahov proti nepríjemnému hmyzu.

Podprogram 3.9 Kameraný systém

Zámer: Bezpečnosť v obci pre obyvateľov, návštevníkov a podnikateľov

Rozpočet podprogramu :

Rok	2023	2024	2025
V Eur	14.948,72	3.000,00	3.000,00

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2023	Cieľová hodnota 2024	Cieľová hodnota 2025
Zvýšiť bezpečnosť verejných častí obce pre obyvateľov a návštevníkov	Počet funkčných kamier	15	20	25
	Počet monitorovaných miest	10	15	20

Súhrn aktivít:

Cieľom podprogramu je zvýšiť bezpečnosť verejných častí obce pre obyvateľov a návštevníkov, chrániť majetok obce a monitorovať situáciu na problémových miestach v obci. Výdavky spojené s realizáciou podprogramu súvisia najmä s modernizáciou kamerového systému, nákupu nového nahrávacieho zariadenia a moderných kamier v obci.

Program 4 Komunikácie a doprava

Zámer programu: Bezpečná a prehľadná doprava v obci

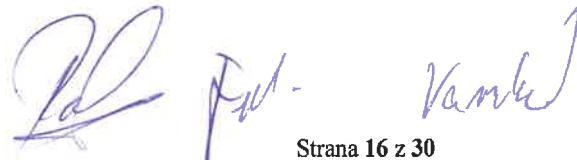
Rozpočet programu :

Rok	2023	2024	2025
v Eur	12.500,00	13.600,00	14.236,00

Podprogram 4.1 Miestne komunikácie

Zámer: Miestne komunikácie bezpečné pre obyvateľov aj návštevníkov obce

Rozpočet podprogramu :



NÁVRH

Rok	2023	2024	2025
v Eur	10.000,00	10.600,00	11.236,00

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2023	Cieľová hodnota 2024	Cieľová hodnota 2025
Opravené miestne komunikácie	Dĺžka opravených komunikácií v m ²	100	100	100
Rekonštruované miestne komunikácie	Dĺžka rekonštruovaných komunikácií v m ²	250	180	200
Vybudované miestne komunikácie	Dĺžka vybudovaných komunikácií v m ²	0	0	0

Súhrn aktivít:

Podprogram zahŕňa výdavky spojené s opravou a rekonštrukciou miestnych komunikácií. Vzhľadom na nedostupnosť voľných finančných zdrojov, napĺňanie programu sa bude realizovať priebežne, na základe úprav rozpočtu obce počas roka 2023.

Detailnejší prehľad navrhovaných výdavkov podľa prvkov rozpočtu je uvedený v tabuľkovej časti rozpočtu obce.

Podprogram 4.2 Miestne chodníky

Zámer: Schodné a bezpečné chodníky pre obyvateľov aj návštevníkov obce

Rozpočet podprogramu :

Rok	2023	2024	2025
v Eur	0,00	0,00	0,00

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2023	Cieľová hodnota 2024	Cieľová hodnota 2025
Bezpečnosť chodcov pri cestnej premávke	Dĺžka vybudovaných chodníkov	50	200	200

Súhrn aktivít:

Podprogram zahŕňa výdavky spojené s výstavbou a rekonštrukciou miestnych chodníkov. Vzhľadom na nedostupnosť voľných finančných zdrojov, napĺňanie programu sa bude realizovať priebežne, na základe úprav rozpočtu obce počas roka 2023.

Podprogram 4.3 Zimná údržba

Zámer: Bezpečné chodníky a zjazdové miestne komunikácie v zimných mesiacoch

Rozpočet podprogramu :

Rok	2023	2024	2025
v Eur	1.000,00	1.000,00	1.000,00

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2023	Cieľová hodnota 2024	Cieľová hodnota 2025
Zabezpečiť schodnosť chodníkov a miestnych komunikácií v obci	Počet úrazov v dôsledku neudržiavaných chodníkov	0	0	0
	Počet úrazov v dôsledku neudržiavaných MK	0	0	0

Súhrn aktivít:

Podprogram predstavuje výdavky so zabezpečením zimnej údržby chodníkov a miestnych komunikácií, najmä na nákup posypového materiálu. Plánovaný objem výdavkov na podprogram vychádza z novely zákona a povinnosti

NÁVRH

obec udržiavať chodníky bezpečné pre chodcov, zabezpečiť ich zimnú údržbu na rok 2023 je odhadovaný v objeme 1.000,00 €

Výdavky na zamestnancov, výdavky na PHM a vozidlá, ako aj údržba a poistenie vozidiel sú súčasťou podprogramu 9.2 Prevádzka komunálnych služieb a 5.5 Likvidácia odpadových vôd (traktor Zetor).

Podprogram 4.4 Dopravné značenia

Zámer: Bezpečná cestná doprava a parkovanie v obci

Rozpočet podprogramu :

Rok	2023	2024	2025
v Eur	1.500,00	2.000,00	2.000,00

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2023	Cieľová hodnota 2024	Cieľová hodnota 2025
Zabezpečiť dopravné značenie a označenie ciest v súlade s normami a s dôrazom na bezpečnosť dopravy	Počet osadených zrkadiel	2	2	2
	Počet osadených značiek	15	15	10

Súhrn aktivít:

Podprogram predstavuje výdavky s osadením dopravných značiek a cestných zrkadiel v súlade so zákonnými normami, Projektom dopravného značenia odsúhlaseným OOPZ SR a KDI v Nitre a s dôrazom na bezpečnosť dopravy v obci Veľké Zálužie v objeme 1.500,00 €. Podprogram zahŕňa aj výdavky na výmenu poškodených značiek a údržbu značiek a zrkadiel. Výdavky na tento podprogram sa môžu meniť podľa finančnej situácie obce.

Program 5 Prostredie pre život

Zámer programu: Čisté a udržiavané prostredie obce pre život obyvateľov

Rozpočet programu :

Rok	2023	2024	2025
v Eur	494.549,74	524.222,72	555.676,09

Podprogram 5.1 Verejné osvetlenie

Zámer: Bezpečnosť a viditeľnosť v obci

Rozpočet podprogramu :

Rok	2023	2024	2025
v Eur	27.000,00	28.620,00	30.337,20

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2023	Cieľová hodnota 2024	Cieľová hodnota 2025
Zabezpečiť efektívne fungovanie verejného osvetlenia v obci	Celková svietivosť svetelných bodov (v %)	98 %	98 %	98 %
	Počet prevádzkovaných svetelných bodov obci	470	470	470

Súhrn aktivít:

Podprogram predstavuje výdavky so zabezpečením verejného osvetlenia v obci Veľké Zálužie. Plánovaný objem výdavkov na podprogram 5.1 je 27.000,00 €, z toho na energie 20.000,00 €, údržbu v objeme 5.000,00 € a všeobecný materiál 2.000,00 €. Obec sa bude snažiť aj počas nepriaznivej situácii v dostupnosti a cene elektrickej energie zabezpečiť plnú prevádzku verejného osvetlenia. Obmedzenie prevádzky VO by mohla spôsobiť nepredvídateľná situácia na trhu a v nadnárodnom a národnom prostredí.



NÁVRH

Podprogram 5.2 Údržba zelene a verejných priestranstiev

Zámer: Atraktívne a zdravé prostredie v obci s dôrazom na ochranu prírody a krajiny

Rozpočet podprogramu :

Rok	2023	2024	2025
v Eur	19.500,00	20.670,00	21.910,20

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2023	Cieľová hodnota 2024	Cieľová hodnota 2025
Obnova verejnej zelene	Počet vysadených stromov a krov	50	50	50
Udržiavaná verejná zeleň	Počet orezov za rok	2	2	2
Zabezpečiť starostlivosť o verejnú zeleň	Kosenie ručnými kosačkami	4 ha	4 ha	4 ha
	Kosenie traktorovou kosačkou	2 ha	2 ha	2 ha

Súhrn aktivít:

Podprogram obsahuje výdavky na údržbu vysokej, strednej a nízkej zelene, najmä na plnenie povinností vyplývajúcich z platnej legislatívy na úseku ochrany prírody a krajiny. Starostlivosť o verejnú zeleň v súčasnosti predstavujú základné úkony – kosenie verejnej zelene popri cestách a chodníkoch, údržbu živých plotov, strednej zelene (kríkov) a vysokej zelene, výsadbu záhonov a starostlivosť o ne. Starostlivosť o záhony a ich ošetrovanie na jar a jeseň je zabezpečované externou firmou a plánované výdavky sú v objeme 4.500,00. Finančné prostriedky sú plánované aj na nákup muškátov a hnojiva a zabezpečenie všeobecných služieb. Odpratávanie a zvoz konárov a dreveniny sú zabezpečované traktorom vo vlastníctve obce, pri ktorom vznikajú výdavky na nákup pohonných hmôt, palív a mazív v plánovanom objeme 7.000,00 €. V tejto položke sú zahrnuté PHM, mazivá a oleje aj do kosačiek. Náklady na zamestnancov a časť nákladov na údržbu strojov sú zahrnuté v podprogramme 9.2 Prevádzka komunálnych služieb.

Detailnejší prehľad navrhovaných výdavkov podľa prvkov rozpočtu je uvedený v tabuľkovej časti rozpočtu obce.

Podprogram 5.3 Zásobovanie vodou

Zámer: Dostupnosť pitnej vody pre obyvateľov obce

Rozpočet podprogramu :

Rok	2023	2024	2025
v Eur	182.500,00	193.450,00	205.057,00

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2023	Cieľová hodnota 2024	Cieľová hodnota 2025
Zabezpečiť dodávku pitnej vody v obci Veľké Zálužie	% napojenosti obyvateľov na pitnú vodu	95 %	95 %	95 %
Eliminovať poruchovosť verejného vodovodu	Počet porúch na verejnom vodovode za rok	0	0	0
	Schopnosť odstrániť poruchu na verejnom vodovode vlastnými zamestnancami resp. externou firmou	do 5 hodín	do 5 hodín	do 5 hodín

Súhrn aktivít:

Podprogram predstavuje výdavky so zabezpečením nákupu pitnej vody, údržbou vodomerov a správa vodovodu. Tá je realizovaná externou firmou EKOSTAVING Nitra, ktorej odmena za správu verejného vodovodu predstavuje 2.500,00 Eur. Špecializované činnosti súvisiace so zabezpečením prevádzky verejného vodovodu sú plánované v objeme 3.000,00 Eur. Dlhodobým problémom verejného vodovodu je komplexné odstavenie systému pri poruchách. Suma 2.000,00 Eur je plánovaná na nákup všeobecného materiálu (izolácie, náradie ...). Na údržbu vodomerov (ciachovanie, kontrola) je plánovaných 35.000,00 Eur.

NÁVRH

Detailnejší prehľad navrhovaných výdavkov podľa prvkov rozpočtu je uvedený v tabuľkovej časti rozpočtu obce.

Podprogram 5.4 Zber a likvidácia odpadov

Zámer: Udržateľnosť čistého prostredia v obci a znižovanie odpadov

Rozpočet podprogramu :

Rok	2023	2024	2025
v Eur	179.849,88	190.640,72	202.079,17

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2023	Cieľová hodnota 2024	Cieľová hodnota 2025
Zabezpečiť zber a odvoz komunál. Odpadov rešpektujúci potreby obyvateľov	Hmotnosť zozbieraného komunálneho odpadu v t	do 1320	do 1200	do 1150
Zvýšiť stupeň ochrany životného prostredia formou separovaného zberu odpadu	Podiel vyseparovaných zložiek z celkového zozbieraného množstva komunálneho odpadu	do 62,50 %	do 65,00 %	do 67,00 %

Súhrn aktivít:

Podprogram predstavuje výdavky so zabezpečením cyklického zberu odpadov a separovaným zberom odpadov v obci Veľké Zálužie. Podprogram obsahuje výdavky na nákup všeobecného materiálu (smetné nádoby, odpadové vrecia, kontajnery), všeobecné služby (napr. úprava zberového dvora, drvenie konárov). Výdavky na zber a odvoz komunálneho odpadu zatiaľ nie sú navýšené. Zvýšenie poplatku na KO je výsledkom rastúcich nákladov na zber a likvidáciu odpadov v rámci celej SR pri akceptácii medzinárodných dohovorov a zmlúv pri eliminácii odpadov a novely zákona o odpadoch vrátane vykonávacích vyhlášok. Výška poplatku na KO má byť stanovená tak, aby výnos z poplatku pokryl všetky náklady obce súvisiace so zberom a likvidáciou odpadu. Tieto výdavky obsahujú aj náklady na prevádzku zberového dvora a likvidáciu čiernych skládok odpadov. Výdavky na zamestnancov sú súčasťou podprogramu 9.2.

Detailnejší prehľad navrhovaných výdavkov podľa prvkov rozpočtu je uvedený v tabuľkovej časti rozpočtu obce.

Podprogram 5.5 Likvidácia odpadových vôd

Zámer: Ochrana pôdy a podzemnej vody

Rozpočet podprogramu :

Rok	2023	2024	2025
v Eur	85.700,00	90.842,00	96.292,52

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2023	Cieľová hodnota 2024	Cieľová hodnota 2025
Zabezpečiť vývoz fekálií	Počet vyvezených žump za rok	1200	1200	1200
Zabezpečiť bezporuchový chod ČOV	Pravidelné kontroly vypúšťaných odpadových vôd	6x ročne	6x ročne	6x ročne
	Eliminovať opravy motorov dýchadiel na ČOV	2x ročne	2x ročne	2x ročne

Súhrn aktivít:

Podprogram predstavuje výdavky so zabezpečením likvidácie odpadových vôd zo žump v obci Veľké Zálužie. Podprogram zahŕňa výdavky na energie, údržba strojov (najmä motorov dýchadiel v ČOV), všeobecné služby (vývoz a likvidácia kalov, kontrolu vypúšťaných odpadových vôd, nákup všeobecného materiálu (napr. odpeňovač, síran železitý atď.)). V tomto programe je zahrnuté náklady na údržbu a poistenie na fekálnu cisternu

NÁVRH

Tatra a traktor Zetor. Výdavky na zamestnancov sú súčasťou podprogramu 9.2. V roku 2023 je plánovaná aj oprava I.reaktora ČOV.

Detailnejší prehľad navrhovaných výdavkov podľa prvkov rozpočtu je uvedený v tabuľkovej časti rozpočtu obce.

Program 6 Vzdelávanie

Zámer programu: Moderné a aktivizujúce predprimárne vzdelávanie

Rozpočet programu :

Rok	2023	2024	2025
v Eur	629.730,14	667.513,95	707.564,79

Podprogram 6.1 Materská škola

Zámer: Moderná materská škola rešpektujúca potreby a záujmy detí

Rozpočet podprogramu :

Rok	2023	2024	2025
v Eur	389.425,00	412.790,50	437.557,93

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2023	Cieľová hodnota 2024	Cieľová hodnota 2025
Zabezpečiť výchovné a vzdelávacie služby v MŠ pre deti	Počet miest v materskej škole	169	169	169
Zabezpečiť zvyšovanie kvality poskytovaných vzdelávacích služieb v MŠ	Počet podaných projektov	Min. 4	Min. 4	Min. 4
	Počet získaných projektov	Min.2	Min.2	Min.2
Dosiahnuť čo najvyššiu zaškolenosť detí rok pred plnením povinnej školskej dochádzky	Percento detí navštevujúcich v predškolskom veku MŠ	30 %	30 %	30 %

Materská škola je zameraná na výchovu a vzdelávanie detí spravidla od 3 rokov veku po vstup do základnej školy. Predškolská výchova rozvíja osobnosť dieťaťa, pomáha rodine plniť jej výchovnú funkciu, zohráva dôležitú úlohu pri vyrovnávaní rozdielov medzi deťmi z rozličného sociálno - ekonomického a kultúrneho prostredia a pri včasnom diagnostikovaní nedostatkov a porúch vo vývine dieťaťa. Podprogram vytvára materiálne, personálne a priestorové podmienky pre zabezpečenie kvalitných výchovných a vzdelávacích služieb v materských školách zameraných na všestranný rozvoj osobnosti dieťaťa. Podľa § 27 zákona NR SR č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon), ktorý vstúpil do platnosti 1.9.2008 sú materské školy zaradené do siete škôl. V zmysle § 59 citovaného zákona sa na predprimárne vzdelávanie v materských školách prijímajú prednostne deti, ktoré dovŕšili piaty rok veku, deti s odloženým začiatkom plnenia povinnej školskej dochádzky a deti s dodatočne odloženým začiatkom plnenia povinnej školskej dochádzky. Úspešná príprava rok pred plnením povinnej školskej dochádzky je hlavným cieľom a poslaním materských škôl. Trend zvyšovania počtu zaradených detí rok pred plnením povinnej školskej dochádzky bude prioritou pri zápise detí do MŠ.

Súhrn aktivít:

Počet detí navštevujúcich materskú školu v obci Veľké Zálužie je stabilizovaný, dennú návštevnosť ovplyvňuje najmä chorobnosť detí. Počet žiadostí o zaradenie dieťaťa do MŠ má rastúcu tendenciu. Primárnym cieľom materskej školy je vyhovieť každej žiadosti o prijatie dieťaťa do MŠ, avšak najvyšší počet detí na jednu triedu v MŠ obmedzuje § 28 ods.10-11 zákona NR SR c. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní a limity určené RUVZ.

Podprogram zahŕňa najmä výdavky na platové ohodnotenie pedagogických (14) a nepedagogických pracovníkov (2,5 THP pracovník, vo vykurovacom období 1 kurič na čiastočný úväzok). Výdavky plánované v podprogramme 6.1 sú detailnejšie spracované v tabuľkovej časti rozpočtu obce.

Podprogram 6.2 Školská jedáleň pri materskej škole



NÁVRH

Zámer: Poskytovať moderné stravovacie trendy s dôrazom na výchovu k zdravej výžive

Rozpočet podprogramu :

Rok	2023	2024	2025
v Eur	136.500,00	144.690,00	153.371,40

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2023	Cieľová hodnota 2024	Cieľová hodnota 2025
Zabezpečiť kvalitné a dostupné stravovanie pre deti v MŠ	% podiel stravujúcich sa detí z celkového počtu detí v MŠ	95 %	95 %	95 %
	Počet projektov na propagáciu stravovania detí v MŠ v roku	Min. 2 x	Min. 2 x	Min. 2 x

Školská jedáleň pri MŠ zabezpečuje stravovanie detí a zamestnancov škôl a školských zariadení podľa záujmu. Pri určovaní rozsahu poskytovaných služieb pre deti sa dodržiava zásada rešpektovania vekových kategórií a ich výživových potrieb. Za účelom skvalitňovania služieb v súlade so zásadami zdravej výživy sa postupne modernizuje zariadenie a vybavenia školskej jedálne. Podprogram zahŕňa činnosti vedúce k zabezpečeniu moderných stravovacích trendov a k poskytovaniu doplnkového stravovania a programu ovocia a zeleniny.

Súhrn aktivít:

Výdavky ŠJ MŠ sú v najväčšej plánovanej najmä na mzdy zamestnancov ŠJ MŠ (4 kuchárky, vedúca ŠJ MŠ a 1 THP pracovník) a odvody. Výdavky na nákup potravín sú plánované v 30.00,00 € a spotrebného materiálu (varechy, sitká, hrnce atď.) v objeme 500,00 €. Súčasťou podprogramu sú aj výdavky na rozbor vzorky stravy, údržby, réžiu a OOPP.

Detailnejší prehľad navrhovaných výdavkov podľa prvkov rozpočtu je uvedený v tabuľkovej časti rozpočtu obce.

Podprogram 6.3 Centrum voľného času Slniečko

Zámer: Aktívne využívať voľný čas detí a mládeže

Rozpočet podprogramu :

Rok	2023	2024	2025
v Eur	103.805,14	110.033,45	116.635,46

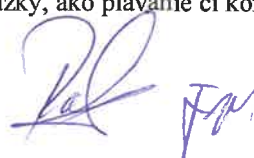
Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2023	Cieľová hodnota 2024	Cieľová hodnota 2025
Poskytovať rôznorodé voľnočasové vzdelávacie aktivity v CVČ	Počet žiakov zapísaných do CVČ	Min. 190	Min. 180	Min. 180
	Počet krúžkov v CVČ	Min. 26	Min. 20	Min. 20
	Počet realizovaných celodenných táborov - turnusy	Min.2	Min.2	Min.2
Organizovať súťaže a olympiády	Počet zorganizovaných súťaží	Min.5	Min.5	Min.5
Účasť na súťažiach	Počet absolvovaných súťaží	Min.10	Min.10	Min.10

Súhrn aktivít:

Cieľom podprogramu 6.3 je vytvárať podmienky pre zabezpečenie voľno - časových aktivít detí, žiakov a mládeže v čase mimo vyučovania a pre organizovanie miestnych a regionálnych kôl predmetových olympiád a športových súťaží. Centrum voľného času Slniečko vytvára podmienky, organizuje a zabezpečuje výchovno-vzdelávaciu, záujmovú, rekreačnú a športovú činnosť pre deti a mládež v priebehu celého kalendárneho roka, vrátane školských prázdnin. CVČ ponúka záujmové krúžky, ktoré organizuje pre deti a mládež. Organizuje jednorazové príležitostné podujatia v spolupráci s obcou Veľké Zálužie a inými organizáciami. V rámci prázdninovej činnosti organizuje tábory a tematicky zamerané dni.

V súčasnosti centrum voľného času navštevuje 191 detí a členov. Výdavky plánované na CVČ tvoria v najväčšom podiele mzdy. V CVČ sú stále zamestnané tri pedagogické pracovníčky s príslušným pedagogickým vzdelaním a 1 THP. Ostatní pedagogickí zamestnanci, tréneri a lektori sú zamestnaní na dohodu o vykonaní práce a len za účelom vedenia konkrétneho krúžku (11) a dvaja externisti. Niektoré krúžky, ako plávanie či korčuľovanie, resp.




NÁVRH

exkurzie počas organizovaných prázdninových táborov, doprava malých futbalistov na zápasy, si vyžadujú zabezpečenie služieb dopravy, na ktorú sa využívajú najmä miestni prepravcovia, v objeme 5.000,00 €. Detailnejší prehľad navrhovaných výdavkov podľa prvkov rozpočtu je uvedený v tabuľkovej časti rozpočtu obce.

Základná škola, školská jedáleň pri základnej škole (ŠJ ZŠ) a školský klub detí (ŠKD) pri ZŠ sa v súčasnom trende zostavovania rozpočtu už nepremietajú vo výdavkovej časti rozpočtu. V textovej časti k rozpočtu obce Veľké Zálužie na rok 2023 ich uvádzame z toho dôvodu, že obec v rámci svojho rozpočtu v príjmovej časti započítava aj príjmy základnej školy na prenesený výkon štátnej správy v školstve a transfery, avšak výdavky na činnosť základnej školy na prenesené a originálne kompetencie (ŠJ ZŠ a ŠKD) v rozpočte obce nie sú zahrnuté. Premietajú sa až v konsolidovanej účtovnej závierke obce. Celkové výdavky na základnú školu, ŠJ ZŠ a ŠKD sú na rok 2023 plánované v objeme 933.312,20 Eur.

Program 7 Kultúra, šport, voľný čas

Zámer programu: Aktívne využívanie voľného času obyvateľov obce

Rozpočet programu :

Rok	2023	2024	2025
v Eur	94.540,00	101.012,40	105.753,14

Podprogram 7.1 Obecná knižnica

Zámer: Podpora čítania a dostupnosť knižničného fondu pre obyvateľov

Rozpočet podprogramu :

Rok	2023	2024	2025
v Eur	650,00	689,00	730,34

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2023	Cieľová hodnota 2024	Cieľová hodnota 2025
Dostupnosť knižničného fondu	Počet dní otvorených pre verejnosť	Min. 200	Min. 200	Min. 200
Návštevnosť knižnice	Počet výpožiek	Min. 1000	Min. 1000	Min. 1000
Modernizácia služieb knižnice	Počet podaných projektov za rok	Min.2	Min.2	Min.2
	Počet prijatých projektov za rok	Min. 1	Min.1	Min.1
Rozširovanie a modernizácia knižničného fondu	Počet nových kníh za rok	Min. 50	Min.80	Min.80
	Počet vyradených kníh za rok	30	30	30

Súhrn aktivít:

Cieľom podprogramu sú dostupné služby obecnej knižnice pre všetky skupiny obyvateľov, ako aj ostatných návštevníkov v obci. Podprogram zahŕňa aj spracovanie projektov pre modernizáciu knižničných služieb.

Podprogram obsahuje výdavky spojené s nákupom nových kníh, poštové a telekomunikačné služby a nákupom všeobecného materiálu. Výdavky na zamestnanca (plat, odvody, poistné plnenie, stravovanie) sú súčasťou podprogramu 9.1.

Detailnejší prehľad navrhovaných výdavkov podľa prvkov rozpočtu je uvedený v tabuľkovej časti rozpočtu obce.

Podprogram 7.2 Kultúrne podujatia

Zámer: Propagácia činnosti obce a jej záujmových organizácií a podpora „genius loci“

Rozpočet podprogramu :

Rok	2023	2024	2025
v Eur	20.000,00	22.000,00	22.000,00

NÁVRH

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2023	Cieľová hodnota 2024	Cieľová hodnota 2025
Verejné kultúrne podujatia pre všetky skupiny obyvateľov obce a návštevníkov	Počet kultúrnych podujatí organizovaných obcou pre verejnosť	Min. 8	Min. 8	Min. 8
Zvyšovanie návštevnosti podujatí	Počet účastníkov - obyvateľov obce za rok	Min. 3000	Min.3000	Min. 3000
	Účasť účastníkov - návštevníkov obce za rok	Min. 1000	Min.1000	Min. 1000

Súhrn aktivít:

V podprogramme sú zahrnuté všetky kultúrne podujatia organizované samotnou obcou Veľké Zálužie alebo v spolupráci - záujmové organizácie, ktoré v obci pôsobia a obec Veľké Zálužie. Cieľom programu je podporovať zachovávanie existujúcich tradícií a súčasne oživovať aktivity, pre ktoré bola obec v minulosti známa a ktoré mali v obci svoj pôvod.

Podprogram súčasne zahŕňa aj návštevnosť obyvateľov obce a návštevníkov obce na jednotlivé kultúrno-spoločenské a športové podujatia.

Obec sa plánuje v návrhu rozpočtu na rok 2023 finančné prostriedky na realizáciu kultúrno-spoločenských podujatí v objeme 20.000,00 Eur. Výdavky na zamestnanca (plat, odvody, poisťné plnenie, stravovanie) sú súčasťou podprogramu 9.1. Výdavky na niektoré podujatia sú súčasťou projektov, ktoré obec podala a na základe týchto žiadostí získala dotáciu.

Detailnejší prehľad navrhovaných výdavkov podľa prvkov rozpočtu je uvedený v tabuľkovej časti rozpočtu obce.

Podprogram 7.3 Podpora spolковой činnosti

Záměr: Zmysuplné využívanie voľného času a rozvoj kultúrneho, duchovného a športového potenciálu obce a jej obyvateľov

Rozpočet podprogramu :

Rok	2023	2024	2025
v Eur	55.890,00	59.243,40	62.798,00

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2023	Cieľová hodnota 2024	Cieľová hodnota 2025
Spolková a záujmová činnosť dostupná pre všetkých obyvateľov obce	Nárast počtu členov jednotlivých spolkov a záujmových útvarov	o 5 %	o 5 %	o 5 %
Organizovanie podujatí	Počet podujatí za rok na jeden spolok a záujmový útvar	Min. 3	Min. 3	Min. 3
Spoluorganizovanie podujatí v spolupráci s obcou	Počet podujatí za rok na jeden spolok a záujmový útvar	Min.2	Min.2	Min.2
Prezentácia výsledkov činnosti záujmových organizácií	Počet vystúpení v rámci obecných podujatí za rok	Min.2	Min.2	Min.2
	Počet vystúpení mimo obce za rok	Min.2	Min.2	Min.2

Súhrn aktivít:

Cieľom podprogramu je rozširovať spolkovú a záujmovú činnosť v obci, vytvoriť a podporovať rozmanité záujmové organizácie pre všetky vekové a záujmové skupiny obyvateľstva. Výsledkom činnosti by malo byť zvyšovanie pocitu spolupatričnosti členov jednotlivých záujmových útvarov, zmysuplné trávenie voľného času v kolektíve rovnakých nadšencov a súčasne aktivizácia dobrovoľníckej činnosti pre rozvoj obce Veľké Zálužie.

Podprogram obsahuje výdavky spojené s činnosťou jednotlivých záujmových a spoločenských organizácií, ktoré v obci aktívne pracujú a súčasne žiadajú dotáciu od Obce Veľké Zálužie pre svoju činnosť. Požiadavky jednotlivých organizácií sú vo výdavkoch naplánované podľa požiadaviek jednotlivých organizácií a upravené na

NÁVRH

základe odporúčania Finančnej komisie a Kultúrnej komisie pri OZ vo Veľkom Záluží. FK by mala pri rozdeľovaní finančných prostriedkov zväziť aj súlad s aktuálnym znením VZN obce o poskytovaní dotácií, zákonom o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a zákonom o registri mimovládnych neziskových organizácií. Na podporu spolkovej činnosti obec vyhradila 43.000,00 Eur.

Obec podporuje spolkovú a záujmovú činnosť organizácií aj tým, že poskytuje priestory na činnosť organizácií a uhrádza náklady na prevádzku budov, kde svoju činnosť vykonávajú. Prehľad výdavkov na energie v týchto budovách tvorí súčasť Podprogramu 7.3.

Detailnejší prehľad navrhovaných výdavkov podľa prvkov rozpočtu je uvedený v tabuľkovej časti rozpočtu obce.

Podprogram 7.4 Prevádzka športových zariadení

Zámer: Dostupnosť športovísk v obci pre všetky vekové kategórie obyvateľov

Rozpočet podprogramu :

Rok	2023	2024	2025
v Eur	18.000,00	19.080,00	20.224,80

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2023	Cieľová hodnota 2024	Cieľová hodnota 2025
Dostupnosť športovísk pre obyvateľov	Počet verejne prístupných športovísk v obci	Min. 5	Min. 5	Min. 5
	Počet dní prístupných pre verejnosť	Min. 300	Min. 300	Min. 300
Dostupnosť športových podujatí dostupných pre verejnosť	Počet športových podujatí organizovaných v obci	Min.30	Min.30	Min.30
	Počet športových podujatí organizovaných obcou	Min. 4	Min.4	Min.4

Súhrn aktivít:

Podprogram obsahuje aktivity, ktoré priamo súvisia s bežnou údržbou športovísk, najmä multifunkčného ihriska, športového ihriska za školou, malého ihriska pri MC Blšky a celého areálu športového klubu. V podprograme nie sú zahrnuté mzdové náklady pre pracovníkov, ktorí sa starajú o funkčnosť týchto športovísk (sú obsiahnuté v podprograme 9.2 Prevádzka komunálnych služieb).

Detailnejší prehľad navrhovaných výdavkov podľa prvkov rozpočtu je uvedený v tabuľkovej časti rozpočtu obce.

Program 8 Sociálne služby

Zámer programu: Dostupnosť sociálnych služieb pre obyvateľov

Rozpočet programu :

Rok	2023	2024	2025
v Eur	6.664,00	6.823,84	6.993,27

Podprogram 8.1 Sociálne služby

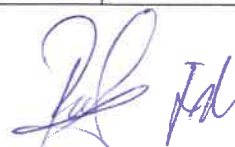
Zámer: Dostupnosť sociálnych služieb pre seniorov a znevýhodnené skupiny obyvateľov

Rozpočet podprogramu :

Rok	2023	2024	2025
v Eur	2.664,00	2.823,84	2.993,27

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2023	Cieľová hodnota 2024	Cieľová hodnota 2025
------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------



NÁVRH

Zabezpečiť donášku stravy pre znevýhodnených obyvateľov	Počet roznesených obedov za rok	8000	8000	8000
Zabezpečiť nákupy pre znevýhodnených obyvateľov	Počet nákupov za rok	100	100	100
Zabezpečiť terénnu sociálnu službu	Počet obyvateľov celkom	50	50	50
	Počet nákupov liekov za rok	87	87	87
	Prepísanie liekov – počet receptov za rok	52	52	52
Pomoc pri základných úkonoch	Počet obyvateľov za rok	2	2	2
Pomoc pri umiestnení znevýhodnených občanov v zariadeniach	Počet umiestnených	6	7	7
Zabezpečiť dohľad v problémových rodinách s maloletými deťmi	Počet návštev za rok	Min.20	Min.20	Min.20
Vypracovať posudky na odkázanosť na sociálnu službu	Počet posudkov za rok	10	10	10
Vypracovať rozhodnutia o poskytovaní donášky stravy	Počet posudkov za rok	21	21	21
Zabezpečiť služby sociálneho taxíka	Počet prevozov za rok	25	25	25

Súhrn aktivít:

Cieľom podprogramu je zabezpečiť dostupnosť vybraných sociálnych služieb obyvateľom obce, najmä donášku stravy pre seniorov a inak znevýhodnených obyvateľov, zabezpečenie nákupov pre znevýhodnené skupiny obyvateľov, pomoc pri umiestňovaní znevýhodnených obyvateľov do zariadení sociálnych služieb, v obmedzenom počte asistencie pri základných sebaobslužných činnostiach. Súčasťou podprogramu je spracovanie odborných posudkov na odkázanosť na sociálnu službu. Podprogram zahŕňa aj činnosti, ktoré súvisia s dohľadom nad problémovými rodinami s maloletými deťmi v súčinnosti s ÚPSVR a PZ SR. V podprograme sú zahrnuté aj služby na prepravu znevýhodnených občanov do nemocnice, či na osobitné vyšetrenia (sociálny taxík). V podprograme nie sú zahrnuté mzdové náklady pre pracovníkov, ktorí zabezpečujú poskytovanie sociálnych služieb v obci (sú obsiahnuté v podprograme 9.1).

Detailnejší prehľad navrhovaných výdavkov podľa prvkov rozpočtu je uvedený v tabuľkovej časti rozpočtu obce.

Podprogram 8.2 Príspevky externým poskytovateľom

Zámer: Dostupnosť sociálnych služieb pre nízkoprájmových znevýhodnených obyvateľov

Rok	2023	2024	2025
v Eur	2.000,00	2.000,00	2.000,00

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2023	Cieľová hodnota 2024	Cieľová hodnota 2025
Zabezpečiť dostupnosť sociálnych služieb pre nízkoprájmových znevýhodnených obyvateľov	Počet osôb	2	2	2

Súhrn aktivít:

Podprogram zahŕňa výdavky spojené s poskytovaním opatrovateľskej služby externým poskytovateľom.

Podprogram 8.3 Pomoc v hmotnej núdzi

Zámer: Pomoc obyvateľom obce, ktorí sa ocitnú v hmotnej núdzi či krízovej situácii

Rok	2023	2024	2025
v Eur	2.000,00	2.000,00	2.000,00

Ciele a výstupy

NÁVRH

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2023	Cieľová hodnota 2024	Cieľová hodnota 2025
Pomoc obyvateľom	Počet poskytnutých príspevkov	min. 3	min.3	min.3

Súhrn aktivít:

Podprogram zahŕňa výdavky spojené s poskytnutím jednorazového príspevku na riešenie hmotnej núdze obyvateľov obce na základe individuálnej žiadosti a jej posúdenia.

V návrhu rozpočtu obce na rok 2023 zatiaľ nie je uvedený výdavok na ubytovanie odídencov, nakoľko v čase prípravy návrhu rozpočtu nevieme predpokladať výšku príjmu, ktorý obec získa od MV SR.

Detailnejší prehľad navrhovaných výdavkov podľa prvkov rozpočtu je uvedený v tabuľkovej časti rozpočtu obce.

Program 9 Obecný úrad

Zámer programu: Dostupnosť profesionálnych administratívnych a obslužných služieb pre obyvateľov a návštevníkov obce

Rozpočet programu :

Rok	2023	2024	2025
v Eur	663.443,00	703.249,58	745.444,55

Podprogram 9.1 Administratíva

Zámer: Profesionálny výkon administratívnych činností samosprávy obce

Rozpočet podprogramu :

Rok	2023	2024	2025
v Eur	405.598,00	429.933,88	455.729,91

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2023	Cieľová hodnota 2024	Cieľová hodnota 2025
Vybavovanie žiadostí občanov	Podiel vybavených žiadostí	95 %	95 %	95 %
Zabezpečenie úhrad došlých faktúr	Podiel fa uhradených v dobe splatnosti na celkovom počte došlých FA	99 %	100 %	100 %
Vystavovanie faktúr	Počet vystavených faktúr	125	125	125
Spravovanie daní a poplatkov	Podiel uhradených platobných príkazov na celkovom počte vystavených platobných príkazov	min. 90 %	min. 92 %	min. 94 %
Dohliadať na platobnú disciplínu	Podiel neplatičov na celkovom počte vystavených platobných príkazov	max. 10 %	max. 8 %	max. 6 %
Zabezpečiť prevádzky schopnosť budov v majetku obce	Počet týždňov v roku	52	52	52
Zabezpečiť operatívne odstránenie prevádzkových problémov v budovách obce	Priemerná doba od nahlásenia problému do jeho riešenia	max.72 hod.	max.72 hod.	max.72 hod.
Zabezpečiť informačne prehľadnú a aktuálnu evidenciu nehnuteľného majetku vo vlastníctve obce	Počet nehnuteľností v majetku obce	130	130	130
	Počet nájomných zmlúv	77	77	77

NÁVRH

Zabezpečiť informačne prehľadnú a aktuálnu evidenciu nehnuteľného majetku vo vlastníctve obce	Počet zmlúv o užívaní majetku obce	9	9	9
Zabezpečiť bezproblémový priebeh zasadnutí OZ a jeho orgánov	Príprava zasadnutí OZ a komisií OZ	min. 10	min. 10	min. 10

Súhrn aktivít:

Podprogram zahŕňa výdavky na zabezpečenie ucelenej administratívy obecného úradu, obce a obecného zastupiteľstva. V podprograme sú zahrnuté aj činnosti súvisiace so správou hnutelného a nehnuteľného majetku obce (napr. evidencia, zaraďovanie a vyradovanie majetku), personálna a mzdová agenda obce a pod.

Finančné prostriedky sú určené na funkčné platy zamestnancov obce na rok 2023, ktorí vykonávajú vnútornú správu obecného úradu, odbornú agendu originálnych kompetencií, ako aj odbornú agendu na úsekoch preneseného výkonu štátnej správy. Súčasťou podprogramu sú aj platy, odvody a poistné plnenie a stravovanie pre zamestnanca matriky a evidencie obyvateľov, knižnice a pracovníka zabezpečujúceho sociálne služby kumulované s úsekom civilnej ochrany a správy cintorínov.

Do tohto programu sú zahrnuté všetky výdavky súvisiace s chodom obecného úradu, akými sú poštové a telekomunikačné služby plánované, nákup všeobecného kancelárskeho materiálu (drobný majetok, kancelárske potreby, náradie atď.), nákup novín a kníh pre potreby OcU, reprezentačné výdavky spojené najmä s prijímaním návštev obce, zabezpečením občerstvenia pre hosti a partnerov pri rokovaní o rozvoji obce a o riešení potrieb obce, náklady spojené s prevádzkou osobného automobilu Renault Megane, prostredníctvom ktorého sa zabezpečuje preprava pracovníkov, materiálu pre potreby obce a úradu; správa softwaru predstavuje služby spojené s aktualizáciou licencií pre výpočtovú techniku a antivírusové programy, nákup nových špecializovaných licencií.

Detailnejší prehľad navrhovaných výdavkov podľa prvkov rozpočtu je uvedený v tabuľkovej časti rozpočtu obce.

Podprogram 9.2 Prevádzka komunálnych služieb

Zámer: Kvalitné podporné a obslužné činnosti pre čistý a udržiavaný vzhľad obce

Rozpočet podprogramu :

Rok	2023	2024	2025
v Eur	257.845,00	273.315,70	289.714,64

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2023	Cieľová hodnota 2024	Cieľová hodnota 2025
Udržiavať pracovné návyky u nezamestnaných obyvateľov	V spolupráci s ÚPSVaR využiť možnosti zabezpečenia verejnoprospešných prác v obci v zmysle platnej legislatívy	100 %	100 %	100 %
Zabezpečiť operatívne odstránenie prevádzkových problémov v obci	Priemerná doba od nahlásenia problému do jeho riešenia	max. 72 hod.	max. 72 hod.	max. 72 hod.

Súhrn aktivít:

Podprogram predstavuje najmä výdavky na mzdy, poistné a ostatné vyrovnania zamestnancov zaradených do tejto prevádzky.

Súčasťou podprogramu je aj zabezpečenie školení BOZP a nákup OOPP. Do podprogramu sú zaradené aj náklady na automobil Nissan, dodávku Peugeot Boxer a hydraulickú plošinu. Všetky tri vozidlá sú využívané na pomocné a obslužné práce zamestnancami prevádzky na zabezpečenie podprogramov 3,4,5 a čiastočne programu 2, 6,7,8,9. Do podprogramu sú zaradené aj pomocné práce vykonávané nezamestnanými obyvateľmi obce v rámci aktívnej činnosti zabezpečovanej v spolupráci s Úradom práce, sociálnych vecí a rodiny v Nitre. Výdavky na týchto zamestnancov nie sú plánované, nakoľko ich príspevok na mzdu a OOPP sú zabezpečované cez ÚPSVaR, výdavky na iný spotrebný materiál sú naplánované v podprograme 2,3 a 5.

Detailnejší prehľad navrhovaných výdavkov podľa prvkov rozpočtu je uvedený v tabuľkovej časti rozpočtu obce.

Program 10




NÁVRH

Podprogram 10.1 Správa obecných bytov

Zámer: Prevádzkyschopný stav bytov vo vlastníctve obce

Rozpočet podprogramu :

Rok	2023	2024	2025
v Eur	97.740,00	101.000,00	101.000,00

Ciele a výstupy

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota 2023	Cieľová hodnota 2024	Cieľová hodnota 2025
Zabezpečiť prevádzky schopné byty	Počet bytov	70	70	70

Súhrn aktivít:

Cieľom podprogramu je zabezpečiť dostupnosť obecných budov pre obyvateľov, ktorí majú záujem o bývanie v bytoch vo vlastníctve obce v čo najširšej miere a súčasne zabezpečiť prevádzky schopný stav týchto budov s elimináciou porúch na štandardnom vybavení bytových jednotiek a spoločných priestorov.

Finančné prostriedky vo výške 4.940,00 Eur budú použité na odmenu správcovi bytových jednotiek – BD Poľnohospodár, 18.000,00 Eur je plánovaných na bežné opravy a údržbu bytov a spoločných priestorov v bytových domoch, 74.000,00 Eur je plánovaných na splátku úveru ŠFRB za rok. 18 bytových jednotiek v bytovke na ul. Podvinohrady má umiestnené plynové kotle na UV a ohrev TUV priamo nad vaňou, čo je v rozpore s platným bezpečnostnými predpismi. Revízný technik obec dôrazne upozorňuje, aby tento stav odstránila, inak nedá súhlas k prevádzke plynového zariadenia. Obec dala predbežne spracovať cenovú ponuku na prerábku týchto 18 bytov, ktorá sa pohybovala v rozpätí od 71.668,80 do 94.651,20 Eur. V budúcich cenách bude táto suma pravdepodobne vyššia o % inflácie.

Vo Veľkom Záluží, 28.11.2022

.....
Milan B í r o
starosta obce

NÁVRH

Návrh Rozpočtu obce Veľké Zálužie na rok 2023 s výhľadom na roky 2024 a 2025 bol zverejnený na úradnej tabuli obce dňa:	28.11.2022
Návrh Rozpočtu obce Veľké Zálužie na rok 2022 bol zverejnený na web-sídle obce dňa:	28.11.2022
Návrh Rozpočtu obce Veľké Zálužie na rok 2022 bol zverejnený na CEUT obce dňa:	28.11.2022
Návrh Rozpočtu obce Veľké Zálužie na rok 2022 bol prerokovaný a schválený na zasadnutí Obecného zastupiteľstva vo Veľkom Záluží Uznesením č.....	13.12.2022
Rozpočet obce Veľké Zálužie na rok 2022 s výhľadom na rok 2023 a 2024 bol zverejnený po schválení dňa:	

Návrh rozpočtu obce je zverejnený na web stránke:

www.velkezaluzie.eu

**Pripomienky a podnety k predloženému návrhu je možné
podávať do 09.12.2022 do 12.00 hod. na Klientske centrum
OcU Veľké Zálužie**





OBEC VELKÉ ZÁLUŽÍ

Materiál na rokovanie Obecného zastupiteľstva vo Veľkom Záluží

Názov:	Návrh plánu zasadnutí Obecného zastupiteľstva vo Veľkom Záluží na r. 2023
Predkladateľ:	Ing. Andrej Práznovský , poslanec OZ 
Dátum:	05.12.2022
Odôvodnenie:	Návrh plánu zasadnutí OZ na rok 2023: 07.03.2023 o 08,00 hod. 06.06.2023 o 08,00 hod. 05.09.2023 o 08,00 hod. 05.12.2023 o 08,00 hod.
Návrh na uznesenie	Obecné zastupiteľstvo vo Veľkom Záluží <i>schvaľuje</i> plán zasadnutí OZ na rok 2023: 07.03.2023 o 08,00 hod. 06.06.2023 o 08,00 hod. 05.09.2023 o 08,00 hod. 05.12.2023 o 08,00 hod.